

Ректор КБГУ

«УТВЕРЖДАЮ»

Б.С. Карамурзов

«04» сентября 2012



ПОЛОЖЕНИЕ О КОЛЛЕДЖЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

Настоящее Положение о колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее Университет, КБГУ) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (ред. от 28.02.2012), Федеральным законом от 22.08.1996г. № 125-ФЗ (ред. От 01.02.2012) «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008г. № 543, Уставом КБГУ и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о колледже (далее – Положение) определяет основные задачи и функции, а также структуру, порядок управления и функционирования колледжа КБГУ.

2. Колледж в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами РФ, локальными актами КБГУ и настоящим Положением.

3. Колледж имеет собственное наименование, печать (без гербовой символики), штамп и другие реквизиты. По доверенности, выданной ректором КБГУ, может осуществлять полностью или частично полномочия юридического лица.

4. Колледж является структурным подразделением Университета без прав юридического лица. Он осуществляет образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в рамках своих полномочий.

5. Колледж создается, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета КБГУ.

6. Наименование колледжа устанавливается при его создании и может изменяться по решению Ученого совета КБГУ с уведомлением Министерства образования Российской Федерации

7. Планирование деятельности колледжа, обслуживание его финансово-хозяйственной деятельности, утверждение сметных калькуляций на оказание платных образовательных услуг, прием и увольнение работников осуществляют соответствующие структурные подразделения КБГУ.

8. Колледж КБГУ является структурным подразделением, реализующим основные образовательные программы среднего профессионального образования как базовой, так и углубленной подготовки. В колледже также могут реализовываться и основные общеобразовательные программы в соответствии с типовым положением об образовательном учреждении соответствующего типа.

9. Основными задачами колледжа являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

б) удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

в) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

г) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

10. Колледж может иметь в своей структуре подготовительные курсы, отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, общежития и другие подразделения.

11. Колледж осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии, выданной на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего и дополнительного профессионального образования.

2. Прием в колледж

12. Объем и структура приема в колледж на обучение за счет средств соответствующих бюджетов определяются Университетом в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно учредителем КБГУ.

13. Сроки приема заявлений, порядок проведения и система оценок приемных (вступительных) испытаний, подача и рассмотрение апелляций, условия конкурсного отбора и зачисление определяются правилами приема. Утверждаемыми Приемной комиссией КБГУ..

14. Прием граждан в колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по

заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование. Условиями конкурса должны быть гарантированы соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования. Конкурс на прием граждан, имеющих среднее (полное) общее образование, в колледже проводится на основании результатов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности, на которую осуществляется прием. Прием граждан осуществляется в целях их обучения по программам среднего профессионального образования базовой подготовки или программам среднего профессионального образования углубленной подготовки. Срок обучения по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки превышает на один год срок обучения по программе среднего профессионального образования базовой подготовки.

15. Колледж при приеме в колледж на специальности, требующие наличия у граждан определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса. Перечень специальностей, по которым при приеме могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

16. Конкурс на прием граждан, имеющих основное общее образование, в колледж проводится на основании результатов вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

17. Для граждан, имеющих начальное профессиональное образование и поступающих на специальность, соответствующую профилю его начального профессионального образования для обучения по сокращенной программе, конкурс проводится в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно.

18. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний в колледж принимаются граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

19. Зачисление в состав студентов колледжа производится после представления документа об образовании. При зачислении на каждого студента формируется личное дело.

20. Университет обязан ознакомить поступающих с Уставом КБГУ, Положением о колледже и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а также поставить в известность абитуриентов о наличии лицензии на право ведения образовательной

деятельности и свидетельства о государственной аккредитации, определяющего статус образовательного учреждения.

21. Приемной комиссии Университета разрешается принимать на места, оставшиеся после зачисления всех выдержавших приемные испытания в колледже лиц, не прошедших по конкурсу в другие средние или высшие учебные заведения профессионального образования, на основании справок установленного образца.

3.Образовательная деятельность колледжа

22.Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

23.Колледж ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных им в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

24. Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным и государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

25. Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, получают среднее профессиональное образование по сокращенным программам. Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, допускается обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования.

26.Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются колледжем с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ и утверждаются в установленном в Университете порядке.

27.Учебный год начинается первого сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности. Не менее 2-х раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей

продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

28. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

29. В колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, практика, курсовое проектирование (курсовая работа). Колледж может проводить и другие виды учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

30. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 учебных часов.

31. Численность учебной группы в колледже при финансировании подготовки за счет бюджета при очной форме обучения устанавливается 25-30 человек. Колледж, исходя из своей специфики, может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

32. Производственная практика студентов колледжа проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между КБГУ и этими организациями.

Положение об учебной и производственной практике студентов разрабатывается колледжем самостоятельно на основе Типового положения Министерства образования и науки Российской Федерации и утверждается в установленном Университете порядке.

33. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

34. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов разрабатываются колледжем самостоятельно. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8 экзаменов и 10 зачетов в учебном году. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливается КБГУ самостоятельно.

35. Государственная (итоговая) аттестация выпускника колледжа является обязательной и осуществляется государственной аттестационной комиссией после освоения обучающимися образовательной программы в полном объеме.

36. Колледж выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью Университета. Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

37. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в колледже.

38. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

39. Выпускник колледжа считается завершившим обучение на основании приказа ректора университета о его отчислении.

40. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему колледж, выбывшему до окончания колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании

4. Управление колледжем

41. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом КБГУ и настоящим Положением.

42. Общее руководство колледжем осуществляет выборный представительный орган – совет колледжа, в состав которого могут входить представители всех категорий работников и обучающихся колледжа, а также представители Администрации КБГУ, структурных подразделений КБГУ, а также других заинтересованных организаций. Председателем совета колледжа является директор колледжа.

43. Срок полномочий совета колледжа не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по решению Ученого совета Университета. В колледже могут создаваться и иные органы самоуправления, в частности, педагогический и методические советы, попечительский совет и другие предусмотренные законодательством РФ, органы самоуправления. Основные задачи, функции и порядок работы таких органов определяются Уставом КБГУ или отдельными локальными актами об этих органах, утверждаемыми ректором КБГУ.

44. Непосредственное управление колледжем осуществляет директор, пошедший соответствующую аттестацию. Порядок назначения на должность определяется Уставом КБГУ.

45. Директор колледжа по доверенности действует от имени и в интересах КБГУ по делам, связанным с деятельностью колледжа, представляя его во всех учреждениях, предприятиях, органах власти и управления и т.д. Директор колледжа выполняет любые представительские и распорядительные функции, предусмотренные настоящим Положением, Уставом КБГУ и доверенностью.

Директор вправе представлять ректору КБГУ кандидатуры для назначения на должность заместителей директора (или освобождение работающих заместителей), руководителей структурных подразделений колледжа и других работников, а также определять по согласованию с советом колледжа должностные обязанности всех работников.

Директору колледжа совмещение его должности с другой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне колледжа не разрешается.

46. Приём на работу и увольнение работников колледжа, поощрение, наказание, кадровые перемещения, командирование сотрудников колледжа производится ректором КБГУ в установленном законом порядке.

47. Документы о полученном образовании, выдаваемые выпускникам колледжа, подписываются в установленном порядке (включая подпись директора колледжа) ректором и заверяются печатью КБГУ.

48. Директор колледжа подписывает студенческие билеты и зачетные книжки, а также свидетельства о профессиональной подготовке, выдаваемые студентам и слушателям в колледже.

49. Приказа по переводу студентов на последующие курсы в колледже вносятся директором колледжа и издаются за подписью ректора КБГУ.

50. Высшим органом управления колледжем является Ученый совет КБГУ, Решения Ученого совета и ректора КБГУ, а также лиц, уполномоченных ректором, обязательны для колледжа.

51. КБГУ осуществляет наблюдение и контроль за исполнением положений нормативных документов, локальных актов, регулирующих деятельность колледжа, а также за эффективным использованием имущества, принадлежащего КБГУ.

52. К исключительной компетенции ректора КБГУ относятся:

- утверждение локальных документов в соответствии с настоящим положением, регулирующих деятельность колледжа;
- утверждение планов и программ деятельности колледжа, утверждение отчетов об их выполнении, принятие решений по приоритетным направлениям деятельности колледжа, принципам формирования и использования имущества;
- утверждение сметы колледжа и внесение в нее изменений;
- утверждение штатного расписания колледжа;

- совершение в отношении колледжа любых иных организационно-правовых и административно-хозяйственных действий в соответствии с действующим законодательством.

Администрация КБГУ может по своему усмотрению принять любое решение, не противоречащее действующему законодательству, касающееся деятельности колледжа, которое обязательно для исполнения последним.

5. Обучающиеся колледжа

53. К обучающимся колледжа относятся студенты и слушатели.

Студентом колледжа (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом ректора КБГУ для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

Слушателем колледжа (далее - слушатель) является лицо, зачисленное приказом ректора КБГУ для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

54. Права и обязанности обучающихся в колледже определяются Законодательством Российской Федерации, Уставом КБГУ.

55. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

56. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

57. Студенты имеют право:

а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

б) обжаловать приказы и распоряжения администрации КБГУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений колледжа в порядке, установленном Уставом КБГУ и настоящим Положением;

г) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом КБГУ.

58. Студенты, обучающиеся по очной форме и получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59. Колледж в пределах имеющихся у КБГУ бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с

законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе, устанавливает стипендии в зависимости от их материального положения и академических успехов.

За успехи в освоении образовательных программ, экспериментально-конструкторской и другой работе для студентов устанавливаются различные формы поощрений.

60. Студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии.

61. Студент имеет право на перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом КБГУ.

62. Студенту колледжа гарантируется свобода перевода в другое среднее профессиональное учебное заведение или начального профессионального образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образовании.

Прием лиц, отчисленных из других средних профессиональных учебных заведений, а также из высших учебных заведений в колледж для продолжения обучения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

63. Студент имеет право на восстановление в колледже с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в колледже вакантных мест.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, ранее обучавшегося в другом среднем профессиональном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются Уставом КБГУ, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого среднего профессионального учебного заведения или высшего профессионального учебного заведения), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

64. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом КБГУ и настоящим Положением, и нарушение правил внутреннего распорядка КБГУ к студентам применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из колледжа.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

65. Студенты, успешно выполнившие учебный план среднего профессионального образования и получившие дипломы государственного образца, могут быть приняты в Университет в порядке, определенном действующим законодательством и Уставом КБГУ, на соответствующие

специальности и направления для получения высшего профессионального образования, в том числе по сокращенной или ускоренной образовательной программе высшего профессионального образования.

6. Работники колледжа

66. К работникам колледжа относятся руководящие и педагогические работники и учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

К педагогической деятельности в колледже допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

67. Работники колледжа имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении колледжем в порядке, определяемом Уставом КБГУ и настоящим Положением;
- на избрание в выборные органы, на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации КБГУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на получение необходимого организационного и учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений колледжа в соответствии с Уставом КБГУ, коллективным договором и настоящим Положением;
- выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

68. Работники колледжа обязаны соблюдать Устав КБГУ и настоящее Положение, правила внутреннего распорядка КБГУ, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на их функциональные обязанности. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

69. Педагогические работники колледжа обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

Руководство КБГУ и колледжа создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников колледжа проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, высших учебных

заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

70. Руководящие и педагогические работники колледжа проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

71. Педагогические работники колледжа пользуются правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

72. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности колледжа для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

73. Увольнение педагогических работников колледжа по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов работников, допускается только после окончания учебного года.

7. Контроль за деятельностью колледжа

74. Государственный контроль за качеством среднего профессионального образования направлен на обеспечение единой государственной политики в области среднего профессионального образования. Оценка деятельности колледжа включает лицензирование, государственную аккредитацию, аккредитация и инспектирование колледжа, проводимые в рамках КБГУ.

75. Контроль за финансовой деятельностью колледжа осуществляет КБГУ. Колледж обязан по требованию Администрации КБГУ и уполномоченных органов предоставлять необходимую документацию по хозяйственно-финансовой деятельности.

76. Ректор КБГУ вправе назначить ревизионную комиссию для контроля над финансово-хозяйственной деятельностью колледжа. Директор колледжа и другие должностные лица колледжа не могут быть членами ревизионной комиссии. Члены ревизионной комиссии вправе требовать от должностных лиц колледжа предоставления всех необходимых документов и информации. Ревизионная комиссия представляет результаты проверки ректору КБГУ. По решению ректора КБГУ ревизия деятельности колледжа может производиться специализированной аудиторской службой в установленном законодательством порядке.

8. Экономика колледжа. Учет и отчетность

77. Финансово-хозяйственную деятельность колледжа осуществляется через соответствующие структурные подразделения КБГУ. Все финансовые операции осуществляет централизованная бухгалтерия КБГУ.

78. Колледж несет ответственность перед КБГУ за сохранность и эффективное использование имущества, которое выделено для деятельности

колледжа, а также за соблюдение норм и требований по рациональному использованию и охране природных ресурсов.

79. Зданиями, сооружениями, имущественными комплексами, оборудованием, а также имуществом потребительского, социального, культурного и иного назначения, которые закреплены за колледжем в целях осуществления его деятельности распоряжается КБГУ.

80. Источниками формирования имущества, закрепляемого КБГУ за колледжем, финансирования его деятельности являются:

- средства федерального бюджета, выделяемые на обеспечение образовательной деятельности;
- средства, получаемые от осуществления различных видов деятельности;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе зарубежных.

9. Международное сотрудничество колледжа

81. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области среднего профессионального и соответствующего дополнительного образования, преподавательской деятельности и иных работ, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством РФ и Уставом КБГУ.

82. Обучение, подготовка граждан иностранных государств в колледже, преподавательская и творческая работа сотрудников колледжа за рубежом осуществляется на основе межгосударственных соглашений, соглашений между федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление в области образования и соответствующим органом управления образования зарубежных стран, а также по договорам (контрактам), заключенным Университетом или Министерством образования и науки РФ с зарубежными учебными заведениями, организациями.

10. Реорганизация и прекращение деятельности колледжа

83. Колледж ликвидируется и реорганизуется по решению Ученого совета КБГУ.

11. Порядок принятия Положения о колледже О действии настоящего Положения

84. Положение о колледже принимается на общем собрании (конференции) преподавателей, сотрудников и представителей обучающихся колледжа и утверждается ректором КБГУ.

85. В настоящее Положение в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения.

Разработал:

Начальник УСПО КБГУ

Т.М. Шомахова

Согласовано:

Проректор по учебной работе

А.Г. Кажаров

Начальник Юридического управления

Е.М. Машукова