

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.  
Х.М. БЕРБЕКОВА»

Проректор КБГУ

УТВЕРЖДАЮ

А.Г. Кажаров

2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделении дополнительного профессионального образования  
колледжа КБГУ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- приказ Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. № 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499»;
- инструктивное письмо Минобрнауки России от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Устав КБГУ.

1.2. Отделение дополнительного профессионального образования педагогического колледжа педагогического института КБГУ (далее – ОДПО)

реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, а также основные программы профессионального обучения.

1.3. ОДПО может проводить краткосрочные семинары, курсы, тренинги, а также консультации по вопросам организации дополнительного профессионального образования.

1.4. Обучение на ОДПО по всем видам дополнительного профессионального образования осуществляется на основе заключения между физическим или юридическим лицом и КБГУ договора об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Зачисление слушателей на ОДПО оформляется приказом ректора КБГУ.

1.6. Основные функции ОДПО:

- составление договора об образовании, заключаемого со слушателем;
- разработка программ профессионального образования;
- организация учебного процесса,
- проведение итоговой аттестации и выдача документов о присвоении квалификации.

1.7. Образовательный процесс может осуществляться в течение всего календарного года. Сроки обучения определяются соответствующими программами дополнительного профессионального образования.

1.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

1.9. Дополнительные профессиональные программы реализуются ОДПО как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации.

1.10. К выполнению педагогической нагрузки по реализации дополнительных профессиональных программ привлекаются штатные работники колледжа КБГУ, а также иные лица на условиях совместительства и почасовой оплаты труда.

Штатное расписание ОДПО утверждается ректором КБГУ.

## **II. Организация образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам на ОДПО**

2.1. Дополнительное профессиональное образование на ОДПО осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее

образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Срок освоения программы повышения квалификации должен составлять не менее 16 часов.

2.4. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Срок прохождения профессиональной переподготовки специалистов для выполнения нового вида профессиональной деятельности должен составлять не менее 250 часов.

2.5. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной ОДПО и утвержденной в установленном КБГУ порядке с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.6. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.7. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.8. При освоении дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

2.9. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, ОДПО выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке, образцы которых устанавливаются КБГУ.

2.10. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

### **III. Организация образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения на ОДПО**

3.1. К освоению программы профессионального обучения на ОДПО допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Лица в возрасте до 18 лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

3.2. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются ОДПО в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

3.3. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются ОДПО и регламентируются образовательной программой и учебным планом.

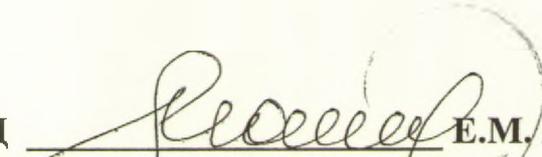
3.4. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных

разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.5. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена ОДПО привлекает представителей работодателей, их объединений.

3.6. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд, класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

**Согласовано:**

Начальник УК ПО и Д  Е.М. Машукова

Начальник УОП КБГУ  З.А. Нахушева