

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

УТВЕРЖДЕНО

Проректор КБГУ по УР  **А.Г. Кажаров**

19 января 2016 г.



ПРИНЯТО

Учебно-методическим советом КБГУ
от 19 января 2016 г. (протокол № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ
ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В КБГУ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом ФГБОУ ВО «Кабардино-

Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – КБГУ) и другими локальными нормативными актами.

2. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее соответственно – обучающиеся, ОПОП ВО), формы и способы ее проведения, а также виды практик обучающихся.

3. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

4. Практика проводится в соответствии с Программой, разрабатываемой с учетом требований, установленных в настоящем Положении. Программа практики утверждается проректором по учебной работе и является составной частью ОПОП ВО.

5. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
- сведения и (или) материалы в зависимости от особенностей реализуемой практики

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИК

6. Видами практики обучающихся являются:

- учебная практика;
- производственная практика, в том числе преддипломная практика.

7. Если по основной профессиональной образовательной программе предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, то в составе производственной практики обязательно проводится преддипломная практика.

8. Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Конкретный тип учебной и производственной практики устанавливается разработчиками ОПОП ВО.

9. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Практика может быть проведена непосредственно в учебно-научных структурах факультетов и институтов КБГУ.

10. Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в КБГУ либо в профильной организации, расположенной на территории г. Нальчика.

Выездной является практика, которая проводится вне г. Нальчика. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается с учетом требований ФГОС ВО.

11. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

- по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

- по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

12. Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель (руководители)

практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

13. Руководитель практики от факультета или института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов для выпускной квалификационной работы в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

14. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

15. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от КБГУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

16. Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за базой практики, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

17. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную, практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

18. Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.

19. Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в установленном порядке.

20. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических

медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848).

21. Место проведения практики должно соответствовать условиям и требованиям ФГОС ВО, а также учитывать дополнительные условия, как возможность организации практики при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

22. При организации практики при освоении образовательных программ с применением электронного и дистанционного обучения обучающихся определяют базу практики в основном по месту жительства и на электронный адрес уполномоченного лица (руководителя от кафедры) в структурном подразделении пересылают заверенное ходатайство от учреждения.

23. При освоении образовательных программ с применением электронного и дистанционного обучения указывается семестр, в рамках которого обучающийся должен пройти практику по учебному плану. Документы, регламентирующие организацию и проведение практики обучающихся, должны находиться в постоянном доступе на странице сайта КБГУ или в личном кабинете обучающегося в системе дистанционного обучения, что позволяет использовать их в электронном, дистанционном и адаптированном виде. При электронном и дистанционном обучении обучающиеся могут предоставлять дневники практик, отчёты и характеристики в электронном отсканированном виде с печатями и подписями на электронный адрес уполномоченного лица (руководителя от кафедры) в структурном подразделении.