

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)



Проректор КБГУ по УР _____

А.Г. Кажаров

19 января 2016 г.

ПРИНЯТО

Учебно-методическим советом КБГУ
от 19 января 2016 г. (протокол № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об институте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – КБГУ) определяет правовые, организационные и экономические основы деятельности института и структурных подразделений, входящих в его состав.

1.2. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет основные цели, задачи и функции, а также структуру и порядок управления деятельностью Института.

1.3. Институт является научно-образовательным структурным подразделением КБГУ, которое осуществляет подготовку бакалавров, специалистов, магистров, кадров высшей квалификации и научных кадров, разработку и реализацию дополнительных профессиональных программ, проведение научных исследований по общим научным направлениям и использование результатов научных исследований в образовательном процессе.

1.4. В своей деятельности институт руководствуется действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации в области образования, Трудовым кодексом РФ, Уставом КБГУ, решениями Ученого совета КБГУ, Ученого совета института, Правилами внутреннего распорядка КБГУ, приказами, распоряжениями и указаниями руководства Университета, а также настоящим Положением.

1.5. Институт не является юридическим лицом, имеет наименование, собственную печать и штамп. По доверенности, выданной ректором Университета, может осуществлять полностью или частично полномочия юридического лица.

1.6. Непосредственный контроль исполнения медицинским факультетом законодательства Российской Федерации, Устава КБГУ, соблюдения лицензионных условий и выполнения аккредитационных требований, а также всех направлений его деятельности осуществляют ректор и проректоры Университета в соответствии с распределением ответственности и полномочий.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ИНСТИТУТА

2.1. Основная цель функционирования института заключается в подготовке высококвалифицированных кадров, востребованных на региональном, российском и международном рынках труда, владеющих необходимыми компетенциями для осуществления профессиональной деятельности в интересах человека, семьи, общества и государства.

2.2. Основные задачи института:

- координация и управление деятельностью входящих в состав института кафедр и иных структур по реализации образовательных программ;

- организация образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

- интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в учебном процессе и установление взаимовыгодных связей с образовательными, научными и иными организациями и учреждениями по профилю деятельности;

- организация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, научно-методической, воспитательной и других видов деятельности в соответствии с Уставом Университета;

- развитие материально-технической базы института.

2.3. Основными функциями института являются:

- разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим профилю/профилям деятельности института; качественное исполнение государственного задания КБГУ на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых институтом;

- проведение научных исследований и разработок с участием научно-педагогических работников, обучающихся, в том числе в рамках исполнения государственного задания КБГУ на выполнение государственных работ в соответствии с тематическим планом научных исследований и разработок КБГУ;

- осуществление проектной деятельности, в том числе научно-исследовательской, научно-технической, инновационной, экспертно-аналитической, информационной, консалтинговой деятельности;

- организация научных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов и прочих мероприятий.

- организация различных видов творческой деятельности,

соответствующих профилю/профилям деятельности Института;

- учебно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых в институте, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых работниками института;
- международная деятельность в рамках проводимой образовательной, научно-исследовательской деятельности института;
- издательская деятельность по профилю деятельности института;
- деятельность по привлечению высококвалифицированных кадров для замещения должностей научно-педагогических работников института;
- профориентационная, рекламная, просветительская деятельность для привлечения абитуриентов, обучающихся на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы института;
- взаимодействие с работодателями, профессиональными ассоциациями выпускников по вопросам развития образовательных программ института;
- организация социальной помощи обучающимся и работникам института, поддержка внеаудиторной деятельности обучающихся;
- контроль соблюдения работниками института академических и этических норм;
- поддержка деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих организаций института;
- организация профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников института;
- разработка базовых, рабочих и индивидуальных учебных планов, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик и научно-исследовательской работы обучающихся;
- формирование учебных групп и подгрупп;
- составление учебного расписания, мониторинг успеваемости и посещаемости студентов;
- организация и контроль за реализацией балльно-рейтинговой, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- ведение документации и подготовка отчетных данных по всем направлениям деятельности медицинского факультета;
- контроль за состоянием аудиторно-лабораторного фонда.

3. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

3.1. Институт имеет в своем составе структурные подразделения.

К структурным подразделениям института относятся:

- образовательные подразделения (кафедры, базовые кафедры, лаборатории, центры, и иные подразделения);
- научно-исследовательские и научные подразделения (центры, лаборатории и иные подразделения);
- административные подразделения (дирекция).

3.2. Структуру и штат кафедр, а также иных подразделений института

утверждает ректор КБГУ на основе нормативного соотношения профессорско-преподавательского состава и контингента студентов, с учетом объема и специфики работы других категорий работников.

3.3. Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией какого-либо подразделения института, принимаются Ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.

4. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

4.1. В институте могут создаваться органы управления института: ученый совет института, комиссии и иные органы.

4.2. Ученый совет института является коллегиальным органом управления институтом. Его деятельность регулируется Положением об ученом совете института.

4.3. Комиссии института являются экспертными органами института, реализующими отдельные задачи обеспечения управления и организации деятельности института.

4.4. В институте могут быть созданы общественные, в том числе студенческие организации, деятельность которых регламентируется Положениями о них, утверждаемыми ученым советом КБГУ.

4.5. Деятельностью института руководит директор, должность которого является выборной в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Полномочия, обязанности и ответственность директора утверждаются приказом ректора КБГУ. Директор выполняет следующие обязанности по отношению к основным структурным подразделениям института:

- организует деятельность института в соответствии с настоящим Положением и другими локальными нормативными актами КБГУ и несет персональную ответственность за ее результаты;
- организует перспективное и ежегодное планирование деятельности института в соответствии с требованиями локальных нормативных актов КБГУ;
- обеспечивает исполнение институтом обязательств по достижению установленных для института целевых показателей деятельности и развития, зафиксированных в Программе развития КБГУ и в иных документах;
- координирует работу основных структурных подразделений института;
- обеспечивает выполнение институтом решений органов управления КБГУ и ученого совета института;
- координирует работу образовательных программ, реализуемых институтом;
- представляет институт в структурных подразделениях КБГУ и вне КБГУ;
- ежегодно отчитывается о деятельности института перед ученым советом;
- разрабатывает совместно с учебным управлением и планово-экономическим отделом, и представляет на утверждение ректору проект

штатного расписания подразделений института, формируемых в пределах соответствующих нормативов численности по категориям персонала;

- издает распоряжения, приказы по институту в рамках предоставленных полномочий в соответствии с установленным в Университете порядком;

- подписывает документы, возникающие в процессе деятельности института в рамках предоставленных полномочий в соответствии с установленным в Университете порядком;

- организует выполнение решений ученого совета КБГУ, ученого совета института, приказов и распоряжений КБГУ по вопросам деятельности института;

- руководит разработкой и согласует проекты базовых и рабочих учебных планов образовательных программ, реализуемых институтом;

- организует контроль выполнения рабочих учебных планов образовательных программ, реализуемых институтом, а также планов учебной нагрузки кафедр института;

- объявляет благодарности студентам образовательных программ, реализуемых институтом, или представляет к награждению студентов наградами КБГУ и иными наградами; дает рекомендацию руководству КБГУ о поощрении работников института;

- организует повышение квалификации работников института;

- организует замещение вакантных должностей преподавателей в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КБГУ;

- руководит подготовкой к лицензированию новых образовательных программ и подготовкой к аккредитации образовательных программ, реализуемых институтом;

- организует эффективное исполнение административных и вспомогательных функций подразделениями и работниками института в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами КБГУ и решениями органов управления КБГУ и института;

- обеспечивает ведение делопроизводства в институте в соответствии с установленным в Университете порядком;

- выполняет иные функции, предусмотренные уставом КБГУ, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами КБГУ.

4.6. Директор несет ответственность за:

- некачественное и неполное исполнение задач и функций, возложенных на институт настоящим Положением, выполнение не в полном объеме и не в установленные сроки решений ученого совета, приказов, распоряжений КБГУ и поручений руководства КБГУ, не выполнение установленных для института руководством КБГУ показателей деятельности и развития;

- хранение документов, образующихся в результате деятельности

института, и неразглашение конфиденциальной информации;

– эффективное или рациональное использование институтом и его работниками ресурсов института, централизованных систем и ресурсов КБГУ.

4.7. Директор может иметь заместителей по разным направлениям деятельности института. Заместитель директора действует в соответствии с должностными инструкциями и в период отсутствия директора по его поручению выполняет обязанности директора института.

5. КАФЕДРЫ

5.1. Кафедра является образовательным структурным подразделением института, осуществляющим образовательную, методическую, научно-исследовательскую работу по направлениям и учебным дисциплинам, воспитательную работу со студентами и подготовку научно-педагогических кадров.

5.2. Кафедра выполняет следующие функции:

– проводит лекционные, практические, семинарские и другие виды занятий, предусмотренные учебными планами и расписанием занятий, проводит мероприятия по контролю знаний студентов;

– разрабатывает в установленном порядке учебные программы по дисциплинам кафедры, подготавливает заключения на учебные программы, составленные другими учебными подразделениями;

– участвует в подготовке учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов кафедры;

– изучает, обобщает и распространяет опыт учебной и научно-исследовательской работы кафедры;

– реализует научно-исследовательскую деятельность;

– внедряет в учебный процесс современные методы обучения с использованием современных технических средств при проведении учебных занятий;

– подготавливает заключения при прохождении работниками кафедры конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;

– проводит мероприятия по повышению квалификации работников кафедры;

– выполняет иные функции по решению ученого совета института.

5.3. В составе института могут создаваться базовые кафедры.

5.4. Базовые кафедры являются образовательными структурными подразделениями института, и создаются в целях развития образовательного процесса и привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков из органов государственной власти и местного самоуправления; коммерческих и некоммерческих организаций в сферах науки и бизнеса на основе договора с базовой организацией.

5.5. Базовые кафедры действуют на основании соответствующего Положения, утвержденного ученым советом КБГУ. Деятельность базовой кафедры может (полностью или частично) финансироваться базовой

организацией.

5.6. Ведущие исследователи или преподаватели института могут по своей инициативе формировать тематические исследовательские и учебно-методические проектные группы (далее – проектные группы). Проектная группа является добровольным профессиональным объединением пяти и более работников ППС и работников научных подразделений, работающих в одной или смежных профессиональных областях.

Проектные группы вправе реализовать совместные исследовательские проекты, организовывать научные мероприятия, подготавливать научные доклады, монографии, учебники и учебные пособия, привлекать студентов, аспирантов и преподавателей к реализации научно-исследовательских и прикладных аналитических проектов, разрабатывать новые учебные программы и учебно-методические материалы, организовывать и проводить факультативные учебные курсы, мастер-классы, индивидуальные и групповые консультации со студентами, проводить мероприятия по профессиональной ориентации студентов и осуществлять прочую деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации, уставу КБГУ, настоящему Положению и локальным нормативным актам КБГУ.

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ИНСТИТУТА

6.1. Деятельность научно-исследовательских подразделений института осуществляется на основании Положений о них, утверждаемых Ученым советом КБГУ.

6.2. Штатное расписание научно-исследовательского подразделения института и изменения в него утверждаются в составе штатного расписания института КБГУ, по представлению проректора по научной и инновационной деятельности и по согласованию с директором института.

6.3. Порядок финансирования деятельности научно-исследовательских подразделений определяется Положениями о них, а также иными локальными нормативными актами КБГУ, регламентирующими финансирование научно-исследовательской и иной проектной деятельности КБГУ.

7. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

7.1. Реализация образовательных программ:

– институт реализует образовательные программы высшего образования по направлениям подготовки или специальностям, соответствующим профилю/профилям института или дополнительного профессионального образования (далее – образовательные программы);

– каждая образовательная программа института определяется комплексом учебно-методических материалов, включая учебные планы, программы учебных дисциплин, а также требованиями к кадровому обеспечению и условиям реализации программы. Образовательная программа высшего образования соответствует образовательному стандарту, в рамках

которого она реализуется;

- образовательная программа института объединяет обучающихся, получающих образование по материалам программы, под руководством научно-педагогических работников, ведущих профессионалов-практиков, являющихся специалистами в областях, соответствующих элементам учебного плана программы.

7.2. Кадровая работа института:

- институт организует конкурсные процедуры для профессорско-преподавательского состава и оценки публикационной активности научных работников;

- институт организует ежегодные выборы лучших преподавателей института;

- институт разрабатывает и реализует программы повышения квалификации работников из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала института;

- институт принимает меры по материальному и иному стимулированию работников из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала института.

7.3. Научно-исследовательская деятельность института:

- научно-исследовательская деятельность института ведется научными работниками, преподавателями, аспирантами и студентами института, в том числе на основании государственных контрактов с органами государственной власти, органами местного самоуправления, по грантам российских и зарубежных организаций, гражданско-правовых договоров с предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности, физическими лицами и по другим основаниям;

- для осуществления научно-исследовательской деятельности в институте могут создаваться лаборатории, центры и иные структурные подразделения;

- координация научно-исследовательской деятельности института осуществляется проректором по научной и инновационной работе;

- с целью представления и обсуждения результатов научно-исследовательской деятельности работников института, а также привлечения к обсуждению и изучения результатов научно-исследовательской деятельности работников других институтов, других научно-исследовательских подразделений КБГУ, внешних организаций, в том числе зарубежных, могут проводиться научные конференции и семинары, летние школы и др.

7.4. Международная деятельность института:

- международная деятельность института осуществляется в соответствии с общими целями и задачами развития КБГУ и института;

- институт вправе инициировать и осуществлять от имени КБГУ международную деятельность по следующим направлениям;

- приглашать иностранных профессоров для чтения курсов лекций или отдельных лекций;
- устанавливать научные связи и выполнять совместные научные исследования с родственными по профилю подразделениями зарубежных университетов и научных центров;
- осуществлять продвижение образовательных программ института;
- осуществлять другие виды научно-образовательной деятельности в сотрудничестве с зарубежными организациями по взаимной договоренности и в соответствии с действующим законодательством, в том числе в рамках международных договоров;
- координация международной деятельности института осуществляется проректором по международному сотрудничеству КБГУ.

7.5. Социальная деятельность института:

- институт может оказывать материальную помощь обучающимся и работникам института, распределять социальные стипендии обучающимся института. Виды социальной помощи и способы их реализации указаны в локальных нормативных актах КБГУ;
- институт может осуществлять организацию внеучебной и досуговой деятельности обучающихся и работников института.

8. СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

8.1. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления институтом и при принятии решений ученым советом института, затрагивающими их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в институте могут быть созданы студенческие советы (студенческие активы) и другие органы студенческого самоуправления.

Деятельность студенческих советов регулируется соответствующими локальными нормативными актами КБГУ.

8.2. Институтом создаются условия для функционирования студенческих советов институтов.

8.3. Деятельность студенческого совета института регламентируется Положением о студенческом совете института и иными локальными нормативными актами КБГУ.

8.4. Студенческий совет института:

- принимает участие в разработке и принятии решений ученого совета института, затрагивающих права и интересы обучающихся;
- рассматривает представленные в Студенческий совет проекты студенческих инициатив института и представляет рекомендации для оказания им поддержки со стороны КБГУ;
- рассматривает заявления студентов института, касающиеся защиты их интересов, и может представлять эти интересы в отношениях с руководством института.

8.5. Студенческий совет института формирует предложения:

- о поощрении студентов института за активную научную, учебную и

общественную деятельность;

- о совершенствовании образовательного процесса и научно-исследовательской работы студентов института;
- о развитии студенческого самоуправления, реализации студенческих инициатив, содействии студентам института в реализации их творческого, организационного и научного потенциала, взаимодействию с выпускниками института.

9. ПРАВА ИНСТИТУТА

9.1. Сотрудники института имеют право:

- решать вопросы совершенствования и организации учебного процесса на факультете в рамках своих компетенций, вносить соответствующие предложения руководству;
- непосредственно и своевременно информировать вышестоящие структурные подразделения факультета по вопросам своей компетенции;
- требовать от соответствующих служб факультета создания необходимых условий для организации учебного процесса и работы сотрудников факультета;
- участвовать в решении вопросов деятельности всех структур факультета;
- выносить на рассмотрение руководства вопросы, связанные с организационным и материально-техническим обеспечением своей профессиональной деятельности;
- пользоваться услугами библиотеки, информационного фонда, учебных и научных подразделений;
- контролировать соблюдение студентами факультета правил внутреннего распорядка.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНСТИТУТА

10.1. Институт несет ответственность за:

- невыполнение возложенных на него задач, функций и обязанностей;
- подготовку студентов с уровнем знаний, не соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- нарушение прав и академических свобод студентов и работников факультета;
- имеющееся материально-техническое оборудование и средства.

10.2. Ответственность за деятельность института несет директор института в соответствии с Уставом Университета, должностной инструкцией и трудовым договором.

10.3. Директор института несет персональную ответственность за:

- своевременность и качество выполнения задач и функций,

предусмотренных настоящим Положением;

- своевременность и качество представления информации ректору и проректорам;
- качество организации учебного процесса;
- качество организации и проведения текущей, рубежной, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов;
- соблюдение требований федеральных государственных образовательных стандартов в учебном процессе;
- соблюдение этики отношений с обучающимися и сотрудниками факультета;
- соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, гражданской обороны, коммерческой и служебной тайн;
- рациональное использование рабочего времени, трудовых, финансовых, материальных, информационных и технических ресурсов факультета;
- соблюдение трудовой дисциплины, Устава и других внутренних нормативных документов.

10.3. Сотрудники института несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в пределах, определенных должностными инструкциями и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- нарушение норм профессиональной этики, Правил внутреннего распорядка и положений, установленных локальными нормативными актами университета в пределах, предусмотренных действующим законодательством РФ.

11. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИНСТИТУТА С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Институт при реализации своей деятельности взаимодействует с другими подразделениями Университета по обеспечению образовательного процесса, организации научно-исследовательской, воспитательной и финансово-хозяйственной работы.

11.2. Взаимодействие с Ученым советом Университета осуществляется по всем вопросам учебно-научной, воспитательной, кадровой работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

12. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

12.1. Финансирование деятельности института осуществляется за счет

следующих источников:

- средств субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- средств, получаемых от приносящей доход деятельности;
- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- иных источников, предусмотренных уставом КБГУ.

12.2. Для обеспечения деятельности института Университет предоставляет ему помещения, а также имущество (мебель, компьютерную технику, средства связи, необходимую оргтехнику). Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного института имущества несет директор института.

13. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

13.1. Прекращение деятельности института осуществляется в виде его реорганизации или ликвидации.

13.2. Институт реорганизуется или ликвидируется решением Ученого совета Университета на основании приказа ректора.

13.3. При реорганизации института, имеющиеся документы по основной его деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Университета.

14. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета Университета и утверждается ректором.

14.2. Институт имеет право вносить в данное Положение изменения и дополнения в соответствии со спецификой деятельности.

14.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе ректора либо членов Ученого совета Университета, рассматривается на Ученом совете Университета и утверждается соответствующим приказом ректора.