

Конкурс проектов 2018 года фундаментальных научных исследований, проводимый РФФИ совместно с организациями-участниками Евразийской ассоциации поддержки научных исследований (ЕАПИ)

Заявки принимаются до: 13.07.2017 17:00

Код конкурса: ЕАПИ_а

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский фонд фундаментальных исследований» (далее – Фонд), Государственный комитет по науке Министерства образования и науки Республики Армения (ГКН МОН РА), Национальная академия наук Республики Армения (НАН РА), Белорусский республиканский фонд фундаментальных исследований (БРФФИ), Вьетнамская академия наук и технологий (ВАНТ) и Министерство образования, культуры и науки Монголии (МОКН Монголии), (далее – Организации-участники), в соответствии с Меморандумом об учреждении Евразийской ассоциации поддержки научных исследований от 01.07.2016 г. объявляют Конкурс проектов 2018 года фундаментальных научных исследований (далее – Конкурс).

Код Конкурса – «ЕАПИ_а».

Задача Конкурса – развитие международного сотрудничества в области фундаментальных научных исследований, финансовая поддержка проектов фундаментальных научных исследований, осуществляемых совместно учёными из России и стран, представленных участниками Евразийской ассоциации поддержки научных исследований (далее – ЕАПИ).

1. Общие положения

1.1. На Конкурс могут быть представлены проекты фундаментальных научных исследований, согласованно реализуемые учеными из России, Армении, Белоруссии, Вьетнама и Монголии по теме: **«Междисциплинарные исследования в области становления и жизнедеятельности культур Евразийского пространства: антропология, геногеография, геоэкология, палеолингвистика и этнология».**

Срок реализации проекта – 2 или 3 года.

Каждый проект должен реализовываться учеными не менее чем из трех разных стран, представленных в ЕАПИ Организациями-участниками.

Каждая страна может быть представлена несколькими учеными, объединившимися в коллектив, или одним ученым (далее - Национальный коллектив). Национальные коллективы, совместно представляющие проект на Конкурс, объединяются в Международный научный консорциум.

Внимание: В составе Международного научного консорциума обязательно должны быть представлены учёные, проводящие исследования в области естественных, гуманитарных и/или общественных наук.

Национальные коллективы согласовывают между собой содержание исследований, название проекта, участие каждого Национального коллектива в реализации проекта. Участники Международного научного консорциума из числа руководителей Национальных коллективов выбирают Руководителя консорциума.

Руководитель консорциума от имени Международного научного консорциума подает заявку на участие проекта в Конкурсе (далее - Заявка консорциума) в Секретариат конкурса. Заявка консорциума подается на русском языке в электронном виде. Порядок подачи Заявки консорциума и требования к ее оформлению опубликованы на [сайте Секретариата программы](#)

После регистрации Заявки консорциума Секретариатом конкурса и присвоения Заявке консорциума (проекту) номера Национальные коллективы представляют проект Организациям-участникам своей страны.

Внимание: Название проекта должно быть одинаковым при представлении его Национальными коллективами Организациям-участникам и совпадать с названием проекта в Заявке консорциума. В документах, оформляющих представление проекта Организациям-участникам, должен быть указан номер Заявки консорциума.

1.2. Национальные коллективы из России (участники Международных научных консорциумов) представляют проекты в Фонд.

Представление каждого проекта в Фонд оформляется заявкой на участие проекта в Конкурсе (далее – Заявка).

Срок реализации проекта, представляемого на Конкурс Национальным коллективом (далее – Проект), должен быть равен сроку выполнения проекта Международным научным консорциумом - 2 или 3 года.

Заявка на участие Проекта в Конкурсе оформляется в информационной системе Фонда (далее - КИАС РФФИ) и затем представляется в Фонд в печатной форме. Порядок оформления и представления Заявки установлен разделом 2 настоящего Объявления.

Оформление Заявок в КИАС РФФИ проходит с 04 мая 2017 года до 17 часов 00 минут московского времени 13 июля 2017 года.

Печатный экземпляр Заявки со всеми обязательными приложениями должен быть представлен в Фонд до 17 часов 00 минут московского времени 01 августа 2017 года.

Проекты, Заявки на участие которых в Конкурсе поступят в Фонд после указанного срока, не будут допущены к Конкурсу.

1.3. Подведение итогов Конкурса – IV квартал 2017 года.

По итогам Конкурса Фонд выделяет грант на реализацию Проекта в течение 2018 года и только российскому Национальному коллективу.

Максимальный размер гранта – 1 500 000 рублей.

Решение о предоставлении гранта на каждый следующий год реализации Проекта Фонд будет принимать по результатам экспертизы отчёта о реализации Проекта в истекшем году, представленного в соответствии с требованиями раздела 4 настоящего Объявления.

Условия использования гранта определяются [«Перечнем допускаемых расходов гранта, выделяемого победителям конкурса проектов фундаментальных научных исследований»](#).

1.4. Национальный коллектив может состоять из одного физического лица или нескольких физических лиц, объединившихся в коллектив численностью не более

10 человек. В состав Национального коллектива могут входить научные работники, аспиранты, студенты и работники сферы научного обслуживания.

Членами коллектива могут быть граждане России и граждане других стран, имеющие вид на жительство в России. Лица, имеющие вид на жительство в России, должны состоять на учёте в налоговых органах и Пенсионном фонде России.

При формировании Национального коллектива следует учитывать, что изменения в составе коллектива, Проект которого получил поддержку Фонда, могут быть осуществлены только при подаче отчета о реализации Проекта в истекшем году.

Внимание: Получателями гранта Фонда являются все физические лица, указанные в Заявке.

1.5. Национальный коллектив до подачи Проекта на Конкурс должен определить научную организацию (кроме казенного учреждения), которая предоставит условия для выполнения Проекта (далее – Организация) в случае поддержки Проекта Фондом и предоставления гранта. Согласие Организации предоставить условия для реализации проекта, в том числе принять грант на свой лицевой (расчётный) счёт и осуществлять все расчёты по Проекту с использованием этого счёта, подтверждается подписью руководителя Организации под формой Заявки, содержащей сведения об Организации (Раздел 2).

Внимание: Научная организация – юридическое лицо, независимо от правовой формы и формы собственности, устав которой предусматривает осуществление научной и/или научно-технической деятельности.

Проект на Конкурс от имени Национального коллектива подает один из членов коллектива – Руководитель проекта, получивший полномочия от остальных членов коллектива.

Наделение Руководителя проекта необходимыми полномочиями подтверждается личной подписью каждого из членов коллектива под формой Заявки, содержащей сведения о члене коллектива (Раздел 2).

При выборе Руководителя проекта коллектив должен учитывать, что Руководителем проекта не может быть член коллектива, подчиняющийся другому члену коллектива по должности (работники одной организации).

Внимание: В дальнейшем в настоящем Объявлении термин «Руководитель проекта» используется также в отношении физического лица, представляющего Проект от себя лично.

Физическое лицо имеет право участвовать в Конкурсе в качестве Руководителя проекта только в одном Проекте.

1.6. Проект, представленный на Конкурс, не может быть подан на другой конкурс Фонда до подведения итогов настоящего Конкурса. Если проект с таким содержанием ранее уже получил поддержку Фонда и/или поддержку Организаций-участников или иных организаций Российской Федерации и стран, представленных Организациями-участниками, Проект не может быть представлен на Конкурс.

Содержание Проекта не должно совпадать с содержанием плановых работ, финансируемых из федерального бюджета РФ или иных источников, выполняемых (выполнявшихся) в организациях, с которыми состоят в трудовых отношениях члены Национального коллектива, представившие Проект на Конкурс.

При подаче на Конкурс Проекта, содержащего данные, которым предоставлена правовая охрана, Руководитель проекта обязан получить согласие правообладателей на представление материалов в Фонд, проведение экспертизы и размещение этих материалов на сайте Фонда.

В материалах, представляемых на Конкурс, не должно содержаться сведений, составляющих государственную и/или коммерческую тайну.

Ответственность за соблюдение требований к Проекту, представляемому на Конкурс, возлагается на Руководителя проекта.

1.7. В случае поддержки Проекта и предоставления гранта на его выполнение Руководитель проекта и члены коллектива

А) принимают на себя следующие обязательства:

- до подачи итогового отчета опубликовать **совместно с иностранными участниками Международного научного консорциума** результаты исследований по Проекту в рецензируемых научных изданиях;

- при публикации результатов ссылаться на полученный грант Фонда с указанием номера Проекта. Например: «Исследование выполнено при финансовой поддержке РФФИ в рамках научного проекта №18-51-73000 или «The reported study was funded by RFBR according to the research project №18-51-73000».

Б) дают согласие на опубликование Фондом аннотаций Проекта и итогового научного отчёта (в печатной и электронной формах).

1.8. После подведения итогов Конкурса список Проектов, получивших гранты Фонда, будет опубликован на сайте Фонда.

Руководители проектов, представившие Проекты на Конкурс, будут извещены о предоставлении гранта или об отказе Фонда поддержать Проект через Личные кабинеты в КИАС РФФИ.

Порядок взаимодействия Фонда с российскими участниками Проекта, которые получают поддержку и грант Фонда, после подведения итогов и объявления результатов Конкурса определяется [«Правилами организации и проведения работ по научным проектам, поддержанным РФФИ»](#) и договором, который должен быть заключен в соответствии с указанными Правилами.

2. Порядок оформления и подачи Заявки на участие Проекта в Конкурсе

Заявку на участие Проекта в Конкурсе подает Руководитель проекта в электронном виде в КИАС РФФИ, и, после регистрации Заявки в КИАС РФФИ (присвоения регистрационного номера), предоставляет ее в Фонд в печатном виде.

2.1. Для оформления Заявки в КИАС РФФИ Руководитель проекта должен:

- зарегистрироваться в КИАС РФФИ, если он не был зарегистрирован ранее;

- предложить зарегистрироваться в КИАС РФФИ всем остальным членам Национального коллектива, если они не были зарегистрированы ранее;

- внести в КИАС РФФИ сведения, необходимые для заполнения форм Заявки, и подписать Заявку в КИАС РФФИ (Заявка после подписания поступает в Фонд на регистрацию).

Руководитель проекта в КИАС РФФИ вносит сведения, необходимые для заполнения Форм 1 и 35М Заявки.

Формы, содержащие сведения о Руководителе проекта и членах Национального коллектива, зарегистрированных в КИАС РФФИ, заполняются автоматически (в форму вносятся сведения, введенные в систему при регистрации персоны в КИАС РФФИ).

Внимание: Если член Национального коллектива не принимает приглашение Руководителя проекта, то сведения о нем будут автоматически удалены из Заявки в КИАС РФФИ.

Форма, содержащая сведения об Организации, заполняется автоматически, если сведения об Организации имеются в КИАС РФФИ.

Если карточка Организации отсутствует в КИАС РФФИ, Руководитель проекта должен обратиться в Службу поддержки КИАС РФФИ для внесения в КИАС РФФИ необходимых сведений об Организации.

Внимание: Руководитель проекта получит возможность подписать Заявку в КИАС РФФИ только в том случае, если статус карточки Организации в КИАС РФФИ “Подписана” или “Достоверность подтверждена”.

Внимание: К Заявке в КИАС РФФИ должен быть присоединен файл в формате PDF или RTF, содержащий копию заполненной Формы 35М, формулы, рисунки, карты и т.п.

Размер файла не должен превышать 4 Мб.

После внесения всех необходимых сведений и прикрепления файла Руководитель проекта подписывает Заявку в КИАС РФФИ. Подписанная Руководителем проекта в КИАС РФФИ Заявка принимается Фондом на регистрацию: при регистрации Заявки автоматически формируется Титульный лист Заявки (Форма “Т”), Заявке (Проекту) присваивается регистрационный номер.

Вопросы, связанные с оформлением и регистрацией Заявок в КИАС РФФИ, следует направлять в Службу поддержки КИАС РФФИ.

2.2. После присвоения Заявке (Проекту) регистрационного номера Руководитель проекта имеет возможность и должен распечатать Заявку в одном экземпляре.

Печатный экземпляр Заявки состоит из Формы “Т” (титульный лист Заявки), формы, содержащей сведения о Проекте (Форма 1), форм, содержащих сведения о Руководителе проекта и членах коллектива (Формы 2Р и 2И), формы, содержащей сведения об Организации (Форма 3) и Формы 35М.

Внимание: Присоединенный к электронной форме Заявки файл не распечатывается и в Фонд не предоставляется.

Печатные формы в составе Заявки должны быть подписаны лицами, указанными в этих формах. Подпись руководителя Организации под Формой 3 должна быть заверена печатью Организации.

Внимание: К участию в Конкурсе допускаются Проекты, Заявки на участие которых в Конкурсе представлены в соответствии с требованиями настоящего Объявления, в том числе оформлены и распечатаны с помощью КИАС РФФИ.

Оформленный печатный экземпляр Заявки Руководитель проекта передает в Фонд в срок, установленный п.1.2 настоящего Объявления.

Все листы печатного экземпляра Заявки должны быть соединены (сшиты) скобами. Заявка подается в Фонд в конверте, на котором должны быть нанесены следующие надписи (кроме надписей, необходимых для отправления по почте): «Конкурс РФФИ – ЕАПИ», номер заявки (Проекта), код Конкурса.

Образец: «Конкурс РФФИ – ЕАПИ» – (№18-51-73000) – ЕАПИ_а».

Печатный экземпляр Заявки может быть:

- направлен в Фонд почтой по адресу: Россия, 199334, Москва, Ленинский проспект, 32а, РФФИ (письмом, без объявленной ценности);

- оставлен в почтовом ящике Фонда, установленном во втором подъезде здания по адресу: Москва, Ленинский проспект, д.32а.

Почтовый ящик Фонда доступен ежедневно с 10 до 17 часов, кроме выходных дней.

Внимание: Посылки, бандероли, иные почтовые отправления с объявленной ценностью и заказные письма Фонд не принимает.

3. Экспертиза Проектов

3.1. Фонд проводит экспертизу проектов, представленных Национальными коллективами, и готовит предложения по поддержке проектов и рекомендации по размеру финансирования для принятия решения Организациями-участниками.

Основные критерии оценки Проектов размещены на [сайте Фонда](#).

3.2. Организации-участники принимают согласованное решение о поддержке проекта, представленного Международным научным консорциумом, на основании предложений Организаций-участников, в том числе Фонда, и критериев, размещенных на сайте Секретариата конкурса.

Отказ одной из Организаций-участников поддержать проект, представленный одним из Национальных коллективов, исключает поддержку проекта, представленного Международным научным консорциумом и проектов, представленных другими Национальными коллективами в составе этого Международного научного консорциума.

3.3. Информация о содержании заявок (проектов) и о результатах экспертизы является конфиденциальной. В соответствии с правилами Фонда эксперты и сотрудники не имеют права ее разглашать. Руководители проектов получают доступ к заключительной части (рецензии) экспертного заключения после принятия решения о предоставлении гранта или об отказе Фонда поддержать Проект и предоставить грант.

Фонд не вступает в обсуждение результатов экспертизы. Проекты, представленные на Конкурс, не возвращаются.

4. Предоставление отчётов о реализации Проекта

4.1. Отчёты о реализации Проекта российский Национальный коллектив оформляет и предоставляет в Фонд по правилам представления научных и

финансовых отчётов по проектам, выполнявшимся в соответствующем году (*сайт Фонда – Объявление о правилах предоставления отчётов для соответствующего года подачи отчётов*).

Другие участники Международного научного консорциума представляют отчёты о реализации своей части проекта в Организации-участники, которые предоставили денежные средства на реализацию проекта.

4.2. Фонд принимает решение о продолжении финансирования Проекта в следующем году по результатам экспертизы отчёта о реализации Проекта в истекшем году (промежуточный отчёт).

Условиями предоставления гранта на реализацию Проекта в следующем году являются:

- представление промежуточного отчёта в соответствии с требованиями п.4.1 настоящего Объявления;

- положительная оценка экспертами Фонда промежуточных результатов работы по Проекту.

Внимание: Отказ одной из Организаций-участников финансировать проект Национального коллектива в составе Международного научного консорциума исключает предоставление Фондом гранта российскому Национальному коллективу в составе этого Международного научного консорциума.

По вопросам участия в Конкурсе и оформления Заявок можно обращаться:
в Фонд - в Управление международных связей, Отдел многосторонних международных программ и сотрудничества на постсоветском пространстве

Бумагина Ирина Григорьевна

Тел.: +7 499 941- 01- 96 доб. 1611

E-mail: bumagina@rfbr.ru

Рудик Денис Юрьевич

Тел. +7 499 941 0196 (доб. 1625)

E-mail: rudik@rfbr.ru

В Секретариат Евразийской ассоциации поддержки научных исследований:

Сорокотяга Ярослав Викторович

Тел.: +7 499 941 0196

E-mail: eapi@rfbr.ru

Рудик Денис Юрьевич

Тел.: +7 499 941 0196 (доб. 1625)

E-mail: rudik@rfbr.ru

В организации-участнике Ассоциации:

Информация доступна на [сайте Секретариата программы](#).

Формы заявок

1. [Форма 35М. Содержание проекта \(для международных конкурсов\)](#)
2. [Форма "Г". Титульная страница заявки в РФФИ 2017 г.](#)
3. [Форма 2-И. Данные о физическом лице, представившем проект на конкурс – члене коллектива 2017 г.](#)

4. Форма 2-Р. Данные о физическом лице, представившем проект на конкурс – руководителе проекта 2017 г.
5. Форма 3. Сведения об организации, предоставляющей условия для выполнения работ по проекту 2017 г.
6. Форма 1. Данные о проекте