

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬ-
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАБАРДИНО-
БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Х.М. БЕРБЕКОВА»
(КБГУ)**

ПРИНЯТО
на заседании
Ученого совета КБГУ
протокол № 9
от «26» августа 2016 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

Ю.К. Альтудов

«08» сентября 2016 г.

РЕГЛАМЕНТ

Ученого совета

**федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова»**

Глава 1. Общие положения

1.1. Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее ученый совет КБГУ) – выборный орган, возглавляемый ректором, – осуществляет общее руководство университетом.

1.2. Основные направления деятельности ученого совета КБГУ: определение стратегии развития университета и его подразделений, разработка и принятие локальных нормативных документов, регулирующих внутреннюю жизнь университета и его подразделений, научная и педагогическая экспертиза, включая кадровую политику.

1.3. В состав ученого совета КБГУ входят ректор, который является председателем ученого совета, президент и проректоры, а также по решению ученого совета КБГУ – директора институтов, деканы факультетов. Другие члены ученого совета, являющиеся представителями всех категорий работников и обучающихся, общественных и других организаций университета избираются тайным голосованием работников и обучающихся университета. Избранными в состав ученого совета КБГУ считаются получившие более 50% голосов делегатов, присутствовавших на конференции при кворуме 2/3 от избранного количества делегатов. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета КБГУ, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся, формируется ученым советом КБГУ с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся университета.

1.4. Состав ученого совета КБГУ объявляется приказом ректора КБГУ на основании решения конференции работников и обучающихся.

1.5. Ученый совет избирается сроком на пять лет. С момента начала работы вновь избранного ученого совета полномочия предыдущего ученого совета прекращаются.

1.6. Заседания ученого совета КБГУ проводятся ежемесячно в течение учебного года.

1.7. Досрочные выборы ученого совета КБГУ проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся или по предложению ректора.

1.8. Для обеспечения текущей работы ученого совета создается организационная структура, возглавляемая ученым секретарем, назначаемым председателем ученого совета, ректором КБГУ.

1.9. Порядок деятельности ученого совета определяется Регламентом, Уставом КБГУ и действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской республики.

1.10. Настоящий Регламент, равно как и изменения и дополнения к нему принимаются на заседании ученого совета большинством голосов от общего числа членов совета и вступают в силу с момента их принятия и утверждения ректором. Решения о принятии настоящего Регламента, поправок к нему оформляются постановлением ученого совета.

1.11. Изменения и дополнения в настоящий Регламент могут вноситься в течение срока полномочий ученого совета

1.12. Вопрос об изменениях и дополнениях в настоящий Регламент включается в повестку дня очередного после поступления предложений о поправках заседания ученого совета.

1.13. Деятельность ученого совета основывается на принципах коллективного свободного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

Глава 2. Основные цели и задачи

2.1. Ученый совет КБГУ создается с целью объединения усилий всего коллектива университета для решения следующих задач:

- осуществление общего руководства деятельностью КБГУ;
- координация деятельности учебных и научных подразделений университета, осуществляющих подготовку кадров;
- формирование современных подходов к содержанию образования;
- определение общих критериев и требований к уровню и качеству подготовки специалистов;
- поиск оптимальных форм повышения квалификации научно-педагогических кадров;
- обеспечение высокого качества специалистов на основе соединения обучения с производительным трудом, по дальнейшему развитию научных исследований и проведению воспитательной работы среди студентов;
- оказание помощи в организации различных мероприятий в целях совершенствования образования, развития научно-педагогического творчества студентов и преподавателей,
- принятие решений по основным вопросам экономического и социального развития, определение направления использования финансовых средств;
- участие в разработке программ и мероприятий по реализации в КБГУ законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, нормативных актов Министерства образования и науки РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ.

Глава 3. Функции и права

3.1. Ученый совет КБГУ в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- утверждает структуру КБГУ, кроме филиалов;
- принимает решение о создании, реорганизации, ликвидации учебных и научных подразделений КБГУ;
- принимает решение о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также по иным вопросам, связанным с проведением;
- принимает решения по основным вопросам экономического и социального развития, определяет основные перспективные направления развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- утверждает план работы ученого совета Университета;
- рассматривает и принимает решения по вопросам образовательной, научно – исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества;
- рассматривает план финансово-хозяйственной деятельности и программу развития Университета;
- утверждает отдельные планы, положения об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, а также о филиалах и представительствах;
- рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений Университета;
- принимает решение о создании попечительского совета КБГУ, утверждает его состав и вносит изменения в состав попечительского совета КБГУ, а также утверждает регламент работы попечительского совета КБГУ;
- принимает локальные нормативные акты КБГУ;
- избирает президента КБГУ;
- создает и утверждает различные фонды и порядок их использования;
- осуществляет конкурсный отбор профессорско - преподавательского состава;
- рассматривает кандидатуры и представляет работников Университета к присвоению ученых званий профессора и доцента;
- образует комиссии ученого совета по основным вопросам деятельности КБГУ;
- регулирует основные вопросы организации образовательной деятельности, в том числе устанавливает правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и

порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

- ежегодно определяет и устанавливает объем учебной нагрузки;
- избирает заведующих кафедрами, деканов факультетов и директоров институтов, определяет процедуру их избрания;
- утверждает направления и планы научных исследований;
- рассматривает вопросы о представлении работников КБГУ к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
- присуждает почетные звания КБГУ на основании положений, утверждаемых ученым советом КБГУ;
- принимает ежегодные правила приема в КБГУ на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в КБГУ;
- заслушивает ежегодные отчеты ректора КБГУ;
- принимает решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются КБГУ;
- определяет порядок назначения всех видов стипендий;
- утверждает положение, регулирующее вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в КБГУ;
- рассматривает и утверждает списки обучающихся, рекомендованных подразделениями к получению различных видов стипендий и материальной помощи;
- устанавливает именные стипендии учащимся (студентам и аспирантам) КБГУ за счет собственных средств и рекомендует к назначению именных стипендий;
- выдвигает студентов и аспирантов на стипендию Президента Российской Федерации и стипендию Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;
- рассматривает главные вопросы учебно-методической работы;
- решает другие важнейшие вопросы жизни и деятельности КБГУ.

3.2. Решения ученого совета вступает в силу после подписания их ректором КБГУ, председателем ученого совета, и считаются принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50% списочного состава ученого совета; при представлении к ученому званию – 2/3 голосов присутствующих членов ученого совета.

Глава 4. Председатель ученого совета и его заместители

4.1. Председателем ученого совета по положению является ректор, заместителями – президент и один из проректоров университета по поручению ректора.

4.2. Председатель ученого совета:

- разрабатывает проект плана работы ученого совета на календарный год;
- разрабатывает проект повестки дня заседания ученого совета;
- ведет заседание ученого совета;
- подписывает постановления ученого совета;
- созывает внеочередное заседание ученого совета по инициативе своей или не менее, чем шести членов ученого совета. В каждом случае председатель информирует письменно членов ученого совета университета о повестке дня внепланового заседания;
- организует взаимодействие постоянных и временных комиссий ученого совета;
- направляет для предварительного рассмотрения либо на экспертизу в комиссии ученого совета материалы, документы, проекты решений, выносимые на заседание ученого совета;
- представляет ученый совет КБГУ во взаимоотношениях с органами государственной власти, другими внешними организациями и общественными объединениями;
- решает иные вопросы организации деятельности ученого совета в соответствии с настоящим Регламентом, Уставом КБГУ и другими нормативными правовыми актами.

4.3. Один из заместителей председателя ученого совета по поручению ректора замещает председателя ученого совета в его отсутствие, выполняет другие полномочия, предоставленные ему председателем ученого совета в рамках настоящего Регламента.

Глава 5. Порядок подготовки и проведения заседаний

5.1. Ученый совет собирается на свое первое заседание через неделю после своего избрания и объявления состава приказом ректора.

5.2. Заседания ученого совета проводятся открыто, на гласной основе и могут быть освещены газетой «Университетская жизнь».

5.3. По решению ученого совета (либо его председателя) на заседания ученого совета могут быть приглашены представители государственных и административных органов, общественных объединений, научных учреждений, независимые эксперты, ученые и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым ученым советом вопросам.

5.4. На заседаниях ученого совета ведется протокол, а в необходимых

случаях – стенограмма, которые подписываются председательствующим на заседании и ученым секретарем ученого совета.

5.5. Заседания ученого совета проводятся в период с 1 сентября по 30 июня не реже 1 раза в 3 месяца, как правило, в последний понедельник каждого месяца с 15 часов.

5.6. По решению ученого совета или по предложению председателя ученого совета время проведения заседаний может быть изменено.

5.7. Внеочередные заседания ученого совета могут созываться по предложению председателя ученого совета, его заместителей, либо по требованию не менее, чем шести членов ученого совета.

5.8. Заседание ученого совета начинается с регистрации членов ученого совета у главного ученого секретаря ученого совета.

5.9. Заседание ученого совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов списочного состава ученого совета.

5.10. Член ученого совета обязан присутствовать на заседаниях ученого совета.

5.11. О невозможности присутствовать на заседании ученого совета по уважительной причине член ученого совета заблаговременно информирует председателя ученого совета непосредственно или через ученого секретаря ученого совета.

5.12. Член ученого совета принимает личное участие в заседаниях ученого совета, в заседаниях комиссий ученого совета. Член ученого совета пользуется при голосовании правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым ученым советом.

5.13. Член ученого совета имеет право избирать и быть избранным в комиссии и другие рабочие органы ученого совета.

5.14. Член ученого совета обладает правом вносить любые предложения и проекты документов и решений, для их последующего обсуждения и возможного принятия ученым советом.

5.15. Член ученого совета вправе высказывать мнение по персональному составу избираемых органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых или назначаемых ученым советом, обращаться с вопросами к представителям ректората и администрации КБГУ, выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению ученого совета, и по порядку голосования.

5.16. Член ученого совета вправе получать информацию, необходимую для его деятельности в ученом совете, документы, принятые ученым советом, другие лица – только по разрешению председателя ученого совета.

5.17. Для подготовки выносимого на обсуждение ученого совета вопроса ученый совет на одном из предыдущих заседаний создает комиссию, которая изучает все необходимые материалы, выступает на заседании ученого совета с содокладом и готовит проект решения ученого совета.

5.18. Члены Ученого совета своевременно извещаются о вопросах, выносимых на рассмотрение Ученого совета. Тексты проектов документов, выносимых на обсуждение и утверждение Ученым советом, и другие

необходимые материалы предоставляются членам Ученого совета не позднее, чем за два дня до их рассмотрения на заседании Ученого совета. Проекты решений по вопросам повестки дня предоставляются членам Ученого совета перед началом заседания при регистрации.

5.19. Председательствующий:

- ведет заседание ученого совета;
- обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента;
- предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок, в соответствии с повесткой дня, требованиями настоящего Регламента, либо в ином порядке, устанавливаемом решениями Ученого совета;
- ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов Ученого совета;
- организует голосование и подсчет голосов;
- обеспечивает исполнение организационных решений Ученого совета;
- организует работу Ученого совета, ведение протоколов заседаний, а в необходимых случаях – стенограмм, подписывает протоколы и стенограммы заседаний;
- может удалить из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Ученого совета.

5.20. Председательствующий в ходе заседания Ученого совета не вправе высказывать собственное мнение по существу обсуждаемых вопросов, комментировать выступления, давать характеристику выступающим.

5.21. Если председательствующий посчитал необходимым принять участие в обсуждении какого-либо вопроса, он, получив слово, передает функции председательствующего до принятия решения по обсуждаемому вопросу другому председательствующему.

5.22. Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним в той категории («да», «нет», «воздержался»), которую он для себя наметил.

5.23. При нарушении председательствующим статей 5.20 – 5.22 настоящего Регламента, подтвержденном соответствующим решением Ученого совета, Ученый совет вправе передать функции председательствующего до завершения рассмотрения обсуждаемого вопроса другому председательствующему, приняв соответствующее решение.

5.24. Заседания Ученого совета предусматривают следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, обсуждаемым кандидатурам, при внесении предложений, по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, информации, заявления, обращения.

5.25. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова, устанавливаемая председательствующим на заседании Ученого совета по согласованию с докладчиками и содокладчиками, но не должна

превышать: для доклада – 30 минут, содоклада – 15 минут, заключительного слова – 10 минут, других выступлений – 5 минут.

5.26. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета, председательствующий устанавливает общее время обсуждения вопроса повестки дня, общее время для вопросов и ответов, может продлить время для выступления.

5.27. Члены Ученого совета выступают с трибуны или рабочих мест.

5.28. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего и вслед за этим вправе прервать его выступление.

5.29. Выступающий на заседании Ученого совета не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, членов Ученого совета, призывать к незаконным действиям, использовать недостоверную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес. В случае нарушения этих положений выступающий может быть лишен слова без предупреждения. Указанным лицам слово для повторного выступления по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

5.30. Никто не вправе выступать на заседании Ученого совета без разрешения председательствующего. Нарушивший это правило лишается слова.

5.31. Члены Ученого совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания Ученого совета.

5.32. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, предусмотренного настоящим Регламентом, либо по решению Ученого совета, принятому большинством голосов членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

5.33. После принятия решения о прекращении прений, председательствующий выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших, настаивает на выступлении, и с согласия Ученого совета предоставляет ему слово.

5.34. Докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

5.35. Члены Ученого совета вправе распространять в зале заседаний Ученого совета подписанные ими материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня.

5.36. Документы и материалы, представленные к распространению в зале заседаний, но не относящиеся к вопросам повестки дня заседания Ученого совета, должны иметь пояснительную записку и быть завизированы либо председателем Ученого совета, либо заместителями председателя Ученого совета, либо не менее, чем тремя членами Ученого совета или двумя членами Ученого совета, представляющими одно подразделение университета.

5.37. Пояснительная записка к документу или материалу должна содержать информацию о том, кем вносится документ или материал. Она

может содержать любую другую информацию, которую посчитала необходимым включить в нее сторона, вносящая документ или материал.

5.38. При утверждении изменений и дополнений к Уставу, касающихся решения социальных вопросов, в работе Ученого совета должны принимать участие представители всех категорий работников и обучающихся, порядок избрания которых определяет Ученый совет не позднее, чем за один месяц до рассмотрения вопроса.

5.39. Ученый совет может делегировать часть своих полномочий Ученым (научно-техническим) советам факультетов или других подразделений. Ученые (научно-технические) советы подразделений действуют в соответствии с Положениями о подразделениях, утверждаемыми Ученым советом КБГУ. К компетенции этих советов относятся все основные вопросы деятельности подразделений, не относящихся к безусловной компетенции Ученого совета.

5.40. При необходимости Ученый совет КБГУ, ректор могут создавать другие советы по каким-либо специальным вопросам уставной деятельности КБГУ. Задачи, полномочия, регламент деятельности таких советов определяются соответствующими Положениями или распоряжениями ректора.

Глава 6. Порядок голосования и принятия решений

6.1. Решения Ученого совета принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Тайное голосование осуществляется бюллетенями.

6.2. Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 % списочного состава Ученого совета. Вопросы представления к присвоению ученых званий, принимаются квалифицированным большинством членов Ученого совета, т.е. не менее, чем 2/3 присутствующих на заседании.

6.3. Результаты голосования по всем вопросам вносятся в протокол заседания Ученого совета. Решения Ученого совета вступают в силу после подписания их ректором и проводятся в жизнь путем издания приказа ректора.

6.4. При голосовании по одному вопросу член Ученого совета имеет один голос, подавая его за или против принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения.

6.5. Член Ученого совета лично осуществляет свое право на голосование. Член Ученого совета, отсутствующий во время голосования, не вправе подать свой голос после завершения голосования либо способом, отличным от принятого Ученым советом для голосования по данному вопросу.

6.6. При выдвижении нескольких кандидатур или предложении более двух вариантов решения вопроса голосование по решению Ученого совета может быть проведено в два тура. В первом туре голосования может

допускаться голосование каждым членом Ученого совета за любое количество выдвинутых кандидатур или предложенных вариантов решения вопроса с подсчетом голосов, только поданных за каждую кандидатуру и каждый из вариантов. Второй тур голосования проводится по двум кандидатурам или двум предложениям, получившим наибольшее число голосов в первом туре. Избранными или принятыми по итогам второго тура считаются тот кандидат или то предложение, которые получили наибольшее число голосов, но не менее установленного для принятия решения, как указано в п. 6.2. Если во втором туре голосования кандидат или предложение не набрали требуемого числа голосов, то процедура выборов повторяется, начиная с выдвижения кандидатур до избрания, а предложения считаются отклоненными.

6.7. Открытое голосование на Ученом совете проводится поднятием рук и подсчетом поданных голосов. Подсчет голосов проводит председательствующий.

6.8. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Ученого совета, от числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании, простым или квалифицированным большинством) может быть принято решение.

6.9. После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания.

6.10. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, принято решение или не принято (отклонено).

6.11. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Ученого совета.

6.12. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки голосования, то по решению Ученого совета может быть проведено повторное голосование.

6.13. Тайное голосование проводится при проведении конкурсного отбора на должность, при присвоении ученых званий, при выдвижении в члены-корреспонденты и академики и в других случаях, предусмотренных соответствующими Положениями или по решению Ученого совета, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета.

6.14. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не избираются:

- лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования;
- председатель и заместители председателя Ученого совета;
- лица, представляющие кандидатуры для тайного голосования.

6.15. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством, голосов ее членов.

6.16. Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме, количеству членов Ученого совета и содержанию необходимой информации. По завершении голосования все бюллетени печатаются счетной комиссией и подлежат хранению в течение трех лет.

6.17. Выдача бюллетеней для тайного голосования при конкурсном отборе преподавательского состава перед заключением контрактов и при присвоении ученых званий производится счетной комиссией непосредственно перед началом этой процедуры на Ученом совете.

6.18. Каждому члену Ученого совета выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или должностного лица, либо по проекту решения, рассматриваемому Ученым советом, либо по конкурсному отбору преподавателей перед заключением контракта, либо по присвоению ученых званий.

6.19. Бюллетень для тайного голосования выдается членам Ученого совета счетной комиссией в соответствии со списками членов Ученого совета. При получении бюллетеня член Ученого совета расписывается напротив своей фамилии.

6.20. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

6.21. Счетная комиссия должна создать условия для тайного волеизъявления членов Ученого совета.

6.22. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии и зачитывается на заседании Ученого совета. Ученый совет утверждает или не утверждает протокол счетной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета, на основании чего председательствующий объявляет об избрании или не избрании кандидатур, о результатах конкурсного отбора, о присвоении или не присвоении ученых званий, о принятии или не принятии решений, называя конкретные фамилии и решения.

6.23. Ученый совет принимает постановления по вопросам, отнесенным к его ведению Уставом КБГУ, а также по вопросам организации внутренней деятельности Ученого совета.

6.24. По политическим, социально-экономическим, культурно-просветительским и другим общим вопросам Ученый совет КБГУ может выступить с резолюциями, заявлениями, обращениями, принимаемыми в том же порядке, что и постановления.

6.25. Ученый совет может принять постановление в целом, принять проект постановления за основу, рассмотреть его в двух чтениях, отклонить или отложить обсуждение.