|  |
| --- |
| Положение о старосте студенческой академической группы КБГУ |

|  |
| --- |
| **1. Общие положения**•  Настоящее положение регламентирует статус старосты академической группы, в том числе порядок назначения и освобождения, права и обязанности старосты.•  Староста академической группы (далее староста) – студент из числа обучаемых в группе, уполномоченный группой для исполнения общественных и административных функций и наделенный в этих целях правами и обязанностями в соответствии с настоящим Положением.•  В своей работе староста руководствуется Уставом КБГУ, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением, другими локальными актами, принятыми в университете.**2. Порядок назначения, избрания и****освобождения от выполняемых обязанностей**•  Староста избирается на общем собрании группы (при наличии кворума – более 50% от общего числа обучающихся в группе) путем открытого голосования простым большинством голосов. На первом курсе староста может быть назначен деканом (директором) с последующим избранием в течение одного месяца с начала учебного года.•  По представлению декана (директора) факультета (института, колледжа) староста группы утверждается приказом ректора университета на весь срок обучения.•  Возможно досрочное освобождение старосты от выполняемых обязанностей приказом ректора на основании представления декана (директора) факультета (института, колледжа) при неудовлетворительном исполнении старостой своих обязанностей или личного заявления старосты.•  Переизбрание старосты происходит на общем собрании группы в течение двух недель со дня освобождения от исполняемых обязанностей предыдущего студента. **3. Права старосты**•  Получать информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов.•  Представлять интересы студентов группы на собраниях старост, в стипендиальной комиссии факультета, института, колледжа КБГУ в выборных и административных органах КБГУ.•  Вносить в деканат (дирекцию) предложения, способствующие улучшению организации учебно-воспитательного процесса.•  Представлять через куратора или непосредственно в деканат (дирекцию) мнение студентов группы о качестве преподавания и объективности контроля знаний по учебным дисциплинам.•  Вносить в деканат (дирекцию), в Управление по воспитательной работе и студенческие общественные организации предложения о поощрении студентов группы, активно занимающихся научно-исследовательской работой, участвующих в общественной жизни университета.•  Вносить в деканат (дирекцию), в Управление по воспитательной работе и студенческие общественные организации предложения о наложении взыскания на студентов группы, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных уставом КБГУ, нарушающих Правила внутреннего распорядка.•  Рассматривать и в пределах своих полномочий решать спорные и конфликтные ситуации между студентами в своей группе.•  Требовать от студентов своей группы выполнения правил внутреннего распорядка, Устава КБГУ, других нормативных актов, предъявляемых к студентам. **4. Обязанности старосты** •  Контролировать соблюдение в группе учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка, чистоты и сохранности оборудования в аудиториях.•  Прилагать все усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе.•  Взаимодействовать с деканатом (дирекцией), куратором учебной группы, представителями студенческих общественных организаций КБГУ и Управлением по воспитательной работе КБГУ в целях улучшения учебной, научной и общественной жизни студентов группы.•  Своевременно передавать необходимую организационно-нормативную информацию из деканата (дирекции) факультета (института, колледжа) всем студентам группы.•  Регулярно заполнять журнал посещения занятий студентами учебной группы, предъявлять его на подпись преподавателю и предоставлять для проверки в деканат (дирекцию).•  Своевременно заполнять учебные карточки студентов группы.•  Обеспечивать организацию получения в библиотеке, учебно-методических кабинетах, на кафедрах учебной литературы, методических материалов и ТСО.•  Организовывать дежурство студентов группы в аудиториях и по университету.•  Участвовать в заседаниях стипендиальной комиссии факультета (института, колледжа).•  Организовывать студентов группы на общественно-полезные работы. |