

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова»**

ПРИНЯТО
Ученым советом КБГУ
Протокол №01
от «31» января 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ФГБОУ ВО
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. Х.М. БЕРБЕКОВА»
(новая редакция)**

Нальчик 2019г.

1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет при ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее - НТС) является коллегиальным экспертно-рекомендательным органом, осуществляющим разработку и проведение мероприятий, направленных на повышение качества научно-исследовательской и инновационной деятельности.

1.2. В своей работе НТС руководствуется действующим законодательством, регламентирующим деятельность в сфере высшего образования и науки, уставом КБГУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами КБГУ.

2. Основные цели, задачи и направления деятельности НТС

2.1. Основной целью НТС является разработка основных принципов формирования и механизмов практической реализации научно-технической политики университета, обеспечение интеграции научной деятельности с образовательным процессом и усиления ее влияния на качество подготовки специалистов и научно-педагогических кадров.

2.2. Основные задачи НТС:

- определение перспективных для университета направлений научной и научно-технической деятельности, их соответствия профилю подготовки специалистов и образовательным программам;
- выработка рекомендаций по использованию результатов, полученных в процессе научно-исследовательской деятельности;
- экспертная деятельность в области науки и инноваций;
- привлечение научно-педагогических работников, наиболее способных студентов, аспирантов и молодых ученых к выполнению научных исследований, способствующих развитию науки, техники и технологий;
- определение эффективных форм интеграции научной и образовательной деятельности, усиления влияния научной деятельности на качество подготовки специалистов;
- анализ и оценка основных результатов научных исследований, проводимых в Университете, рассмотрение итогов научно-исследовательской деятельности подразделений КБГУ;
- содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава;
- выработка критериев и участие в оценке научной и научно-технической деятельности Университета и ее взаимосвязи с образовательным процессом;
- разработка соответствующих предложений, направленных на совершенствование названных сфер деятельности.

2.3. Основные направления деятельности НТС.

- подготовка предложений по формированию плана приоритетных научно-исследовательских работ и инновационных проектов университета

на краткосрочный и среднесрочный период;

- координация работы научных подразделений при выполнении комплексных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее НИОКР) и инновационных проектов;

- координация научно-исследовательских работ, финансируемых из средств бюджетов различных уровней, а также из собственных средств, средств учредителя и других источников;

- координация и организационно-методическое обеспечение НИР и НИОКР;

- оценка эффективности НИР студентов и аспирантов;

- разработка предложений по проведению научных сессий, конференций, конкурсов, семинаров, круглых столов по проблемам научной деятельности, а также направлениям международного сотрудничества в сфере образования и науки;

- экспертиза и выработка рекомендаций по выдвижению научных и инновационных проектов Университета на конкурсы различного уровня;

- предоставление информации о новых источниках и формах финансирования НИОКР Университета, в том числе в рамках федеральных и ведомственных целевых программ;

- экспертиза проектов, заявок Университета для включения в федеральные, ведомственные целевые программы и выработка рекомендаций для их конкурсного отбора;

- экспертиза тем кандидатских диссертационных работ аспирантам и лицам, прикрепленным для подготовки и защиты диссертации;

- рассмотрение предложений и выработка рекомендаций по выпуску научных изданий Университета;

- анализ взаимодействия структурных подразделений научного блока Университета в части обеспечения управления и координации учебно-научно-производственного процесса и выработка рекомендаций по совершенствованию управления научной деятельностью КБГУ;

- оценка эффективности и выработка предложений по совершенствованию системы управления научной и научно-технической деятельностью, охране интеллектуальной собственности;

- подготовка проектов решений Ученого совета по мероприятиям сферы деятельности НТС.

3. Состав, структура и принципы организации работы НТС

3.1. НТС образуется в составе Председателя, заместителя Председателя, секретаря и членов НТС.

3.2. В состав НТС входят ведущие ученые КБГУ, получившие рекомендацию ученых советов подразделений вуза. Основными задачами членов совета является подготовка экспертных заключений по вопросам их компетенции для последующего утверждения НТС.

3.3. Кандидату в члены НТС необходимо иметь опыт участия в выполнении научных проектов. Кроме того, кандидат должен иметь следующие показатели результативности научной деятельности за последние 5 лет:

- не менее 3 публикаций в рецензируемых научных изданиях, в

которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;

- не менее 2 публикаций в изданиях, входящих в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования: Web of Science, Scopus, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, GeoRef, MathSciNet (для технических и естественных наук).
- не менее одной изданной монографии или главы монографии (для гуманитарных и общественных наук).

В случае необходимости к работе совета в качестве экспертов могут быть привлечены сотрудники Университета, не входящие в его состав, а также сотрудники других научно-образовательных организаций, известных своими достижениями в соответствующей сфере.

3.4. Председателем научно-технического совета является проректор по научной работе. Персональный состав НТС утверждается приказом ректора Университета.

3.5. Председатель совета, заместители Председателя, секретарь образуют президиум НТС. Президиум НТС в период между заседаниями НТС правомочен решать вопросы, относящиеся к компетенции совета.

3.6. Срок полномочий НТС составляет 2 года. Частичные изменения состава НТС утверждается приказом ректора Университета.

3.7. Непосредственное руководство работой НТС осуществляет Председатель, а в его отсутствие - заместитель Председателя. Решения по оперативным вопросам, возникшим между заседаниями НТС, принимаются Председателем, который в случае необходимости должен согласовать предлагаемое им решение путем опроса членов Президиума и членов совета.

3.8. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается Председателем (заместителем при отсутствии Председателя) и секретарем и доводится в форме выписок из протокола до подразделений Университета в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются.

3.9. Предложения по всем направлениям деятельности НТС передаются секретарю и выносятся на заседание научно-технического совета с разрешения председателя.

4. Подготовка и проведение заседаний НТС

4.1. Заседания НТС проводятся не реже одного раза в 3 месяца.

4.2. Оповещение членов НТС о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов указанных заседаний осуществляется секретарем НТС.

4.3. Материалы по вопросам, обсуждаемым на заседании НТС, представляются секретарю не позднее, чем за 7 дней до заседания и включают:

- служебную записку, содержащую краткое изложение вопроса;
- обоснование предложений, включенных в проект решения;
- тезисы или доклад основного докладчика;

- другие материалы по согласованию с Председателем;
- проект решения НТС;
- список лиц, приглашенных на заседание, с указанием выступающих.

4.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов НТС. Заседания правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 всех членов НТС.

5. Права и обязанности членов НТС

5.1. Члены НТС обязаны присутствовать на заседаниях и активно участвовать в их работе.

5.2. Выполнять решения научно-технического совета, поручения председателя по подготовке вопросов к заседанию (проведение экспертиз, подготовка докладов, справок по проверке вопросов, проектов решений и т. п.).

5.3. Член НТС при несогласии с принимаемым на заседании решением имеет право выразить своё особое мнение.

6. Делопроизводство

6.1. Делопроизводство определяется и ведется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в КБГУ и утвержденной номенклатурой дел.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за выполнение функций и реализацию прав, определенных настоящим Положением, несет проректор по научной работе.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается решением ученого совета КБГУ и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора.

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением ученого совета КБГУ и вводятся в действие приказом ректора.