

«Утверждаю»

Проректор по УР \_\_\_\_\_ А.Г.Кажаров

*«16» сентября 2016 г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНСТИТУТЕ АРХИТЕКТУРЫ, СТРОИТЕЛЬСТВА И  
ДИЗАЙНА**

Настоящее Положение об Институте архитектуры, строительства и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее Университет, КБГУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций, Уставом КБГУ.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение об Институте архитектуры, строительства и дизайна КБГУ, в состав которого входит коммунально-строительный колледж (далее – Положение), колледж дизайна определяет цель, задачи и функции, также структуру, порядок управления и функционирования Института архитектуры, строительства и дизайна КБГУ (далее - Институт).

2. Институт является структурным, учебно-научным и административным подразделением Университета. Он осуществляет образовательную, научно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в рамках своих полномочий.

3. Институт не является юридическим лицом, имеет наименование и собственную печать.

4. Институт обеспечивает реализацию одной или нескольких основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных образовательных программ высшего профессионального образования по направлениям подготовки (специальностям) бакалавров, магистров и специалистов, а также программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по различным формам обучения (очное, очно-заочное, заочное).

5. В своей деятельности Институт руководствуется действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, Трудовым кодексом РФ, решениями Ученого совета КБГУ, Ученого совета Института, Правилами внутреннего распорядка КБГУ, приказами, распоряжениями и указаниями руководства Университета, другими нормативными и организационными документами, а также настоящим Положением.

6. Непосредственный контроль исполнения Институтом законодательства Российской Федерации, требований Устава КБГУ, а также его образовательной деятельности осуществляют ректор и проректоры Университета в соответствии с распределением полномочий и ответственности.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ИНСТИТУТА**

1. Цель, задачи и функции Института определяются миссией, политикой, целями, задачами и стратегическим планом развития Университета.

2. Главная цель Института - подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных кадров, владеющих знаниями, умениями, навыками и компетенциями для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности в интересах личности, семьи, общества и государства.

3. Основные задачи Института:

- реализация Политики КБГУ в области улучшения качества образования;
- координация и управление деятельностью входящих в состав Института колледжа, кафедр по реализации основных образовательных программ;
- организация качественного обучения в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования,

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и федеральными государственными требованиями;

- интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, производственными учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании;

- повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использования полученных научных результатов в образовательном процессе;

- организация, координация и развитие учебной, учебно-методической, научно-методической и научно-исследовательской деятельности Института в соответствии с Уставом КБГУ;

- развитие научного потенциала, материально-технической базы, уровня фундаментальных, поисковых, прикладных исследований, разработок по приоритетным направлениям науки и техники и наукоемкой продукции;

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования на основе неразрывного единства процесса обучения и научных исследований.

#### 4. Основные функции, выполняемые Институтом:

- разработка учебных планов, учебно-методических комплексов, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик и научно-методическое обеспечение учебного процесса в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;

- организация и контроль за проведением учебного процесса в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований;
- подбор и формирование штатов профессорско-преподавательского состава, научного и вспомогательного персонала;
- формирование учебных групп;
- составление учебного расписания, расписания зачетов и экзаменов, контроль их выполнения;
- организация учета успеваемости, посещаемости обучающихся и анализ их результатов;
- организация и проведение воспитательной и просветительской работы среди обучающихся, а также координация общественно-полезной деятельности обучающихся и сотрудников института;
- поддержание связей с общеобразовательными учебными заведениями республики и проведение профориентационной и рекламно-информационной работы с выпускниками школ и колледжей в соответствии с планами, утвержденными приемной комиссией и Ученым советом университета;
- взаимодействие с администрацией Университета;
- создание и обеспечение благоприятных условий для сотрудников и обучающихся Института;
- контроль за своевременной организацией повышения квалификации и переподготовки сотрудников Института;
- организация работы подразделений Института по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований, отвечающих профилю и соответствующим научным направлениям подразделения;
- организация работы по взаимодействию с предприятиями, научными организациями, государственными органами и учреждениями;
- ведение документации и подготовка отчетных данных Института по учебным, научным, методическим вопросам и воспитательной работе, по

вопросам организации и проведения текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;

- организация работы по самообследованию образовательных программ в рамках подготовки к общественной, профессионально-общественной и государственной аккредитации образовательных программ, реализуемых в Институте;

- контроль за состоянием учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за подразделением.

### III. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

1. В состав Института входят коммунально-строительный колледж, колледж дизайна, кафедры, учебные и учебно-научные лаборатории и центры, методические кабинеты, Ученый совет и иные структурные подразделения, обеспечивающие основные направления деятельности Института.

2. Структуру и штат колледжа, кафедр, а также иных подразделений Института утверждает ректор КБГУ на основе нормативного соотношения профессорско-преподавательского состава и обучающихся и с учетом объема и специфики работы других категорий работников.

3. Коммунально-строительный колледж имеет собственное наименование, печать (без гербовой символики), штамп и фирменный бланк. Коммунально-строительный колледж реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета КБГУ.

4. Колледж дизайна имеет собственное наименование, печать (без гербовой символики), штамп и фирменный бланк. Колледж дизайна реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета КБГУ.

5. Общее руководство колледжем осуществляет выборный представительный орган - совет колледжа, в состав которого могут входить представители всех категорий работников и обучающихся колледжа, председателем совета колледжа является директор колледжа.

6. Срок полномочий совета колледжа не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по решению Ученого совета Университета.

7. Непосредственное управление колледжем осуществляет директор.

8. Директор колледжа по доверенности действует от имени и в интересах КБГУ по делам, связанным с деятельностью колледжа, представляя его во всех учреждениях, предприятиях, органах власти и управления и т.д. Директор колледжа выполняет любые представительские и распорядительные функции, предусмотренные настоящим Положением, Уставом КБГУ и доверенностью.

9. Приём на работу и увольнение работников колледжа, поощрение, наказание, кадровые перемещения, командирование сотрудников колледжа производится ректором КБГУ в установленном законом порядке.

10. Кафедры создаются, реорганизируются и ликвидируются в соответствии с решением Ученого совета университета, утверждаемые приказом ректора.

11. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом КБГУ путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, базовое образование, ученую степень и/или ученое звание, с учетом мнения членов кафедры и по представлению Ученого совета Института. Избранным считается кандидат, получивший более 50% голосов членов Ученого совета КБГУ, участвовавших в голосовании. Избранный заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора.

12. Решения об изменении структуры Института, связанные с созданием или ликвидацией какого-либо структурного подразделения института, принимаются Ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.

#### IV. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с Уставом КБГУ на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.
2. Высшим коллегиальным органом управления Институтом и его представительным органом является Ученый совет Института.
3. Руководство деятельностью Института осуществляет директор, который непосредственно подчиняется ректору.
4. Директор Института назначается ректором и утверждается в должности приказом ректора КБГУ.
5. Директор Института может иметь в своем подчинении заместителей, назначаемых на должность приказом ректора КБГУ.
6. Директор Института:
  - в своей деятельности руководствуется Уставом Университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора, а также соответствующей должностной инструкцией;
  - возглавляет Ученый совет Института;
  - является членом Ученого совета Университета;
  - является членом Государственных экзаменационных комиссий по направлениям подготовки (специальностям);
  - обеспечивает исполнение решений ректора и Ученого совета КБГУ и Института;
  - непосредственно организует и руководит учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и инновационной работой в Институте;
  - обеспечивает соответствие учебного процесса в Института государственным образовательным стандартам, федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям;



- осуществляет контроль за работой строительного колледжа, колледжа дизайна и кафедр по учебно-методическому и научно-методическому обеспечению учебного процесса;

- осуществляет контроль за обеспечением обучающихся Института учебной и научной литературой по всем дисциплинам, согласно утвержденным нормативам;

- организывает и контролирует работу по информационному обеспечению учебного процесса посредством современных информационных источников;

- по согласованию с директором строительного колледжа, колледжа дизайна и заведующими кафедрами института представляет на утверждение руководителей, рецензентов и тематику выпускных квалификационных работ, определяемых в соответствии с их научной и/или практической актуальностью;

- на основании выполнения учебного плана и результатов предзащиты выпускных квалификационных работ организывает в установленном порядке допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации;

- организывает профориентационную работу по направлениям подготовки (специальностям) Института;

- формирует и поддерживает систему работы студенческого самоуправления;

- организывает обратную связь с обучающимися, направленную на выявление и разрешение проблем образовательного и воспитательного процесса;

- осуществляет подбор кандидатур руководителей кафедр и других подразделений Института, совместно с заведующими кафедрами осуществляет подбор профессорско-преподавательского состава;

- контролирует соблюдение преподавателями, сотрудниками и студентами Института Устава КБГУ и Правил внутреннего распорядка КБГУ.

- осуществляет общее руководство и контроль за работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;

- на основании решения стипендиальной комиссии готовит проекты приказов о назначении государственных академических и государственных социальных стипендии обучающимся Института в соответствии с существующим Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов КБГУ; осуществляет представление студентов на именные стипендии;

- готовит проекты всех приказов по контингенту обучающихся;

- организует работу по развитию материальной базы Института;

- представляет Институт в контактах с научными, образовательными и общественными учреждениями;

- готовит проекты приказов о применении дисциплинарного взыскания к обучающимся и сотрудникам Института;

- ежегодно отчитывается на Ученом совете Института об учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работе (по указанию ректора отчитывается на Ученом совете КБГУ);

- представляет руководству Университета отчетную документацию по результатам направлений деятельности института.

#### 7. Ученый совет Института:

- в состав Совета входят: директор Института – председатель Совета, заместители директора, директор строительного колледжа, директор колледжа дизайн, заведующие кафедрами;

- в состав Ученого Совета института входят также научно-педагогические работники, которые избираются на общем собрании трудового коллектива института. Численность Ученого Совета, включаемых в его состав по должности, не должна превышать 50 % общего числа членов Ученого Совета;

- состав Ученого совета Института объявляется приказом ректора по представлению директора;

- прекращение трудовых отношений члена Ученого совета Института с Университетом влечет его автоматическое выбытие из состава Ученого совета Института;

- работа Ученого Совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый год в соответствии с планом работы Ученого совета Университета;

- Ученый Совет вправе принимать решения при наличии половины его состава; решение может быть принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании;

- решения Ученого совета протоколируются и вступают в силу после утверждения директором;

- вопросы, выносимые от имени Института на рассмотрение Ученого совета Университета, предварительно обсуждаются на Ученом совете Института.

8. Ученый Совет Института имеет полномочия:

- обсуждает планы учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской, воспитательной работы, план повышения квалификации научно-педагогического состава;

- подводит итоги учебной и производственной практик обучающихся;

- обсуждает состояние и меры по дальнейшему улучшению научно-исследовательской работы обучающихся;

- обсуждает кандидатов на зачисление в аспирантуру из числа выпускников Университета;

- утверждает индивидуальные планы аспирантов и ежегодно рассматривает материалы их аттестации;

- рассматривает кандидатуры работников к предоставлению отпусков для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук на основании заключений соответствующих кафедр;

- рассматривает отчеты кафедр о связи с выпускниками Института и окончившими аспирантуру, разрабатывает мероприятия по дальнейшему улучшению подготовки кадров;

- рассматривает вопросы сотрудничества с базовыми учебными заведениями, предприятиями и учреждениями;

- обсуждает отчеты директора Института об учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы;

- заслушивает отчеты заведующих кафедрами и других должностных лиц Института о формах, методах и направлениях деятельности подразделений института, а также по другим вопросам;

- в случае делегирования настоящих полномочий Ученым советом КБГУ (путем принятия соответствующего решения на Ученом совете КБГУ) проводит конкурсный отбор ассистентов, преподавателей, старших преподавателей, доцентов и профессоров перед замещением должностей профессорско-преподавательского состава в установленном порядке.

Делегированные Ученому Совету Института полномочия по проведению конкурсного отбора могут быть отозваны путем принятия соответствующего решения Ученым советом КБГУ;

- выходит с инициативой к Ученому совету Университета о реорганизации и переименовании института и входящих в него кафедр;

- рассматривает иные вопросы, связанные с деятельностью Института.

## **V. ПРАВА СОТРУДНИКОВ ИНСТИТУТА**

Для выполнения возложенных на Институт задач сотрудники Института имеют право:

- запрашивать от руководителей и сотрудников структурных подразделений Института необходимые информационные материалы по вопросам учебной и методической работы;

- решать вопросы совершенствования и организации учебного процесса в Институте в рамках своей компетенции, вносить соответствующие предложения руководству;
- непосредственно и своевременно информировать руководство Института по вопросам своей компетенции;
- требовать от соответствующих служб Института создания необходимых технических условий для организации учебного процесса и работы сотрудников Института;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов учебной, учебно-методической, научно-методической деятельности института, а также кафедр и учебных подразделений;
- вести деловую переписку с организациями и учреждениями по учебным вопросам;
- выносить на рассмотрение руководства вопросы, связанные с организационным и материально-техническим обеспечением своей профессиональной деятельности;
- пользоваться услугами библиотеки, информационного фонда, учебных и научных подразделений;
- контролировать соблюдение обучающимися Правил внутреннего распорядка КБГУ.

## **V. ОБЯЗАННОСТИ ИНСТИТУТА**

1. Институт обязан обеспечивать организацию и проведение учебного процесса в соответствии с Уставом Университета, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации Университета; выполнять требования государственных образовательных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований при организации образовательного процесса и подготовке соответствующей нормативной документации.

2. Подводить итоги работы института и своевременно предоставлять их руководству Университета.

3. Участвовать в организации и совершенствовании методического обеспечения образовательного процесса.

## VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНСТИТУТА

1. Институт несет ответственность за:

- невыполнение возложенных на него задач, функций и обязанностей;
- подготовку обучающихся с уровнем знаний, не соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования;
- нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников института.

2. Ответственность за деятельность Института несет директор Института в соответствии с Уставом Университета, должностной инструкцией и трудовым договором.

3. Директор института несет персональную ответственность за:

- своевременность и качество выполнения функций и задач, предусмотренных настоящим Положением;
- своевременность и качество представления информации ректору, проректорам;
- качество организации учебного процесса;
- качество осуществления текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- соблюдение государственных образовательных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований в учебном процессе;
- соблюдение этики в отношениях с обучающимися и работниками;

- соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, гражданской обороны, коммерческой и служебной тайн;

- рациональное использование рабочего времени, трудовых, материальных, информационных и технических ресурсов, выделенных по сметам;

- соблюдение штатной дисциплины, Устава и других внутренних нормативных документов.

4. Сотрудники института несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в пределах, определенных должностными инструкциями и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- нарушение норм профессиональной этики, Правил внутреннего распорядка КБГУ и положений, установленных локальными нормативными актами Университета в пределах, предусмотренных действующим законодательством РФ.

## **VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИНСТИТУТА С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА**

1. Институт при реализации своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета по обеспечению образовательного процесса и организации научно-исследовательской деятельности.

2. Взаимодействие с Ученым советом Университета осуществляется по всем вопросам учебно-научной, воспитательной, кадровой работы и

конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

#### **VIII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА**

1. Прекращение деятельности Института осуществляется в виде его реорганизации или ликвидации.

2. Институт реорганизуется или ликвидируется решением Ученого совета Университета на основании приказа ректора.

3. При реорганизации Института имеющиеся в Институте документы по его деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Университета.

#### **IX. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение утверждается ректором КБГУ.

2. Институт имеет право вносить в данное Положение изменения и дополнения в соответствии со спецификой деятельности.

3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе ректора, директора Института, директора коммунально-строительного колледжа, колледжа дизайна и утверждаются ректором.