

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им.Х.М.Бербекова» (КБГУ)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о производственно-техническом управлении

г.Нальчик, 2018г.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Производственно-техническое управление (далее-Управление) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее - Учреждение).

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом КБГУ, Правилами внутреннего распорядка университета, приказами и распоряжениями ректора КБГУ и настоящим Положением.

3. Подразделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Учреждения.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Основными задачами Управления являются::

- Обеспечение выполнения производственных заданий по вводу объектов в эксплуатацию в установленные сроки и выполнению строительно-монтажных и пусконаладочных работ по всем количественным и качественным показателям с соблюдением проектов производства работ.
- Обеспечение составления дефектных актов, подготовка сметных расчетов на капитальный и текущий ремонты объектов КБГУ.
- Подготовка материалов для проведения экспертизы достоверности сметных расчетов на ремонтные работы объектов недвижимости КБГУ, в том числе объектов культурного наследия.
- Подготовка заявок на целевые субсидии в Министерство образования и науки России для проведения модернизации и капитального ремонта объектов недвижимости КБГУ.
- Организация производства строительно-монтажных работ в соответствии с проектной документацией, строительными нормами и правилами, техническими условиями и другими нормативными документами.
- Обеспечение технических осмотров зданий и сооружений.
- Подготовка технических заданий для котировок, аукционов, конкурсов на производство ремонтных работ.
- Обеспечение соблюдения Учреждением всех требований законодательства Российской Федерации в части порядка использования федерального имущества, переданного в оперативное управление и его эффективности.
- Взаимодействие с соответствующими структурами Минобрнауки России по вопросам имущественного комплекса КБГУ.

## **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Подразделение возглавляет начальник управления, назначаемый и освобождаемый от должности руководителем Учреждения по представлению проректора, курирующего деятельность управления.

Начальник управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление полномочий.

В структуре управления имеется два отдела:

- Отдел по управлению имуществом комплексом КБГУ, начальник отдела является заместителем начальника управления;

- Производственно-технический отдел, начальник отдела является заместителем начальника управления. В составе отдела 2 службы-производственная служба и техническая служба.

Численность работников Управления определяются штатным расписанием, утвержденным в установленном порядке, на основе нормативов и лимитов штатной численности.

Начальник управления:

- Распределяет обязанности между начальниками отделов, проставляет им рейтинговые значения.

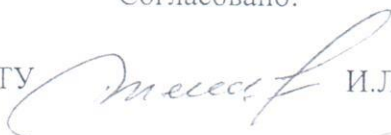
- В установленном порядке готовит предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников Управления.

- Готовит предложения по структуре и штатному расписанию Управления.

- Обеспечивает взаимодействие управления с другими подразделениями.

Согласовано:

Начальник ПТУ



И.Л.Тишков

Начальник УКПО и Д



Е.М.Машукова