

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования КБГУ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 ноября 2017 г. N 1138 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968";

Уставом КБГУ и иными локальными актами

## **I. Общие положения**

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) устанавливает правила организации и проведения ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Университет, КБГУ), государственной итоговой аттестации студентов (далее - студенты, выпускники), завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования, ППСЗ), включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется КБГУ.

3. КБГУ использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации студентов.

4. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5. Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в КБГУ, осуществляющем образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, в соответствии с настоящим Порядком.

## **II. Государственная экзаменационная комиссия**

6. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются КБГУ по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников КБГУ, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Численность членов ГЭК – не более 6 человек.

В случае проведения демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" (далее - союз).

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора КБГУ.

7. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по представлению КБГУ.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в КБГУ, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

8. Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в колледже КБГУ нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора колледжа КБГУ или педагогических работников.

9. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

### **III. Формы государственной итоговой аттестации**

10. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

11. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

12. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и (или) демонстрационного экзамена - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

13. Темы выпускных квалификационных работ определяются колледжем КБГУ. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной

квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора КБГУ.

14. Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины), установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

14.1. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

15. Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются проректором КБГУ после их обсуждения на заседаниях педагогических советов колледжей с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом.

16. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

16.1. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией "WorldSkills International", осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

#### **IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

17. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

18. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний,

утвержденные КБГУ, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

18.1. Колледж КБГУ обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

19. Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

20. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

21. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

22. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из КБГУ.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

23. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в КБГУ решением комиссии по восстановлению и переводам во втором семестре последнего года обучения для прохождения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

24. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его

заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве КБГУ.

## **V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

25. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

26. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

27. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для

письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

28. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **VI. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

29. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

30. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию КБГУ.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

31. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

32. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора КБГУ одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

33. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является проректор КБГУ по учебной работе. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии. При необходимости, может быть создано несколько составов апелляционных комиссий.

34. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

35. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

36. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти

государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные КБГУ.

37. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

38. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

39. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

40. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

41. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве КБГУ.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. Х.М. БЕРБЕКОВА»  
\_\_\_\_\_ КОЛЛЕДЖ

\_\_\_\_\_ (наименование ЦК)

Рассмотрено на заседании ПЦК  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

«УТВЕРЖДАЮ»  
Зам. директора по УР \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Группа \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_ работы

\_\_\_\_\_ утверждена приказом ректора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Перечень основных вопросов, подлежащих исследованию:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

База \_\_\_\_\_ прохождения \_\_\_\_\_ ПДП

Дата представления ВКР научному руководителю:  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись с расшифровкой фамилии, степени и квалификационной категории)

Подпись студента \_\_\_\_\_

*Приложение II (при наличии государственного экзамена)*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. Х.М. БЕРБЕКОВА»  
\_\_\_\_\_ КОЛЛЕДЖ

**ПРОТОКОЛ №.**

заседания Государственной экзаменационной комиссии КБГУ по  
специальности \_\_\_\_\_

(20\_\_ - 20\_\_ год)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С \_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

До \_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

**О сдаче Государственного экзамена**

Экзаменуется студент \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Билет № \_\_\_\_\_

Вопросы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дополнительные  
вопросы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Общая характеристика ответа студента на заданные  
вопросы \_\_\_\_\_

Признать, что студент \_\_\_\_\_ сдал

государственный  
экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

Отметить, что \_\_\_\_\_

Особое мнение членов Государственной экзаменационной  
комиссии: \_\_\_\_\_

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ (ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ) ГЭК**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКИЙ СЕКРЕТАРЬ** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. Х.М. БЕРБЕКОВА»  
\_\_\_\_\_ КОЛЛЕДЖ

ПРОТОКОЛ №

заседания Государственной экзаменационной комиссии КБГУ  
по специальности \_\_\_\_\_  
(20\_\_ - 20\_\_ год)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С \_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

До \_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

**О защите выпускной квалификационной работы**

Слушали: Защиту выпускной квалификационной работы студента

\_\_\_\_\_

на  
тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

Выступали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Постановили: Выпускную квалификационную работу**

студента \_\_\_\_\_

считать защищенной с оценкой \_\_\_\_\_

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ (ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ) ГЭК**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКИЙ СЕКРЕТАРЬ** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. Х.М. БЕРБЕКОВА»  
\_\_\_\_\_ КОЛЛЕДЖ

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

заседания Государственной экзаменационной комиссии по присвоению  
квалификации и выдачи дипломов студентам, прошедшим государственную  
итоговую аттестацию по специальности \_\_\_\_\_

«    »    20    г.

**Присутствовали:**

Председатель ГЭК (заместитель председателя) \_\_\_\_\_

Члены ГЭК:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

**Государственная экзаменационная комиссия постановляет:**

1 Присвоить квалификацию \_\_\_\_\_

и выдать диплом с отличием следующим студентам:

| №<br>п/п | Фамилия, имя, отчество студента |
|----------|---------------------------------|
| 1        |                                 |
| 2        |                                 |
| 3        |                                 |

2. Присвоить квалификацию \_\_\_\_\_

и выдать диплом без отличия следующим студентам:

| №<br>п/п | Фамилия, имя, отчество студента |
|----------|---------------------------------|
| 1        |                                 |
| 2        |                                 |
| 3        |                                 |

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ (ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ) ГЭК

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ТЕХНИЧЕСКИЙ

СЕКРЕТАРЬ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



*Приложение VII*

*Макет программы ГИА*

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кабардино-Балкарской государственный университет им. Х.М. Бербекова»  
Колледж \_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по программе подготовки специалистов среднего звена**

\_\_\_\_\_ **подготовки**

**специальности** \_\_\_\_\_

**Квалификация выпускника:** \_\_\_\_\_

**Форма обучения:** \_\_\_\_\_

Нальчик, год

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_, учебным планом.

Автор-составитель:

\_\_\_\_\_

Программа рассмотрена и одобрена решением Методического совета колледжа от \_\_\_\_\_ 2018 г. (протокол № \_\_\_\_), как соответствующая требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_, запросам и требованиям работодателей и концепции основной профессиональной образовательной программы.

Рецензент: (представитель работодателя)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ). ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СТЕПЕНИ И УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 1.1. Область применения

## 1.2. Цели государственной итоговой аттестации

## 1.3. Содержание оценки освоения обучающимися образовательной программы

| Предмет(ы) оценивания | Объект(ы) оценивания   | Показатели оценки  |
|-----------------------|--|--|
| ОК 1.1. и т.д.        | Варианты:<br>-Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) или<br>-Защита выпускной квалификационной работы<br>- Государственный экзамен | Перечисляются умения, знания, приобретенные навыки выпускника, характеризующие показатель освоения им соответствующих общих компетенций            |
| ПК 1.1. и т.д.        | Варианты:<br>-Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) или<br>-Защита выпускной квалификационной работы<br>- Государственный экзамен | Перечисляются умения, знания, приобретенные навыки выпускника, характеризующие показатель освоения им соответствующих профессиональных компетенций |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и государственного междисциплинарного экзамена (при наличии)

Продолжительность и сроки государственной итоговой аттестации  
в форме защиты ВКР в \_\_\_\_\_ учебном году

| Виды работы    | Продолжительность       | Сроки (временной период) |
|----------------|-------------------------|--------------------------|
|                | ГИА                     | проведения ГИА           |
| подготовка ВКР | 4 недели                |                          |
| защита ВКР     | 2 недели                |                          |
|                | <b>Всего – 6 недель</b> |                          |

При наличии государственного экзамена 6 недель, отведенных ФГОС на ГИА, распределяются с учетом: 4 недели – подготовка к ГИА, 2 недели – ГИА.

ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Содержание государственной итоговой аттестации определяется тематикой ВКР.

#### **Тематика (примерная) выпускных квалификационных работ:**

- 1.
- 2.
3. и.т.д.

#### **Вопросы (примерные) для государственного междисциплинарного экзамена:**

- 1.
- 2.
3. и.т.д.

### **3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

#### **3.2. Информационное обеспечение ГИА**

#### **3.3. Требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации**

### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ), ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СТЕПЕНИ И УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **4.1. Требования к структуре и оформлению дипломной работы**

#### **4.2. Оценка дипломной работы (проекта)**

| <b>Предмет(ы) оценивания</b> |                 | <b>Показатели оценки</b>   | <b>Критерии оценки</b>  |
|------------------------------|-----------------|--|---|
| ОК...                        | Наименование ОК | Умения, знания, навыки выпускника, соответствующие освоению соответствующей общей компетенции            | Степень освоения выпускником ОК на оценки: отлично, хорошо удовлетворительно, неудовлетворительно |
| ПК...                        | Наименование ПК | Умения, знания, навыки выпускника, соответствующие освоению соответствующей профессиональной компетенции | Степень освоения выпускником ПК на оценки: отлично, хорошо удовлетворительно, неудовлетворительно |

#### 4.3. Оценка государственного междисциплинарного экзамена (при наличии)

| <b>Предмет(ы) оценивания</b> |                        | <b>Показатели оценки</b>  | <b>Критерии оценки</b>   |
|------------------------------|------------------------|---|--|
| <i>ОК...</i>                 | <i>Наименование ОК</i> | <i>Умения, знания, навыки выпускника, соответствующие освоению соответствующей общей компетенции</i>            | <i>Степень освоения выпускником ОК на оценки: отлично, хорошо удовлетворительно, неудовлетворительно</i> |
| <i>ПК...</i>                 | <i>Наименование ПК</i> | <i>Умения, знания, навыки выпускника, соответствующие освоению соответствующей профессиональной компетенции</i> | <i>Степень освоения выпускником ПК на оценки: отлично, хорошо удовлетворительно, неудовлетворительно</i> |