

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Кабардино-Балкарский государственный  
университет им. Х.М. Бербекова



П Р И К А З

07 марта 2019 г. № 129/О  
г. Нальчик

Об утверждении Положения

В целях упорядочения организации и проведения консультаций студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования КБГУ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение «О проведении консультаций студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования КБГУ».

2. Ввести в действие вышеуказанное Положение с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Лесева В.Н.

ОСНОВАНИЕ: проект приказа начальника УОП КБГУ Лигидова Р.М. от 04.03.2019 года, мотивированное мнение совета родителей, мотивированное мнение студенческого совета, мотивированное мнение совета обучающихся, мотивированное мнение профсоюзной организации студентов и аспирантов, резолюция проректора по УР Лесева В.Н. от 05.03.2019 года.

**РЕКТОР**

  
**Ю.К. АЛЬТУДОВ**

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ПРИКАЗА:

проректор по УР

  
В.Н. Лесев

СОГЛАСОВАНО:  
начальник УК и ПО

  
Е.М. Машукова

ПРОВЕРЕНО:  
помощник ректора,  
начальник ОРУ

  
Т.Т. Махиева

Корректор  
общего отдела ОРУ  
Гонгапшева К.А.

Технический  
исполнитель:  
Машезова М.Р.  
к.т. 42-52-54

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ КОНСУЛЬТАЦИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КБГУ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет планирование, организацию и порядок проведения консультаций по образовательным программам среднего профессионального образования КБГУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

- Устав КБГУ и другие локальные нормативные акты.

1.3. Консультация – это один из видов учебных занятий, предусмотренный учебными планами.

1.4. Консультация – форма обучения, в процессе которой обучающийся получает ответы на конкретные вопросы или объяснение сложных для самостоятельного осмысления тем.

1.5. Цель проведения консультаций – создание устойчивой обратной связи между обучающимися и преподавателями для повышения качества усвоения студентами учебной программы, а также коррекции преподавателем организации, содержания и методики проведения различных видов учебной деятельности.

1.6. Задачей проведения консультаций является повышение качества освоения образовательных программ, оказание индивидуальной помощи обучающимся в подготовке, ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, углубление и расширение знаний у обучающихся по отдельным особо значимым темам и разделам программ учебных дисциплин.

## **2. Порядок планирования и организации консультаций**

2.1. Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

2.2. При формировании учебного плана консультации предусматриваются условно в объеме 100 часов на учебную группу для каждого курса обучения, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Сумма часов консультаций и самостоятельной работы по дисциплине по очной форме обучения не превышает 18 часов в неделю.

2.3. Количество часов консультаций корректируется в начале каждого учебного года на текущий учебный год в зависимости от контингента обучающихся. При этом количество часов самостоятельной работы студентов, отражаемое в рабочих программах дисциплин, методических рекомендациях по организации самостоятельной работы и календарном учебном графике, может варьироваться в зависимости от количества запланированных часов консультаций.

2.4. Консультации проводятся во внеурочное время в соответствии с графиком проведения консультаций. График проведения учебных консультаций составляется на семестр и утверждается заместителем директора колледжа.

2.5. Расписание учебных консультаций доводится до сведения обучающихся путем размещения на информационном стенде рядом с расписанием учебных занятий.

2.6. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные; проводятся с целой группой, ее частью, отдельными обучающимися; письменные или устные, проводимые перед зачетом, экзаменом и другие.

## **3. Учет проведенных консультаций**

3.1. Сведения о проведенных консультациях вносятся преподавателем в журнал консультаций или классные журналы учебных групп на специально отведенных страницах.

3.2. Информация о проведенных консультациях заносится в журнал с указанием даты и времени проведения, темы консультации, Ф.И.О.

обучающихся, курса и группы, часов затраченного времени.

3.3. Контроль проведения консультаций осуществляется заместителем директора по учебной работе колледжа.

3.4. Журнал учета консультаций заполняется на 1 учебный год хранится в колледже до замены новым.