МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова

П Р И К А З

08 февраля 2019 г. **№ 33 /О**
г. Нальчик

Об утверждении Положения

В целях упорядочения организации работы по разработке учебной документации по образовательным программам среднего профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положения «О разработке и утверждении рабочей программы профессиональных модулей по образовательным программам среднего профессионального образования КБГУ» и «О разработке и утверждении рабочей программы учебной дисциплины по образовательным программам среднего профессионального образования КБГУ».
2. Ввести в действие вышеуказанные Положения с момента их подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Лесева В.Н.

ОСНОВАНИЕ: проект приказа начальника УОП КБГУ Лигидова Р.М., мотивированное мнение Совета родителей, мотивированное мнение студенческого совета, мотивированное мнение Совета обучающихся, мотивированное мнение профсоюзной организации студентов и аспирантов, резолюция проректора по УР Лесева В.Н. от 31.01.2019 г.

И.О. РЕКТОРА **Х.С. КУШХОВ**

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ПРИКАЗА:

проректор по УР В.Н. Лесев

СОГЛАСОВАНО:
начальник УК и ПО Е.М. Машукова

ПРОВЕРЕНО:
помощник ректора,
начальник ОРУ Т.Т. Махиева

Корректор
общего отдела ОРУ
Гонгапшева К.А.

Технический
исполнитель:
Машезова М.Р.
к.т. 42-52-54

Приложение к приказу

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КБГУ

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение «О разработке и утверждении рабочей программы профессионального модуля по образовательным программам среднего профессионального образования КБГУ» разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- ФЗ от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06. 2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;
- Письмо директора Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО от 20.04.2015№ 06-830вн «Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Локальные нормативные акты КБГУ.

1.2. Рабочая программа профессионального модуля является обязательной составной частью программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основных видов профессиональной деятельности. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану.

1.3. Рабочая программа профессионального модуля разрабатывается на основании ФГОС СПО на срок действия учебного плана. Составными элементами профессионального модуля являются: междисциплинарные курсы (далее – МДК), учебная и/или производственная практики.

Допустима разработка рабочих программ отдельных элементов профессионального модуля.

1.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы профессионального модуля должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС СПО специальности;

- учебному плану;
- календарному учебному графику.

1.5. При разработке рабочей программы профессионального модуля учитываются:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;
- требования организаций – потенциальных работодателей;
- материальные и информационные возможности колледжа;
- новейшие достижения в данной профессиональной области.

1.6. Рабочая программа профессионального модуля должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по специальности и требованиям к результатам освоения образовательной программы, установленным ФГОС СПО специальности;
- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данного профессионального модуля и всех дисциплин, междисциплинарных курсов других профессиональных модулей предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- определять цели и задачи изучения профессионального модуля;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем;
- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики;
- отражать инновационные подходы преподавания (использование интерактивных технологий и инновационных методов).

1.7. Для адаптированных образовательных программ указывается форма, в которой проводится текущий контроль и промежуточная аттестация по элементам профессионального модуля (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

1.8. Разработка новых рабочих программ профессионального модуля (обновление) производится в следующих случаях:

- изменения ФГОС СПО или других нормативных документов, в том числе локальных;
- изменения требований работодателей к выпускникам;
- изменения учебного плана специальности;
- появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
- введения новых или изменения тематики лабораторно-практических работ, приобретения нового оборудования;
- разработки новых методик преподавания и контроля знаний обучающихся.

1.9. Рабочая программа профессионального модуля хранится в электронном и бумажном варианте в цикловой комиссии и методическом кабинете колледжа.

II. Структура программы

2.1. Рабочая программа профессионального модуля включает следующие обязательные элементы:

1.Титульный лист.

2. Паспорт программы профессионального модуля

3. Результаты освоения профессионального модуля

4. Структуру и содержание профессионального модуля

5. Условия реализации программы профессионального модуля

6. Контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля.

2.2. Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из одного или нескольких междисциплинарных курсов (далее - МДК) и соответствующих частей учебной и производственной практик.

2.3. Формами аттестации по элементам профессионального модуля являются:

- по МДК – экзамен или дифференцированный зачет,
- по учебной и производственной практике – зачет или дифференцированный зачет,
- по профессиональному модулю – экзамен квалификационный.

2.4. Допустимо проведение комплексных форм аттестации (экзамен, (дифференцированный зачет) по нескольким элементам профессионального модуля - МДК или практикам при условии совпадения семестров их изучения. Возможно проведение комплексного экзамена квалификационного по родственным видам профессиональной деятельности. Комплексные формы аттестации планируются в семестре, в котором количество предполагаемых форм промежуточного контроля в форме экзаменов превышает верхний предел (8 экзаменов, 10 зачетов в учебном году).

2.5. Экзамен квалификационный выявляет готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и формирование у него компетенций, указанных в разделе ФГОС «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы. Показателем успешности освоения программы профессионального модуля являются оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

2.6. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля, а также положительная характеристика работодателя с места прохождения практики.

2.7. По каждой теме МДК описывается содержание учебного материала, наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика.

2.8. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

2.9. По каждому профессиональному модулю разрабатывается комплект контрольно-оценочных средств, который утверждается директором колледжа и согласовывается с представителем работодателя.

III. Рассмотрение, согласование и утверждение рабочей программы профессионального модуля

3.1. Рабочая программа рассматривается на заседании цикловой комиссии, о чем вносится запись на титульном листе с указанием № протокола и даты рассмотрения.

3.2. Утверждение рабочей программы осуществляется директором колледжа, согласование – представителем работодателя.

3.3. Цикловая комиссия несет ответственность за разработку и реализацию рабочей программы в соответствии требованиям ФГОС СПО и другой нормативно-правовой документации.

3.4. На рабочую программу профессионального модуля должна быть составлена рецензия. Рецензентами могут быть ведущие специалисты – представители работодателя. Рецензент представляет письменное заключение, отражающее соответствие рабочей программы требованиям ФГОС специальности, поставленным целям, современному уровню и тенденциям развития науки и производства. Оценивается оптимальность содержания разделов, целесообразность распределения по видам занятий, вносятся предложения по улучшению рабочей программы, и дается заключение о возможности ее использования в учебном процессе.

IV. О действии настоящего Положения

В настоящее *Положение о разработке и утверждении рабочих программ профессиональных модулей по образовательным программам среднего профессионального образования КБГУ* в установленном порядке могут быть внесены, по мере необходимости, соответствующие изменения и дополнения.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА» **Колледж дизайна**	
СОГЛАСОВАНО Должность работодателя *(наименование организации)* _____/ФИО/ «__» _____2018 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор колледжа *(наименование колледжа)* _____/ФИО/ «__» _____ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Программа подготовки специалистов среднего звена

54.02.01 – Дизайн (по отраслям)
Среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника

Дизайнер

Очная форма обучения

Нальчик, 2018

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности СПО _____ (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от___ № ___, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Дизайн (по отраслям).

Разработчик: _____ *ФИО, должность*

Рецензент: _____*ФИО, должность (работодатель)*

Рабочая программа профессионального модуля обсуждена и утверждена на заседании ПЦК_____ (*Наименование ПЦК*)

Протокол № 1 от «28» августа 2018 года.

Председатель ПЦК _____ ФИО
(подпись)

Согласовано

Научная библиотека КБГУ,
отдел комплектования
_____
(подпись) Губжокова Н.А.

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название программы профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО *код название, специальность (специальности),* в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД)

1.2. Цели и задачи модуля, требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии со ФГОС по специальности

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ПК	
ПК	
ПК	
ОК	
ОК	
ОК	

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом ФГОС СПО. Кроме того, сюда добавляются ПК, которые приобретают обучающиеся за счет часов

вариативной части (только в том случае, если в рамках модуля использование часов вариативной части предусмотрено на освоение новых компетенций).
Практический опыт, умения и знания указаны во ФГОС в таблице «Структура программы подготовки специалистов среднего звена».

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

указать название профессионального модуля по учебному плану

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	**Наименование разделов профессионального модуля**	**Всего часов** *(максимальная учебная нагрузка и практики)*	**Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)**					**Практика**	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			**Самостоятельная работа обучающегося**		**Учебная, часов**	**Производственная (по профилю специальности), часов**
			Всего часов	**в т.ч. лаб. работы и практ. занят., часов**	**в т.ч. курсовая работа (проект)**	**Всего часов**	**в т.ч. курсовая работа (проект), часов**		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
	Раздел 1. …….	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2. …….	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел … ……	*	*	*	*	*	*	*	*
	Всего:	*	*	*		*		*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно

соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы.

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	
Раздел ПМ 1. ……		*	
МДК 1. ……		*	
Тема 1. ……..			
1.1.. ……	**Содержание** (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	1.1.1.		
	1.1.2.		
	…		
	Практические занятия, лабораторные работы (номер и тему указать).	*	
	Самостоятельная работа.	*	
1.2.. ……	**Содержание** (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	1.2.1		
	1.2..2.		
	…		

	Практические занятия, лабораторные работы (номер и тему указать)	*	
	Самостоятельная работа (тему и вид работы указать)	*	
Учебная практика			
Производственная практика		*	
Раздел ПМ 2…….			
……	**……..**		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) *(если предусмотрено)*		*	
Тематика курсовой работы (проекта) *(если предусмотрены)*			
Самостоятельная работа студентов над курсовой работой (проектом) *(если предусмотрены)*		*	
	Итого часов по модулю:	*	
	Аудиторная нагрузка	*	
	Лабораторные и практические занятия	*	
	Учебная практика	*	
	Производственная практика	*	
	Самостоятельная работа	*	

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также самостоятельная работа обучающегося. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие:

учебных кабинетов;

мастерских;

лабораторий.

Перечисляются наименования при наличии, список необходимых кабинетов, мастерских, лабораторий прописан в соответствующем ФГОС СПО

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

Технические средства обучения:

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Основные источники/основная литература:

1.

2.

3.

Дополнительные источники/дополнительная литература:

1.

2.

Интернет- ресурсы:

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные ОК)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Показатель представляет собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результата деятельности.
Формулировка показателей осуществляется с учетом правил:
– диагностируемой;
– малых чисел;
– преимущественного использования форм отглагольныхсуществительных (выполнение, выбор организация, расчет…)
Показатели сформированности общих компетенций предполагают связь с видом профессиональной деятельности.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	*Если не было изменений, то писать - Актуализирована*	Протокол заседания ПЦК _____ № 1 от 28 августа 2016 года	28.08.2016
2.		Протокол заседания ПЦК _____ № 1 от _____2017 года	__.__.2017
3.		Протокол заседания ПЦК _____ № 1 от _____ 2018 года	__.__.2018