

ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕЗИСА ДОКЛАДА

Тезисы принимаются на русском или английском языках (в формате docx, до 2-х страниц). Один автор может участвовать не более чем в двух докладах.

Текст тезиса набирается в редакторе, совместимом с Microsoft Word 2003/2007 (формат *.doc/*.docx). Размер бумаги – А4, ориентация – книжная. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм. Шрифт: гарнитура – «Times New Roman», кегль – 12 (в рисунках и таблицах – не менее 12), цвет – черный. Абзац выделять отступом первой строки слева на 10 мм. Абзацные отступы не допускается заменять пробелами или табуляцией. Междустрочный интервал – полуторный, выравнивание – по ширине. В конце заголовков точки не ставятся. Страницы не нумеруются. Не допускается использование знаков принудительного разрыва строк, страниц, разделов; автоматических списков; подстрочных сносок. Формулы набираются в редакторе формул (MS Equation). Рисунки и схемы предоставляются отдельными файлами в любом графическом формате (предпочтительно tiff, jpg, bmp), а также обязательно должны быть вставлены непосредственно в файл с текстом доклада. На рисунках следует избегать излишней детализации, обозначения лучше выносить в подрисуночную надпись. Ссылки на источники и литературу приводятся в тексте в квадратных скобках. После основного текста должен быть приведен список использованных источников и литературы в соответствии с ГОСТ. Список используемых источников в порядке упоминания в тексте должен быть набран шрифтом Times New Roman размером 10 пунктов.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТА ДОКЛАДА

УДК ...

ЗАЩИТА ДАННЫХ В ТЕЛЕМЕДИЦИНСКИХ СИСТЕМАХ МОНИТОРИНГА СОСТОЯНИЯ ЧЕЛОВЕКА

И.И. Иванов

Текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада [1, с. 25; 2, с. 25].

Текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада текст доклада (см. табл. 1).

Последняя страница должна быть максимально заполнена (не менее 2/3 страницы).

Библиографический список

1. Bashi N., Karunanithi M., Fatehi F., Ding H., Walters D. Remote Monitoring of Patients With Heart Failure: An Overview of Systematic Reviews // Journal of Medical Internet Research. 2017. Vol. 19(1). No. e18. doi: 10.2196/jmir.6571.

2. Козлов К.Д. Факторы эффективности эксплуатации нетрадиционных источников электрической энергии [Электрон. ресурс] / К.Д. Козлов. // Электроэнергетика онлайн. – Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.electro-online.ru>.

3. Чудинов С.Б. Анализ технических характеристик современных ВЭУ / С.Б. Чудинов, П.П. Петров / Вопросы энергетики. – 2006. – № 4. – С. 15-16.

Сведения об авторах

1. Иванов Иван Иванович, д.т.н., профессор, Кабардино-Балкарский государственный университет Россия, Нальчик, ivanov@mail.ru

ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ АНГЛОЯЗЫЧНОЙ СТАТЬИ

Текст статьи набирается в текстовом редакторе Microsoft Word (формат файла - .doc). Формулы набирать с помощью редактора Microsoft Equation. Объем основного текста статьи не должен быть меньше 6 страниц и превышать 10 страниц формата А4, шрифт 12 пт.

В начале статьи указывается номер по УДК, приводятся:

- 1) инициалы и фамилия автора;
- 2) название статьи;
- 3) краткая аннотация (около 100-150 слов) ;
- 4) ключевые слова (10-15 слов).

Аннотация выделяется курсивом и отделяется пропуском строк до и после. Ключевые слова – аналогично, после аннотации.

Основной текст должен содержать: *Введение; Методы; Обсуждение; Результаты; Заключение; Библиографический список.*

Указывать шифры по классификации 2010 Mathematics Subject Classification.

Текст набирается шрифтами Times New Roman, размер шрифта – 12 кеглей, межстрочный интервал – полуторный, поля (все) – 2 см, абзацный отступ – 0,5 см. Нумерация страниц сплошная, с 1-ой страницы, внизу по центру. Греческие символы набираются прямым шрифтом (не курсивом!).

Иллюстрации (рисунки, таблицы, графики, диаграммы и т.п.) должны быть вставлены в текст статьи на своих местах, причём их нужно вставлять как объект или как метафайл, чтобы сохранить возможность их редактирования. Кроме того, дополнительно иллюстрации предоставляются в отдельных файлах, сохранённых в той программе, в которой они готовились. Главное требование: не переводить файл из векторного формата в растровый. Размер таблиц, рисунков – не больше 12 см по ширине и 20 см по высоте. Формулы - не больше 10 см. по ширине, если несколько строк, то каждую строку следует набирать отдельно. Таблицы должны быть оформлены средствами Word, а не вставкой изображения. Иллюстрации следует нумеровать и содержать название.

Список литературы располагается после текста статьи, нумеруется (начиная с первого номера, в порядке цитирования), предваряется словом «Библиографический список». **Обязательно указывать DOI всех источников, у которых DOI имеется!**

В конце статьи представить **Метаданные статьи:**

1. Полное название статьи:
2. Укороченный вариант названия статьи:

3. Сведения об авторах: Ф.И.О. должность, место работы (полностью, а не аббревиатура), адрес места работы (почтовый индекс и город), ученая степень, электронный адрес, Телефон;
4. Сведения о финансовой поддержке работы (если имеется).

Тезисы докладов и англоязычные статьи необходимо отправить по электронной почте на адрес kfatimat@yandex.ru с указанием темы письма.