

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова



П Р И К А З

13 декабря 2019 г. № 55/10
г. Нальчик

Об утверждении Положения

В соответствии с п.п. 8.1-8.8 Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 октября 2018 г. № 806, в целях приведения локальных нормативных актов КБГУ в соответствие с действующим законодательством (с учетом внесенных в нормативные правовые акты изменений и дополнений)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о центре профилактики и информационного противодействия экстремизму в молодежной среде ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова».

2. Бишенову А.А., начальнику управления стратегического развития, разместить вышеуказанное Положение на официальном сайте КБГУ в течение пяти дней с момента издания настоящего приказа.

ОСНОВАНИЕ: проект приказа заместителя начальника управления по молодежной политике и воспитательной работе – директору ЦП и ИПЭ Савельева Г.О., резолюция проректора по ВР и СВ Геккиева С.З.

ПРОРЕКТОР по ВР и СВ

С.З. ГЕККИЕВ

СОГЛАСОВАНО:

начальник УК и ПО

Е.М. Машукова

начальник ОРУ

Р.Б. Пшеунов

Корректор
общего отдела ОРУ
Гонгапшева К.А.

Технический
исполнитель:
Гонгапшева К.А.
к.т. 42-52-54

Положение к приказу № 551/0
От «13» 12 2019 г.

**Положение о Центре профилактики и информационного
противодействия экстремизму в молодежной среде
ФГОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова»**

Нальчик 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Центр профилактики и информационного противодействия экстремизму в молодежной среде (далее – Центр, ЦПиИПЭ) является структурным подразделением Управления по молодежной политике и воспитательной работе (далее – УМПиВР) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – Университет, КБГУ).

2. Центр создан в целях профилактики и информационного противодействия экстремизму в молодежной среде КБГУ, а также укрепления общероссийской гражданской идентичности обучающихся университета.

3. Центр подчиняется начальнику управления по молодежной политике и воспитательной работе КБГУ.

4. Освобождение директора центра от должности производится в случаях и порядке определенных Трудовым Кодексом РФ.

5. Деятельность центра регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, в частности Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми, КБР, актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также Уставом КБГУ и иными локальными актами КБГУ.

6. Центр осуществляет свою деятельность на основе ежегодных планов работы и отчетывается перед начальником управления по молодежной политике и воспитательной работе КБГУ и проректором по воспитательной работе и социальным вопросам.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

7. Разработка и внедрение инструментов профилактики экстремизма в образовательной сфере и молодежной среде.

8. Реализация комплекса образовательно-просветительских, информационно-аналитических и организационных мер по профилактике

экстремистской деятельности.

9. Обеспечение методическими материалами по профилактике экстремизма учебно-воспитательные и структурные подразделения КБГУ.

10. Содействие укреплению межконфессионального и межнационального согласия в молодежной среде.

11. Реализация гражданско-патриотического воспитания молодежи в КБГУ.

12. Ведение работы по информационно-пропагандистскому обеспечению антиэкстремистских мероприятий в сети Интернет;

13. Обеспечение взаимодействия со всеми структурными подразделениями университета, обмен информацией, материалами, отчетами и другими документами, необходимыми для осуществления деятельности центра.

3. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

Центр выполняет следующие функции:

14. Организация и выполнение научных, образовательных, воспитательных и инновационных проектов в области профилактики экстремизма;

15. Реализация мероприятий и проектов, направленных на укрепление общероссийской гражданской идентичности, патриотического сознания.

16. Анализ уровня этнорелигиозной напряженности в молодежной среде.

17. Привлечение молодежи и студентов к разработке теоретических и методологических основ противодействия экстремизму, с предварительным согласованием с проректором по ВР и СВ.

18. Мониторинг и анализ молодежного информационного пространства КБГУ.

19. Организация взаимодействия с общественными организациями, органами местного самоуправления и органами государственной власти по вопросам, отнесенным к компетенциям центра.

20. Координация работы структурных подразделений Университета, обеспечивающих образовательную деятельность Университета, в сфере планирования, организации и проведения профилактической работы в молодежной среде с обучающимися и работниками Университета.

21. Предоставление, обработка и анализ информации для различных отчётов и модулей сбора данных по вопросам, отнесенным к компетенции центра.

4. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

22. Структура и штатное расписание центра утверждаются ректором Университета по согласованию с проректором по воспитательной работе и социальным вопросам.

23. Работники центра действуют на основании настоящего Положения и должностных инструкций, которые утверждаются проректором по воспитательной работе и социальным вопросам.

24. Права, обязанности, ответственность и условия труда работников центра определены законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, должностными инструкциями, а также трудовыми договорами.

5. РУКОВОДСТВО ЦЕНТРА

25. Непосредственное руководство деятельностью центра осуществляет Директор центра. Директор центра назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора КБГУ.

26. Директор центра:

Руководит всей деятельностью центра;

Подготавливает проекты приказов, распоряжений, разрабатывает иные локальные нормативные акты университета по вопросам, входящим в компетенцию центра, а также своевременно вносит в них необходимые изменения, в том числе в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством;

Определяет должностные обязанности и персональную ответственность

работников центра, распределяет функциональные обязанности между работниками центра, в том числе путём разработки и обеспечения утверждения в установленном порядке должностных инструкций указанных работников;

Разрабатывает и обеспечивает утверждение в установленном порядке положения об центре, а также своевременно вносит в него необходимые изменения, в том числе в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;

Осуществляет контроль выполнения должностных обязанностей работниками центра;

Вносит в установленном порядке руководству университета предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении работников центра;

Несет персональную ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на центр задач и функций;

Выполняет иные обязанности, установленные его должностной инструкцией.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

27. Для достижения поставленных целей и выполнения возложенных задач центр имеет право:

Давать разъяснения и проводить консультации для работников Университета по вопросам, входящим в его компетенцию;

Готовить проекты приказов, распоряжений, инструкций по вопросам, относящимся к компетенции Центра;

Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на центр обязанностей;

Проводить проверку деятельности структурных подразделений университета по направлениям своей работы на основании настоящего Положения, распоряжения и приказа ректора, проректора по воспитательной работе

и социальным вопросам;

Привлекать с разрешения ректора и проректора по воспитательной работе и социальным вопросам сотрудников и руководителей структурных подразделений университета для выполнения различных видов работ по направлениям деятельности отдела;

Участвовать в организации и проведении совещаний, семинаров по вопросам, относящимся к сфере деятельности центра;

Знакомиться с приказами и распоряжениями руководства Университета, касающимися воспитательной работы и социальным вопросам;

Требовать от руководства Университета оказания содействия в исполнении своих обязанностей и прав.

28. Обязанности Центра:

Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим на территории Российской Федерации законодательством, Уставом КБГУ и иными локальными актами КБГУ;

Своевременно и качественно выполнять поручения руководства Университета, приказы, распоряжения, инструкции и другие нормативные акты, относящиеся к деятельности Центра;

Своевременно отчитываться о результатах своей работы.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

29. Центр осуществляет свою деятельность во взаимосвязи со всеми структурными подразделениями Университета.

30. Центр осуществляет сотрудничество с научными, научно-методическими, образовательными и иными организациями Российской Федерации и зарубежными партнёрами совместно с соответствующими структурными подразделениями Университета в соответствии с действующим законодательством РФ.