

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.Х.М. БЕРБЕКОВА»**

Институт права, экономики и финансов

УТВЕРЖДАЮ

Проректор _____ В.Н. Лесев
« ____ » _____ 2019г.

**ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
по направлению подготовки (специальности)**

**Код, наименование
40.03.01 Юриспруденция**

**Профиль
Государственно-правовой**

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Декан (директор) факультета (института) _____ М.Х. Гукешоков

Заведующий кафедрой (выпускающей) _____ А.З. Богатырев

Нальчик-2019

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения.....**
- 2. Государственный экзамен – рекомендации по подготовке и сдаче экзамена, перечень вопросов, литература, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов.....**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636», федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Устава Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова (далее - КБГУ) и иных нормативных правовых актов.

2. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает государственный экзамен.

3. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

3. Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

4. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

5. Выпускник по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;

- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

6. Выпускник по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

нормотворческая деятельность:

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

экспертно-консультационная деятельность:

консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы документов

7. Компетентностная характеристика выпускника по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих компетенций выпускников:

общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);
- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

общепрофессиональными компетенциями:

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные

конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

профессиональными компетенциями:

- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- правоприменительная деятельность:
- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

II. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

8. Государственный экзамен по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Государственно-правовой» проводится в устной форме.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

9. Перечень вопросов государственного экзамена по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция «Государственно-правовой профиль»

Теория государства и права.

1. Предмет и метод теории государства и права.
2. Теория государства и права в системе юридических наук и ее соотношение

- с другими гуманитарными науками.
3. Соотношение государства и права.
 4. Понятие и признаки государства.
 5. Гражданское общество: понятие, структура, признаки. Проблемы его формирования в России.
 6. Понятие и элементы формы государства.
 7. Типология государства: формационный и цивилизационный подходы.
 8. Формы государственного правления: понятие и виды.
 9. Форма национально – государственного и административно территориального устройства государств.
 10. Политический (государственный) режим: понятие и виды.
 11. Форма правления и национально государственное устройство РФ.
 12. Политическая система общества и ее структура.
 13. Понятие функций государства. Их классификация и эволюция.
 14. Понятие и структура механизма (аппарата) государства.
 15. Понятие и признаки органов государства. Их классификация.
 16. Понятие и сущность права. Общечеловеческое и классовое, в сущности, права.
 17. Принципы права: общеправовые, межотраслевые, отраслевые.
 18. Функции права: понятие и виды.
 19. Правовая система общества: понятие, структура, классификация.
 20. Национальная правовая система и международное право: соотношение и взаимосвязь.
 21. Правовая реформа в России: ее необходимость, содержание, основные направления.
 22. Основы права и свободы человека и гражданина: понятие и классификация.
 23. Гарантии прав и свобод личности и их виды.
 24. Правосознание: понятие, виды, структура и роль в жизни общества.
 25. Соотношение права и морали.
 26. Правовая культура: понятие, структура, функции.
 27. Понятие и признаки нормы права. Ее отличие от иных социальных норм.
 28. Структура нормы права.
 29. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта. Способы изложения правовых норм.
 30. Классификация правовых норм.
 31. Понятие и виды форм (источников) права.
 32. Понятие и виды нормативных актов.
 33. Действие нормативно – правовых актов во времени, в пространстве по кругу лиц.
 34. Понятие, принципы и виды правотворчества.
 35. Понятие и стадии законотворческого процесса в РФ.
 36. Систематизация нормативных актов. Понятие и виды.
 37. Понятие и структура системы права. Ее отличие от правовой системы.

38. Частное и публичное право.
39. Предмет и метод правового регулирования.
40. Юридический процесс: понятие, стадии, виды.
41. Понятие, признаки и виды правовых отношений.
42. Понятие и виды субъектов правоотношения.
43. Правоспособность, дееспособность и деликтоспособность субъектов права.
44. Субъективные права и обязанности участников правовых отношений.
45. Понятие и виды объектов правоотношений.
46. Понятие и классификация юридических фактов.
47. Понятие и формы реализации права.
48. Применение правовых норм: понятие, необходимость, стадии.
49. Акты применения права: понятие, особенности и виды.
50. Юридические коллизии и способы их разрешения.
51. Понятие и виды толкования норм права.
52. Способы и объем толкования правовых норм.
53. Пробелы в праве и способы их устранения.
54. Правомерное поведение и правовая активность личности.
55. Понятие, признаки и виды правонарушений.
56. Юридический состав правонарушения.
57. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды.
58. Механизм правового регулирования: понятие, основные элементы, стадии.
59. Законность и правопорядок: понятие и соотношение.
60. Общая характеристика теорий происхождения государства (теологическая, патриархальная, договорная, психологическая, теория насилия и др.).

Конституционное право

1. Историческое развитие Конституции РФ.
2. Источники конституционного права РФ.
3. Конституционное право РФ как отрасль права.
4. Конституционное регулирование компетенции РФ.
5. Конституционно-правовое регулирование экономических отношений.
6. Конституционно-правовой статус субъектов РФ.
7. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ.
8. Конституционные обязанности граждан РФ.
9. Конституционные основы местного самоуправления.
10. Конституционный надзор в КБР.
11. Конституционный строй: понятие и элементы.
12. Конституция КБР и ее особенности.
13. Контроль представительных органов в сфере исполнительной власти.
14. Материальная ответственность государственных служащих.
15. Межотраслевое государственное управление в налоговой сфере.
16. Место и роль Правительства в системе государственных органов РФ.

17. Место и роль Президента РФ в структуре государственной власти.
18. Назначение и система органов прокуратуры в РФ.
19. Нотариат: правовая основа деятельности, система, полномочия.
20. Ограничение избирательных прав граждан РФ.
21. Организации местного самоуправления в КБР.
22. Организация управления в особых условиях (режим чрезвычайных ситуаций, чрезвычайного положения и военного положения).
23. Органы исполнительной власти: понятие, административно-правовой статус, виды.
24. Органы, осуществляющие управление в области охраны государственной границы: режимы государственной границы.
25. Основания и порядок приобретения гражданства РФ.
26. Основные направления, способы и средства обеспечения законности в управлении.
27. Основы административно- правового статуса граждан. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
28. Особенности осуществления местного самоуправления в КБР.
29. Особенности правового статуса автономных округов как субъектов РФ.
30. Особенности принципа разделения властей в КБР.
31. Отставка Правительства РФ
32. Подведомственность дел об административных правонарушениях. Лица, участвующие в производстве по делам об административных правонарушениях.
33. Полномочия Парламента КБР.
34. Полномочия Президента РФ.
35. Понятие и виды административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве.
36. Понятие и виды административных наказаний. Назначение административных наказаний.
37. Понятие и виды общественных объединений. Основы их административно-правового статуса.
38. Понятие и назначение референдума в РФ.
39. Понятие и сущность избирательного права. Источники избирательного права.
40. Понятие, виды и особенности административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм.
41. Понятие, виды и принципы государственной службы.
42. Понятие, виды субъектов административного права.
43. Понятие, содержание, особенности и правовые основы управления безопасностью РФ.
44. Понятие, сущность и виды межотраслевого государственного управления.
45. Понятие, юридическое значение и виды правовых актов управления.
46. Порядок избрания Президента РФ.
47. Порядок приведения к власти Главы КБР и отстранения его от

должности.

48. Порядок принятия административных актов. Изменение, приостановление и отмена действия актов.
49. Порядок формирования Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
50. Порядок формирования Правительства РФ.
51. Порядок формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
52. Права человека и гражданина в РФ.
53. Право политического убежища.
54. Правовое регулирование деятельности паспортно-визовой службы.
55. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.
56. Правовой статус депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
57. Правовой статус и функции председателей палат Федерального Собрания РФ.
58. Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
59. Правовой статус Конституционного Суда РФ.
60. Правовой статус органов исполнительной власти, их функции и виды.
61. Правовой статус членов Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
62. Правовые основы деятельности и система органов, осуществляющих государственное управление образованием.
63. Правовые основы и система органов, осуществляющих управление в области финансов и кредита.
64. Правовые формы реагирования прокуратуры на нарушения законности.
65. Принципы избирательного права.
66. Прокурорский и судебный надзор и контроль за соблюдением законности в сфере государственного управления.
67. Процессуальные меры принуждения, применяемые в производстве по делам об административных правонарушениях (основания и порядок применения).
68. Роль Конституционного Суда РФ в обеспечении законности, правовые формы его реагирования на нарушения законности.
69. Система органов государственной власти и управления в КБР.
70. Система органов государственной власти и управления в КБР.
71. Система органов и организации государственного управления в сфере социального развития и здравоохранения.
72. Система органов и организации управления в области экономики.
73. Система органов и организация государственного управления в области внутренних дел.
74. Система органов и организация государственного управления в области обороны.
75. Система органов, осуществляющих административно-правовое регулирование торговли.

76. Система основных личных прав и свобод человека и гражданина.
77. Система основных экономических, социальных и культурных прав российских граждан.
78. Система судебных органов РФ.
79. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов.
80. Способы защиты прав граждан. Право граждан на судебное обжалование незаконных действий органов государственного управления и должностных лиц.
81. Стадии законодательного процесса.
82. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
83. Становление и государственное развитие КБР.
84. Сущность и содержание Конституции РФ.
85. Сфера совместного ведения РФ и ее субъектов.
86. Счетная палата Федерального Собрания РФ.
87. Федеративное устройство РФ.
88. Формы осуществления исполнительной власти: понятие и виды.

Административное право

1. Адвокатура: правовые основы деятельности, задачи, полномочия.
2. Административная ответственность: понятие, общая характеристика, отличие от других видов юридической ответственности. Административное правонарушение: понятие и юридический состав.
3. Административно - правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
4. Административное право как отрасль: предмет, метод, система.
5. Административное принуждение: сущность и виды.
6. Административно-правовое регулирование деятельности Правительства РФ.
7. Административно-правовое регулирование порядка въезда в РФ и выезда из РФ.
8. Административно-правовое регулирование предпринимательской и коммерческой деятельности.
9. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.
10. Административно-правовой статус органов местного самоуправления.
11. Административно-правовые основы деятельности исполнительной власти по руководству наукой.
12. Административно-правовые основы деятельности полиции.
13. Административно-правовые основы организации таможенного дела.
14. Административный и судебный порядок рассмотрения обращений граждан.
15. Административный надзор и его виды.
16. Административный процесс: понятие, основные черты, структура.

17. Акты Правительства РФ.
18. Акты Президента РФ.
19. Военная и правоохранительная службы. Права, обязанности милитаризованных служащих.
20. Гарантии прав и свобод человека и гражданина и основания их ограничения.
21. Государственная гражданская служба: административно-правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы.
22. Гражданство: сущность, основания приобретения.
23. Дисциплинарная ответственность по административному праву: понятие, особенности.
24. Дисциплинарное производство: стадии.
25. Доказательства в административном процессе.
26. Досрочное прекращение полномочий Президента РФ.
27. Законодательная деятельность в РФ.
28. Избирательный процесс в РФ.
29. Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах.
30. Институт Уполномоченного по правам человека в РФ.

10. Список учебной и научной литературы для подготовки к государственному экзамену.

Нормативно-законодательные акты:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) – Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
2. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 N 5-ФКЗ (ред. от 18.06.2017) "О референдуме Российской Федерации" – Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
3. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 N 1-ФКЗ (ред. от 12.03.2014) "О Государственном флаге Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2014) – Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
4. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 N 2-ФКЗ (ред. от 20.12.2017) "О Государственном гербе Российской Федерации" – Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
5. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 N 3-ФКЗ (ред. от 21.12.2013) «О Государственном гимне Российской Федерации» – Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
6. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 N 1-ФКЗ (ред. от 31.01.2016) "Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации" – Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.

7. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2-ФКЗ (ред. от 28.12.2016) "О Правительстве Российской Федерации" – Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
8. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 30.10.2018) "О судебной системе Российской Федерации" – Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
9. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О Конституционном Суде Российской Федерации" – Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
10. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ (ред. от 30.10.2018) "О Верховном Суде Российской Федерации" – Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
11. Федеральный конституционный закон от 17.12.2001 N 6-ФКЗ (ред. от 31.10.2005) "О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации" – Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
12. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ. - Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru

Основная литература:

1. Венгеров, А. Б. Теория государства и права : учебник / А. Б. Венгеров. — 13-е изд. — М. : Дашков и К, 2019. — 608 с. — ISBN 978-5-394-03323-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85459.html> (дата обращения: 29.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Иналкаева К.С. Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.С. Иналкаева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ву-зовское образование, 2018. — 276 с. — 978-5-4487-0227-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
3. Давыдова Н.Ю. Административное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Давыдова, И.С. Черепова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 168 с. — 978-5-4486-0205-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71000.html>.

Дополнительная литература:

1. Конституционное право. Общая часть [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие к лекциям и семинарам (программа дисциплины, тезисы лекций, практикум)/ Н.А. Богданова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2018.— 372 с.— Ре-жим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78883.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»/ В.О. Лучин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 672 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71249.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть : учебник для

вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. — 4-е изд. — М. : Зерцало-М, 2018. — 480 с. — ISBN 978-5-94373-420-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78877.html>

4. Алехин, А. П. Административное право России. Особенная часть : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. — 4-е изд. — М. : Зерцало-М, 2018. — 272 с. — ISBN 978-5-94373-421-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78878.html>

5. Никодимов, И. Ю. Теория государства и права : учебное пособие / И. Ю. Никодимов. — М. : Дашков и К, 2019. — 400 с. — ISBN 978-5-394-03313-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85461.html>

Общие информационные, справочные и поисковые:

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.

2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>

11. Критерии оценивания ответов на государственном экзамене.

Для определения качества ответа выпускника на государственном экзамене по теории государства и права и соответствия его оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» предлагаются следующие оценочные критерии:

соответствие ответов программе аттестации, формулировкам проблем и вопросов;

структура, последовательность и логика ответов;

полнота и целостность, самостоятельность, соответствие нормам культуры речи ответов на вопросы;

степень и уровень знания специальной литературы и источников по проблеме;

способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер;

научная широта, системность и логика мышления;

качество ответов на дополнительные вопросы.

Оценка «ОТЛИЧНО» ставится, если два вопроса задания (из двух) имеют полное освещение. Содержание ответов свидетельствует об уверенных знаниях выпускника и о его умении решать профессиональные задачи.

Оценка «ХОРОШО» ставится, если один вопрос задания имеет полное освещение, а один вопрос имеет частичное освещение. Содержание ответов свидетельствует об уверенных знаниях выпускника и его умении решать профессиональные задачи с замечаниями непринципиального характера.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится, когда два вопроса задания (из двух) имеют частичное освещение. Содержание ответов свидетельствует об удовлетворительных знаниях выпускника и о его умении

решать профессиональные задачи с замечаниями существенного характера.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится, когда один вопрос задания имеет частичное освещение, а один не освещен или когда два вопроса задания (из двух) не имеют освещения. Содержание ответов свидетельствует о слабых знаниях выпускника и о его неумении решать профессиональные задачи.

12. Фонд оценочных средств.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
ОК - 1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: основные направления и разделы философии; методы и приемы философского познания. Уметь: использовать положения и методы философии в профессиональной деятельности; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы. Владеть: приемами и навыками ведения дискуссии, полемики и диалога.
ОК - 2	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: -базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических субъектов; - основные виды финансовых институтов; основы функционирования финансовых рынков; -сущность и составные части издержек производства, источники и способы оптимизации издержек и прибыли фирм; - основы ценообразования на рынках товаров и услуг; -условия функционирования национальной экономики, понятие и факторы экономического роста; -состав, структуру и способы расчета основных показателей результатов национального дохода; -значение государственной экономической политики в повышении эффективности

		<p>экономики и роста благосостояния граждан, формы ее осуществления основные методы и инструменты ее осуществления;</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы российской налоговой системы; - основы управления рисками; – функционирования рыночной экономики, показателей макроэкономического уровня развития страны, статистических и технико-экономических показателей деятельности промышленного предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами экономического планирования; – методологией статистического анализа социально-экономических явлений и процессов; методикой построения экономических моделей; - методами планирования и оценки эффективности деятельности предприятия; -навыками формирования бухгалтерского баланса, методами экономического анализа, прогнозирования, планирования, отбора и принятия оптимальных экономических решений, новыми знаниями в области международных экономических отношений; -методами разработки и реализации маркетинговых программ, навыками использования категорий и законов менеджмента и маркетинга. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию; - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов; - оценивать риски неблагоприятных экономических и политических событий; -решать типичные задачи, связанные
--	--	--

		с экономическим планированием; – применять современный математический инструментарий для моделирования процессов экономики, осуществить верификацию и проверку адекватности разработанной модели и формировать прогнозы развития конкретных сложных систем.
ОК - 3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Знать: основные источники информации для решения задач профессиональной сферы деятельности Уметь: работать с традиционными носителями информации Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ОК - 4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Знать: способы доступа к основным информационным ресурсам в глобальных компьютерных сетях по своей специальности. Уметь: пользоваться электронными библиотеками и каталогами. Владеть: навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.
ОК - 5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: 1) фонетико-орфографические сведения: базовые фонетические стандарты иностранного (английского) языка для межличностного и межкультурного взаимодействия; основные правила орфографии и пунктуации в иностранном (английском) языке; 2) лингвистические сведения: грамматического характера (основные понятия в области морфологии и синтаксиса иностранного (английского) языка); лексического характера (наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные речевые единицы; некоторые фразеологические явления); 3) социокультурные сведения

		<p>(основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка для межличностного и межкультурного взаимодействия; правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения);</p> <p>4) учебные сведения (принцип организации материала в основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом).</p> <p>Уметь:</p> <p>1) извлекать информацию из аудиотекста (аудирование): выделить основную информацию и определять последовательность ключевых событий, действий и фактов в аудиотексте; догадываться о значении незнакомых языковых единиц по контексту для улучшения коммуникации;</p> <p>2) извлекать информацию из письменного текста (чтение) для межличностного и межкультурного взаимодействия: выделить тематику и ключевую информацию, определять последовательность ключевых событий, действий и фактов в тексте; осуществлять поиск информации в тексте; догадываться о значении незнакомых языковых единиц по контексту; использовать в процессе чтения словари и другие справочно-информационные материалы;</p> <p>3) осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение): использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном (английском) языке для межличностного и межкультурного взаимодействия; правильно (в рамках соответствующего коммуникативно-достаточного минимума) оформлять</p>
--	--	---

		<p>речевые высказывания;</p> <p>4) осуществлять письменное общение:</p> <p>корректно заполнять официальные бланки и уметь писать краткие письма;</p> <p>правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
ОК - 6	<p>способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать:</p> <p>социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия народов, проживающих на территории КБР;</p> <p>эффективные, толерантные стили взаимодействия субъектов коллектива, методы осуществления коммуникаций в коллективе.</p> <p>Уметь:</p> <p>работать в коллективе с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм и ценностей, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками работы в коллективе на основе толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p>
ОК - 7	<p>способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать:</p> <p>содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;</p> <p>характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности;</p> <p>алгоритм составления плана научного исследования</p> <p>Уметь:</p> <p>планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов</p>

		<p>принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения осуществления деятельности;</p> <p>реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных;</p> <p>самостоятельно составлять план научного исследования</p> <p>Владеть:</p> <p>приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности;</p> <p>навыками самостоятельного составления плана исследования, определения необходимых ресурсов, реализации пошагового выполнения плана, оценивания промежуточных результатов работы, корректировки задач и содержание деятельности с целью более качественного выполнения исследования</p>
ОК - 8	<p>способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>основные методы физического воспитания и укрепления здоровья</p> <p>Уметь:</p> <p>регулярно использовать средства и методы физической культуры в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности</p>
ОК - 9	<p>готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные природные, техногенные и социальные опасности, их свойства и характеристики; - характер воздействия вредных и опасных производственных факторов на человека и окружающей среды, методы и способы защиты от них; - цель, задачи мероприятия первой помощи;

		<p>- методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС природного, техногенного, социального и биологического характера;</p> <p>- методы транспортировки поражённых и больных; знать способы и методы искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.</p> <p>Уметь:</p> <p>-идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах;</p> <p>- использовать методы самопомощи; взаимопомощи и доврачебной помощи в ЭС и ЧС природного, техногенного и биолого-социального характера;</p> <p>- выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>-оказывать первую помощь пострадавшим</p> <p>Владеть:</p> <p>-понятийно-терминологическим аппаратом в области БЖД; приемами и способами использования индивидуальных средств защиты в ЧС; основными методами защиты производственного персонала и населения при возникновении ЧС;</p> <p>- навыками разработки и контроля исполнения мероприятий по обеспечению безопасности в процессе трудовой деятельности.</p>
ОПК -1	<p>способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>Знать</p> <p>–понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры;</p> <p>–комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека;</p>

		<p>–правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдения прав и свобод человека, недопущения злоупотребления правом</p> <p>Уметь</p> <p>–использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач;</p> <p>–применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;</p> <p>–анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление</p> <p>Владеть</p> <p>–навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции;</p> <p>–навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным;</p> <p>–навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;</p> <p>навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками грамотного поведения на службе и вне ее, культурой общения, внешнего вида;</p> <p>навыками правовой культуры и правового мышления</p>
ОПК - 2	способностью работать на благо общества и государства	<p>Знать:</p> <p>- правовые способы использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>-принципы и механизм нахождения рациональных решений;</p> <p>- методы и приемы социальной</p>

		<p>ответственности за принятое организационно-управленческое решение и возможные последствия</p> <p>Уметь: профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона находить рациональные решения</p> <p>Владеть: навыками разрешения правовых проблем и коллизий приемами нахождения решения с позиций социальной значимости</p>
ОПК - 3	<p>способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p>	<p>Знать роль права как важнейшего социального института, общественной ценности и достоинства цивилизации требования профессиональной этики юриста правовые способы использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения решать возникающие в процессе профессиональной деятельности разногласия в правовом поле решать возникающие в процессе профессиональной деятельности разногласия в правовом поле профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона</p> <p>Владеть способностью выявлять и критически оценивать факты противоправного поведения методами повышения мотивации и самомотивации в профессиональной деятельности; навыками обобщения, восприятия информации и постановки необходимых целей для способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности</p>
ОПК - 4	<p>способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p>	<p>Знать - основы правовой цивилистической культуры - основные гражданско-правовые</p>

		<p>понятия, с помощью которых анализируются проблемы гражданского права</p> <ul style="list-style-type: none"> - природу и сущность гражданско-правовых отношений <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - доказывать ценность цивилистической науки и права в целом - анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы - оперировать юридическими понятиями и категориями <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения - способностью формировать свою позицию относительно участия в решении социальных и профессиональных задач - способностью оценивать социальную значимость явлений и процессов
ОПК - 5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и приемы риторического выступления и анализа; - лексику, необходимую для адекватного изложения информации, ведения дискуссий по различным (в первую очередь, профессиональным) вопросам. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общее содержание сложных текстов, строить четкие аргументированные высказывания на изучаемом языке, освещать обсуждаемую проблему с разных сторон <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - культурой устной и письменной речи; - навыками публичной речи, ведения дискуссии, полемики, аргументированного изложения собственной точки зрения на исторические события, процессы, явления
ОПК - 6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы, приемы и методику повышения профессиональных

		<p>компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции - условия реализации устойчивых знаний по изучаемой дисциплине <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности - совершенствовать свои знания, умения, профессионально – личностные качества - применять методы постоянного обновления знаний и практических умений <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения - навыками повышения своей профессиональной квалификации по государственно - правовому профилю
ОПК - 7	<p>способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке</p>	<p>Знать:</p> <p>лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности; основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети интернет, текстовых редакторов и т.д.); правила построения монолога, диалога, переговоров в сфере юриспруденции;</p> <p>Уметь:</p> <p>понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/юридической литературы в соответствии с конкретной целью читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; переводить текст юридического и</p>

		<p>общеобразовательного характера с помощью словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов; делать сообщения, выстраивать монолог, поддерживать диалог в сфере профессионального общения;</p> <p>Владеть: основами публичной речи, деловой переписки, ведения документации, приемами аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности; стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; основами публичной речи, деловой переписки, аннотирования и реферирования, перевода литературы по специальности; навыками профессионального общения на иностранном языке.</p>
ПК-1	<p>способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: - систему законодательства и особенности правового статуса субъектов правовых отношений предельно четко;</p> <p>Уметь: - профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона;</p> <p>Владеть: -навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм предельно четко</p>
ПК-2	<p>способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Знать: - предельно четкое понимание всех правовых способов использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: - профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона;</p> <p>Владеть: - навыками разрешения правовых проблем и коллизий предельно четко</p>
ПК-3	<p>способность обеспечивать соблюдение законодательства</p>	<p>Знать: - систему законодательства и</p>

	<p>российской субъектами права</p> <p>федерации</p>	<p>особенности правового статуса субъектов правовых отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разделы отраслей российского права, необходимые в различных сферах жизнедеятельности; - правовые способы использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм; - навыками работы с правовыми актами, регламентирующими деятельность субъектов права.
ПК-4	<p>способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством российской федерации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды правовых актов, принимаемых в процессе осуществления профессиональной деятельности; -сущность государственного принуждения и порядок привлечения к юридической ответственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально определять круг нормативно-правовых актов, подлежащих применению по отношению к конкретным ситуациям; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий.
ПК-5	<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия теории правового регулирования, в том числе формы реализации права; - основные положения отраслевых юридических и специальных наук,

		<p>предполагающие осуществление реализации норм материального и процессуального права;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правила составления различных юридических документов, как результатов отражения правореализационной деятельности в целом и правоприменительной деятельности в частности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями, характеризующими процесс реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - использовать положения юридических наук для качественного осуществления правореализационного процесса, в том числе правоприменительного процесса; - использовать правила юридической техники для составления различных юридических документов (правореализационных и правоприменительных актов). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования юридической терминологии в процессе осуществления правореализационной деятельности; - навыками реализации норм материального и процессуального права, сформированными в процессе изучения юридических наук, при осуществлении профессиональной деятельности; - навыками составления юридических документов при осуществлении различных видов профессиональной деятельности (нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная, экспертно-консультационная).
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения теории правового регулирования в части взаимосвязи юридических фактов и возникновения правоотношений; - основные положения теории

		<p>юридической квалификации в части выявления юридически значимых фактов и обстоятельств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения юридических наук по вопросам юридической квалификации фактов и обстоятельств, осуществляемой в процессе правоприменительной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать положения теории юридической квалификации для адекватной юридической оценки фактов и обстоятельств существующей действительности; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - использовать положения отраслевых юридических наук при осуществлении юридической квалификации фактов и обстоятельств <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления юридической квалификации фактов и обстоятельств существующей действительности; - навыками оценки существующей действительности и выявления в ней фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение; - навыками анализа юридических фактов (фактических составов), порождающих
ПК-7	владеть навыками подготовки юридических документов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы качественной организации процесса подготовки юридических документов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работать с текстом юридического документа, включая его редактирование <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами систематизации юридических документов

13. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического

развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: - проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; - присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии); - пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; - обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; - продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания: а) для слепых: - задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; - письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых; б) для слабовидящих: - задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся; в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме; г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): - письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в КБГУ). При необходимости студентам с ОВЗ в процессе проведения мероприятий государственной итоговой аттестации может быть представлена возможность принимать, пищу, пользоваться туалетом.

14. Показатели оценивания планируемых результатов обучения для ГИА.

Шкала оценивания			
2	3	4	5
ставится, когда один вопрос задания имеет частичное освещение, а один не освещен или когда два вопроса задания (из двух) не имеют освещения. Содержание ответов свидетельствует о слабых знаниях выпускника и о его неумении решать профессиональные задачи.	ставится, когда два вопроса задания (из двух) имеют частичное освещение. Содержание ответов свидетельствует об удовлетворительных знаниях выпускника и о его умении решать профессиональные задачи с замечаниями существенного характера.	ставится, если один вопрос задания имеет полное освещение, а один вопрос имеет частичное освещение. Содержание ответов свидетельствует об уверенных знаниях выпускника и его умении решать профессиональные задачи с замечаниями не принципиального характера.	ставится, если два вопроса задания (из двух) имеют полное освещение. Содержание ответов свидетельствует об уверенных знаниях выпускника и о его умении решать профессиональные задачи.

Программа разработана в 2019 г., одобрена на заседании ученого совета _____ протокол № ____ от _____ года.