

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова



П Р И К А З

09 сентября 2020 г. № 269 /О
г. Нальчик

Об утверждении положения

В целях приведения локальных нормативных документов КБГУ в соответствие с законодательством Российской Федерации (с учетом внесённых в нормативные правовые акты изменений и дополнений)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке зачета Кабардино-Балкарским государственным университетом им. Х.М. Бербекова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в КБГУ и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Считать утратившим силу абзац 5 пункта 1 приказа от 21.03.2019 года № 164/О в части утверждения Положения о порядке и формах зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

3. Сеничу М.А., заместителю руководителя пресс-службы КБГУ, разместить вышеуказанное положение на официальном сайте КБГУ в течение пяти дней с момента издания настоящего приказа.

ОСНОВАНИЕ: выписка из протокола № 13 заседания ученого совета Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова от 04.09.2020 г., проект приказа начальника управления образовательной политики КБГУ Лигидова Р.М., резолюция первого проректора - проректора по учебной работе Лесева В.Н.

ПЕРВЫЙ ПРОРЕКТОР –
ПРОРЕКТОР по УР

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a surname.

В.Н. ЛЕСЕВ

Принято на заседании
ученого совета КБГУ
(протокол № 13 от 04.09.2020 г.)

Приложение к приказу
№ 269/0 от « 09 » 09 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета Кабардино-Балкарским государственным
университетом им. Х.М. Бербекова результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,
дополнительных образовательных программ в КБГУ и других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения

1. Положение о порядке зачета Кабардино-Балкарским государственным университетом им. Х.М. Бербекова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в КБГУ и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) устанавливает правила зачета Кабардино-Балкарским государственным университетом им. Х.М. Бербекова (далее – КБГУ) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в КБГУ и других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Минобрнауки России и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- устав и другие локальные нормативные акты КБГУ.

3. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

4. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2. Порядок зачета результатов пройденного обучения

6. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии).

7. КБГУ производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия КБГУ проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

8. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ может производиться для:

- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;
- переведенных внутри КБГУ с одной формы обучения, направления подготовки, специальности (профиля) на другую;
- изучавших их в КБГУ и сторонних организациях по собственной инициативе.

9. Дисциплины (модули), практики перезачитываются в полном объеме при условии:

- совпадения или смысловой близости наименования дисциплины (модуля);
- совпадения не менее 80% содержания дисциплины (модуля);
- расхождения в трудоемкости в зачетных единицах/академических часах не более чем на 30%;
- одинаковых или сходных компетенций, формируемых данной дисциплиной (модулем), практикой.
- полностью совпадает вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет);
- вид промежуточной аттестации выше требуемого (экзамен вместо зачета).

10. При переводе объема изученных дисциплин предшествующего образования, выраженного в часах, в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица эквивалентна 27 астрономическим часам или 36 академическим часам общей трудоемкости.

11. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения соответствующей дисциплины (модуля),

и (или) отдельной практики, и (или) отдельного вида научно-исследовательской работы.

Повторный перезачет учебной дисциплины в форме контроля «зачет» не требуется, если обучающемуся перезачли, либо он сдал экзамен по данной учебной дисциплине.

12. Основанием для зачета ранее освоенных дисциплин является заявление директора института (декана факультета) (Приложение 1) поданное на имя проректора по учебной работе и документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

13. Для обучающихся, зачисленных в порядке перевода из других образовательных организаций; переведенным с одной образовательной программы на другую внутри КБГУ; переведенным с одной формы обучения на другую; ранее отчисленным из КБГУ и восстановившимся для продолжения образования, Аттестационная комиссия учебного подразделения по итогам аттестации принимает решение о переаттестации и (или) перезачете, а также о досдаче необходимых дисциплин (модулей), и (или) отдельных практик, и (или) отдельных видов научно-исследовательской работы.

Результаты аттестации оформляются решением Аттестационной комиссии учебного подразделения в соответствии с требованиями локальных нормативных документов КБГУ.

14. На основании протокола аттестационной комиссии дирекцией института/деканатом факультета формируется проект приказа с указанием перезачтенных дисциплин (модулей), практик и курсовых работ (проектов).

15. Записи о перезачтенных дисциплинах (модулях) и/или практиках вносятся в зачетные книжки обучающихся в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик предусмотрено учебным планом образовательной программы, на основании решения аттестационной комиссии сотрудником дирекции института/деканата и подтверждаются подписью директора института/декана факультета.

16. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины (модули), практики вносятся в приложение к диплому.

17. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

18. Обучающемуся, которому произведен зачет, устанавливается индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами КБГУ.

19. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы КБГУ отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней

направляется обучающемуся.

20. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Директору інститута (декану факультета)

(Фамилия, имя, отчество)

студента _____ курса
направления подготовки (специальности)

(наименования направления подготовки (специальности))

(наименования института (факультета))

(очной (очно-заочной, заочной) формы обучения)

обучающегося на бюджетной основе /по договору
об оказании платных образовательных услуг.

(нужное подчеркнуть)

(Фамилия, имя, отчество, в родительном падеже)

Тел.:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть дисциплины, изученные мною в

(наименование учебного заведения, год окончания)

[illegible]

№ п/п	Наименование дисциплины	Объем учебных часов по предыдущему документу об образовании	Форма итогового контроля

К заявлению прилагаю:

(копия приложения к диплому, справки установленного образца об обучении или о периоде обучения (серия, номер))

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)