

Порядок оформления заявлений на материальную поддержку обучающимся КБГУ

1. Заполнить собственноручно заявление (строго по образцу) на МП (можешь распечатать и заполнить или подойти в центр стипендиальных программ и материальной поддержки обучающихся КБГУ и заполнить у нас);
2. Сделать копии всех подтверждающих документов согласно основаниям;
3. При себе держать оригиналы подтверждающих документов;
4. Подойти в 305А кабинет 3 учебного комплекса (пед. колледж) и сдать заявление с документами;
5. Получи КВИТОК* о принятии твоих документов.

(КВИТОК свидетельствует о том, что ты написал заявление и сдал все документы, не теряй его пока тебе не начислят материальную поддержку)

Напоминаем, что за фальсификацию документов, к обучающимся КБГУ могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления!