

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова»

Институт права, экономики и финансов

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ МАЛОГО БИЗНЕСА»

Нальчик, 2020 год.

Учебная программа «Организация и ведение малого бизнеса» предназначена для лиц, желающих приобрести знания и овладеть навыками организации деятельности в сфере малого предпринимательства и ведения бизнеса.

Повышение квалификации слушателей, осуществляемое в соответствии с программой, проводится с использованием модульного принципа построения учебного плана с применением различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с законодательством об образовании.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, разработана образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, включает все модули, указанные в учебном плане.

Содержание оценочных и методических материалов определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом положений законодательства об образовании Российской Федерации.

Программа разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", а так же в рамках проекта по обеспечению обучения по программам непрерывного образования в образовательных организациях высшего образования, реализующих дополнительные образовательные программы и программы профессионального обучения в рамках федерального проекта «Новые возможности для каждого» национального проекта «Образование» на 2020 год.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1. Цель программы:

Программа направлена на формирование новых и совершенствование имеющихся компетенций в области организации и ведения малого бизнеса (организационно-экономический, правовой, кадровый); которые позволят сформировать навыки организации и ведения малого бизнеса и умения применять полученные навыки на практике.

2. Планируемые результаты обучения:

В результате освоения программы слушатель будет:

Знать:

- организационные вопросы организации деятельности в сфере малого предпринимательства;
- правовые основы функционирования субъектов малого бизнеса в РФ;
- особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства;
- состав, порядок формирования и представления отчетности субъектами малого предпринимательства;
- вопросы организации кадровой работы и оплаты труда в малом предпринимательстве.
- меры государственной и негосударственной поддержки субъектов малого предпринимательства (субсидии, гранты).

Уметь:

- ставить цели, формулировать задачи, связанные с организацией деятельности в сфере малого предпринимательства;
- применять полученные знания в решении поставленных задач;

Владеть:

- навыками организации деятельности в сфере малого предпринимательства.

3. Категории слушателей:

3.1. Образование: среднее профессиональное и/или высшее образование

3.2. Квалификация и наличие опыта профессиональной деятельности: не требуется.

3.3. Предварительное освоение иных дисциплин/курсов/модулей: не требуется.

Итоговая аттестация по программе повышения квалификации осуществляется в форме тестирования (компьютерное тестирование).

Лица, освоившие дополнительную образовательную программу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ - удостоверение о повышении квалификации.

4. Учебный план программы «Организация и ведение малого бизнеса»

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов	Виды учебных занятий		
			Лекции	Практические занятия	Сам. работа
1.	Организация нового бизнеса. ИП	10	4	2	4
2.	Организация нового бизнеса. Общество с ограниченной ответственностью.	10	4	4	2
3.	Налогообложение субъектов малого предпринимательства.	14	8	4	2
4.	Отчетность субъектов малого бизнеса.	14	8	4	2
5.	Трудовые взаимоотношения в малом предпринимательстве.	12	6	2	4
6.	Договорные взаимоотношения субъектов малого предпринимательства.	8	4	2	2
7.	Меры государственной и негосударственной поддержки субъектов малого предпринимательства (субсидии, гранты).	4	2		2
	ИТОГО	72	36	18	18
	Итоговая аттестация		Тестирование		

5. Учебно-тематический план программы «Организация и ведение малого бизнеса»

Наименование модулей/тем	Всего часов	Виды учебных занятий		
		Лекции	Практические занятия	Сам. работа
Модуль 1. Организация нового бизнеса. ИП	10	4	2	4
Тема 1. Преимущества и недостатки организации деятельности в форме индивидуального предпринимательства. Бизнес-планирование.	2			2
Тема 2. Порядок открытия ИП. Регистрационные документы ИП. Практические рекомендации.	4	2	1	1
Тема 3. Патентная система налогообложения. Торговый сбор.	2	1		1
Тема 4. Порядок ликвидации ИП.	2	1	1	
Модуль 2. Организация нового бизнеса. Общество с ограниченной ответственностью.	10	4	4	2
Тема 1. Порядок открытия ООО. Пошаговая инструкция. Практические рекомендации. Учредительные документы юридического лица.	4	2	2	
Тема 2. Бизнес-планирование	2	1		1
Тема 3. Банкротство юридических лиц, субсидиарная ответственность	2	1		1
Тема 4. Порядок ликвидации юридического лица.	2		2	
Модуль 3. Налогообложение субъектов малого предпринимательства.	14	8	4	2
Тема 1. Понятие налогов и сборов. Общеустановленная, традиционная система налогообложения.	2	2		
Тема 2. Упрощенная система налогообложения.	2	2		
Тема 3. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности.	2	2		
Тема 4. Расчет и способы уплаты налогов.	4		2	2
Тема 5. Порядок работы с ИФНС, ПФР, ФСС, ФОМС.	4	2	2	
Модуль 4. Отчетность субъектов малого бизнеса.	14	8	4	2
Тема 1. Отчетность ИП без работников	5	2	2	1
Тема 2. Отчетность ИП, имеющих наемных работников	5	3	2	
Тема 3. Отчетность ООО	4	3		1
Модуль 5. Трудовые взаимоотношения в малом предпринимательстве.	12	6	2	4
Тема 1. Определение потребности в кадрах. Нормативно-правовая база кадрового обеспечения. Трудовой договор. Договор гражданско-правового характера.	4	2	1	1
Тема 2. Зарботная плата. Постоянная и переменная части заработной платы.	4	2	1	1
Тема 3. Трудовые споры и порядок их разрешения.	4	2		2
Модуль 6. Договорные взаимоотношения субъектов малого предпринимательства.	8	4	2	2
Тема 1. Понятие и условия договора. Виды договоров (купли-продажи, поставки товаров, аренды, подряда, банковского счета).	2	1		1
Тема 2. Заключение и расторжение сделок с юридическими лицами и клиентами.	3	1	1	1

Тема 3. Защита интересов в суде. Закон о защите прав потребителей.	3	2	1	
Модуль 7. Меры государственной и негосударственной поддержки субъектов малого предпринимательства (субсидии, гранты).	4	2		2
ИТОГО	72	36	18	18

6. Учебная (рабочая) программа повышения квалификации «Организация и ведение малого бизнеса»:

Модуль 1. «Организация нового бизнеса. ИП» (10 ак.ч.)

Цель: формирование у слушателей знаний об особенностях организации деятельности в сфере малого бизнеса в формате индивидуального предпринимательства (ИП).

Для достижения поставленной цели реализуются следующие задачи:

- изучение преимуществ и недостатков организации деятельности в сфере бизнеса в формате ИП;
- ознакомление с технологией организации бизнеса в формате индивидуального предпринимательства;
- формирование умений, необходимых для практического использования полученных знаний.

Основные темы:

- преимущества и недостатки организации деятельности в форме индивидуального предпринимательства. Бизнес-планирование. (2 ак.ч.)
- порядок открытия ИП. Регистрационные документы ИП. (4 ак.ч.)
- патентная система налогообложения. Торговый сбор. (2 ак.ч.)
- порядок ликвидации ИП. (2 ак.ч.)

Модуль 2. «Организация нового бизнеса. Общество с ограниченной ответственностью.» (10 ак.ч.)

Цель: формирование у слушателей знаний об особенностях организации деятельности в сфере малого бизнеса в формате юридического лица (ООО).

Для достижения поставленной цели реализуются следующие задачи:

- изучение преимуществ и недостатков организации деятельности в сфере бизнеса в формате ООО;
- ознакомление с технологией организации бизнеса в формате юридического лица;
- формирование умений, необходимых для практического использования полученных знаний.

Основные темы:

- Порядок открытия ООО. Пошаговая инструкция. Практические рекомендации. Учредительные документы юридического лица. (4 ак.ч.)
- Бизнес-планирование (2 ак.ч.)
- Банкротство юридических лиц, субсидиарная ответственность (2 ак.ч.)
- Порядок ликвидации юридического лица (2 ак.ч.)

Модуль 3. «Налогообложение субъектов малого предпринимательства» (14 ак.ч.)

Цель: формирование у слушателей знаний основ налогообложения субъектов малого предпринимательства.

Для достижения поставленной цели реализуются следующие задачи:

- Изучить действующие системы налогообложения, актуальные для малого бизнеса;

- Приобрести навыки расчета налогов и взаимодействия с контролирующими органами.

Основные темы:

- Понятие налогов и сборов. Общеустановленная, традиционная система налогообложения (2 ак.ч.)
- Упрощенная система налогообложения. (2 ак.ч.)
- Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (2 ак.ч.)
- Расчет и способы уплаты налогов (4ак.ч.)
- Порядок работы с ИФНС, ПФР, ФСС, ФОМС (4 ак.ч.)

Модуль 4. «Отчетность субъектов малого бизнеса» (14 ак.ч.)

Цель: формирование у слушателей представлений составе и принципах составления и предоставления отчетности субъектами малого бизнеса.

Для достижения поставленной цели реализуются следующие задачи:

- Изучить состав, структур, и порядок предоставления отчетности субъектами малого бизнеса различных форм;

Основные темы:

- Отчетность ИП без работников (5 ак.ч.)
- Отчетность ИП, имеющих наемных работников (5 ак.ч.)
- Отчетность ООО (4 ак.ч.)

Модуль 5. «Трудовые взаимоотношения в малом предпринимательстве» (12ак.ч.)

Цель: формирование у слушателей комплекса знаний в области трудовых взаимоотношений в рамках функционирования субъектов малого бизнеса.

Для достижения поставленной цели реализуются следующие задачи:

- Изучить экономико-правовые аспекты трудовых взаимоотношений и кадровой работы в сфере малого предпринимательства;

Основные темы:

- Определение потребности в кадрах. Нормативно-правовая база кадрового обеспечения. Трудовой договор. Договор гражданско-правового характера (4 ак.ч.)
- Заработная плата. Постоянная и переменная части заработной платы (4 ак.ч.)
- Трудовые споры и порядок их разрешения (4 ак.ч.)

Модуль 6. «Договорные взаимоотношения субъектов малого предпринимательства» (8 ак.ч.)

Цель: у слушателей комплекса знаний в области договорных взаимоотношений в рамках функционирования субъектов малого бизнеса.

Для достижения поставленной цели реализуются следующие задачи:

- Изучить экономико-правовые аспекты договорных взаимоотношений и кадровой работы в сфере малого предпринимательства;

Основные темы:

- Понятие и условия договора. Виды договоров (купли-продажи, поставки товаров, аренды, подряда, банковского счета (2 ак.ч.)
- Заключение и расторжение сделок с юридическими лицами и клиентами (3 ак.ч.)
- Защита интересов в суде. Закон о защите прав потребителей (3 ак.ч.)

Модуль 7. «Меры государственной и негосударственной поддержки субъектов малого предпринимательства (субсидии, гранты)» (4 ак.ч.)

Цель: формирование у слушателей знаний в области государственной и негосударственной поддержки субъектов малого предпринимательства (субсидии, гранты).

Для достижения поставленной цели реализуются следующие задачи:

- Изучить возможности, условия получения поддержки деятельности из различных дополнительных источников (гранты, субсидии).

7. Оценочные материалы по программе «Организация и ведение малого бизнеса»

7.1. Примерные вопросы тестирования по модулям

Модуль	Вопросы итогового тестирования
Организация нового бизнеса. ИП	<p><i>ИП переводит на личный счет заработанную от предпринимательской деятельности прибыль (распределяет прибыль). облагается ли налогом на доходы физических лиц такое распределение прибыли?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Да, облагается НДФЛ по ставке 13% 2) Да, облагается НДФЛ по ставке 35% 3) Нет, не облагается <p><i>Какой из налоговых режимов может применять только ИП (организация не вправе)?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Общий режим налогообложения. 2) Упрощенную систему налогообложения. 3) Патентную систему налогообложения. <p><i>Доход ИП за календарный год составил 1 млн. рублей. Какие страховые взносы должен заплатить ИП (за себя)?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Фиксированные страховые взносы, устанавливаемые на календарный год, а также 1% в пенсионный фонд РФ с суммы, превышающей 300 тыс. рублей (7 тыс. рублей) 2) Фиксированные страховые взносы, устанавливаемые на календарный год, а также 1% в пенсионный фонд РФ и 1% в фонды ОМС с суммы, превышающей 300 тыс. рублей (14 тыс. рублей) 3) Фиксированные страховые взносы, устанавливаемые на календарный год, а также 15% с дохода в пенсионный фонд РФ (150 тыс. рублей) 4) Только фиксированные страховые взносы, устанавливаемые на календарный год <p><i>ИП применяет упрощенную систему налогообложения с объектом обложения "Доходы". Наемных сотрудников нет. В налоговом периоде начислено и уплачено страховых взносов 50 тыс. рублей. Сумма исчисленного налога УСН 40 тыс. рублей. Какая сумма налога УСН должна быть уплачена ИП по итогам налогового периода?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 50 тыс. рублей 2) 25 тыс. рублей 3) 0 <p><i>Может ли ИП продать долю (например, 30%) в своем бизнесе?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Да, может 2) Нет, не может

	<p>3) Может продать долю 50% или более <i>Физическое лицо приобрел квартиру для сдачи в аренду в рамках предпринимательской деятельности. Это физическое лицо стоит на учете как ИП с видом деятельности "аренда, найм". Вправе ли такой гражданин получить вычет НДФЛ в связи с приобретением жилья (ст. 220 НК РФ)?</i></p> <p>1) Да, вправе 2) Нет, не вправе 3) Такой вычет допускается только, если ИП применяет патентную систему налогообложения 4) Такой вычет допускается только, если ИП применяет упрощенную систему налогообложения</p> <p><i>Может ли ИП нанимать работников?</i></p> <p>1) Да 2) Да, но только на 50% рабочего времени 3) Да, но только на 70% рабочего времени 4) Нет</p> <p><i>Должен ли ИП уплачивать НДС с реализации товаров (работ, услуг)?</i></p> <p>1) Да, если применяет общую систему налогообложения 2) Да, если применяет общую систему налогообложения, совмещенную у упрощенной системой налогообложения 3) Нет</p> <p>9. Присваивается ли КПП (код причины постановки на учет) индивидуальным предпринимателям?</p> <p>1) Да. 2) Да, но если место деятельности ИП отличается от места жительства. 3) Нет.</p>
<p>Организация нового бизнеса. Общество с ограниченной ответственностью.</p>	<p><i>Обществом с ограниченной ответственностью признается</i></p> <p>1) созданное одним или несколькими лицами хозяйственное общество, уставный капитал которого разделен на доли; участники общества отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества.</p> <p>2) созданное одним или несколькими лицами хозяйственное общество, уставный капитал которого разделен на доли; участники общества не отвечают по его обязательствам и не несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, если иное не установлено уставом.</p> <p>3) созданное одним или несколькими лицами хозяйственное общество, уставный капитал которого разделен на доли; участники общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей в уставном капитале общества.</p>

	<p><i>В случае банкротства ООО субсидиарная ответственность по его обязательствам может быть возложена на:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) участников или других лиц, которые имеют право давать обязательные для общества указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, в случае недостаточности имущества общества для удовлетворения требований кредиторов 2) участников или других лиц, которые имеют право давать обязательные для общества указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, при наличии вины данных лиц в банкротстве 3) оба варианта верны <p><i>В каком случае место нахождения общества определено в уставе верно?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) город Нальчик 2) город Нальчик, ул. Строительная, д. 15 3) оба варианта верны <p><i>Доверенность от имени общества выдается</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами 2) за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами, с приложением печати общества. 3) за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами, с приложением печати общества, если сведения о наличии печати содержатся в уставе общества.
<p>Налогообложение субъектов малого предпринимательства.</p>	<p><i>Специальный налоговый режим, переход на который осуществляется в добровольном порядке на основании заявления (в отличие от единого налога на вмененный доход)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) бухгалтерский учет 2) статистический учет 3) финансовый учет 4) упрощенная система налогообложения <p><i>В заявлении о переходе на упрощенную систему налогообложения сообщают о размере доходов за ... месяцев текущего года.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 3 месяца 2) 6 месяцев 3) 9 месяцев 4) 12 месяцев

Объектами налогообложения по упрощенной системе являются:

- 1) себестоимость
- 2) расходы предпринимателя
- 3) нематериальные активы
- 4) доходы или прибыль

Преимущества упрощенной системы налогообложения:

- 1) возможность потери клиентов;
- 2) необходимость доплат сумм единого налога и соответствующей суммы пени при реализации объектов основных средств.
- 3) включение в налоговую базу авансов, полученных от покупателей и заказчиков.
- 4) значительное упрощение процедур налогового и бухгалтерского учета.

Преимущества упрощенной системы налогообложения:

- 1) возможность потери клиентов;
- 2) необходимость доплат сумм единого налога и соответствующей суммы пени при реализации объектов основных средств.
- 3) включение в налоговую базу авансов, полученных от покупателей и заказчиков.
- 4) сокращение объема отчетности, меньшее число налогов и более редкие сроки их уплаты и представления сведений по ним.

Недостатки упрощенной системы налогообложения:

- 1) существенное снижение налоговых обязательств большинства налогоплательщиков по сравнению с общим режимом налогообложения.
- 2) сокращение объема отчетности, меньшее число налогов и более редкие сроки их уплаты и представления сведений по ним.
- 3) значительное упрощение процедур налогового и бухгалтерского учета;
- 4) возможность потери клиентов.

Недостатки упрощенной системы налогообложения:

- 1) существенное снижение налоговых обязательств большинства налогоплательщиков по сравнению с общим режимом налогообложения.
- 2) сокращение объема отчетности, меньшее число налогов и более редкие сроки их уплаты и представления сведений по ним.
- 3) значительное упрощение процедур налогового и бухгалтерского учета;
- 4) включение в налоговую базу авансов, полученных от покупателей и заказчиков.

	<p><i>Возможный доход плательщика единого налога, рассчитываемый с учетом совокупности факторов, непосредственно влияющих на получение указанного дохода и используемый для расчета величины единого налога по установленной ставке.</i></p> <p>1) вмененный доход; 2) вмененный налог; 3) базовая доходность; 4) фактическая доходность.</p> <p><i>Условная месячная доходность в стоимостном выражении на ту или иную единицу физического показателя, характеризующего определенный вид предпринимательской деятельности в различных сопоставимых условиях, которая используется для расчета величины вмененного дохода</i></p> <p>1) вмененный доход; 2) вмененный налог; 3) базовая доходность; 4) фактическая доходность.</p>
--	--

7. Описание процедуры оценивания результатов обучения.

Итоговая аттестация дает возможность осуществления контроля освоения обучающимся содержания дополнительной профессиональной программы в целом и определяет уровень усвоения обучающимся учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).

Практико-ориентированные задания являются элементом самостоятельной работы. Успешное их выполнение позволяет слушателю оценить уровень понимания и качество усвоения основного учебного материала по дисциплине;

Итоговая аттестация по программе повышения квалификации осуществляется в форме тестирования. Тестирование проводится с использованием автоматических процедур (компьютерное тестирование).

Содержание вопросов соответствует содержанию дополнительной профессиональной образовательной программы в целом. В тестирование включаются вопросы, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности слушателей в результате освоения программы. Итоговое тестирование включает задания по ключевым вопросам всех изученных в программе модулей.

Итоговое тестирование имеет целью продемонстрировать владение обучающимся профессиональными компетенциями при решении поставленной профессиональной задачи.

Итоговое тестирование включает 25 заданий.

Шкала оценивания при тестировании:


«зачтено» – 45–100% правильных ответов;

«не зачтено» – 44% и меньше правильных ответов.

8. Организационно-педагогические условия реализации программы

8.1. Кадровое обеспечение программы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Место основной работы и должность, ученая степень и ученое звание (при наличии)	Ссылки на веб-страницы с портфолио (при наличии)	Фото в формате jpeg	Отметка о получении согласия на обработку

					персональных данных
1	Шибзухова Рената Абубакировна	КБГУ, доцент кафедры бухгалтерского учета. анализа и аудита, кандидат экономических наук, доцент	https://kbsu.ru/employees/shibzuhova-renata-abubakirovna/		согласен

8.2. Учебно-методическое обеспечение и информационное сопровождение

Учебно-методические материалы	
Методы, формы и технологии	<p>Для проведения лекционных и практических занятий используются мультимедийные технологии.</p> <p>Методические разработки, материалы курса, учебная литература</p>
Самостоятельная работа слушателя	<p>Освоение курса "Организация и ведение малого бизнеса" требует от слушателя заинтересованности и участия в нескольких видах деятельности.</p> <p>Курс состоит из трех компонентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -лекционные и практические занятия, организованные с использованием дистанционных технологий; -самостоятельная работа; -итоговая аттестация. <p>Все материалы структурированы по разделам и темам.</p> <p>Для успешного освоения курса рекомендуем следующую логику действий слушателя:</p> <ul style="list-style-type: none"> -просмотр лекций и практических занятий. Работа с лекциями предпочтительна для тех слушателей, у кого доминирующим каналом усвоения учебного материала является визуальный. В записи соединены текст лекции и презентация. Запись практического занятия, выполненного способом «презентация» поможет слушателям освоить практические приемы работы с цифровыми средствами; -работа с электронными лекциями. Хорошо, если слушатель не просто читает лекции, а аналитически обрабатывает их. Для такой обработки необходимо выявлять внутреннюю структуру материала, взаимосвязи и иерархию между его компонентами. Если совершать эти операции мысленно сложно, можно посоветовать составление развернутого плана материала, конспекта лекции, мнемонических схем, таблиц, рисунков; -работа с презентациями. Презентация соответствует содержанию лекции, иллюстрирует и визуализирует ее. Презентация помогает структурировать материал. Она содержит самые важные элементы учебного материала; -самостоятельная работа заключается в освоении всех компонентов курса по предложенным темам вне непосредственного контакта с преподавателем, в удобном темпе и в удобное время. Слушателю необходимо обратить внимание, какой объем самостоятельной работы предполагается по каждой из тем. -промежуточный и итоговый контроль. Для самоконтроля прохождения

	<p>курса и контроля со стороны преподавателей слушателям предлагается выполнить ряд заданий. Основными типами заданий являются тесты и практические задания.</p> <p>Для прохождения итоговой аттестации необходимо пройти тестирование. Тест оценивается по шкале "зачтено - не зачтено". Для получения зачета необходимо правильно ответить на 45% и более заданий.</p> <p>Для связи с преподавателем можно воспользоваться форумом или электронной почтой, сервисом «комментарии». В ходе курса осуществляется информационная и методическая рассылка, которая помогает слушателям в обучении и самоорганизации.</p> <p>Освоение курса потребует от слушателей 72 часа работы. Плановая работа позволит завершить курс успешно, освоить новые компетенции и получить удостоверение о повышении квалификации.</p>
	<p>Учебно-методическое и информационное обеспечение к модулю 3. «Налогообложение субъектов малого предпринимательства».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Звозникова А.С. Налоговая нагрузка предприятия и методы её оптимизации / А.С. Звозникова, Л.А. Наконечникова // Поиск. – 2019. — №1 (1). – С. 51-53 2. Зотиков Н.З., Арланова О.И. Учет и налогообложение на малых предприятиях. Учебное пособие /Н.З. Зотиков, О.И. Арланова // Саратов, 2018. — 267с. 3. Кононихина Е.В. Сущность и критерии определения субъектов малого бизнеса / Е.В. Кононихина // Материалы Всероссийской научной студенческой конференции. 2017. С. 139-142. 4. Крупина И.Г. Методы оптимизации налоговых платежей в России / И.Г. Крупина, А.В. Шер // Экономика и социум. – 2019. — № 2-2 (11). – С. 801-804 5. Мазанаев Р.И. Особенности некоторых методов оптимизации налоговых платежей / Р.И. Мазанаев // Современные проблемы социально-экономического развития. – 2018. – С. 72-77 6. Меркулова Е.Ю. Проблемы выбора налогового режима на предприятиях малого бизнеса / Е.Ю. Меркулова // Социально-экономические явления и процессы. 2017. Т. 12. № 2. С. 74-81. <p>Митрофанова И.А. Совершенствование налогового инструментария планирования финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта / И.А. Митрофанова, А.Б. Тлисов // Налоги и финансовое право. – 2019. — № 7. – С. 211-220</p>
	<p>Учебно-методическое и информационное обеспечение к модулю 4. «Отчетность субъектов малого бизнеса».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бирючев О.И. О некоторых вопросах оптимизации налогообложения // Финансы. – 2019. – № 6. – С.48-52. 2. Брызгалин А.В. Методы налоговой оптимизации: конкретные примеры // Консультант. — 2019 — №22, С. 164-169 Вахрушина М.А. 3. Учет на предприятиях малого бизнеса: учеб. пособие / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова; под ред. М.А. Вахрушиной. — Изд. 2-е, перераб. и доп. — М.: Вузовский учеб.; ИНФРА-М, 2017. — 381 с. 4. Ендовицкий Д.А. Малое предприятие. 5 в 1: бухучет, налоги, документооборот, правовое сопровождение, анализ деятельности / Д.А. Ендовицкий, Р.Р. Рахматулина. — М.: Рид Групп, 2018. — 317 с. 5. Тихонова, Е.О. Малое предпринимательство – основа эффективного развития 6. Касьянов А.В. Всё о малом предпринимательстве: полн. практ. рук. — (5-е изд., перераб. и доп.): ГроссМедиа: РОСБУХ;

	<p>М. 2018 – 487с. Карпов А. Самые популярные законные способы снижения налога на прибыль [Электронный ресурс]: URL: www.glavbuh.net</p> <p>7. Карпов В.В. Упрощенная система налогообложения для индивидуальных предпринимателей: Полное практ. руководство. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: КНОРУС, 2018. — 208 с.</p> <p>8. Коваленко О.А. Учет и контроль как способы экономической защиты субъектов малого бизнеса / Волжский институт экономики, педагогики и права, 2019г. / [Электронный источник] URL: http://elibrary.ru/item.asp?id=21052954</p> <p>9. Кольцова Т.А. Об управленческом учете в сфере малого бизнеса / Издательство: Тюменская государственная академия мировой экономики, управления и права (Тюмень), 2019 г. [Электронный источник] URL: http://elibrary.ru/item.asp?id=18046508.</p> <p>10. Корчагина И.В. Специальные налоговые режимы. Модуль 1. Упрощенная система налогообложения: учеб. пособие / И.В. Корчагина, Л.Б. Васильева; ГОУ ВПО «Кемеровский гос. ун-т». — Кемерово, 2017. — 232 с. Лапуста М.Г. — «Малое предпринимательство»: Учебник. М.: Инфра-М, 2017 г. — 454 с.</p> <p>11. Решетова Н.Н. Учет на предприятиях малого бизнеса. Учебное пособие для вузов по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и направлению 080100 «Экономика» / Воронежский государственный университет, 2018 г. [Электронный источник] URL: http://elibrary.ru/item.asp?id=21217700.</p> <p>12. Харченко С.С. Упрощенный бухгалтерский учет для малого бизнеса / ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» филиал в г.Тихорецке, 2018г. С. 14-16</p> <p>Шевцова Г.Н. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса / Г.Н. Шевцова – Казань: Академия управления «ТИСБИ», 2019. – 168 с.</p>
	<p>Учебно-методическое и информационное обеспечение к модулю 5. «Трудовые взаимоотношения в малом предпринимательстве»</p> <p>13. Ершова И. В., Аганина Р. Н., Козина Е. А. Предпринимательское право. Правовое сопровождение бизнеса. Учебник для магистров. М.: Проспект, 2020. 848 с.</p> <p>14. Кабак М. А. Русский язык в сфере российского права. Часть 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Учебное пособие. М: Проспект, 2018. 86 с.</p> <p>15. Корякин В. М. Предпринимательское право в схемах. Учебное пособие. М: Проспект, 2019. 160 с.</p> <p>16. Морозов Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Учебное пособие для академического бакалавриата. М: Юрайт, 2017. 420 с.</p> <p>1. Попондопуло В. Ф., Баринов А. М., Бушев А. Ю. Коммерческое (предпринимательское) право. Учебник. В 2-х томах. Том 1 / под ред. Попондопуло В. Ф. М: Проспект, 2020. 608 с..</p>
	<p>Учебно-методическое и информационное обеспечение к модулю 6. «Договорные взаимоотношения субъектов малого предпринимательства».</p> <p>1. Ершова И. В., Аганина Р. Н., Козина Е. А. Предпринимательское право. Правовое сопровождение бизнеса. Учебник для магистров. М.: Проспект, 2020. 848 с.</p> <p>2. Кабак М. А. Русский язык в сфере российского права. Часть 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Учебное пособие. М: Проспект, 2018. 86 с.</p> <p>3. Корякин В. М. Предпринимательское право в схемах. Учебное</p>

	<p>пособие. М: Проспект, 2019. 160 с.</p> <p>4. Морозов Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Учебное пособие для академического бакалавриата. М: Юрайт, 2017. 420 с.</p> <p>1. Попондопуло В. Ф., Баринов А. М., Бушев А. Ю. Коммерческое (предпринимательское) право. Учебник. В 2-х томах. Том 1 / под ред. Попондопуло В. Ф. М: Проспект, 2020. 608 с..</p>
	<p>1. Учебно-методическое и информационное обеспечение к модулю 7. «Меры государственной и негосударственной поддержки субъектов малого предпринимательства (субсидии, гранты).»</p>
	<p>Учебно-методическое и информационное обеспечение к модулю 3. «Налогообложение субъектов малого предпринимательства».</p> <p>7. Звозникова А.С. Налоговая нагрузка предприятия и методы её оптимизации / А.С. Звозникова, Л.А. Наконечникова // Поиск. – 2019. — №1 (1). – С. 51-53</p> <p>8. Зотиков Н.З., Арланова О.И. Учет и налогообложение на малых предприятиях. Учебное пособие /Н.З. Зотиков, О.И. Арланова // Саратов, 2018. — 267с.</p> <p>9. Кононихина Е.В. Сущность и критерии определения субъектов малого бизнеса / Е.В. Кононихина // Материалы Всероссийской научной студенческой конференции. 2017. С. 139-142.</p> <p>10. Крупина И.Г. Методы оптимизации налоговых платежей в России / И.Г. Крупина, А.В. Шер // Экономика и социум. – 2019. — № 2-2 (11). – С. 801-804</p> <p>11. Мазанаев Р.И. Особенности некоторых методов оптимизации налоговых платежей / Р.И. Мазанаев // Современные проблемы социально-экономического развития. – 2018. – С. 72-77</p> <p>12. Меркулова Е.Ю. Проблемы выбора налогового режима на предприятиях малого бизнеса / Е.Ю. Меркулова // Социально-экономические явления и процессы. 2017. Т. 12. № 2. С. 74-81.</p> <p>Митрофанова И.А. Совершенствование налогового инструментария планирования финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта / И.А. Митрофанова, А.Б. Тлисов // Налоги и финансовое право. – 2019. — № 7. – С. 211-220</p>
	<p>Учебно-методическое и информационное обеспечение к модулю 4. «Отчетность субъектов малого бизнеса».</p> <p>17. Бирючев О.И. О некоторых вопросах оптимизации налогообложения // Финансы. – 2019. – № 6. – С.48-52.</p> <p>18. Брызгалин А.В. Методы налоговой оптимизации: конкретные примеры // Консультант. — 2019 — №22, С. 164-169 Вахрушина М.А.</p> <p>19. Учет на предприятиях малого бизнеса: учеб. пособие / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова; под ред. М.А. Вахрушиной. — Изд. 2-е, перераб. и доп. — М.: Вузовский учеб.; ИНФРА-М, 2017. — 381 с.</p> <p>20. Ендовицкий Д.А. Малое предприятие. 5 в 1: бухучет, налоги, документооборот, правовое сопровождение, анализ деятельности / Д.А. Ендовицкий, Р.Р. Рахматулина. — М.: Рид Групп, 2018. — 317 с.</p> <p>21. Тихонова, Е.О. Малое предпринимательство – основа эффективного развития</p> <p>22. Касьянов А.В. Всё о малом предпринимательстве: полн. практ. рук. — (5-е изд., перераб. и доп.): ГроссМедиа: РОСБУХ; М. 2018 – 487с. Карпов А. Самые популярные законные способы снижения налога на прибыль [Электронный ресурс]: URL: www.glavbuh.net</p> <p>23. Карпов В.В. Упрощенная система налогообложения для инди-</p>

	<p>видуальных предпринимателей: Полное практ. руководство. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: КНОРУС, 2018. — 208 с.</p> <p>24. Коваленко О.А. Учет и контроль как способы экономической защиты субъектов малого бизнеса / Волжский институт экономики, педагогики и права, 2019г. / [Электронный источник] URL: http://elibrary.ru/item.asp?id=21052954</p> <p>25. Кольцова Т.А. Об управленческом учете в сфере малого бизнеса / Издательство: Тюменская государственная академия мировой экономики, управления и права (Тюмень), 2019 г. [Электронный источник] URL: http://elibrary.ru/item.asp?id=18046508.</p> <p>26. Корчагина И.В. Специальные налоговые режимы. Модуль 1. Упрощенная система налогообложения: учеб. пособие / И.В. Корчагина, Л.Б. Васильева; ГОУ ВПО «Кемеровский гос. ун-т». — Кемерово, 2017. — 232 с. Лапуста М.Г. — «Малое предпринимательство»: Учебник. М.: Инфра-М, 2017 г. — 454 с.</p> <p>27. Решетова Н.Н. Учет на предприятиях малого бизнеса. Учебное пособие для вузов по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и направлению 080100 «Экономика» / Воронежский государственный университет, 2018 г. [Электронный источник] URL: http://elibrary.ru/item.asp?id=21217700.</p> <p>28. Харченко С.С. Упрощенный бухгалтерский учет для малого бизнеса / ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» филиал в г.Тихорецке, 2018г. С. 14-16</p> <p>Шевцова Г.Н. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса / Г.Н. Шевцова – Казань: Академия управления «ТИСБИ», 2019. – 168 с.</p>
	<p>Учебно-методическое и информационное обеспечение к модулю 5. «Трудовые взаимоотношения в малом предпринимательстве»</p> <p>29. Ершова И. В., Аганина Р. Н., Козина Е. А. Предпринимательское право. Правовое сопровождение бизнеса. Учебник для магистров. М.: Проспект, 2020. 848 с.</p> <p>30. Кабак М. А. Русский язык в сфере российского права. Часть 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Учебное пособие. М: Проспект, 2018. 86 с.</p> <p>31. Корякин В. М. Предпринимательское право в схемах. Учебное пособие. М: Проспект, 2019. 160 с.</p> <p>32. Морозов Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Учебное пособие для академического бакалавриата. М: Юрайт, 2017. 420 с.</p> <p>Попондопуло В. Ф., Баринов А. М., Бушев А. Ю. Коммерческое (предпринимательское) право. Учебник. В 2-х томах. Том 1 / под ред. Попондопуло В. Ф. М: Проспект, 2020. 608 с..</p>
	<p>Учебно-методическое и информационное обеспечение к модулю 6. «Договорные взаимоотношения субъектов малого предпринимательства».</p> <p>5. Ершова И. В., Аганина Р. Н., Козина Е. А. Предпринимательское право. Правовое сопровождение бизнеса. Учебник для магистров. М.: Проспект, 2020. 848 с.</p> <p>6. Кабак М. А. Русский язык в сфере российского права. Часть 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Учебное пособие. М: Проспект, 2018. 86 с.</p> <p>7. Корякин В. М. Предпринимательское право в схемах. Учебное пособие. М: Проспект, 2019. 160 с.</p> <p>8. Морозов Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Учебное пособие для академического бакалавриата. М: Юрайт,</p>

	2017. 420 с. 1. Попондопуло В. Ф., Баринов А. М., Бушев А. Ю. Коммерческое (предпринимательское) право. Учебник. В 2-х томах. Том 1 / под ред. Попондопуло В. Ф. М: Проспект, 2020. 608 с..	
Информационное сопровождение		
Электронные образовательные ресурсы	Электронные информационные ресурсы	
1. Главная страница российского портала Openbusiness.ru 2. Страница форума малого бизнеса Biznet.ru	1. Мой бизнес – государственная цифровая платформа поддержки предпринимательства URL: https://msp.economy.gov.ru/	

9.3. Материально-технические условия реализации программы

Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Лекции	Необходимо рабочее место, оснащенное персональным компьютером, либо мобильное устройство с доступом к сети Интернет. Необходимое программное обеспечение: –современный браузер (Google Chrome, Opera, Firefox или аналоги); –текстовый редактор; Образовательное учреждение обеспечивает доступ к своей дистанционной образовательной среде.
Практические занятия	Необходимо рабочее место, оснащенное персональным компьютером с доступом к сети Интернет. Необходимое программное обеспечение: –современный браузер (Google Chrome, Opera, Firefox или аналоги); –текстовый редактор; Образовательное учреждение обеспечивает доступ к дистанционной образовательной среде образовательного учреждения.