

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова



П Р И К А З

21 марта 2019 г. № 164/О
г. Нальчик

В соответствии с п.п. 8.1-8.8 Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 октября 2018 г. № 806, в целях приведения локальных нормативных актов КБГУ в соответствие с действующим законодательством (с учетом внесенных в нормативные правовые акты изменений и дополнений)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить нижеследующие Положения:

- о магистратуре КБГУ;
- о порядке перевода, отчисления и восстановления в КБГУ;
- о выпускной квалификационной работе;
- о порядке и формах зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- об условиях и порядке зачисления экстернов, прохождения ими промежуточной и государственной аттестации в КБГУ;
- о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в КБГУ;
- о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в КБГУ;
- о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам ординатуры и интернатуры КБГУ;
- о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре КБГУ;
- о порядке организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры КБГУ;

- об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;

- о курсовой работе;

- о балльно-рейтинговой системе аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;

- о порядке предоставления академических отпусков обучающимся в КБГУ;

- об организации занятий по факультативным дисциплинам по образовательным программам высшего образования в КБГУ;

- о внутренней независимой оценке качества образования оо основным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

2. Сеничу М.А., заместителю начальника управления стратегического развития, начальнику отдела по развитию и связи с органами власти, общественными структурами и бизнес-сообществами, разместить вышеуказанные Положения на официальном сайте КБГУ в течение пяти дней с момента издания настоящего приказа.

ОСНОВАНИЕ: проект приказа начальника управления образовательной политики КБГУ Лигидова Р.М., выписка из протокола № 1 заседания ученого совета КБГУ от 31.01.2019 года, резолюция проректора по УР Лесева В.Н.

И.О. РЕКТОРА



В.Н. ЛЕСЕВ

СОГЛАСОВАНО:

начальник УК и ПО



Е.М. Машукова

ПРОВЕРЕНО:

помощник ректора,
начальник ОРУ

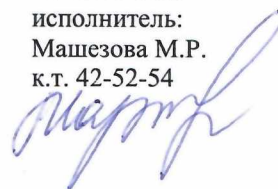


Т.Т. Махиева

Корректор
общего отдела ОРУ
Гонгапшева К.А.



Технический
исполнитель:
Машезова М.Р.
к.т. 42-52-54



Принято на заседании
ученого совета КБГУ
(протокол № 01 от 31.01.2019 г.)

Приложение к приказу
№ 164/0 от « 21 » 03 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МАГИСТРАТУРЕ КБГУ
(в ред. приказа от 11.05.2021 г № 229/О)

Нальчик, 2021

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по программам магистратуры. Уставом ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее - КБГУ) и другими локальными нормативными актами.

2. Настоящее Положение определяет особенности порядка организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в КБГУ.

3. Образовательная программа магистратуры имеет направленность (профиль), характеризующую её ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую её предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам её освоения.

4. Высшее образование по программам магистратуры может быть получено в очной, очно-заочной, заочной формах обучения. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

5. Объём программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, в том числе по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению формируется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

6. При реализации программы магистратуры возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Перечень направлений подготовки по программам магистратуры, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

7. Реализация программы магистратуры осуществляется КБГУ как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

8. Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации и на иностранном языке при реализации совместных программ магистратуры или обучении иностранных граждан по программам магистратуры.

9. Открытие новой магистерской программы осуществляется на основании решения ученого совета КБГУ.

2. Руководство магистратурой

10. Общее руководство магистратурой КБГУ осуществляется проректором по учебной работе.

11. Контроль за реализацией магистерских программ осуществляется директором института (деканом факультета).

12. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определённой направленности (профиля) осуществляется штатным научно-педагогическим работником, имеющим учёную степень (в том числе учёную степень, присвоенную за рубежом и признаваемому в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

13. Для штатного научно-педагогического работника КБГУ, работающего на полную ставку, допускается одновременное руководство не более чем двумя ОПОП магистратуры, а для внутреннего штатного совместителя - не более чем одной ОПОП магистратуры.

14. Непосредственное руководство магистрами осуществляется руководителями, имеющими учёную степень. Допускается одновременное руководство не более чем десятью магистрами. В исключительных случаях решение по руководству более десятью магистрами может быть принято проректором по учебной работе.

15. Руководители ОПОП магистратуры должны регулярно вести самостоятельные исследовательские проекты или участвовать в исследовательских проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации.

16. Научный руководитель магистранта осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью магистранта, совместно с магистрантом составляет его индивидуальный план, организывает утверждение этого плана на заседании кафедры и после утверждения деканом (директором) контролирует его выполнение по всем разделам содержания образовательной и научной частей. Научный руководитель осуществляет также руководство подготовкой магистрантом магистерской диссертации.

17. В части реализации индивидуального плана магистранта научный руководитель магистранта находится в непосредственном подчинении у руководителя соответствующей магистерской программы.

3. Организация учебного процесса в магистратуре

18. В целом структура и содержание магистерской программы составляется кафедрой и (или) дирекцией с использованием в качестве основы соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов и методических разработок учебно-методических объединений по конкретным направлениям, а также учебного плана магистерской подготовки.

19. Обучение по магистерской программе опирается на активную самостоятельную работу магистранта.

20. Для контроля за выполнением индивидуального учебного плана магистранта в нём предусматривается текущая и промежуточная аттестация по всем дисциплинам учебного плана, осуществляемая в формах зачётов и экзаменов.

21. Магистрант, не выполняющий учебный план по срокам или по содержанию, при отсутствии на то уважительных причин, отчисляется из магистратуры приказом ректора по представлению декана факультета или директора института, согласованному с руководителем магистерской программы.

22. Научная работа магистрантов и их работа над магистерскими диссертациями проводится в каждом семестре в форме самостоятельной работы студентов с текущим и итоговым контролем со стороны научных руководителей магистрантов.

23. Предусматриваются следующие этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы магистрантов:

планирование и проведение научно-исследовательской работы;

планирование и проведение научно-исследовательской практики;

публично-экспертное представление результатов научно-исследовательской работы;

составление отчёта о научно-исследовательской работе.

24. Результатом научно-исследовательской работы магистранта являются научная публикация, подготовленная в рамках утверждённой темы магистерской диссертации, выступления на научных и (или) научно-практических конференциях.

4. Научно-исследовательская работа

25. Научно-исследовательская работа (далее - НИР) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО).

26. Целью НИР студентов, обучающихся в магистратуре, (далее - магистрантов) является формирование у выпускников способности и готовности к выполнению профессиональных функций в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, к аналитической и инновационной деятельности в профессиональных областях, соответствующих направлению подготовки.

27. Содержание НИР магистрантов определяется в соответствии с содержанием основной профессиональной образовательной программы магистратуры и закрепляется в индивидуальном плане НИР.

28. Непосредственное руководство научно-исследовательской работой магистранта осуществляет научный руководитель. Научный руководитель совместно с магистрантом составляет индивидуальный план научно-исследовательской работы, контролирует его выполнение, осуществляет руководство подготовкой магистерской диссертации. Индивидуальные планы и итоговые отчёты НИР магистранта утверждаются на заседании выпускающей кафедры.

29. Сроки и продолжительность проведения НИР устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Индивидуальный план НИР магистранта является обязательным документом образовательной программы подготовки магистра. В индивидуальном плане НИР магистранта определяются тема магистерской диссертации, направления её разработки, содержание и ожидаемые результаты НИР по семестрам, сроки аттестации по итогам НИР.

30. Индивидуальный план НИР разрабатывается магистрантом, согласовывается с научным руководителем и проходит обсуждение в рамках научно-исследовательского семинара. Индивидуальные планы, успешно прошедшие обсуждение на научно-исследовательском семинаре, рассматриваются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры по представлению руководителя программы.

5. Научно-исследовательский семинар

31. Научно-исследовательский семинар является активной формой проведения научно-исследовательской работы, обеспечивающей возможности гибкого, интерактивного взаимодействия магистрантов и ведущих ученых и представителей работодателей.

32. Целью научно-исследовательского семинара является формирование у магистрантов навыков научных коммуникаций, публичного обсуждения результатов своей научно-исследовательской работы на ее различных этапах.

33. Задачами научно-исследовательского семинара являются:

ознакомление магистрантов с актуальными научными проблемами в рамках выбранной ими программы и направления обучения;

формирование у магистрантов навыков научно-исследовательской работы, ее планирования, проведения, формирования научных выводов;

представление и публичное обсуждение промежуточных результатов научных исследований магистрантов;

корректировка индивидуальных планов научно-исследовательской работы магистрантов;

итоговая апробация результатов научных исследований магистрантов, представляемая в форме научных докладов.

34. Руководство научно-исследовательским семинаром осуществляет руководитель магистерской программы.

35. Научно-исследовательский семинар планируется по направлению подготовки на учебный год. Проект плана разрабатывается при непосредственном

участии ведущих ученых, принимающих участие в подготовке магистрантов, проходит обсуждение и утверждение на заседании выпускающей кафедры.

36. План научно-исследовательского семинара по направлению магистерской подготовки должен содержать следующую информацию:

тематика и примерные даты проведения;

формы проведения;

сведения об ученых и представителях работодателей, привлекаемых к участию в семинарах: фамилия имя отчество, ученая степень, ученое звание, место работы, должность;

рекомендации по подготовке к семинару для магистрантов;

описание содержания каждой из указанных в плане форм проведения семинара.

37. Подготовка и согласование проекта плана научно-исследовательского семинара в рамках программы подготовки магистрантов должна быть завершена до 30 октября текущего учебного года

После утверждения планов научно-исследовательского семинара по программам подготовки магистров, они должны быть доведены до сведения магистрантов и преподавателей, в том числе опубликованы на официальном сайте КБГУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

38. Научно-исследовательский семинар проводится, как правило, в течение трёх семестров теоретического обучения и в четвертом семестре во время прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Конкретные сроки проведения научно-исследовательского семинара определяются в рамках направлений и программ обучения в расписании учебных занятий.

39. Тематика вопросов, рассматриваемых на научно-исследовательском семинаре, разрабатывается в рамках конкретных магистерских программ и определяется актуальными направлениями научных исследований, а также направлениями научных исследований, выбранными магистрантами для своей научно-исследовательской работы.

40. Формы и содержание научно-исследовательского семинара определяются циклом подготовки магистерской диссертации. Научно-исследовательский семинар является организационной формой публичного обсуждения каждого этапа подготовки магистерской диссертации, систематического мониторинга и контроля научно-исследовательской работы в магистратуре.

41. В научно-исследовательском семинаре должны принимать участие кроме магистрантов руководитель магистерской программы, научные руководители магистрантов, приглашенные ученые, представители работодателей.

42. Научно-исследовательский семинар проводится, как правило, в активных и интерактивных формах, основными из которых являются:

междисциплинарные семинары с участием ведущих ученых и практических работников;

мастер-классы и презентации участников семинара;

круглые столы;

диспуты;

обсуждения результатов научных исследований магистрантов;

научная конференция магистрантов;

предварительная защита магистерских диссертаций;

другие формы, предложенные в рамках направления подготовки магистрантов.

43. Текущая и промежуточная аттестация по научно- исследовательскому семинару проводится руководителем магистерской программы.

6. Права и обязанности обучающегося

Обучающийся имеет право:

в пределах объёма учебного времени, отведенного на освоение дисциплин по выбору, предусмотренных образовательной программой магистратуры, выбирать конкретные дисциплины;

при формировании своей индивидуальной образовательной программы получить консультацию руководителя и руководителя магистерской программы по выбору дисциплин и их влиянию на будущую профессиональную подготовку;

на зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность на основании соответствующих документов;

выбора руководителя;

выбора темы магистерской диссертации;

иные права, предусмотренные законодательством об образовании, уставом и локальными нормативными актами КБГУ.

Обучающиеся обязаны:

выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательными программами магистратуры;

выполнять все позиции индивидуального плана магистранта;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством об образовании, уставом и локальными нормативными актами КБГУ.