

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова



П Р И К А З

30 апреля 2021 г. № 228/О
г. Нальчик

Об утверждении Положения об ученом совете института (факультета) КБГУ

В соответствии с п.п. 8.1-8.8 Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 октября 2018 г. № 806, с целью урегулирования правового статуса выборного органа управления структурного подразделения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об ученом совете института (факультета) Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова.
2. Богачевой И.П., начальнику управления по информационной политике, разместить вышеуказанное положение на официальном сайте КБГУ в течение пяти дней с момента издания настоящего приказа.

ОСНОВАНИЕ: выписка из протокола № 2 заседания ученого совета КБГУ от 19.02.2021года, проект приказа начальника управления кадрового и правового обеспечения Машуковой Е.М., резолюция и.о. первого проректора – проректора по учебной работе Лесева В.Н.

ВРИО РЕКТОРА

Ю.К. АЛЬТУДОВ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об ученом совете института (факультета) федерального государственного образовательного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– уставом федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – КБГУ);

– другими локальными нормативными актами КБГУ.

2. Положение определяет полномочия и сроки полномочий ученого совета института (факультета), его состав и порядок организации работы, проведения заседаний и принятия решений.

3. Ученый совет института (факультета) является выборным представительным органом института (факультета), который обеспечивает принцип самоуправления в институте (факультете) в рамках предоставляемых ему полномочий.

4. Ученый совет института (факультета) осуществляет свою деятельность, руководствуясь уставом КБГУ, локальными нормативными актами КБГУ, коллективным договором между работодателем и работниками КБГУ и настоящим Положением.

II. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА (ФАКУЛЬТЕТА)

5. К полномочиям ученого совета института (факультета) относятся:

– утверждение планов работы ученого совета института (факультета) и отчетов об их выполнении;

– решение вопросов совершенствования содержания и организации учебно-методического, научно-исследовательского и воспитательного процессов в институте (факультете), разработка мероприятий по улучшению качества подготовки выпускников института (факультета);

– решение вопросов перспективного планирования подготовки кадров высшей квалификации; обсуждение вопросов системного развития кадрового ресурса института (факультета) за счет расширения участия в образовательной и научной деятельности аспирантов, докторантов, представителей работодателей, специалистов-практиков;

– обсуждение и внесение предложений об открытии новых направлений подготовки (специальностей) по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры на заседание учёного совета университета;

– внесение предложений по установлению контрольных цифр приема на обучение по образовательным программам, реализуемым в институте (факультет);

– принятие решений о возможности сокращения срока обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование различных уровней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную профессиональную образовательную программу высшего образования за более короткий срок;

– утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся, формирование и представление на утверждение ректором (курирующим проректором) перечня тем выпускных квалификационных работ, разработка согласованных требований к выпускным квалификационным работам в институте (факультете);

– проведение конкурсов, аттестации на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу: ассистентов, преподавателей, старших преподавателей, доцентов, профессоров (при условии делегирования указанных полномочий ученым советом КБГУ);

– обсуждение и принятие решений о рекомендации ученому совету университета кандидатов на должности декана факультета, заведующих кафедрами, на представление к ученому званию;

– формирование планов научно-исследовательской работы института (факультета), планов повышения квалификации преподавателей, утверждение отчетов об их выполнении;

– утверждение рекомендаций к изданию научных и учебно-методических работ;

– подведение итогов сессий, практик, защит выпускных квалификационных работ, трудоустройства выпускников;

– рассмотрение отчетов директора института (декана факультета) об учебно-методической, научной и воспитательной работе института (факультета), о соблюдении правил охраны труда и техники безопасности;

– рассмотрение вопросов представления к почетным званиям, государственным и отраслевым наградам и премиям преподавателей и сотрудников института (факультета);

– обсуждение кандидатов на именные и повышенные стипендии из числа обучающихся института (факультете), утверждение кандидатур на доску почета обучающихся;

- внесение предложений на рассмотрение ученого совета университета, предварительное обсуждение их на своем заседании;
- разработка и представление на утверждение ученого совета КБГУ программы развития института (факультета);
- рассмотрение и вынесение на утверждение ученого совета КБГУ проектов учебных планов и других документов и материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся;
- рассмотрение отчетов заведующих кафедрами об учебно-методической, научной и воспитательной работе кафедры, о соблюдении правил охраны труда и техники безопасности;
- рассмотрение предложений по внесению изменений в учебные планы и рабочие программы (учебно-методических комплексов) учебных дисциплин;
- подбор кандидатур на вакантные должности по кафедрам;
- внесение директору института (декану факультета) предложений по поощрению или применению дисциплинарного взыскания работникам.

III. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА (ФАКУЛЬТЕТА) И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

6. В состав ученого совета института (факультета) входят по должности или в соответствии с возложенными обязанностями директора институтов (декан факультета), заведующие кафедрами, заместители директоров (деканов).

7. Другие кандидатуры в состав ученого совета института (факультета) выдвигаются и избираются на собрании трудового коллектива структурного подразделения.

8. Количество избираемых членов ученого совета института (факультета) определяется собранием трудового коллектива структурного подразделения.

9. Члены ученого совета института (факультета) избираются открытым голосованием. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета института (факультета) формируется следующим образом:

- каждая кафедра на заседании выдвигает кандидатов из числа преподавателей и сотрудников кафедры;

- кандидаты в члены ученого совета института (факультета) могут выдвигаться директором института (деканом факультета) из числа преподавателей и сотрудников института (факультета).

10. Избранными в состав ученого совета института (факультета) считаются кандидаты, получившие более 50% голосов от числа работников, принявших участие в голосовании на собрании трудового коллектива.

11. Состав ученого совета института (факультета) утверждается приказом ректора КБГУ.

12. В случае увольнения из КБГУ или отказа от участия в работе по личному заявлению члена ученого совета института (факультета) он

автоматически выбывает из состава ученого совета факультета. Избрание нового члена Ученого совета института (факультета) осуществляется в установленном настоящим Положением порядке.

13. Срок полномочий ученого совета института (факультета) составляет пять лет.

14. Досрочные перевыборы членов ученого совета института (факультета) проводятся по решению ученого совета института (факультета) или ученого совета КБГУ.

IV. СТРУКТУРА УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА (ФАКУЛЬТЕТА) И ОБЯЗАННОСТИ ЕГО ЧЛЕНОВ

15. Председателем ученого совета института (факультета) является директор института (декан факультета).

16. По представлению председателя из числа членов ученого совета института (факультета) избираются заместитель председателя и секретарь ученого совета института (факультета).

17. Ученым советом института (факультета) могут создаваться по отдельным вопросам деятельности института или факультета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

18. Председатель ученого совета института (факультета) выполняет следующие функции:

- организует работу ученого совета института (факультета) и председательствует на его заседаниях;

- утверждает повестку дня заседания ученого совета института (факультета);

- вносит в повестку дня заседания ученого совета института (факультета) вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);

- подписывает совместно с секретарем протоколы заседаний и другие документы ученого совета института (факультета);

- контролирует выполнение плана работы ученого совета института (факультета) и решений ученого совета института (факультета),

- информирует членов ученого совета института (факультета) о выполнении решений ученого совета института (факультета);

- координирует взаимодействие ученого совета института (факультета) с ученым советом университета;

- обеспечивает соблюдение установленной процедуры конкурса, аттестации претендентов на должности профессорско-преподавательского состава, представления к ученым званиям;

- организует работу по формированию ученого совета института (факультета) и последующих изменений его состава;

- информирует членов ученого совета института (факультета) о принятых на ученом совете Университета решениях.

19. Заместитель председателя ученого совета института (факультета):

- выполняет функции председателя в его отсутствие;
- выполняет поручения председателя ученого совета институтов (факультета), оказывает помощь председателю и секретарю в организации текущей работы ученого совета институтов (факультета).

20. Секретарь ученого совета института (факультета):

- организует подготовку заседаний ученого совета института (факультета), разрабатывает и представляет к утверждению планы и отчеты о работе ученого совета института (факультета), организует размещение утвержденных планов на интернет-странице института (факультета) портала КБГУ;

- осуществляет техническое и информационное сопровождение работы ученого совета института (факультета):

- формирует повестку дня заседания ученого совета института (факультета) и представляет ее на утверждение председателю ученого совета института (факультета);

- информирует председателя о выполнении плана работы ученого совета института (факультета), о ходе исполнения принятых ученым советом института (факультета) решений;

- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов (далее – Документы) по вопросам повестки дня заседания ученого совета института (факультета);

- обеспечивает своевременное доведение документов до членов ученого совета института (факультета);

- информирует членов ученого совета института (факультета) и приглашенных о датах и времени проведения заседаний ученого совета института (факультета) путем размещения материалов на информационном стенде института (факультета) и (или) своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- подписывает протоколы заседания ученого совета института (факультета) и выписки из них;

- организует своевременное доведение решений ученого совета института (факультета) до исполнителей в установленные настоящим Положением сроки;

- организует подготовку необходимых документов для выдвижения кандидатов к присвоению ученых званий и проведения конкурса, аттестации претендентов на должности профессорско-преподавательского состава;

- проверяет правильность оформления списка научных и учебно-методических работ профессорско-преподавательского состава в связи с прохождением конкурса, аттестации, избрания на должности профессорско-преподавательского состава и представлением к присвоению ученого звания;

- выполняет другие функции, отнесенные к его компетенции.

21. Секретарь ученого совета института (факультета) имеет право запрашивать информацию и документы, необходимые для организации

заседания ученого совета института (факультета), в структурных подразделениях.

22. Члены ученого совета института (факультета) могут:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний ученого совета института (факультета);
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- принимать участие в работе комиссий, формируемых ученым советом института (факультета). Члены ученого совета института (факультета) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании, обязаны лично участвовать в заседаниях ученого совета института (факультета) и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

V. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТОВ (ФАКУЛЬТЕТОВ)

23. Ученый совет института (факультета) рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с полномочиями, определенными настоящим Положением.

24. Формирование плана работы ученого совета института (факультета) осуществляется на основании предложений членов ученого совета института (факультета) и его комиссий, с учетом предложений структурных подразделений института (факультета), представляемых секретарю ученого совета института (факультета) для обобщения и вынесения на рассмотрение ученого совета института (факультета). После утверждения план работы ученого совета института (факультета) размещается секретарем ученого совета института (факультета) на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

25. Заседания ученого совета института (факультета) проводятся, как правило, один раз в месяц (кроме летнего периода) в определенный председателем ученого совета института (факультета) день.

26. Внеочередное заседание ученого совета института (факультета) может проводиться по инициативе председателя ученого совета института (факультета) или по требованию не менее чем 1/2 от общего числа членов ученого совета института (факультета).

27. Проект повестки дня очередного (внеочередного) заседания ученого совета института (факультета) заблаговременно формируется секретарем и председателем ученого совета института (факультета) и доводится до членов ученого совета института (факультета) и приглашенных лиц. Предложение о включении вопроса в повестку дня предварительно рассматривается председателем ученого совета института (факультета). Окончательное решение о включении вопроса в повестку дня принимается ученым советом института (факультета) непосредственно на его заседании. Повестка дня заседания ученого совета института (факультета) утверждается членами ученого совета института (факультета) в начале каждого заседания.

28. Члены ученого совета института (факультета) – докладчики по вопросу повестки дня, представляют документы секретарю ученого совета института (факультета) до даты заседания ученого совета института (факультета) в бумажном и электронном виде. В случае не предоставления в указанный срок документов председатель ученого совета института (факультета) может принять решение об исключении данного вопроса из повестки дня. Документы, представляемые на заседание ученого совета института (факультета), должны включать: материалы по существу вопроса повестки дня и проект решения ученого совета института (факультета). Документы должны быть подписаны членом ученого совета института (факультета), ответственным за подготовку вопроса, и согласованы с секретарем ученого совета института (факультета).

29. В заседаниях ученого совета института (факультета) могут принимать участие приглашенные лица. Председатель ученого совета института (факультета) информирует ученый совет института (факультета) в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

30. Форма голосования (открытое или тайное) определяется на заседании решением членов ученого совета института (факультета). При равном числе голосов Председатель обладает правом решающего голоса. Решения ученого совета по вопросам учебной и научной работы принимаются, как правило, открытым голосованием простым большинством голосов, а при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей, аттестации – тайным голосованием. Выборы считаются действительными, если в них приняло участие не менее 2/3 списочного состава ученого совета института (факультета). Избранными считаются кандидаты, набравшие более 50% голосов от принявших участие в голосовании членов ученого совета института (факультета).

31. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов ученого совета института (факультета). Итоги голосования утверждаются ученым советом института (факультета) и отражаются в протоколе заседания ученого совета института (факультета).

VI. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА (ФАКУЛЬТЕТА)

32. Решения Ученого совета института (факультета) оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем ученого совета института (факультета) и секретарем ученого совета института (факультета).

33. Протоколы заседаний ученого совета института (факультета) хранятся у секретаря ученого совета института (факультета) согласно номенклатуре дел университета.

34. Решения ученого совета института (факультета), принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для сотрудников и обучающихся института (факультета).

35. Решения ученого совета института (факультета) могут быть отменены решением ученого совета КБГУ.

36. В случаях непринятия ученым советом института (факультета) решений в соответствии с требованиями настоящего Положения или принятия решений, нарушающих установленный Положением порядок, полномочия ученого совета института (факультета) по принятию решений переходят ученому совету КБГУ.