

**АПИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Кабардино-Балкарский государственный**  
**университет им. Х.М. Бербекова**



**П Р И К А З**

**30 декабря 2021 г. № 720/О**  
**г. Нальчик**

**Об утверждении Положения о рейтинговой оценке деятельности**

С целью получения единых комплексных критериев для оценки и контроля уровня и эффективности работы институтов (факультета, высшей школы международного образования), кафедр и профессорско-преподавательского состава, проректоров КБГУ, а также для повышения мотивации работников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава высшего образования, преподавательского состава среднего профессионального образования, работников из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного, прочего обслуживающего персонала КБГУ.

2. Утвердить Рейтинговую оценку деятельности структурного подразделения.

3. Лазареву Л.И., начальнику управления инженерно-технической инфраструктуры и информационных технологий, внести соответствующие изменения в систему автоматизированного сбора информации ИС.

ОСНОВАНИЕ: выписка из протокола № 21 заседания ученого совета Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова от 27.12.2021 г., проект приказа начальника управления кадрового и правового обеспечения Машуковой Е.М., резолюция и.о. первого проректора – проректора по учебной работе Лесева В.Н.

**И.О. РЕКТОРА**

**Ю.К. АЛЬТУДОВ**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный  
университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора КБГУ

«    »



*Ю.К. Альтулов*  
Ю.К. Альтулов  
2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПРОФЕССОРСКО-  
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ, РАБОТНИКОВ ИЗ ЧИСЛА АДМИНИСТРАТИВНО-  
УПРАВЛЕНЧЕСКОГО, УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО, ПРОЧЕГО  
ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА КБГУ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной  
организации КБГУ

*И.Л. Кобозев*  
И.Л. Кобозев  
«    » 2021 г.

Нальчик, 2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 г. №2190-р утверждена Программа поэтапного совершенствования системы оплаты в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, которая требует решения следующих основных задач:

- совершенствование системы оплаты труда работников учреждений, ориентированной на достижение конкретных показателей качества и количества оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ);

- создание организационных и правовых условий достижения целевых показателей уровня средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указами Президента РФ от 07.05.2012 г. №597 и от 01.06.2012 г. №761.

1.2. В соответствии с приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», Уставом КБГУ и Коллективным договором КБГУ, а также в соответствии с Положением об оплате труда работников КБГУ в Университете устанавливаются стимулирующие выплаты (далее надбавки и (или) доплаты) на постоянной или временной основе, а также устанавливается система премирования (поощрительных выплат) на основании рейтинговой оценки деятельности.

1.3. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 года № 722-р «План мероприятий ("дорожная карта") "изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» определены основные направления развития кадрового потенциала высшего образования, в том числе разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с работниками образовательных организаций высшего образования, основными целями которого являются:

- сохранение и развитие кадрового потенциала, призванного обеспечить достижение стратегически важных целей образовательной организации высшего

образования (далее – ООВО):

- повышение престижности и привлекательности ООВО;
- обеспечение соответствия оплаты труда работников эффективности их деятельности согласно установленным ООВО критериям.

1.4. В целях совершенствования системы оплаты труда работников КБГУ в рамках реализации принципа эффективного контракта, увязки повышения оплаты труда с достижением конкретных показателей качества оказываемых государственных услуг, использования при оценке достижений конкретных показателей качества и количества оказываемых государственных услуг либо выполнения работ разработана настоящая рейтинговая оценка деятельности работников КБГУ, которая является основанием для установления стимулирующих доплат работникам КБГУ в соответствии с результатами проделанной работы в отчетном периоде в порядке, определенном в Положении об оплате труда работников КБГУ.

1.5. Основными задачами системы эффективного контракта в КБГУ являются следующие:

- создание прозрачных механизмов системы оплаты труда работников на основе показателей и критериев оценки эффективности их труда, ориентированной на достижение конкретных показателей деятельности каждого конкретного работника и университета в целом;
- совершенствование системы критериев и показателей эффективности деятельности работников;
- уменьшение доли стимулирующих выплат, устанавливаемых без учета показателей эффективности деятельности университета и работников;
- устранение необоснованной дифференциации в уровне оплаты труда одной категории работников, работников и руководителя университета;
- введение взаимосвязанной системы отраслевых показателей эффективности от федерального уровня до конкретных показателей программы развития университета и работника.

1.6. В целях соблюдения трудовых прав работников при внедрении и

реализации системы эффективного контракта КБГУ руководствуется следующими положениями:

- применение системы эффективного контракта не должно снижать уровень трудовых прав и гарантий ППС;

- система эффективного контракта должна иметь своей целью разработку дополнительных механизмов взаимодействия сторон трудовых отношений и правовых конструкций, позволяющих работникам, успешно выполняющим показатели эффективности, претендовать на дополнительные гарантии в виде материального и нематериального стимулирования;

- модернизация системы оплаты труда должна быть ориентирована на осуществление справедливого вознаграждения за реальные результаты и качество работы, эффективность деятельности ППС;

- применение системы эффективного контракта не должно повышать квалификационные требования к работникам в сравнении с установленными действующими нормативными актами, не должно расширять должностные обязанности и перечень правовых оснований для уменьшения срока трудового договора или применения к работникам дисциплинарных взысканий, в том числе - увольнения; при этом система эффективного контракта может конкретизировать требования к квалификации специалиста с учетом направлений деятельности университета или его отдельных подразделений, которые должны соответствовать общим требованиям, предусмотренным квалификационными характеристиками Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), и/или соответствующими положениями профессиональных стандартов (при наличии);

- система эффективного контракта носит мотивирующий характер и направлена на повышение эффективности деятельности конкретных работников посредством объективной и регулярной оценки результатов их труда с последующим вознаграждением, закрепленным трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

1.7. Рейтинговая оценка деятельности работников КБГУ направлена на оценку результатов проделанной работы каждого работника и определение его индивидуального рейтинга относительно иных работников за определенный период.

1.8. Целью введения рейтинговой оценки деятельности для работников КБГУ также является необходимость дифференциации оплаты труда при выполнении работ различной сложности, установление им оплаты труда в зависимости от качества оказываемых государственных услуг, выполнения работ и эффективности деятельности работников по заданным критериям и показателям.

## **2. Порядок реализации рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава высшего образования**

2.1. Рейтинговая оценка деятельности работников из числа профессорско-преподавательского состава высшего образования КБГУ имеет ряд показателей с соответствующим весом показателя, сумма баллов по имеющимся показателям определяет рейтинг преподавателя в вузе.

2.2. Рейтинговая оценка деятельности работников из числа профессорско-преподавательского состава высшего образования КБГУ определяется в соответствии с исходными данными по итогам работы в предыдущем календарном квартале. По решению руководства могут также быть использованы данные за иной период.

2.3. Механизм сбора данных по рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава высшего образования КБГУ следующий:

1. Сотрудник из числа профессорско-преподавательского состава предоставляет лицу, ответственному за заполнение рейтинговой оценки, имеющуюся у него документально подтвержденную информацию о результатах работы в соответствии с показателями и критериями рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава высшего образования КБГУ согласно приложениям 1-3.

2. Ответственным лицом организуется работа по заполнению исходных

данных о результатах работы сотрудников вверенных подразделений в программе 1:С. При этом ответственное лицо организует работу по своевременному предоставлению имеющейся исходной информации, необходимой для рейтинговой оценки, уполномоченным лицам в структурных подразделениях КБГУ.

3. Деканы факультетов (директора институтов) несут ответственность за организацию своевременного внесения данных о результатах работы сотрудников вверенных им подразделений.

4. Исходные данные рейтинговой оценки распечатываются, подписываются заведующим кафедрой, деканом факультета (директором института), работником и хранятся в деканате факультета (дирекции института) в течение 3-х лет.

5. В случае необходимости исходные данные (на бумажных носителях) рейтинговой оценки деятельности работников из числа профессорско-преподавательского состава высшего образования КБГУ, хранящиеся в деканатах (дирекциях), могут быть затребованы администрацией вуза для сверки.

2.4. Результаты рейтинговой оценки работников из числа профессорско-преподавательского состава высшего образования КБГУ оформляется приказом ректора КБГУ.

2.5. Работники КБГУ имеют право вносить предложения об изменении критериев рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава высшего образования КБГУ путем направления их в письменном виде через организационно-распорядительное управление в комиссию по определению критериев рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава высшего образования, преподавательского состава среднего профессионального образования, а также работников из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала КБГУ. Одобренные комиссией предложения вносятся в качестве изменений в критерии рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава высшего образования КБГУ путем издания приказа ректором КБГУ.

2.6. Заполнение данных на работников из числа профессорско-преподавательского состава высшего образования КБГУ необходимо осуществлять

в соответствии с приложениями 1-3 к настоящему Положению.

2.7. Приложения 1-3 настоящего Положения состоят из следующих граф:

1. Показатели – перечень критериев, характеризующих деятельность для определения рейтинга преподавателя;

2. Квартал – номер месяца, в котором идет заполнение данных;

3. Контрольное значение – числовые значения, характеризующие деятельность преподавателя и вес показателя (количественное значение в баллах, характеризующее значение показателя);

4. Оценка в баллах – контрольное значение показателей за каждый квартал;

5. Должность – должность и сокращенное наименование подразделения должностного лица, ответственного за заполнение данных.

2.8. Ответственность за своевременное заполнение и достоверность предоставляемой информации по рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава высшего образования КБГУ возложить в соответствии приложениями 1-3 к настоящему Положению.

2.9. Рейтинговая оценка деятельности в соответствии с представленными данными может являться основанием для установления стимулирующих доплат, в связи с чем должностные лица, определенные в приложениях 1-3 настоящего Положения, несут персональную ответственность за достоверность предоставляемых данных программе 1:С.

2.10. При расчете размера стимулирующей доплаты директоров институтов, деканов факультетов могут применяться корректирующие коэффициенты, учитывающие контингент обучающихся.

### **3. Порядок реализации рейтинговой оценки деятельности преподавательского состава среднего профессионального образования**

3.1. Рейтинговая оценка деятельности сотрудников из числа преподавательского состава среднего профессионального образования КБГУ имеет ряд показателей с соответствующим весом показателя, сумма баллов по имеющимся

показателям определяет рейтинг преподавателя по среднему профессиональному образованию.

3.2. Рейтинговая оценка деятельности работников из числа преподавательского состава среднего профессионального образования КБГУ определяется в соответствии с исходными данными по итогам работы в предыдущем календарном квартале. По решению руководства могут также быть использованы данные за иной период.

3.3. Механизм сбора данных по рейтинговой оценке деятельности преподавательского состава среднего профессионального образования КБГУ следующий:

1. Преподаватель представляет лицу, ответственному за заполнение рейтинговой оценки, имеющуюся у него документально подтвержденную информацию о результатах работы в соответствии с критериями рейтинговой оценки деятельности преподавательского состава среднего профессионального образования КБГУ согласно приложению 4.

2. Ответственным лицом организуется работа по сбору исходных данных о результатах работы сотрудников вверенных подразделений в программе 1:С. При этом ответственное лицо организует работу по своевременному предоставлению имеющейся исходной информации, необходимой для рейтинговой оценки, уполномоченным лицам в структурных подразделениях КБГУ.

3. Исходные данные рейтинговой оценки распечатываются, подписываются директором колледжа, работником и хранятся в дирекции колледжа в течение 3-х лет.

4. В случае необходимости исходные данные (на бумажных носителях) рейтинговой оценки деятельности работников из числа преподавательского состава среднего профессионального образования КБГУ, хранящиеся в дирекциях колледжей, могут быть запрошены администрацией вуза для сверки.

3.4. Результаты рейтинговой оценки деятельности работников из числа преподавательского состава среднего профессионального образования КБГУ оформляется приказом ректора КБГУ

3.5. Работники КБГУ имеют право вносить предложения об изменении

критериев рейтинговой оценки деятельности преподавателей среднего профессионального образования КБГУ путем направления их в письменном виде через организационно-распорядительное управление в комиссию по определению критериев рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава высшего образования, преподавательского состава среднего профессионального образования, а также работников из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала КБГУ. Одобренные комиссией предложения вносятся в качестве изменений в критерии рейтинговой оценки деятельности среднего профессионального образования КБГУ путем издания приказа ректором КБГУ.

3.6. Заполнение данных на работников из числа преподавателей среднего профессионального образования КБГУ необходимо осуществлять в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

3.7. Приложение 4 настоящего Положения состоит из следующих граф:

1. Показатели – перечень критериев, характеризующих деятельность для определения рейтинга преподавателя;

2. Контрольные значения – числовые значения, характеризующие деятельность преподавателя и вес показателя (количественное значение в баллах, характеризующее значение показателя);

3. Оценка в баллах – контрольное значение показателей за каждый квартал;

4. Ответственные – должность и сокращенное наименование подразделения должностного лица, ответственного за заполнение данных;

5. Квартал – номер месяца, в котором идет заполнение данных;

3.8. Ответственность за своевременное заполнение и достоверность предоставляемой информации по рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава высшего образования КБГУ возложить в соответствии с приложением 4.

3.9. Рейтинговая оценка деятельности в соответствии с представленными данными на преподавателей колледжей может являться основанием для установления им стимулирующих доплат, в связи с чем должностные лица, определенные приложением 4. настоящего Положения, несут персональную

ответственность за достоверность предоставляемых данных в программе 1:С.

**4. Порядок реализации рейтинговой оценки деятельности работников из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного, прочего-обслуживающего персонала и научных сотрудников (АУП, УВП, ПОП, НС)**

4.1. Рейтинговая оценка деятельности работников из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного, прочего обслуживающего персонала и научных сотрудников всех структурных подразделений Кабардино-Балкарского государственного университета представлена системой ежемесячной оценки.

4.2. Ежемесячная рейтинговая оценка определяется в баллах в диапазоне от 0 до 50 баллов с шагом 0,01 балла.

Каждое структурное подразделение детализирует предложенные критерии оценки в виде четких, однозначно понятых показателей эффективности и результативности деятельности, отражающих специфику функционирования подразделения и (или) трудовых обязанностей работника, и представляет сформированные критерии оценки эффективности и результативности деятельности на утверждение ректору (курирующему проректору). При этом руководитель обязан письменно ознакомить работников вверенного ему подразделения с утвержденными критериями оценки эффективности и результативности деятельности.

4.3. Механизм сбора данных ежемесячной рейтинговой оценки деятельности работников КБГУ из числа АУП, УВП, ПОП, НС в соответствии с утвержденными критериями результативности и качества следующий:

1. Руководители структурных подразделений по итогам предыдущего месяца вносят в программу 1:С данные в соответствии с утвержденными критериями оценки результативности и качества работы работников соответствующего подразделения.

2. Проректорами КБГУ по итогам предыдущего месяца вносятся в программу

1:С данные на руководителей подведомственных структурных подразделений в соответствии с утвержденными критериями оценки результативности и качества работы.

3. Заполнение данных на проректоров КБГУ необходимо осуществлять в соответствии с приложениями 5-10 к настоящему Положению.

4. Рейтинговая оценка работников, а также исходные данные, являющиеся основанием для оценки, подписанные работником и руководящим должностным лицом, хранятся в соответствующем подразделении в течение 3 лет.

5. Рейтинговая оценка руководителей, а также исходные данные, являющиеся основанием для оценки, подписанные проректором и руководителем подведомственного подразделения, хранятся в течение 3 лет.

4.4. Ежемесячно результаты рейтинговой оценки деятельности работников КБГУ из числа АУЦ, УВЦ, ЦОП и ЦС оформляются приказом ректора КБГУ.

4.5. Рейтинговая оценка деятельности работников в соответствии с Положением об оплате труда работников КБГУ служит основанием для распределения стимулирующего фонда, закрепленного за структурным подразделением, между работниками указанного подразделения пропорционально интегральным значениям рейтинговой оценки деятельности за отчетный период.

4.6. Руководители подразделений несут персональную ответственность за достоверность данных, внесенных в программу 1:С.

Приложение 1

Рейтинговая оценка деятельности директора института (декана факультета)

(Ф.И.О.)

Мониторинг	Мониторинг: эффективность деятельности образовательных организаций
Оценки руководителей	Приказ Минобрнауки «Об утверждении показателей эффективности деятельности» № 475 от 24.03.2003г.
Методические рекомендации Минобрнауки	Письмо Минобрнауки «О методических рекомендациях» от 23 сентября 2021 г. № МБ-18/3153-ПК
Приоритет	Программа Минобрнауки Приоритет 2130
RAEX	Национальные и международные рейтинговые агентства
MosIUR	

№ п/п	Показатель	Отчетный период (квартал)	Оценочные значения выполнения показателя	Количество баллов	Должность	Наличие показателя
<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:</b>						
1	Средний балл ЕГЭ студентов, принятых по его результатам на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами	3	менее 60	- 5	Начальник управления организации приема	Мониторинг
			60 - 65	5		Оценка руководителей
			66 и более	10		Приоритет
1	Соответствие среднего балла ЕГЭ (Контракт/бюджет)	3	< 0,90	- 5	Начальник управления организации приема	RAEX
			0,91 и более	5		MosIUR
2	Прием на 1-й курс приемом олимпиад	3	1 и более	5	Начальник	Мониторинг
						Оценка руководителя
						Приоритет
						RAEX
						MosIUR

	показников (без вступительных экзаменов) и/или абитуриентов с результатом ЕГЭ по ЕГЭ	(за каждого зачисленного в вуз)	Управления организации приема	RAEX MosIUR
3	Удельный вес численности обучающихся (приведенного контингента), по программам магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и ординатуре в общей численности зачисленного контингента обучающихся	15% - 20% 20% 25% более 25%	Начальник управления образовательной политики	Мониторинг Оценка руководителя Приоритет RAEX
4	Удельный вес численности обучающихся, имеющих диплом бакалавра, магистра, специалиста других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на I курс по программам бакалавриата (специальности)	< 10% 15-20% 21% и более	Начальник управления организации приема	Мониторинг Приоритет RAEX MosIUR
5	Наличие (ОП) И ВО с возможностью выбора онлайн-курсов в объеме не менее 10% от общей трудоемкости образовательной программы	не выполнен выполнен	Начальник управления образовательной политики	Методические рекомендации Миньбюроуки
6	Участие в работе комиссий по подготовке докладов на ученом совете университета	Руководитель (за каждое участие) Участник (за каждое участие)	Ученый секретарь ЮСУ	Дополнительный показатель развития вуза
7	Доля иностранных студентов в общей численности студентов (очная форма)	15% 15% и более < 25 % (мелкоструктуры)	Начальник управления образовательной политики	Мониторинг Оценка руководителя Приоритет RAEX

			26% и более (мед. структура)	3			MosUR
8	Доля обучающихся на программах высшего образования с платной стоимостью обучения юридическими лицами и по договорам о целевой подготовке от общего числа обучающихся по программам высшего образования (точная форма)	1 3	< 10%  10% и более	0  3		Первый проректор проректор по УР	Мониторинг Центр  RAEX
9	Реализация сетевых образовательных программ в подразделениях и/или программах «служб дипломов», работа с индексами	1 3	все выполняется	0		Директор ЦИНОУ	Мониторинг  RAEX MosUR
10	Доля обучающихся на программах высшего образования с возможностью выбора онлайн-курсов в объеме не менее 10% от общей трудоемкости образовательной программы, от общего числа обучающихся	1 3		5		Начальник управления образовательной политики	Методические рекомендации Минобрнауки
11	Соответствие численности студента структурного подразделения на начало и конец учебного года. (Сохранность контингента).	1 2 3 4	75-80% 81-85% 86-95% 96% и более	0 2 4 5		Начальник управления образовательной политики	Мониторинг
12	Доля переведенных студентов из других образовательных организаций, в том числе и иностранных студентов (чел.) (кроме муниципальных специальностей)	1 4	до 10  11-29  30-49  50-100  более 100	0  1  3  4  5		Начальник управления образовательной политики	Мониторинг

13	Наличие проектов (ВКР) в виде стартапа у выпускников бакалавриата и магистратуры	1 3	за каждый проект ВКР как стартап	5	Начальник управления образовательной деятельностью	Цели: 2030 Доказательный показатель развития вуза	
14	Цели трудоустроившихся выпускников	3	60-69 %  70 % и более	3  5	Мониторинг Методические рекомендации Минобрнауки RAEX MosUR		
15	Организацию процесса обучения и со-участия в извещениях и лиц с ОВЗ	4	не выполнен выполнен	0 5	Директор ЦНОТ	Оценка руководителя	
16	Актуальность информации на сайте института (факультета)	1 2 3 4	не актуальна актуальна	0 5	Проректор по ВС	RAEX MosUR	
17	Поощрительный балл проректора						
17.1	Поощрительный балл первого проректора - проректора по УР	1 2 3 4		до 5 баллов	Первый проректор-проректор по УР		
17.2	Поощрительный балл проректора по НИР	1 2 3 4		до 5 баллов	Проректор по НИР		
17.3	Поощрительный балл проректора по ВС	1 2 3 4		до 5 баллов	Проректор по ВС		
17.4	Поощрительный балл проректора по ОП и ДД	1 2 3 4		до 5 баллов	Проректора по ОП и ДД		
17.5	Поощрительный балл проректора по ВР и СВ	1 2		до 5 баллов	Проректор по ВР и СВ		



2.3	и журналах, индексируемых в базах данных WoS, Scopus (в расчете на 10 ИИП)	1	1 квартал	10	Начальник УНИИД	Методические рекомендации Минобрнауки		
		2					2 квартал	Приоритет
2.4	Индекс Хирша (ИИНХ) (из расчета среднего индекса ИИП по структурному подразделению)	1	3 квартал	5	РАЕХ	Методические рекомендации Минобрнауки		
		2					4	MosIPR
		3					5	
		4					2	
2.5	Монографии, учебники (учебные пособия) с наименьшим мультипликатором (SN)	1	за каждое издание пропорционально количеству	10	Директор библиотеки	Методические рекомендации Минобрнауки		
		2					4	
3	Приложение и подразделения зарубежных ученых, членов РАН, участие подразделения в научно-образовательной деятельности в коллективе	1	1 и более	1 за каждый привлеченного, но не более 5	Первый проректор-проректор по УР	РАЕХ		
		2					4	MosIPR
		3					5	
		4					2	
4	Работа в диссертационном совете (одни раз за одно заседание)	1	Председатель, зам. председателя в ученой секретари.	5	Начальник УНИИД	Методические рекомендации Минобрнауки		
		2					4	
		3					5	
		4					2	

	Подготовка заключений экспертной комиссии на кандидатскую диссертацию	2			
	Подготовка заключения экспертной комиссией	4			
5	Научное руководство студентами (магистрантами, аспирантами, магистрантами и специалистами) опубликованным научные статьи (одни раз за каждую статью)	2 3 4	УНИЦ ВАК WoS/Scopus	Начальник УПИИД	Методические рекомендации Минобрнауки
6	Руководство студентами (командами), ставшими призерами и победителями всероссийских и международных чемпионатов, соревнований и конкурсов	2 1	очное заочное	Начальник УПИИД	Методические рекомендации Минобрнауки
7	Патент, авторское свидетельство	5	за каждый элемент ИД	Начальник УПИИД	Методические рекомендации УПИИД Мониторинг
8	Создание и/или функционирование работающих МИПов с головой вырубкой 100 тыс.руб. и более	5 0	выполнен не выполнен	Начальник УПИИД	Мониторинг

№ п/п	Показатель	Период оценки	Контрольное значение	Оценка в баллах	Должность
<b>ВЫСКАНИЯ</b>					
1	Наличие дисциплинарного взыскания, наложенного по установленной форме: - замечание - выговор	1 2 3 4	за каждое дисциплинарное взыскание	-2 -4	Первый проректор – проректор по учебной работе
2	Срыв сроков сдачи документов, представленных на рассмотрение сведений, не выполнение приказов, распоряжений и т.д. (за каждое)	1 2 3 4	за каждый зафиксированный случай	-2	Первый проректор – проректор по учебной работе
3	Не выполнение 1/2 от показателей по образовательной деятельности	1 2 3 4	ежеквартально	-2	Первый проректор – проректор по учебной работе
4	Не выполнение 1/2 от показателей по научно-исследовательской деятельности	1 2 3 4	ежеквартально	-3	Проректор по НИУ

Рейтинговая оценка деятельности заведующего кафедрой

(Ф.И.О.)

Мониторинг	Мониторинг эффективности деятельности образовательных организаций
Оценки руководителя	Приказ Минобрнауки «Об утверждении приказов (инструкций) эффективности деятельности руководителей» № 475 от 24.03.2020г.
Методические рекомендации Минобрнауки	Письмо Минобрнауки «О методических рекомендациях» от 25 сентября 2021 г. Минобрнауки № 03/157-ДК
Приоритеты	Программа Минобрнауки Приоритет 2030
RAEX	
MosIUR	Наименование и международные рейтинговые агентства

№ п/п	Показатель	Период оценки (квартал)	Средноточные значения выполняемых показателей	Оценка в баллах	Должность	Наличие показателя
<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:</b>						
1	Средний балл ЕГЭ студентов, принятых по его результатам на обучение по очной форме на программы бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами	3	месяц 60	- 3	Начальник управления организации преемва	Мониторинг
			60 - 65	5		Оценка руководителя
			66 и более	10		Приоритет RAEX
			< 0,90	-5		MosIUR
2	Соблюдение среднего балла ЕГЭ (Контракт/Бюджет)	3	0,93 и выше	5	Начальник управления организации преемва	Мониторинг
			91-100%	5		Оценка руководителя
			81-90%	4		Приоритет RAEX
			71-80%	3		MosIUR
3	Удельный вес аудиторных занятий в общей нагрузке на 1 ставку (ежеквартально)		61-70%	2	Директор/декан	Дополнительный показатель развития вуза

4	Исполнение ОПОП ВО с возможностью выбора онлайн-курсов в объеме не менее 10% от общей трудоемкости образовательной программы	3		Начальник УОИ	5	Методические рекомендации Милебрнауки Приоритет 2030
5	Включение в реализуемую дисциплину онлайн-курсов (за каждую дисциплину с включением онлайн-курсов)	1 3	собственных других вузов	Директор ЦНОТ	3 1	Методические рекомендации МВнебнауки Мониторинг RAEX MosIUR
6	Реализация кафедрой сетевых образовательных программ в подразделении и/или программ «двух дипломов», работа с экспертами	1 3	1 и более	Директор ЦНОТ	5	
7	Наличие авторских онлайн-курсов, разработанных преподавателями кафедры, на платформе «Открытый университет» (Один раз за каждый онлайн-курс)	1 2 3 4	выполнен не выполнен	Директор ЦНОТ	3 0	Дополнительный показатель развития вуза
8	Наличие авторских онлайн-курсов, разработанных преподавателями кафедры, на платформе: (Один раз за каждый онлайн-курс)	1 2 3 4	учтываемых агрегатором Class Central «Открытый образовательный ресурс» и/или более	Директор ЦНОТ	20 15 30	Методические рекомендации Милебрнауки RAEX MosIUR
9	Разработка и внедрение авторского онлайн-курса на платформе «Открытый университет»	1 2 3 4	1 2 3 4 и более	Директор ЦНОТ	5 10 20 25	Методические рекомендации Милебрнауки
10	Руководство сетевой образовательной программой и/или программ «двух дипломов»	1 3	выполнен не выполнен	Директор ЦНОТ	3 0	Методические рекомендации МВнебнауки Мониторинг Приоритет RAEX MosIUR
11	Доля ППС, имеющих ученые степени доктора наук, кандидата наук	1 3	65%-75% 75%-85% свыше 85%	Правление УКиПО	1 3 5	
12	Доля ППС возрастной категории моложе 40 лет	1 3	30%-40% 40%-50%	Почетный УКиПО	2 3	Мониторинг

			50%-60% свыше 60%	4 5	Приоритет
13	Лицензионные и/или аккредитационные образовательных программ ВО		Да Нет	5 0	Дополнительный показатель развития вуза
14	Работа по руководству проектной деятельностью обучающихся (ВКР - как старт)		за каждый проект ВКР как старт	10	Приоритет 2030 Дополнительный показатель развития вуза
15	Наличие проектов (ВКР) в виде «start-up» у выпускников бакалавриата и магистратуры		ВКР как старт Да/нет	5	Приоритет 2030 Дополнительный показатель развития вуза
16	Участие в работе комиссий по подготовке лекций на ученом совете института (факультета)		за каждое участие руководитель, участник,	3 2	Дополнительный показатель развития вуза
17	Участие в работе комиссий по подготовке докладов на ученом совете университета		за каждое участие руководитель, участник.	3 2	Дополнительный показатель развития вуза
18	Психологические баллы директора института (декана факультета)			до 15	Дополнительный показатель развития вуза
<b>ПРОФИЛТАЦИОННАЯ, ОБЩЕСТВЕННАЯ, СОЦИАЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА:</b>					
1	Доля ППС структурных подразделений, принимающих участие в мероприятиях профориентационной направленности (выезд в школу, прием учащихся в вузе, работы с выпускниками семей, друзей, знакомых студентов)		до 10% 10-20% 20-30% 30-50% 50% и более	1 2 3 4 5	Методические рекомендации Минэкономки

## НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

<p>1</p> <p>События НИР с начала года нарастающим итогом</p> <p>в расчете по ГО НИР (Для выполнения с нарушением по бюджетному делу (≤ 5))</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>	<p>20 тыс. руб.</p> <p>30 тыс. руб.</p> <p>40 тыс. руб.</p> <p>52 тыс. руб.</p>	<p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>	<p>Начальник УНИИД</p>	<p>Мониторинг</p> <p>Оценка руководителя</p> <p>Приоритет</p> <p>РАЕХ</p> <p>MosIUR</p>
<p>2</p> <p>Публикации</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>	<p>6 и более</p>	<p>3</p>	<p>Начальник УНИИД</p>	<p>Мониторинг</p> <p>РАЕХ</p>
<p>2.1</p> <p>в изданиях, включенных в базу данных РИНЦ</p> <p>в изданиях Перечня ВАК</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4 и более</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>5</p>	<p>Начальник УНИИД</p>	<p>Мониторинг</p> <p>РАЕХ</p>
<p>2.2</p> <p>в журналах, индексиремых в базе данных Web of Science</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>	<p>1 квартира</p> <p>2 квартиры</p> <p>3 квартиры</p>	<p>10</p> <p>5</p>	<p>Начальник УНИИД</p>	<p>Мониторинг</p> <p>Оценка руководителя</p> <p>Мест.участие</p> <p>Аккредитация</p> <p>Мин.образов.</p> <p>Приоритет</p> <p>РАЕХ</p> <p>MosIUR</p>
<p>2.3</p> <p>Индекс Хирша (РИИП)</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>	<p>более 10</p> <p>8-9</p> <p>6-7</p> <p>4-5</p> <p>за каждое издание пропорционально вкладу</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p>	<p>Начальник УНИИД</p>	<p>Мониторинг</p>
<p>2.4</p> <p>Монографии, учебники (учебные пособия) с присвоенным идентификатором ISBN</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>	<p>10</p>	<p>10</p>	<p>Директор библиотеки</p>	<p>Методические рекомендации</p> <p>Мин.образов.</p>

	Привлечение в подражание зарубежных ученых, членов RAEX, участие подразделения в научно-образовательной деятельности в консорциуме	1 2 3 4	1 и более	1 за каждого привлеченного, а не более 5	Директор/декан	RAEX MosCIR
3	Создание и/или функционирование работающих МИПов с годовой выручкой	1 2 3 4	100 тыс. руб.	(каждый) 5/0	Инициатор	Дополнительный показатель развития вуза
4	Работа в диссертационном совете (один раз за одно заседание)	1 2 3 4	председатель, зам. председателя и ученый секретарь подготовка заключения экспертной комиссии на кандидатскую диссертацию	5	Директор/декан	Методические рекомендации Минобрнауки
5	Работа в диссертационном совете (один раз за одно заседание)	1 2 3 4	подготовка заключения экспертной комиссии на докторскую диссертацию	4	Директор/декан	Методические рекомендации Минобрнауки
6	Научное руководство студентами бакалавриата, магистратуры и специалитета, опубликованными научные статьи (один раз за каждую статью в изданиях)	1 2 3 4	WoS / Scopus перечень ВАК база данных РИНЦ	5 3 1	Директор/декан	Методические рекомендации Минобрнауки
7	Руководство студентами (командами), ставшими призерами и победителями всероссийских и международных олимпиад, соревнований и конкурсов	1 2 3 4	очное заочное	2 1	Директор/декан	Методические рекомендации Минобрнауки
8	Патент, авторские свидетельства	4	за каждый	5	Инициатор	Мониторинг

элемент ИД	УТИИД	Методические рекомендации Многообласти Многообласти
9	Участие в редакционных коллегиях, редакционных советах научных изданий КБГУ	главный редактор 10
		ответственный секретарь 8
		член 5
		редакционный совет 5

### ВЫСКАНИЯ

№ п/п	Показатель	Период оценки	Контрольное значение	Оценка в баллах	Деятельность
1	Наличие дисциплинарного взыскания, наложенного по установленной форме: - замечание - выговор	1	За каждое взыскание	-2 -4	Директор/ декан
		2			
		3			
		4			
2	Зафиксированный УОП срыв занятий	1	За каждый зафиксированный срыв занятий	-1	Директор/ декан
		2			
		3			
		4			
3	Срыв дежурств	1	За каждый срыв дежурств	-1	Директор/ декан
		2			
		3			
		4			
4	Установленная неисполненность дисциплины, закрепленных за преподавателем, методическими материалами	1	По каждой дисциплине	-1	Директор/ декан
		2			
		3			
		4			
5	Не выполнение обязательной работы в ЭИИС	1	За каждый зафиксированный случай	-1	Директор/ декан
		2			
		3			

				4				
6	Зафиксировались нарушения требований техники безопасности	1 2 3 4	За каждый зафиксированный случай	-2	Директор / декан			
7	Срыв сроков сдачи документов, предоставление недостоверных сведений, не исполнение приказов, распоряжений и т.д. (за каждый)	1 2 3 4	За каждый зафиксированный случай	-2	Директор / декан			
8	Не выполнение 1/3 от показателей по образовательной деятельности	1 2 3 4	Ежеквартально	-2	Первый проректор по учебной работе			
9	Не выполнение 1/3 от показателей по научно-исследовательской деятельности	1 2 3 4	Ежеквартально	-2	Проректор по ЦИР			

Приложение 3

Рейтинговая оценка деятельности преподавательского состава высшего образования  
(Ф.И.О.)

№ п/п	Показатель	Месяц	Контрольное значение	Оценка в баллах	Должность
1	Удельный вес аудиторных занятий в общей нагрузке	1	Ежеквартально 91-100% 81-90% 71-80% 61-70%	5	Зав. кафедрой
		2		4	
		3		3	
		4		2	
2	Выполнение обязанностей куратора на 2-4 курсах	1	Да/Нет	3/0	Зав. кафедрой
		2			
		3			
		4			
3	Вовлечение в реализуемые дисциплины онлайн-курсов; - собственных; - других вузов;	1	За каждый курс	1	Директор ЦИОТ
		3			
4	Участие в реализации сетевых образовательных программ и/или программ «двух дипломов», работа с экстернами	1	За каждый элемент	3/0	Директор ЦИОТ
		3			
5	Руководство сетевой образовательной программой и/или программ (один диплом)	1	Да/Нет	3/0	Директор ЦИОТ
		3			
		1			
		3			
6	Разработка и внедрение авторского онлайн-курса на платформе (с открытой университетом)	1	4 и более	5	Директор ЦИОТ
		2		10	
		3		20	
		4		25	

7	Руководство студентами (командами), ставшими призерами и победителями всесоюзных и международных олимпиад, соревнований и конкурсов	2 4	призер победитель	3 5	Начальник УНИИД
8	Сопровождение учащихся к. э.п. с ОВЗ	4	За каждого	3	Директор ЦПОТ
9	Участие в работе комиссии по подготовке докладов на ученым совет института (факультета)	1 2 3 4	за каждый участие руководитель, участник	3 2	Директор/декан
10	Участие в работе комиссии по подготовке докладов на ученым совет университета	1 2 3 4	за каждый участие руководитель, участник	3 2	Ученый секретарь КБГУ
11	Участие в лицензировании и аккредитации образовательных программ	1 2 3 4	Да/Нет	5/0	Зав. кафедрой
12	Участие в работе экспертных сообществ в сфере высшего образования	4	Да/Нет	5/0	Зав. кафедрой
13	Работа по руководству проектной деятельностью обучающихся (ВКР - как стартов)	2 4	За каждый проект ВКР в форме стартапа	10	Зав. кафедрой
14	Поборительские баллы заведующего кафедрой	1 2 3 4		до 10	Зав. кафедрой
15	Памирательские баллы директора института (декана факультета)	1 2 3 4	В случае участия кафедральной структуры	до 15 до 25	Директор
16	Участие в мероприятиях профориентационной направленности (выезды в школу, прием учащихся в вузе, работа с выпускниками колледжей, проведение олимпиад)	1 2 3 4	1-2 3-5 6-7 8-9 10 и более	1 2 3 4 5	Директор

	Объемы НИР с начала года	1 2 3 4	20 тыс. руб. 30 тыс. руб. 40 тыс. руб. 52 тыс. руб.	Доля выполнения с округлением до ближайшего целого (< 5)	Начальник УНИИД
18	Публикации				
18.1	п изданиях, входящих в базу данных РИНЦ	1 2 3 4	2 4 6 и более	1 2 3	Начальник УНИИД
18.2	п изданиях Перечня ВАК	1 2 3 4	1 2 3 4 и более	2 4 6	Зав. кафедрой
18.3	в журналах, индексируемых в базах данных WoS, Scopus	1 2 3 4	1 квартал 2 квартал более 10, 8-9, 6-7, 4-5	10 5	Начальник УНИИД
18.4	Индекс Хирша (РИНЦ)	1 2 3 4		5 4 3 2	Зав. кафедрой
18.5	Издание монографий, учебников (учебных пособий) с присвоенным идентификатором ISBN	1 2 3 4	За каждое издание пропорционально вкладу	10	Директор библиотеки
18.6	Учебное пособие	1 2 3 4	За каждое издание пропорционально вкладу	5	Директор библиотеки
19	Участие в работе диссертационных советов	1 2 3 4	председатель, зам. председателя и учебный секретарь; подготовка заключения экспертной комиссии на кандидатскую диссертацию, докторскую диссертацию (один раз за	5 2 4	Директор/декан

		один заключенный		
20	Научное руководство студентами бакалавриата, магистратуры и специалитета, опубликованными научные статьи	1 2 3 4	один раз за каждую статью и изданиях, входящих в базы данных WoS, Scopus Перечень ВАК. базу данных РИНЦ	5  3 1  Зав. кафедрой
21	Регистрация патента, авторского свидетельства	4	1 2 и более	3 5 Начальник УНИИД
22	Создание и/или функционирование работающих МИПов с годовой выручкой	1 2 3 4	100 тыс. руб.	(лет/нет) 5/0 Начальник УНИИД
23	Участие в редакционных коллегиях, редакционных советах научных изданий КБГУ	1 2 3 4	главный редактор, ответственный секретарь, член редколлегии/ редсовета	10 8 5 Начальник УНИИД

№ п/п	Показатель	Квартал	Контрольное значение	Оценка в баллах	Должность
<b>ВЗЫСКАНИЯ</b>					
1	Наличие дисциплинарного взыскания, наложенного по установленной форме:	1	За каждое	-2 -4	Директор / декан
		2	дисциплинарное		
		3	взыскание		
		4	выговор		
2	Зафиксированный УОП срыв занятий	1	За каждый	-1	Директор / декан
		2	зафиксированный срыв		
		3	занятий		
		4			

3	Срыв дежурств	1 2 3 4	За каждый срыв дежурства	-1	Директор / декан
4	Установленная несоблюденность дисциплин, закрепленных за преподавателем, методическими материалами	1 2 3 4	За каждый зафиксированный случай по дисциплине	-1	Зав. кафедрой
5	Не выполнение обязательной работы в ЭИОС	1 2 3 4	За каждый зафиксированный случай	-1	Зав. кафедрой
6	Зафиксированные нарушения требований техники безопасности	1 2 3 4	За каждый зафиксированный случай	-2	Директор / декан
7	Срыв сроков сдачи документов, предоставление недостоверных сведений, не выполнение приказов, распоряжений и т.п. (за каждое)	1 2 3 4	За каждый зафиксированный случай	-2	Зав. кафедрой

Рейтинговая оценка деятельности преподавателя среднего профессионального образования

(Ф.И.О.)

№	Показатели	Контрольные значения	Оценка в баллах (кварталы)				Итого	Ответственные	Кварталы
			1	2	3	4			
1	Подготовка призеров и победителей всероссийских чемпионатов профессионального мастерства, конкурсов на получение гранта, олимпиад, спортивно-массовых соревнований, творческих работ	Призер - 3 балла Победитель - 5 баллов					Начальник УОП	3/6/9/12/	
2	Статус эксперта «С»/«ВорлдСкिल्с» Повышение квалификации преподавателя по реализации программ по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям	да - 5 баллов нет - 0 баллов					Директор МУЦСК УОП КБГУ	12/	
3	Руководство победителем и призером республиканской олимпиады, соревнований, конкурсов (выставки) творческих работ, конференций	да - 3 балла нет - 0 баллов					Начальник УОП	3/6/9/12/	
4	Руководство внеурочными выпускными работами	да - 3 балла нет - 0 баллов					Директор СПО	3/6/9/12/	
5	Квалификационные работами	да - 3 балла нет - 0 баллов					Директор СПО	9/	

6	Разработка и оформление авторского электронного курса по дисциплине, профессиональному модулю	1 - 1 балл 2 - 2 балла 3 - 3 балла 4 - 4 балла 5 и более - 5 баллов					Начальник УСР	3/6/9/12/
7	Использование информационно-коммуникационных технологий и элементов дистанционных технологий на занятиях с обучающимися преподавателя на портале КБГУ	да - 3 балла нет - 0 баллов					Начальник УСР	3/6/9/12/
8	Государственные рукописные практики	да - 3 балла нет - 0 баллов					Директор СПО	12/
9	Участие в реализации программ ДПО	да - 3 балла нет - 0 баллов					Директор СПО	3/6/9/12/
10	Издание учебников, учебных пособий, учебно-методических работ	Учебно-методическое издание - 2 балла Учебное пособие - 3 балла Учебник, монография - 5 баллов					Директор библиотечки КБГУ	12/
11	Участие и лицензирование и аккредитация образовательных программ	да - 5 баллов нет - 0 баллов					Директор СПО	3/6/9/12/
12	Проведение мастер-классов с участием привлеченных представителей работодателей	1 - 1 балл 2 - 2 балла 3 - 3 балла 4 - 4 балла 5 и более - 5 баллов					Директор СПО	3/6/9/12/
13	Работа по руководству проектной деятельностью учащихся (количество учащихся)	1 - 1 балл 2 - 2 балла 3 - 3 балла 4 - 4 балла 5 и более - 5 баллов					Начальник УДП и ПР	3/6/9/12/

14	Проведение занятий в универсальных профильных классах, воскресных школах, кружках, секциях на безвозмездной основе (количество академических часов)	1-8 - 1 балл 9-15 - 2 балла 16-24 - 3 балла 25-35 - 4 балла 36 и более - 5 баллов	Начальник УДП и ПР	3/6/9/12/
15	Степень участия в мероприятиях профориентационной направленности (количество мероприятий)	1-2 - 1 балл 3-5 - 2 балла 6-7 - 3 балла 8-9 - 4 балла 10 и более - 5 баллов	Начальник УДП и ПР	3/6/9/12/
16	Работа по подготовке учащихся к ЕГЭ на безвозмездной основе (количество академических часов)	1-8 - 1 балл 9-15 - 2 балла 16-24 - 3 балла 25-35 - 4 балла 36 и более - 5 баллов	Начальник УДП и ПР	3/6/9/12/
17	Рекомендательное обучение, участие в олимпиадах и конкурсах на уровне школы, района, города, области, республики, страны, мира («золото» либо «серебро»)	5-10% - 1 балл 10-15% - 2 балла 15-20% - 3 балла 20-25% - 4 балла 25% и более - 5 баллов	Начальник УМП и ВР	3/6/9/12/
18	Доля студентов академической группы, участвующих в работе творческих коллективов, спортивных секций, клубных формирований	10-15% - 1 балл 15-20% - 2 балла 20-25% - 3 балла 25-30% - 4 балла 30-35% - 5 баллов	Начальник УМП и ВР	3/6/9/12/
19	Организованная воспитательная и просветительская работа в общежитиях	да - 3 балла нет - 0 баллов	Директор СПО	3/6/9/12/
20	ВАКовские публикации	1 - 1 балл 2 - 2 балла 3 - 3 балла 4 и более - 5 баллов	Начальник УНИИД	3/6/9/12/
21	Публикации в РИИП	2 - 1 балл 4 - 2 балла 6 и более - 3 балла	Начальник УНИИД	3/6/9/12/
22	Подача заявки на получение грамот	да - 3 балла нет - 0 баллов	Начальник УНИИД	3/6/9/12/



Рейтинговая оценка деятельности первого проректора по учебной работе

(Ф.И.О.)	Наименование показателя	Оценочные значения выполнения по критерию эффективности	Целевое значение показателя	Целевое значение КВГУ		Отчетный период
				2021	2022	
*	Успешный процентности обучающихся (привлеченного контингента) по программам магистратуры, послдипломки научных и аспирантуре (аспирантура), ординатуре, интернатуре, ассистентуре-стажировки и общей численности преподавателей и ассистентов обучающихся по образовательным программам высшего образования	более 9%	Мониторинг 9% и более		5	Декабрь Контроль показателя (сентябрь-июль)
		9% - 26%	Приоритет РАЕХ 16% и более MosIR 16% и более БЕНЧМАРКА 21,16%	16,6	10	
		27% и более	БЕНЧМАРКА 7,4 Приоритет 80% и более РАЕХ 74% и более MosIR 74% и более БЕНЧМАРКА 88,19%	20,0	5	
**	Количество побед студентов вуза и международных студенческих олимпиадах	менее 1	Мониторинг 1 и более Приоритет		0	Декабрь Контроль показателя (сентябрь-июль)
		более 1	РАЕХ 1 и более MosIR 1 и более БЕНЧМАРКА	1	5	

		I			
		Мониторинг			
		Приоритет			
		RAEX 1 и более			
		MosCUR 1 и более			
		БЕНЧМАРКА			
**	Количество массовых открытых онлайн-курсов вуза	менее 1		0	Март Контроль показателя (ежеквартально)
*		более 1	1	5	
**	Доля студентов - очников, обучающихся по программам с зарубежными вузами, ведущими к получению двух дипломов, в текущем учебном году	менее 1%		0	Июль Контроль показателя (ежеквартально)
*		более 1%	1% и более	5	
		Мониторинг			
		Приоритет			
		RAEX 1% и более			
		MosCUR 1% и более			
		БЕНЧМАРКА			
**	Доля студентов, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра (триместра), в общей численности студентов, обучающихся по очной форме обучения в отчетном учебном году	менее 0,06%		0	Июль Контроль показателя (ежеквартально)
*		более 0,3%	1% и более	5	
		Мониторинг			
		Приоритет			
		RAEX 1 и более			
		MosCUR 1 и более			
		БЕНЧМАРКА			
		0			
**	Студенческая мобильность: выезд на целевое обучение, по программам обмена и т.п.	менее 3		0	Июль Контроль показателя (ежеквартально)
*		более 3	3 и более	5	
		Мониторинг			
		RAEX 3 и более			
		MosCUR 3 и более			
		БЕНЧМАРКА			
		0			
		Мониторинг			
		менее 50		50 и более	
				0	
				Июль	

	Совместным и инициативам в партнерстве ОН	Приоритет	Контроль показателя (ежеквартально)
**	Совместным и инициативам в партнерстве ОН	РАЕХ 51 и более MostUR 51 и более БЕНЧМАРКА	5
*	Темп прироста поступлений из средств от приносящей доход деятельности	Мониторинг 1% и более	-5
**	1% - 8%	Прирост	5
**	9% и более	РАЕХ MostUR БЕНЧМАРКА	10
*	не выполнен	~ 2% - 3%	0
*	выполнен		5
**	не выполнен	+/-	0
**	менее 65%	65%	0
*	более 65%	69%	5
**	месяц 2	Мониторинг 1 и более Приоритет	0
*	более 3	РАЕХ 3 и более MostUR 3 и более БЕНЧМАРКА 24	3 и более 5

***	Показатель, применяемый Минобрнауки РФ
***	Показатель, применяемый программой «Инновации 2030»
***	Показатель, применяемый рейтинговым агентством
Мэриксинг	Метриксинг эффективности вузов РФ
Программа	Программа Минобрнауки РФ «Проекты 2030»
РАТ-Х	Рейтинг 100 лучших вузов России
МостDR	Рейтинг «Три миссии университета»

Под показателем «Соблюдение сроков и порядка представления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, другие органы и организации бюджетной, бухгалтерской отчетности, статистических и иных форм отчетности» понимаются следующие виды отчетности:

- по заболеваемости Covid-19 (ИАС «Мониторинг»);
- по реестрам заболевших обучающихся/работников (ИАС «Мониторинг»);
- по дистанционному обучению (ИАС «Мониторинг»);
- в ИС «Участие в оказании медицинской помощи (НПР и Студенты);
- по ВПО-1 и СПО-1 (Главный информационно-вычислительный центр ([www.miscedu.ru](http://www.miscedu.ru)));
- по отчетам, в том числе предварительным о государственных заданиях (Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах) ([www.cbias.ru](http://www.cbias.ru));
- по всем видам стипендии (Интеробразование (подраздел Стипендии [www.ined.ru](http://www.ined.ru));
- по мониторингу качества подготовки кадров СПО (<https://miscedu.ru>);
- по утверждению председателей ГЭК (<http://gzgu.ru>);
- по утверждению кандидатур на стипендию Правительства РФ для обучающихся СПО (<https://ined.ru>);
- по Всероссийским проверочным работам (<https://spro-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr-spo>).

Приложение 6

Рейтинговая оценка деятельности проректора по воспитательной работе и социальным вопросам

(Ф.И.О.)

Целевое значение КБГУ	Цели/показатели выполнения	Целевое значение	Количество баллов	Отчетный период
* Наименование показателя Размещение информации об учреждении и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте по размещению информации о государственных учреждениях <a href="http://www.bgu.sgu.ru">www.bgu.sgu.ru</a>	выполнен	+	5	Июль Контроль показателя (ежеквартально)
	не выполнен		0	
* Соплищенные сроки и порядок предоставления в Мэрию г. Саратова и внасле о образовании Российской Федерации, другие органы и организации бюджетной, бухгалтерской отчетности, статистических и иных форм отчетности	выполнен	+/-	5	Июль, декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
	не выполнен		0	
* Показатель программы Минсбрунук 5-Ф				
** Показатель программы Приоритет 2030				
*** Показатель программы агентства				
Мониторинг эффективности вузов РФ				
Приоритет				
RAEX				
MostUR				

Под показателем «Соблюдение сроков и порядка представления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, другие органы и организации бюджетной, бухгалтерской отчетности, статистических и иных форм отчетности» понимаются следующие виды отчетности:

- № МН-15.3113-АМ - Информация об организации работы по привлечению студентов к работе по сбору сведений о населении при Всероссийской переписи населения 2020 г. (МАС «Мониторинг»);

- по владениям (ИАС «Мониторинг»);
- № МН-11/2558 - Компоненты национальных сетей (сентябрь) (ИАС «Мониторинг»);
- Жилищный фонд (ИАС «Мониторинг»);
- Подготовка образовательных организаций к новому учебному году (ИАС «Мониторинг»);
- Актуализация объектов недвижимого имущества (ИАС «Мониторинг»);
- Актуализация земельных участков (ИАС «Мониторинг»);
- Актуализация объектов особо ценного движимого имущества (ИАС «Мониторинг»);
- Сведения о финансово-хозяйственной деятельности организаций (ИАС «Мониторинг»);
- о потребности в доконтинентальных бюджетных ассигнованиях на капитальный ремонт (ИАС «Мониторинг»);
- Резерв договора аренды и безвозмездного пользования (ИАС «Мониторинг»);
- о государственной регистрации прав собственности РФ и иных прав на объекты недвижимого имущества (ИАС «Мониторинг»);
- Сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимого имущества (ИАС «Мониторинг»);
- Мониторинг стипендиального обеспечения обучающихся образовательных организаций высшего образования, научных учреждений (ГИВЦ <http://stat.miscedu.ru/cabinet/>);
- Мониторинг лицендиального обеспечения обучающихся образовательных организаций высшего образования, научных учреждений (ГИВЦ <http://stat.miscedu.ru/cabinet/>);

Приложение 7

Рейтинговая оценка деятельности прокурора по кадровым и организационно-правовым вопросам

(Ф.И.О.)

	Патрициальное наименование	Целевые задания выпускных квалификационных работ	Целевые значения показателей	Цели за период КБГУ		Количество баллов	Отчетный период
				2021	2022		
***	Процент штатных преподавателей членов государственных академий наук национального уровня	менее 0,8%	Мониторинг			0	Декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
			Приоритет	0,8	1	5	
			РАЕХ 1% и более МюстУР 1% и более БЕНЧМАРКА				
** ***	Доля ППС с ученическими в общем количестве ППС	менее 74%	Мониторинг 78% и более			0	Декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
			Приоритет 1% и более	78,9	79,5	5	
			РАЕХ 74% и более МюстУР 74% и более БЕНЧМАРКА 88,19%				
**	Доля работников в возрасте до 39 лет в общей численности профессорско-преподавательского состава	28% - 35%	Мониторинг 26% и более			0	Декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
			Приоритет 27% - 35%	27%	29%	5	
			РАЕХ МюстУР БЕНЧМАРКА				

		26.11			Итог, декабрь Коэффициент (ежеквартально)
*	Соблюдение сроков и порядка представления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, органы и организации бюджетной, бухгалтерской отчетности, статистических и иных форм отчетности	выполнен			5
*	Выполнение ключа по письму на работу инвалидов	не выполнен	+/-	+	0
*	Показатель применимый Минобрнауки РФ	выполнен	+	+	5
**	Показатель применимый программой Прогнозет 2030				
***	Показатель применимый рейтинговым агентством				
	Мониторинг эффективности вузов РФ				
	Приоритет				
	RADEX				
	MostRUR				
	Рейтинг 100 лучших вузов России				
	Рейтинг «Топ миссий университетов»				

Под показателем «Соблюдение сроков и порядка представления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, другие органы и организации бюджетной, бухгалтерской отчетности, статистических и иных форм отчетности» понимаются следующие виды отчетности:

- по образовательному кредиту (ИАС «Мониторинг»);
- по сведениям о подготовке государственных служащих гражданами Российской Федерации по дополнительным профессиональным программам (ИАС «Мониторинг»);
- по кадровому резерву по замещению руководящих должностей (ИАС «Мониторинг»);
- по предельной и фактической численности работников (ИАС «Мониторинг»);
- в службу занятости (движение квотируемых рабочих мест для инвалидов и для несовершеннолетних) (Центр занятости (отчет на бумажном носителе));
- СЗВ-М ПФР (ИФНС (Контур.Экстерн));
- СЗВ-ТД (электронные трудовые книжки) ПФР (приём, увольнение) (ИФНС (Контур.Экстерн));
- СЗВ-ТД (электронные трудовые книжки) ПФР (переводы) (ИФНС (Контур.Экстерн));
- СЗВ-СТАЖ ПФР (ИФНС (Контур.Экстерн));
- СЗВ-СТАЖ ПФР (по льготным профессиям) (ИФНС (Контур.Экстерн)).

## Рейтинговая оценка деятельности проректора по внешним связям

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Оценочное значение показателя эффективности	Целевое значение показателя	Целевое значение КБГУ		Количество баллов	Отчетный период
			2021	2022		
*** Количество побед студентов вуза в международных студенческих соревнованиях	чаще 1	Мониторинг 1 и более			0	Декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
		Приоритет		1	5	
		RAEX 1 и более				
		MosIUR 1 и более				
* ** *** Удельный вес численности иностранных студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, в общей численности студентов (планируемый контингент)	меньше 2%	1			-5	Декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
		Мониторинг 0% и более				
		Приоритет 10% - 22%				
		RAEX 15% и более	15,4%	17,5%	5	
		MosIUR 15% и более				
		БЕНЧМАРКА 8,77%			10	
*** Доля студентов отчислов, обучающихся по программам с зарубежными вузами, ведущим к получению двух дипломов, в текущем учебном году	меньше 1%	Мониторинг			0	Июль Контроль показателя (ежеквартально)
		Приоритет				
		RAEX 1% и более			5	
		MosIUR 1% и более				
		БЕНЧМАРКА				

***	Судовая мобильность: выдел на включенное обучение, по программам ИБМета и т.п.	менее 7	Мониторинг 1 и более Приоритет			Июль Контроль индикатора (ежеквартально)	0
		более 3	RAEX 3 и более MosTUR 3 и более БЕНЧМАРКА	-	3 и более		5
***	Число студентов, обучающихся по совместным с зарубежными университетами программам СП	менее 50	Мониторинг Приоритет			Июль Контроль показателя (ежеквартально)	0
		более 50	RAEX 51 и более MosTUR 51 и более БЕНЧМАРКА	-	50 и более		5
***	Зарубежные университеты - участники двусторонних соглашений (имеющие реальное сотрудничество в рамках соглашений)	менее 20	Мониторинг Приоритет			Июль Контроль показателя (ежеквартально)	0
		более 30	RAEX 30 и более MosTUR 30 и более БЕНЧМАРКА	-	15 и более		10
* ** ***	Если процент интуитивный из всех лет от приносящей доход деятельности	менее 1%	Мониторинг 1% и более Приоритет			Июль Контроль показателя (ежеквартально)	-5
		1% - 8%	RAEX MosTUR 9% и более	-2%	~3%		5
			БЕНЧМАРКА				10

*	Качество финансового менеджмента (индекс)	Пять лет летше (1)			Июль Контроль показателя (ежеквартально)
		Среднее значение (2)			
		Наивысшее значение (3)			
*	Доля педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава, средний заработок которых по итогам календарного года составляет 200% и более от средней заработной платы в соответствующем субъекте Российской Федерации	менее 50% (1) 51% - 70% (2) 71% - 100% (3)	3	0 5 10	Июль Контроль показателя (ежеквартально)
***	Объем финансовых средств в расчете на 1 студента (за отчетный финансовый год), млрд рублей	менее 170 более 240	3	0 5	Апрель Контроль показателя (ежеквартально)
***	Плюск документ-фонда (расчитывается из объема объема документ-фонда вуза и количества затраченных средств для документ-фонда с момента основания)	менее 1 более 28	2	0 5	Апрель Контроль показателя (ежеквартально)
*	Количество жертвователей средств для документ-фонда вуза	менее 10 более 100 не выполнен выполнен не выполнен	28	0 5 0	Декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
*	Соблюдение сроков и порядка предоставления в Министерство образования и высшего образования Российской Федерации, другие органы и организации бюджетной, бюджетной отчетности, статистических и иных форм отчетности	выполнен не выполнен	+	0 5 0	Июль, декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
**	Показатели, применяемый Минбюнауке РФ				
***	Показатели, применяемый программой Приоритет 2030				
***	Показатель, применяемый рейтинговым агентством				
Мониторинг	Мониторинг эффективности вузов РФ				
Приоритет	Программа Минбюнауке РФ, Приоритет 2030				
RAEX	Рейтинг 100 лучших вузов России				
MosTIC	Рейтинг «Грин» имени Уильяма Гейса				

Под показателем «Соблюдение сроков и порядка предоставления в Министерство образования и высшего образования Российской Федерации,

другие органы и организации бюджетной, бухгалтерской отчетности, статистических и иных форм отчетности» понимаются следующие виды отчетности:

- № МН-7/3567 - Информации о задолженности по заработной плате перед работниками (ИАС «Мониторинг»);
- по численности иностранных граждан по организации в целом (ИАС «Мониторинг»);
- по численности иностранных граждан в разбивке по отраслям (ИАС «Мониторинг»);
- № МП-3.2/2700 - Информации по поступлениям в доход федерального бюджета (ИАС «Мониторинг»);
- № МН-7/4403 – Оперативная информация по оплате электрической энергии (мощности) бюджетными потребителями (ИАС «Мониторинг»);
- по оперативной информации по оплате тепловой энергии бюджетными потребителями (ИАС «Мониторинг»);
- по оперативной информации по оплате газа бюджетными потребителями (ИАС «Мониторинг»);
- ЦФХД головной ([ssl.budgetrf.ru](http://ssl.budgetrf.ru));
- ЦФХД по соглашениям ([ssl.budgetrf.ru](http://ssl.budgetrf.ru));
- ПФХД ([sbias.ru](http://sbias.ru));
- ПФХЛ ([bzr.gov.ru](http://bzr.gov.ru));
- по соглашениям ([ssl.budgetrf.ru](http://ssl.budgetrf.ru));
- по Мониторингу международной деятельности образовательных организаций высшего образования (Форма № 1-Мониторинг-МД) (<http://stat.misscedu.ru/>);
- по Мониторингу междугородной деятельности образовательных организаций (ФГБУ Интегризовалис) ([ined.ru](http://ined.ru));
- по бюджетной и бухгалтерской отчетности: Подсистема "Учет и отчетность" системы "Электронный бюджет" (Подсистема "Учет и отчетность" системы "Электронный бюджет");
- по структуре поступлений и вычетов (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России ([sbias.ru](http://sbias.ru)));
- о целевом использовании бюджетных ассигнований при реализации ограничительных мер (Covid -19) (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России ([sbias.ru](http://sbias.ru)));
- о сданных и полученных отчетном финансовом году и подлежащих изъятию в текущем финансовом году обязательствах (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России ([sbias.ru](http://sbias.ru)));
- о результатах деятельности (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России ([sbias.ru](http://sbias.ru)));
- о входе финансовой устойчивости учреждений в текущей ситуации (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России ([sbias.ru](http://sbias.ru)));
- по сведениям для расчета коэффициента платной деятельности (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России ([sbias.ru](http://sbias.ru)));
- по сведениям о реализации органами государственной власти субъектов РФ мер, направленных на финансовое обеспечение мероприятий, реализуемых федеральными организациями (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России ([sbias.ru](http://sbias.ru)));

- по сведениям с выполнением Методических рекомендаций рекомендаций по профилактике коронавируса индексации (Covid-19) (Портал информационного взаимодействия с учреждениями Минобрнауки России (sbias.ru);
- по сбору бухгалтерской отчетности учреждений, подведомственных Минобрнауки России (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России (sbias.ru);
- плановые и отчетные показатели для расчета субсидий (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России (sbias.ru);
- по Мотивацию стоимости платных образовательных услуг (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России (sbias.ru);
- по ИС на платные образовательные услуги/стоимость обучения (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России (sbias.ru);
- платовые показатели стоимости образовательных услуг (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России (sbias.ru);
- по расчету потребности материального обеспечения детей-сирот (Портал информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России (sbias.ru);
- Декларация по налогу на прибыль (ИФНС (Контур.Экстерн);
- Декларация по налогу на имущество (ИФНС (Контур.Экстерн);
- Декларация по налогу на добавленную стоимость (ИФНС (Контур.Экстерн);
- Декларация по налогу на имущество физлиц (ИФНС (Контур.Экстерн);
- Расчет по страховым взносам (ИФНС (Контур.Экстерн);
- Расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (Ф-НДФЛ) (ИФНС (Контур.Экстерн);
- Справка о доходах и суммах налога физического лица (2-НДФЛ) (ИФНС (Контур.Экстерн);
- Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по взносам на выплату страхового обеспечения (форма 4 - ФСС РФ);
- Бухгалтерская отчетность (ИФНС (Контур.Экстерн);
- Декларация о плате за платные услуги на окружающую среду (Регистриратор (Контур.Экстерн);
- Сведения об образовании, обработке, утилизации, обезвреживании, размещении отходов производства и потребления (форма 2-ТП (отходы)) (Росприроднадзор (Контур.Экстерн);
- Отчетность по программе производственного экологического контроля (Росприроднадзор (Контур.Экстерн);
- Сведения в исполнительных документах и разработок (форма N 2-наука (заявка)) (Росстат (Контур.Экстерн);
- Сведения о выполнении научных исследований и разработок (форма N 2-наука) (Росстат (Контур.Экстерн);
- Сведения об организации сектора исследований и разработок (форма N 2-наука (ИПВ)) (Росстат (Контур.Экстерн);
- Сведения об организации сектора исследований и разработок (форма N 2-наука (ИИВ (крытая)) (Росстат (Контур.Экстерн);
- Сведения об инвестициях в нефинансовые активы (форма N П-2) (Росстат (Контур.Экстерн);
- Сведения об инвестициях в финансовые активы (форма N П-2) (Росстат (Контур.Экстерн);
- Сведения об инвестиционной деятельности (форма N П-2 (инвест)) (Росстат (Контур.Экстерн);

- Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (форма № 11 (краткая) (Росстат (Контур.Экстерн)).
  - Сведения об объеме платных услуг населению по видам (форма № П (услуги) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения об объеме платных услуг населению (форма 1-услуги) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (форма № 1-1) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения о численности, заработной плате и движении работников (форма П-4) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения о неполной занятости и движении работников (форма П-4 И3) (Росстат (Контур.Экстерн)).
  - Отчет о материально-технической и информационной деятельности образовательной организации высшего образования (форма ВПО-2) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения о жилищном фонде (форма 1-жищфонд) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения об остатках, поступлении и расходе топлива и тепловой энергии, сборе и использовании отработанных нефтепродуктов (форма 4-1ЭР) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения об использовании информационных технологий и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (форма 3 - информ) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения об автотранспорте и протяженности ведомственных и частных автодорог (форма 1 - ТР авто:транспорт) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения о заработной плате работников по профессиям и должностям (форма 57 - П) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения о распределении численности работников по размерам заработной платы (форма №1) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения о численности и потребности организации в работниках по профессиональным группам (форма 1 - П проф) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Сведения о производительности, отгрузке продукции и балансе производственных мощностей (форма № 1 - нагрузка - БМ) (Росстат (Контур.Экстерн));
  - Информация о годовой бухгалтерской отчетности (Баланс государственного (муниципального) учреждения ф. 0503730), Отчет о финансовом результате деятельности учреждения ф. 0503721, Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности ф. 0503737) Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях без доп.пл.
- Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (форма № 31-образование) Росстат (Контур.Экстерн).

Приложение 9

Рейтинговая оценка деятельности прокурора по организации приема и доузовской деятельности

(Ф.И.О.)

Наименование показателя	Оценочные значения выполнения показателя эффективности	Целевое значение показателя	Целевое значение КБГУ		Степень период
			2021	2022	
<p>Средний балл оценки государственного экзамена студентов, принявших по его результатам на обучение по очной форме в образовательных организациях и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами</p>	менее 50	60 и более	60 и более	-5	Декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
	60 - 65	Прирост на РАРХ 65 и более	65,8	10	
	66 и более	MosTUR 65 и более БЕПЧМА ЭКА 67,2	67	15	
	***	Менее 1 1 и более		0	Декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
<p>Численность студентов, победителей и призеров эстафетных олимпиад всероссийской олимпиады школьников, эстафетных сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общесобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю государственной образовательной программы или специальности</p>	более 1	Прирост: РАРХ 1 и более MosTUR 1 и более БЕНЧМАРКА 1		5	
	менее 1	не выполнен	1 и более	0	

Соблюдение сроков и порядка предоставления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, другие органы и иные формы статистической отчетности	выполнен	5	Июль, декабрь. Контроль исполнения (ежеквартально)
* Показатель, применяемый Минобрнауки РФ	+		
** Показатель, применяемый программой Приоритет 2030	+/-		
*** Показатель, применяемый рейтинговым агентством	не выполнен	0	
Мониторинг			
Приоритет			
- RAEX			
- MosIUR			

Поля показателем «Соблюдение сроков и порядка предоставления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, другие органы и организация бюджетной, бухгалтерской отчетности, статистической отчетности» оцениваются следующим образом:

- № МП-19/145-АН - Данные о количестве лиц, подавших заявления для участия в конкурсе (ИАС «Мониторинг»);
- Сведения о результатах приема на обучение по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, ординатура) (ИАС «Мониторинг»).

Приложение 10

Рейтинговая оценка деятельности проректора по научно-исследовательской работе

(ФУ) (И.С.)

Наименование показателя	Оценочные значения выполненных показателей эффективности	Целевое значение показателя	Целевое значение КБГУ		Отчетный период
			2021	2022	
*** Процент штатных научно-исследовательских членов в структуре научных исследований на должностном уровне	менее 0,8%	Минимум Присутствует		0	Декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
	1% и более	KAIX 1% и более MosIUR 1% и более БЕНЧМАРКА	0,8	1	
				5	
** *** Доля ЦПС с участием студентов в общем количестве ЦПС	менее 74%	Минимум 78% и более Присутствует 80% и более KAIX 74% и более MosIUR 74% и более БЕНЧМАРКА 88,19%		0	Декабрь Контроль показателя (ежеквартально)
			78,9	79,5	
				5	
* ** *** Грант проекта софинансирован научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в расчете на одного научно-педагогического работника	менее 1%	Минимум 1% и более Присутствует		-5	Июль Контроль показателя (ежеквартально)
	1% - 8%	KAIX 5% и более MosIUR 5% и более БЕНЧМАРКА	5%	7%	
	9% и более			10	



***	диссертации в диссертационных советах в отчетном году в разрезе на 100 обучающихся: аспиранты и магистранты, аспиранты, магистранты, аспиранты, аспиранты и ассистентуры-стажировки	0,1% и более		более	Контроль исполнения (ежеквартально)
		Приоритет	РАЕХ		
	более 0,1	0,1 и более	0,1 и более	5	Июль Контроль исполнения (ежеквартально)
	менее 1%	Мониторинг 1% и более	0,33	-5	
*	Темп прироста поступлений из средств с/т крупнейшей доход деятельности	не выполнен	Приоритет	5	Июль Контроль исполнения (ежеквартально)
**			1% - 3%	10	
***			9% и более	0	
			БЕНЧМАРК	0	
*	Соблюдение сроков в порядке предоставления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, другие органы и организации бюджетной, статистической и иных форм отчетности	не выполнен	не выполнен	0	Июль Контроль исполнения (ежеквартально)
*	Показатель, применяемый Минобрнауки РФ	не выполнен	не выполнен	0	
**	Показатель, применяемый программами Приоритет 2030	выполнен	выполнен	5	
***	Пополнение, программам рейтинговым агентством	не выполнен	не выполнен	0	
	Мониторинг эффективности вузов РФ	не выполнен	не выполнен	0	
	Приоритет	не выполнен	не выполнен	0	
	РАЕХ	не выполнен	не выполнен	0	
	MosIUR	не выполнен	не выполнен	0	

Под показателем «Соблюдение сроков в порядке предоставления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, другие органы и организации бюджетной, статистической и иных форм отчетности» понимается следующее:

№ МП-1/5247 - Мониторинг национального проекта "Наука и университеты" (ИАС «Мониторинг»);

- по базе данных, содержащих сведения об оценке и о мониторинге результативности деятельности научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения (<https://www.science.gov>);
- о научной деятельности вуза за год (основной отчет университета по НИР) (<http://grtnid.ru>);
- по Единой государственной информационной системе учета (отчеты о реализации проектов по государственному заданию) (<https://www.gosgid.ru>);
- по Информационной системе формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и отчета о его выполнении (раздел "Сведения о выполняемых работах связанных с проведением научно-исследовательских работ (фундаментальных научных исследований, прикладных научных исследований и экспериментальных разработок) - Проведение научно-исследовательских работ") (<https://gzgu.cbias.ru>);
- по форме направления сведений о начинаемой научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работе; по форме направления реферативно-библиографических сведений о результатах научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы; по форме направления реферативно-библиографических сведений о защищенной диссертации на соискание ученой степени; по форме направления сведений о созданном результате интеллектуальной деятельности (<https://rosid.ru/nioikt/list/executor>);
- по форме федерального статистического наблюдения № 4-ИТ (перечень) "Сведения об использовании объема интеллектуальной собственности" (<https://new.fips.ru/about/deyatelnost/sotrudnichestvo-s-regionami-rossii/statisticheskaya-informatsiya-ob-istoizovanii-intellektualnoy-sobstvennosti.php>);
- о деятельности Центра поддержки технологий и инноваций (ЦПТИ) (<https://new.fips.ru/about/tspri-tsentr-podderzki-tekhnologii-i-innovatsii/index.php>);
- в Мониторинге деятельности хозяйственных обществ (ХО) и хозяйственных партнерств (ХП), созданных учреждениями науки и образования в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности (<https://mir.extech.ru>);
- в Мониторинге по основным направлениям деятельности образовательной организации высшего образования Форма № 1-Мониторинг;
- в Анкете участника рейтинга 100 лучших вузов России (RAEX) (Рейтинговое агентство);
- в Анкете участника Национального рейтинга университетов (ИНТЕРФАКС) (Рейтинговое агентство);
- в Анкете участника международного рейтинга QS World University Rankings (Рейтинговое агентство);
- в Анкете участника рейтинга университетов мира Times Higher Education (Рейтинговое агентство);
- в Анкете участника мирового рейтинга университетов Round University Ranking (Рейтинговое агентство).

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора КБГУ

« » 2021 г.  
проф. Альтудов Ю.К.

Рейтинговая оценка деятельности и структурного подразделения

Мониторинг	Мониторинг эффективности деятельности образовательных организаций
Приоритет	Программа Минобрнауки Приоритет 2030
RAEX	
Interfax НРУ	Национальные и международные рейтинговые агентства
MosCUR «Три миссии университета»	

№ п/п	Показатель	Сутьный период	Оценочные значения выполнения показателя		Количество баллов	Структура оцениваемых исполнителей показателя	Наличие показателя	
			менее 60	60 - 65				
<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (40%)</b>								
1.	Средний балл ЕТЭ студентов, принятых по его результатам на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами	1 раз в год	менее 60	60 - 65	0	Начальник управленца организации приема	Мониторинг Приоритет RAEX	
			66 и более		5			Interfax НРУ
			менее 0,90	0,90 и более	10			RAEX
2.	Смысловое среднее балла ЕТЭ (Контракт/бюджет)	1 раз в год	менее 0,90	0,90 и более	0	Начальник управленца организации приема	Interfax НРУ	
			менее 10%	10% и более	5			RAEX
3.	Доля обучающихся по программам высшего образования с оплатой стоимости обучения юридическими лицами и по договорам о целевой подготовке от общего числа обучающихся по программам высшего образования (очная форма)	1 раз в год	менее 10%	10% и более	0	Начальник управленца образовательной организации	Мониторинг Приоритет RAEX Interfax НРУ MosCUR	
			10% и более		3			

4.	Сохранность контингента структурного подразделения (согласно отчету ВПО-1)	1 раз в год	75-80%	0	Начальник управления образовательной политики	общий показатель эффективности вуза Приоритет
			81-85%	2		
			86-95%	4		
5.	Успеваемость обучающихся по итогам диагностической оценки, сформированной из фонда оценочных средств	2 раза в год	96% и более	5	Начальник управления образовательной политики	общий показатель эффективности вуза Мониторинг
			менее 50%	0		
			от 50% до 75%	5		
6.	Удельный вес магистров и аспирантов / ординаторов	2 раза в год	75% и более	10	Начальник управления образовательной политики	Приоритет RAEX Interfax НРУ MosIUR
			25%	3		
			более 25%	5		
7.	Доходы от оказания услуг по ДШО на 1 ННР	ежеквартально	менее 5 тыс. руб.	0	Начальник УБУ -главный бухгалтер	Мониторинг Приоритет RAEX Interfax НРУ MosIUR
			5 - 50 тыс. руб.	3		
			более 50 тыс. руб.	5		
8.	Доля ЦОР (цифровые образовательные ресурсы – MOOK), используемых в учебном процессе	ежеквартально	менее 3%	0	Директор центра новых образовательных технологий	Приоритет RAEX Interfax НРУ MosIUR
			3-5%	3		
			более 5%	5		
9.	Количество стартапов в учебном подразделении	2 раза в год по итогам защит ВКР	менее 2	0	Начальник управления образовательной политики	общий показатель эффективности вуза Приоритет Мониторинг
			2-4	5		
			5 и более	10		
10.	Доля трудоустроившихся выпускников в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников учебного подразделения (по итогам мониторинга)	1 раз в год	60-65%	1	Начальник управления ПООПТ	Приоритет RAEX Interfax НРУ MosIUR
			66-70	5		
			71% и более	10		

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (26%)**

1.	Объемы НИР в НИОКР на 1 НИР в подразделении нарастающим итогом с начала года (в расчете на 10 НИР) (Доля выполнения с округлением до ближайшего целого ( $\leq 5$ ))	ежеквартально	20 тыс.руб.	2	Начальник УНИИД	Мониторинг Приоритет RAEX Interfax НРУ MosIUR
			30 тыс.руб.	3		
2.	Количество публикаций в изданиях, входящих в базу данных РИНЦ (в расчете на 10 НИР)	ежеквартально	30 и более	3	Начальник УНИИД	Мониторинг RAEX Interfax НРУ
			3	1		
3.	Количество публикаций в изданиях Перечня ВАК (в расчете на 10 НИР)	ежеквартально	3	1	Начальник УНИИД	Мониторинг RAEX Interfax НРУ
			4	2		
4.	Количество публикаций в журналах, индексируемых в базах данных WoS, Scopus (в расчете на 10 НИР)	ежеквартально	1 Q1	10	Начальник УНИИД	Мониторинг Приоритет RAEX Interfax НРУ MosIUR
			2 Q2	5		
5.	FWCI - показатель цитируемости, взвешенный по предметной области (без самоцитирования) за 5 лет	ежеквартально	3 Q3	2	Начальник УНИИД	Мониторинг Приоритет RAEX Interfax НРУ MosIUR
			4 Q4	1		
6.	Количество РИД, имеющих государственную регистрацию или правовую охрану в РФ и за ее пределами	ежеквартально	более 1,5	3	Начальник УНИИД	Мониторинг Приоритет RAEX Interfax НРУ MosIUR
			менее 1,5	5		
			менее 3	0	Начальник УНИИД	Мониторинг Приоритет RAEX Interfax НРУ
			более 3	5		

**ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЯ (20%)**

1.	Доля иностранных студентов (за исключением медицинских специальностей)	2 раза в год	менее 1%	0	Начальник управления образовательной политики	Мониторинг Приоритет RAEX Interfax НРУ MosIUR
			более 1%	5		
2.	Доля иностранных студентов (для медицинских специальностей)	2 раза в год	менее 25%	0	Начальник управления образовательной политики	Мониторинг Приоритет RAEX Interfax НРУ
			более 25%	5		

3.	Академическая мобильность ППС	2 раза в год	1-5 чел. более 6	5 10	Директор ВШМО МосИУР	Мониторинг РАЕХ Интерфакс НРУ MosIUR
4.	Доля зарубежных НИР и российских специалистов со степенью PhD	ежеквартально	менее 1 % более 1 %	0 3	Начальник УЖИПО	Мониторинг РАЕХ Интерфакс НРУ MosIUR
5.	Доля публикаций WoS в Scopus в соавторстве с зарубежными учеными	ежеквартально	менее 2 % более 2 %	0 3	Правильных УНИИД	Приоритет MosIUR
<b>Дополнительные направления деятельности (16%)</b>						
1.	Количество проектов, реализуемых в учебном подразделении и соответствии с программой развития	1 раз в год	менее 2 2 - 4 5 и более	0 5 10	Начальник УСПП	Приоритет общий показатель эффективности вуза
2.	Количество проектов, реализуемых обучающимися с финансированием	1 раз в год	менее 2 2-5 более 5	0 3 5	Начальник УСПП	Приоритет КАЕХ Интерфакс НРУ MosIUR
3.	Доля работников в возрасте до 34 лет в общей численности профессорско-преподавательского состава	1 раз в год	менее 27% 27%-32% 33 % и более	0 3 5	Начальник УЖИПО	Мониторинг Приоритет
4.	Доля научно-педагогических штатных работников (в присоединенных к самостоятельным значимым ставкам), имеющих ученую степень	1 раз в год	менее 70% 70%-80% более 80%	0 3 6	Начальник УЖИПО	Мониторинг Приоритет РАЕХ Интерфакс НРУ MosIUR

Результат рейтинга определяется суммированием баллов по блокам.

Максимально возможный балл – 150

В случае отсутствия в учебном подразделении каких-либо показателей по объективным причинам, то по соответствующему разделу может быть применен коэффициент 1,1-1,3 по распоряжению ректора КБГУ.

Для улучшения показателей по какому-то разделу может быть применен коэффициент 1,2-1,5 по распоряжению ректора КБГУ.