

145(075.3)
В-92

уа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Х.М. БЕРБЕКОВА»

Чистева З.С.,
Сунтамова А.М.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Методические указания

Для студентов, обучающихся по направлению
подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное
искусство и народные промыслы

ВВ 1401-4

ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский
государственный университет
им.Х.М. Бербекова»
БИБЛИОТЕКА

Нальчик
КБГУ
2020

6147215092022

УДК 745/749 (075.8)
ББК 85.12 я 73
В92

Рецензент:
кандидат исторических наук,
генеральный директор национального музея КБР
Ф.Р. Наков

Составители: Унежева З.С., Султанова А.М.

В92 Выпускная квалификационная работа [Текст] : методические указания / З. С. Унежева, А. М. Султанова. – Нальчик : Каб.-Балк. ун-т, 2020. – 19 с. – 50 экз.

Издание содержит тематику, структуру, требования к оформлению ВКР и порядок защиты выпускных квалификационных работ.

Предназначено для студентов, обучающихся по направлению «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы».

Рекомендовано РИСом университета.

УДК 745/749 (075.8)

ВВ 1401-4

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью выполнения и защиты выпускной квалификационной работы является комплексная оценка уровня подготовки студента и её соответствия требованиям ФГОС.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является одним из видов финальных аттестационных испытаний студентов, которые завершают обучение по основной образовательной программе высшего профессионального учреждения. ВКР должна содержать новые научные результаты или решения проектных, технических, технологических задач, использование которых приведет к повышению качества и конкурентоспособности выпускаемой продукции.

Решение определенной задачи, поставленной в квалификационной работе, должно иметь обязательную аргументацию, строгую доказательную базу. Кроме того, автор должен дать рекомендации по практическому использованию полученных результатов.

Квалификационная работа должна показывать умение выпускника выявлять профессиональные задачи и аргументировать постановку научных исследований для их решения. При этом из работы должно следовать умение автора выбирать необходимые методы решения поставленной задачи на современном уровне, умение обоснованно и четко излагать свою точку зрения по решаемой задаче.

В работе выпускник должен показать высокий уровень владения теорией и практикой в области проектирования, основы производственного мастерства, внедрения и сопровождения результатов.

По результатам работы представляется отзыв руководителя работы с краткой оценкой квалификационной работы, проведенных работ, с указанием новизны и оригинальности полученных результатов, их практической полезности, выполнении изделий (художественный металл, художественная вышивка), создании проекта.

Дипломник представляет в Государственную экзаменационную комиссию сброшюрованный текст работы, отзыв научного руководителя, проект по теме, изготовленную работу (по художественному металлу, художественной вышивке).

ВКР подлежит публичной защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии. В процессе публичной защиты дипломник должен показать умение четко и уверенно излагать содержание выполненных разработок, аргументированно отвечать на вопросы и вести научную дискуссию.

1. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Тематика выпускных квалификационных работ определяется в зависимости от направления научных исследований, реализуемых на выпускающей кафедре в соответствии с программой.

Тема работы должна быть направлена на выявление готовности выпускника решать научные и практические задачи в сферах профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки.

Примерная тематика ВКР выпускника (художественный металл)

1. Проект атрибута мужского костюма.
2. Проект женского ювелирного комплекта к национальному костюму.
3. Проект ювелирного комплекта (серьги, кольцо, браслет).
4. Проект черкесского кинжала и мужского пояса.
5. Проект женских нагрудных застежек и пояса в национальном стиле.
6. Проект черкесской шашки.
7. Проект адыгского ножа и подставки.

Примерная тематика ВКР выпускника (художественная вышивка)

1. Проект золотой вышивки.
2. Проект вышивки аксессуаров к традиционному адыгскому костюму.
3. Проект вышивки крестом.
4. Проект вышивки верхнего платья.
5. Проект вышивки нижнего платья.
6. Проект вышивки лоневильским крючком (купорная вышивка).
7. Проект вышивки книжного переплета.

Тематика ВКР на следующий календарный год формируется выпускающей кафедрой не позднее 1 октября года, предшествующего году окончания обучения.

Выбрав тему ВКР и согласовав ее с руководителем, выпускник пишет заявление и подает на утверждение на имя заведующего выпускающей кафедрой. Форма бланка заявления приведена в приложении А. Затем научный руководитель ВКР формирует задание на выполнение работы (см. приложение Б), которое согласовывается с научным руководителем и утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

Далее выпускник, совместно с руководителем, формирует план-график подготовки выпускной квалификационной работы, согласованный по срокам с контрольными просмотрами хода выполнения работы, подготовкой к публикации результатов научных исследований, а также с предварительной защитой работы перед комиссией кафедры.

2. СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа включает в себя текстовую (расчетно-пояснительную) часть и иллюстративные материалы, в которых отражены решения задач, установленных в задании на работу.

В текстовой части квалификационной работы должны быть представлены:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- оглавление;
- введение;
- основная содержательная часть работы;
- заключение;
- список использованной литературы и иных источников информации;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов (при необходимости);
- приложение.

Титульный лист является первой страницей расчетно-пояснительной записки. Форма титульного листа приведена в приложении В. Общие требования к титульному листу определены ГОСТ 7.32-2001. Наименование федерального министерства пишется строчными буквами с первой прописной, наименование вуза – прописными буквами. Наименование темы пишется прописными буквами. Обязательно указывается должность и ученая степень руководителя квалификационной работы, а также консультантов, если они имеются. Справа от каждой подписи проставляют инициалы и фамилию подписавшегося лица. Внизу указываются город и год выпуска работы без знаков препинания.

Оглавление с указанием номеров каждой главы и подглавьев в полном соответствии с их названиями, приведенными в работе.

Названия глав и подглав печатают без отступа от левого края листа. Над колонкой цифр в оглавлении сокращение «с.» не пишут. Введение, Заключение, Библиографический список и Приложения также включают в оглавление, но не нумеруют.

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой в работе научно-технической задачи, основание и исходные данные для разработки темы квалификационной работы, обоснование необходимости проведения научных исследований.

Введение должно содержать:

- актуальность работы;
- цель и задачи работы;
- основные характеристики изучаемого объекта или разработок (конструктивные, технологические, если они есть);
- обоснование положений, выносимых на защиту;
- научную новизну (оригинальность результатов исследования или разработок);
- практическую ценность результатов выполненной работы или разработки;
- рекомендации по внедрению результатов работ или разработок.

Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем. Нужно показать суть значимости, из которой видна актуальность темы.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

Объем введения – 2...5 с. Если есть документы, подтверждающие, что результаты работы или разработки внедрены (или приняты к внедрению) в реальное производство, то их следует приложить к работе.

Основная содержательная часть ВКР должна включать данные, отражающие цель и задачи работы, методы решения этих задач, основные результаты проведенной работы, в том числе возможное ее прикладное значение при практическом использовании этих результатов.

Основная часть должна содержать, как правило, **три-четыре главы**.

Главы делят на подглавы, подглавы – на пункты. Каждый пункт должен содержать законченную информацию.

Материалы по разрабатываемой теме могут быть скомпонованы по главам по усмотрению автора, но рекомендуется придерживаться нижеприведенных рекомендаций.

Первая глава – обзорно-аналитическая, в которой на основании научной и технической литературы, патентной информации, каталогов и других источников информации проводится обзор и анализ существующих по теме исследования решений и разработок, выявление их достоинств и недостатков.

На основе выводов, по проведенному анализу, проводится обоснование и формулируются цель и задачи работы. Цель работы – это тот результат, который должен быть получен в работе.

Последовательное выполнение задач работы составляет алгоритм достижения поставленной цели. Формулирование задач, как правило, начинается словами «На основании проведенного анализа для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи». Как правило, формулируются 3–5 задач.

Формулировка конкретных задач, которые предстоит решать в соответствии с этой целью, обычно дается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., разработать..., спроектировать... и т.п.).

Вторая и третья главы посвящены техническим выполнениям конкретных задач, художественно-конструктивным особенностям данной работы. Определяют технику выполнения и материалы, используемые для реализации данной работы.

В разделе приводятся сведения об организации рабочих мест, обработке результатов исследований, анализ и обобщение полученной информации.

Описываются основные этапы последовательности выполнения изделий (художественный металл) в материале:

- выполнение серий эскизов;
- выбор эскиза и подбор материалов;
- создание рабочего места;
- нанесение на металл эскиза;
- выпилка макета из металла;
- пайка филигранных деталей;
- заготовка зерни и пайка на изделие;
- очищение в кислоте;
- шлифовка и полировка.

Описываются основные этапы последовательности выполнения изделий (художественная вышивка) в материале:

- выполнение серий эскизов;
- выбор эскиза и подбор материалов;
- моделирование;
- конструирование;
- пошив;
- вышивка.

На усмотрение студента и его руководителя второй и третий разделы могут быть объединены в один раздел.

Заключение должно включать в себя обобщения, общие выводы, конкретные предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты работы должны отражать решение задач, поставленных автором в начале работы, что позволит оценить законченность и полноту проведенной работы.

В заключении должны быть представлены:
– общие выводы по результатам работы;
– предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений на практике.
Заключение должно быть лаконичным, доказательным и убедительным. Его объем составляет 1...3 страницы.

Список использованной литературы и иных источников информации оформляется согласно требованиям, изложенным в ГОСТ.

Перечень сокращений, условных обозначений, символов включает принятые в квалификационной работе малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы. Если они повторяются менее трех раз, отдельный список не составляют, а расшифровку дают непосредственно в тексте при первом упоминании.

На все **приложения** должны быть ссылки в основном тексте.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Структуру и правила оформления устанавливает ГОСТ Р 7.0.11-2011. Объем работы в среднем может составлять 50...70 страниц машинописного текста формата А4 через 1,5 интервала, включая таблицы, рисунки и графики. Изложение ВКР должно иметь вид логически связанных разделов. Студент обязан делать ссылки на авторов и источники, откуда были заимствованы материалы или отдельные результаты.

Все страницы нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. На титульном листе цифра «1» не ставится, на следующей странице проставляется цифра «2» и т.д. Порядковый номер печатается в правом нижнем углу поля страницы без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

Оформление таблиц. Таблицы должны иметь номер и название, определяющее их тему и содержание. Сокращения в заголовках не допускаются. При оформлении таблицы пишется слово «Таблица» и проставляется ее порядковый номер арабскими цифрами. Знак «№» не ставится. Далее дается название. Точка в конце названия не ставится. Нумерация может быть сквозной через всю работу или по разделам. Во втором случае таблица имеет двойной номер, цифры отделяются точкой. Если таблица не умещается на стандартном листе бумаги, ее можно давать с продолжением на следующей странице, где пишется «Продолжение таблицы 1.1» или «Окончание таблицы 1.1». Название таблицы на новой странице не повторяется. В графах таблицы нельзя

оставлять свободные места. Если данные отсутствуют, то ставится тире или слово «нет». При упоминании о таблице в тексте делается ссылка (табл. 1.1).

Оформление иллюстраций. Иллюстрация в виде рисунка, фотографии, чертежа, эскиза, графика функции и т.п. должна содержать порядковый номер арабскими цифрами (рисунок 1.1); наименование иллюстрации; подрисующий текст (если он необходим). В конце названия или подрисующего текста иллюстрации точка не ставится. Например, «Рисунок 2 – Расчетная схема». Нумерация иллюстраций допускается как сквозная, так и по разделам. Если иллюстрации комментируются в тексте, даются ссылки, например, (рис. 1.1). Допускается оформлять иллюстрации и таблицы на листах формата А3 (297×420).

При этом страница помещается в приложение.

Требования к оформлению списка литературы

Список литературы составляется в алфавитном порядке. Равнозначные источники размещаются в списке литературы по ГОСТ в алфавитном порядке. При этом издания на иностранных языках размещаются в конце списка после русскоязычных источников в порядке латинского алфавита.

Список литературы оформляется посредством указания обязательных элементов описания библиографического источника. Основными элементами описания литературного источника являются: ФИО автора (авторов/редактора); название книги; место издания; наименование издательства; год издания; количество страниц в издании. Подробнее на Referatwork.ru: http://referatwork.ru/spisok_literaturi/oformlenie_spiska_literaturi_gost_7-1-2003_7-0-5-2008_2014.html.

Примеры оформления ссылок на русском языке

1. Зубрилина С.Н. Справочник по ювелирному делу. 3-е изд. – Ростов н/Д.: Феникс, 2006. – 347 с. – Ростов н/Д.: Феникс, 2006. – 347 с.

4. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

К защите ВКР допускаются студенты, успешно сдавшие итоговый государственный экзамен. Защита ВКР проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса подразделения, в котором обучается студент.

Полностью готовая ВКР должна быть представлена руководителю для написания отзыва не позднее, чем за 7 дней до защиты и рецензенту не позднее, чем за 5 дней до защиты. Без отзыва руководителя и рецензии студент к защите не допускается.

Ознакомление обучающегося с отзывом обеспечивается не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Руководитель в своем отзыве определяет подготовленность студента к решению профессиональных задач, самостоятельность при выполнении исследований, инициативность в работе и настойчивость в достижении поставленной цели, умение работать с литературными источниками. При этом руководитель не выставляет оценку за выполненную работу.

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Защите ВКР в ГЭК обязательно предшествует процедура апробации перед комиссией выпускающей кафедры по графику кафедры, на которую студент должен представить готовую расчетно-пояснительную записку и графические материалы. Ему предоставляется возможность представить презентацию и выступить с кратким докладом по теме ВКР (до 7–10 мин). По итогам апробации студент допускается к защите ВКР в ГЭК с учетом замечаний и рекомендаций по работе, которые необходимо устранить и учесть при подготовке к основной защите.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК. Персональный состав членов ГЭК утверждается приказом ректора КБГУ.

В начале процедуры защиты ВКР секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы, передает председателю ГЭК расчетно-пояснительную записку и все необходимые документы, после чего выпускник получает слово для доклада. На доклад отводится до 10 минут.

Основное содержание доклада: актуальность темы ВКР, формулировка цели и задач выполняемой работы, пути их решения, новизна работы, полученные результаты по достижению поставленной в работе цели.

По завершении доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы, которые вместе с ответами записываются в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя на ВКР.

Члены ГЭК оценивают уровень работы по четырехбалльной шкале («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). При выставлении оценки члены ГЭК учитывают следующие показатели качества ВКР:

- актуальность темы и корректность постановки цели и задач ВКР;
- степень полноты обзора состояния вопроса и анализа использования литературы;
- четкость, точность, грамотность изложения результатов рабо-

ты при защите, аргументированность и обоснованность решений и выводов;

- уровень, корректность и результативность использованных методов выполнения конкретной работы;

- степень законченности работы, использование в ней знаний и навыков, предусмотренных квалификационными требованиями;

- качество содержания и оформления расчетно-пояснительной записки (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстрации, соответствие требованиям стандартов к этим документам) и композиционное построение (последовательность изложения, соразмерность разделов по объемам и т.п.);

- объем и качество выполнения графического материала, его соответствие расчетно-пояснительной записке и стандартам;

- достоверность, оригинальность и новизну полученных результатов.

Окончательную оценку члены ГЭК выставляют с учетом качества доклада и способности выпускника аргументированно отстаивать результаты работы в процессе защиты. Решение об итоговых оценках за ВКР принимается на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления протокола заседания.

Студенты, получившие на защите оценку «неудовлетворительно», допускаются к повторной итоговой аттестации. Срок повторной защиты устанавливается в соответствии с «Положением об итоговой аттестации выпускников КБГУ».

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе КБГУ и проверяются на объем заимствования.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Студент должен представить в дирекцию института документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из КБГУ с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

В случае, если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзывов научного руководителя и рецензента, не считает возможным допустить студента к защите выпускной квалификационной работы в ГАК, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании кафедры с участием научного руководителя и автора работы.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в КБГУ на время, предусмотренное календарным учебным графиком для последнего семестра по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации, по желанию обучающегося, решением кафедры ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

ЛИТЕРАТУРА

1. Левочкина Е.А., Коровкина Н.Л. Методика подготовки исследовательских работ студентов. – М.: ИНТУИГ, 2016. – 206 с.

Приложение А

Образец заявления на утверждение темы ВКР

Заведующему кафедрой
архитектурного проектирования,
дизайна и декоративно-прикладного искусства

_____ (ФИО)

студента _____ (ФИО, курс)

_____ (форма обучения)

Заявление

Прошу утвердить мне следующую тему выпускной квалификационной работы:

Руководитель: _____
(ученая степень, звание, ФИО)

_____ дата подпись

_____ виза руководителя (ФИО)

Приложение Б

Образец бланка задания на ВКР

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»

Институт архитектуры, строительства и дизайна

Кафедра архитектурного проектирования, дизайна и декоративно-прикладного искусства

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой архитектурного
проектирования, дизайна и
декоративно-прикладного искусства

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы

Тема утверждена приказом ректора КБГУ № ____ от «__» _____ 20__ г.

2. Исходная информация к работе

Образец титульного листа расчетно-пояснительной записки ВКР

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»
Институт архитектуры, строительства и дизайна
Кафедра архитектурного проектирования, дизайна и декоративно-
прикладного искусства

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема: _____

Студент _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Руководитель работы _____
(уч. степень, звание, подпись, дата) (инициалы, фамилия)

К защите допустить

Зав. кафедрой АПиДДиП _____
(уч. степень, звание, подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Нальчик 20__ г.

3. Примерное содержание разделов ВКР

4. Перечень графических материалов

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20__ г.

Срок выполнения « ____ » _____ 20__ г.

Студент _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Руководитель _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1. Тематика выпускных квалификационных работ.....	4
2. Структура выпускной квалификационной работы.....	5
3. Требования к оформлению ВКР.....	8
4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	9
ЛИТЕРАТУРА.....	13
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	14

УЧЕБНОЕ ИЗДАНИЕ

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Методические указания

Для студентов, обучающихся по направлению
подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное
искусство и народные промыслы

Унежева Залина Сафаровна
Султанова Аминат Мурадиновна

Нальчик, «Каб.-Балк. ун-т», 2020

Редактор *Хакулова Л.М.*
Компьютерная верстка *Золотаревой Н.И.*
Корректор *Скачкова Л.А.*

В печать 08.10.2019. Формат 60x84 ¹/₁₆.
Печать трафаретная. Бумага офсетная.
0,93 усл.п.л. 1,0 уч.-изд.л.
Тираж 50 экз. Заказ № 8560.
Кабардино-Балкарский государственный университет,
360004, г. Нальчик, ул. Чернышевского, 173

Издательство КБГУ
360004, г. Нальчик, ул. Чернышевского, 173