

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова»**

**Принято решением
Ученого совета КБГУ
Протокол № 12 от 20.06.2022 г.**



**ПРАВИЛА
оказания платных образовательных услуг
в сфере дополнительного образования в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова»**

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования (далее – Правила) определяют порядок оказания платных образовательных услуг в Центрах дополнительного профессионального образования и дополнительного образования в Департаменте СП НТИ и НО.

1.2. Организацию обучения по дополнительным образовательным программам осуществляет структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – КБГУ, Университет).

1.3. Положение предназначено для лиц, поступающих на обучение в КБГУ, слушателей, для сотрудников Университета, руководителей дополнительных образовательных программ и заведующих кафедр, преподавателей университета, участвующих в работе Центров дополнительного профессионального образования и дополнительного образования.

1.4. Положение является документом системы менеджмента качества и направлено на активное использование существующей законодательной и нормативной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества дополнительного образования в Кабардино-Балкарском государственном университете.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Правилах использованы основные нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (ред. от 15 ноября 2013 г.);

Устав КБГУ;

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящих Правилах применяются следующие термины с соответствующими определениями:

3.1. Дополнительная профессиональная программа - программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки, утвержденная в установленном порядке учебно-методической документации.

3.2 Заказчик - Физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

3.3. Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

3.4. Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг:

- обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке;

- условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям);

- целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются;

- целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

3.5. Обучающийся, слушатель - физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу;

3.6. Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

3.7. Программа общеразвивающая - дополнительная образовательная программа для детей и взрослых;

3.8. Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Центры ДПО и ДО КБГУ и Департамент СП НТИ и НО осуществляют обучение по дополнительным образовательным программам на основе договора об образовании (далее – договор), заключаемого с поступающим на обучение и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.2. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг

не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Университетом образовательных услуг.

4.3. КБГУ обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами (частью дополнительной образовательной программы) и условиями договора.

4.4. Стоимость оказываемых Университетом платных образовательных услуг утверждается проректором или уполномоченным лицом.

4.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.6. КБГУ вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

5.1. Университет до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. КБГУ доводит до заказчика следующую информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, которая размещена на официальных сайтах в сети Интернет КБГУ(www.kbsu.ru);

настоящие Правила;

Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных образовательных технологий;

Регламент организационно-методической работы по дополнительным профессиональным программам;

Положение об итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам;

Положение о документах установленного образца;

Положение о повышении квалификации научно-педагогических работников;
Правила оказания платных образовательных услуг в сфере ДПО;
Положение о внутренней независимой оценке качества образования;
Правила приёма на программы ДПО и ДО;
Положение о разработке дополнительных профессиональных программ;
Положение о сетевой форме реализации дополнительных образовательных программ.

5.3. Примерная форма договора об образовании утверждена приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

5.4 Формы договоров об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, разработанных на основе примерной формы договора, утверждаются приказом по университету:

- договор на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования для физических лиц;
- договор на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, если заказчиком является третье лицо (родитель обучающегося или организация, оплачивающие услуги).

5.4.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика (индекс, почтовый адрес);
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, ИНН, его место жительства (индекс, почтовый адрес), телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- к) вид и наименование дополнительной образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей дополнительной образовательной программы (части дополнительной образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.4.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дополнительного образования и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если в договор включены условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, такие условия не подлежат применению.

5.4.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте КБГУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

5.4.4. В случаях изменения сроков обучения, стоимости обучения, количества направляемых работников на обучение, наименования программы, оформления слушателем академического отпуска и др. оформляется дополнительное соглашение.

5.4.5. В случае внесения изменений по тексту договора со стороны КБГУ или заказчика оформляется протокол разногласий.

5.4.6. Фактическое предоставление образовательных услуг подтверждается соответствующими актами сдачи-приемки согласно условиям договора на оказание платных образовательных услуг.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА И ЗАКАЗЧИКА

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору КБГУ и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными об-

разовательными программами (частью дополнительной образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены КБГУ. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если КБГУ нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Университету новый срок, в течение которого структурные подразделения должны приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. Не считается нарушением сроков оказания Университетом платных образовательных услуг, если для обучения по дополнительной профессиональной программе не будет сформирована группа в составе не менее 10-15 человек. В этом случае КБГУ направляет заказчику письменное уведомление об этом (допускается уведомление по электронной почте) не позднее 5 (пяти) дней до согласованной даты начала обучения для согласования с заказчиком переноса начала обучения на другую дату. Если КБГУ и заказчик не придут к соглашению о датах обучения, договор расторгается без возмещения убытков.

6.7. По инициативе Университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнении обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) установлении нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) применении к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком);

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

е) несогласии заказчика с повышением стоимости образовательных услуг согласно п.4.5 настоящих Правил;

ж) иные случаи невозможности выполнения Университетом своих обязательств по договору вследствие невыполнения обязанностей обучающимся, заказчиком, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон договора, обучающегося.

Во всех перечисленных случаях, а также при одностороннем расторжении договора по инициативе заказчика и (или) обучающегося, заказчик обязан оплатить КБГУ оказанные к моменту расторжения договора услуги (при наличии подписанного сторонами договора акта сдачи-приемки оказанных образовательных услуг) или фактически понесенные расходы (при отсутствии подписанного сторонами договора акта сдачи-приемки оказанных образовательных услуг).

6.8. Договор считается расторгнутым с даты отчисления обучающегося из КБГУ.

6.9. Слушатель, не прошедший итоговую аттестацию по уважительной причине с предоставлением документа, подтверждающего причину отсутствия (временная нетрудоспособность, транспортные проблемы, погодные условия, вызов в суд, производственная необходимость и т.п.), допускается к прохождению итоговой аттестации согласно установленному положению в КБГУ без дополнительной оплаты.

6.10. В случае неявки на итоговую аттестацию по неуважительной причине или получении на итоговой аттестации неудовлетворительной оценки повторная итоговая аттестация возможна за дополнительную плату.

6.11. Ни одна из сторон договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать (обстоятельства непреодолимой силы), если эти обстоятельства препятствуют или

в значительной степени затрудняют исполнение обязательств по договору. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору. Для подтверждения наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы сторона, которая ссылается на их действие в отношении ее обязательств по договору, по письменному требованию другой стороны представляет ей документ (или его копию), выданный соответствующим компетентным органом.

6.12. Порядок возврата неиспользованных денежных средств отчисленных (ушедших в академический отпуск) слушателей.

Возврат денежных средств осуществляется по письменному заявлению Заказчика, но не ранее 7 рабочих дней с момента подачи заявления.

Для возврата неиспользованных денежных средств необходимо представить в Университет следующие документы: заявление, квитанция об оплате, выписку из приказа об отчислении (предоставлении академического отпуска), реквизиты расчетного счета плательщика, на который будут переведены денежные средства.

Возврат заказчику средств осуществляется в безналичном порядке за вычетом фактически понесенных расходов КБГУ в сумме пропорциональной стоимости неполученных заказчиком образовательных услуг за оплаченный период.

Директор Департамента
СП НТИ и НО



Т.Т. Махиева

Начальник Управления
К и ПО



Т.К. Дышеков

Ученый секретарь
ученого совета



И.В. Ашинова