

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Кабардино-Балкарский государственный университет
им.Х.М.Бербекова»**

**Институт педагогики, психологии и физкультурно-спортивного
образования**

Педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

И.о. Первого проректора
проректор КБГУ по УР
Лесев В.К.

« 28 » *ноябрь* 2022 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

специальности среднего профессионального образования
44.02.01 Дошкольное образование

углубленной подготовки

Квалификация выпускника: воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения: очная

Нальчик 2022

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1351 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование» (зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2014 г. № 34898), учебным планом.

Автор-составитель:

Халишхова М.Х., заместитель директора по учебно-методической работе ПК ИПП и ФСО КБГУ.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 24 ноября 2022 года (протокол № 3), как соответствующая требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, запросам и требованиям работодателей и концепции основной профессиональной образовательной программы.

Рецензент: Кудаева К.С., заведующая МКДОУ «Детский сад № 2» г.о. Нальчик

РЕЦЕНЗИЯ

**на программу государственной итоговой аттестации
специальности 44.02.01 Дошкольное образование, реализуемой в педагогическом
колледже института педагогики, психологии и физкультурно-спортивного
образования ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет
им.Х.М. Бербекова»**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях СПО, является обязательной. Программа ГИА разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», от 27.10.2014 г. № 1351 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование», учебным планом, а также в соответствии с Уставом КБГУ и иными локальными нормативными актами КБГУ и иными локальными нормативными актами КБГУ.

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.01. Дошкольное образование.

Программа государственной итоговой аттестации состоит из следующих разделов:

1. Общая характеристика программы государственной итоговой аттестации.
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации.
3. Условия проведения государственной итоговой аттестации.
4. Требования к выпускной квалификационной работе (дипломной работе), показатели и критерии оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа ГИА конкретизирует правила организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, и включает: сроки (временной период), структуру и содержание ГИА (требования к содержанию выпускной квалификационной работы (далее – ВКР)); условия организации и проведения ГИА; перечень тем ВКР; требования к проведению ГИА (требования к структуре и содержанию защиты ВКР); показатели и критерии оценки профессиональной компетентности студента при подготовке и защите ВКР.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. На государственную итоговую аттестацию (подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы) отведено 216 часов (6 недель), из них: подготовка ВКР (4 недели) – с 18.05.2023 г. по 14.06.2023 г. и защита ВКР (2 недели) – с 15.06.2023 г. по 28.06.2023 г.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества освоения обучающимися образовательной программы, определения соответствия результатов обучения требованиям федерального государственного образовательного стандарта специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Структура программы государственной итоговой аттестации в целом логична и последовательна. Программа построена методически грамотно. В п.4 Программы ГИА даны подробные рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы.

Разработанная программа содержит перечень необходимой литературы, информационных ресурсов, справочных систем для освоения соответствующих видов профессиональной деятельности.

Материально-техническое обеспечение, необходимое для государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование полностью соответствует требованиям.

Содержание программы государственной итоговой аттестации свидетельствует о ее направленности на формирование теоретических знаний и практических навыков по осваиваемой специальности. Результаты обучения по специальности 44.02.01 Дошкольное образование направлены на освоение выпускником общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности, определяемым ФГОС СПО.

Программа ГИА отражает систематизацию знаний, умений и опыта, полученные обучающимися во время теоретического обучения и прохождения практической подготовки в организациях, соответствующих их профилю. Наличие программы ГИА значительно упрощает практическую работу Государственной аттестационной комиссии при оценивании выпускника при защите ВКР.

В целом структура и оформление программы ГИА определены действующим законодательством в области СПО, практикоориентированной направленности и требованиям работодателей.

В программе представлена тематика ВКР, отвечающая таким требованиям как: овладение выпускником профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Разработанная программа государственной итоговой аттестации рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке обучающихся специальности 44.02.01 Дошкольное образование к итоговой аттестации.

Считаю, что данная Программа ГИА позволит Государственной аттестационной комиссии объективно оценить профессиональную подготовку выпускников специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Рецензент:

Кудаева Клара Салиховна,
заведующая МКДОУ «Детский сад № 2»
г.о. Нальчик



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 12 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 15 |
| 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ | 17 |
| 5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 18 |
| 6. ПРИЛОЖЕНИЯ | 30 |

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки в части освоения видов деятельности:

- организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- организации различных видов деятельности и общения детей.
- организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- взаимодействия с родителями и сотрудниками образовательной организации.
- методического обеспечения образовательного процесса.

В процессе ГИА осуществляется экспертиза сформированности у выпускников общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК).

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД.1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ВД.2. Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ВД.3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ВД.4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ВД.5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО. В соответствии с ФГОС СПО выполнение выпускной квалификационной работы (далее ВКР) является обязательной частью ГИА и включает подготовку и защиту ВКР

(дипломной работы). ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Содержание оценки освоения обучающимися образовательной программы

| Предмет(ы) оценивания | Объект(ы) оценивания | Показатели оценки |
|---|--|---|
| ВД 1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие | | |
| ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья и физическое развитие детей | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник описывает и планирует режимные моменты, утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги и праздники с соблюдением правовых норм, ее регулирующих, осуществляя профилактику травматизма, обеспечивая охрану жизни и здоровья детей |
| ПК 1.2. Проводить режимные моменты (умывание, одевание, питание) | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник организует и проводит режимные моменты (умывание, одевание, питание, сон), направленные на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепления здоровья, обеспечивая охрану жизни и здоровья детей; оценивает их эффективность и качество |
| ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник организует и проводит утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закалывающие процедуры, физкультурные досуги и праздники в соответствии с возрастом детей, обеспечивая охрану жизни и здоровья детей; оценивает их эффективность и качество |
| ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник организует и проводит наблюдения за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации; взаимодействует с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам охраны жизни и здоровья детей; диагностирует результаты физического воспитания и развития; наблюдает и анализирует мероприятия по физическому воспитанию; разрабатывает предложения по коррекции процесса физического воспитания, обеспечивая охрану жизни и здоровья детей |
| ВД 2. Организация различных видов деятельности и общения детей | | |
| ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник описывает, планирует организацию различных видов детской деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; оценивает их эффективность и качество |

| Предмет(ы) оценивания | Объект(ы) оценивания | Показатели оценки |
|---|--|---|
| ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник организует и проводит творческие игры (сюжетно-ролевые, строительные, театрализованные и режиссерские) и игры с правилами (подвижные и дидактические); оценивает их эффективность и качество |
| ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание. | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник организует различные виды трудовой деятельности дошкольников, соблюдая правовые формы ее регулирующие; оценивает их эффективность и качество |
| ПК 2.4. Организовывать общение детей. | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник организует общение дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; оценивает его эффективность и качество |
| ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование) | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник организует различные виды продуктивной деятельности дошкольников; оценивает их эффективность и качество |
| ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник организует и проводит развлечения; участие в подготовке и проведении праздников в образовательной организации; оценивает их эффективность и качество |
| ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник проводит наблюдение и анализ игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организацию и проведение праздников и развлечений; наблюдение за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценку продуктов детской деятельности; разработку предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей; оценивает их эффективность и качество |
| ВД 3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования | | |
| ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник определяет цели и задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; составляет конспекты занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников в условиях обновления профессиональной деятельности, ее содержания и смены технологий |
| ПК 3.2. Проводить | Выпускная | Выпускник организует и проводит групповые и |

| Предмет(ы) оценивания | Объект(ы) оценивания | Показатели оценки |
|--|--|---|
| занятия с детьми дошкольного возраста | квалификационная работа (дипломная работа) | индивидуальные занятия по различным разделам программы; организует и проводит наблюдения, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; организует и проводит экскурсии для ознакомления детей с окружающим миром; организует и проводит коррекционную работу с детьми, имеющими трудности в обучении; оценивает их эффективность и качество |
| ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник проводит диагностику и оценку результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, с соблюдением правовых норм, ее регулирующих; составляет психолого-педагогическую характеристику ребенка |
| ПК 3.4. Анализировать занятия | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник проводит наблюдения и анализ различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; обсуждение отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разрабатывает предложения по их коррекции; осуществляет самоанализ различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оценивает их эффективность и качество |
| ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник оформляет документацию, взаимодействуя с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| ВД 4. Взаимодействие с родителями (лицами, их замещающими) и сотрудниками образовательной организации | | |
| ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник планирует работу с родителями (лицами, их замещающими), взаимодействуя с руководством и коллегами |
| ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник проводит наблюдения за детьми, привлекая родителей (лицами, их замещающими) и обсуждая с ними достижения и трудности в развитии ребенка |
| ПК 4.3. Проводить | Выпускная | Выпускник, работая в коллективе, |

| Предмет(ы) оценивания | Объект(ы) оценивания | Показатели оценки |
|--|---|--|
| родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации | квалификационная работа (дипломная работа) | взаимодействуя с руководством ОО, определяет цели и задачи работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания, организует собственную деятельность, определяет методы решения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество |
| ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник проводит наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка; определяет цели и задачи работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; оценивает их эффективность и качество |
| ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник взаимодействует с администрацией ОО, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; руководит работой помощника воспитателя |
| ВД 5. Методическое обеспечение образовательного процесса | | |
| ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников | Выпускная квалификационная работа и защита (дипломной работы) | Выпускник в соответствии с ФГОС ДОО разрабатывает учебно-методические материалы, обеспечивающие организацию различных видов деятельности, осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач |
| ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник в соответствии с ФГОС ДОО участвует в создании элементов предметно-развивающей среды, обеспечивающей организацию различных видов деятельности и /или работу с родителями и сотрудниками ОО |
| ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник определяет возможные способы решения профессиональных проблем на основе поиска и анализа профессионально-ориентированной информации по тематике раскрываемой проблемы; использует библиографические источники в соответствии с темой и проблемой исследования (научные монографии, пособия, периодические издания, Интернет-ресурсы) |
| ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений | Выпускная квалификационная работа (дипломная) | Выпускник устанавливает связь между практическими и теоретическими результатами исследования и их соответствие с целью, задачами, гипотезой; предьявляет работу, |

| Предмет(ы) оценивания | Объект(ы) оценивания | Показатели оценки |
|--|--|---|
| | работа) | оформленную в соответствии с методическими требованиями к ВКР; результаты исследования выпускник представляет на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, конкурсах, заседаниях методсовета |
| ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выпускник демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии посредством обоснования практической значимости ВКР для системы дошкольного образования в целом и конкретной образовательной организации в частности; выстраивает логическую структуру методологии педагогического исследования (соотношение темы, цели, объекта, предмета, задач, гипотезы) |

| Предмет(ы) оценивания | Объект(ы) оценивания | Показатели оценки |
|---|---|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) | Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; своевременное и качественное выполнение профессиональных заданий; проявление интереса к изучаемому материалу, работа с дополнительными источниками; активное и систематическое участие в профессионально значимых мероприятиях (конференциях, проектах) |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Рациональность планирования и организации деятельности при решении профессиональных задач в области образования; своевременность сдачи заданий, отчетов; демонстрация исполнительности и ответственного отношения к порученному делу |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выбор адекватного решения при решении профессиональных задач в области обучения и воспитания; демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; рациональное распределение времени на выполнение задания |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные | Защита выпускной квалификационной работы (дипломной) | Работа с использованием компьютерной техники, поиск профессиональной информации в локальной сети; использование |

| Предмет(ы) оценивания | Объект(ы) оценивания | Показатели оценки |
|--|--|--|
| технологии для совершенствования профессиональной деятельности | работы) | электронных и Интернет-ресурсов |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Способность работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Соблюдение учебной и трудовой дисциплины, правил поведения; демонстрация собственной деятельности в роли педагога в соответствии с заданными условиями и принятием на себя ответственности за качество образовательно-воспитательного процесса |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Выполнение самоанализа и коррекции собственной деятельности на основании достигнутых результатов; расширение общего и профессионального кругозора в рамках личностного развития |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Объективность и обоснованность оценки профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий, анализ инноваций в области дошкольного образования и воспитания |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Обеспечивать соблюдение гигиенических требований в отношении ребенка; проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболевания детей; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасности различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) | Использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области обучения и воспитания; анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения |

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

Всего – 6 недель (216 часов),

в том числе:

- подготовка к защите ВКР – 4 недели (144 часа);

- защита ВКР – 2 недели (72 часа).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Форма проведения ГИА: выпускная квалификационная работа в форме выполнения и защиты дипломной работы.

Объем времени и сроки проведения каждой формы ГИА: (указываются в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса на текущий учебный год)

| Виды работы | Продолжительность ГИА | Сроки (временной период) проведения ГИА |
|---|-----------------------|---|
| подготовка ВКР | 4 недели | с 18.05.2023 г. по 14.06.2023 г. |
| защита ВКР | 2 недели | с 15.06.2023 г. по 28.06.2023 г. |
| подготовка к демонстрационному экзамену | не предусмотрено | |
| проведение демонстрационного экзамена | не предусмотрено | |
| Всего – 6 недель | | |

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. Подготовка и защита ВКР

ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Результаты защиты ВКР объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании ГЭК и фиксируется в отдельном протоколе.

Обучающийся, не прошедший защиту ВКР или получивший оценку «неудовлетворительно», может повторно выйти на защиту не ранее чем через шесть месяцев. Для повторного выхода на защиту ВКР обучающийся, не прошедший защиту по неуважительной причине или получивший неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательную организацию на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

Обучающимся, не проходившим защиту ВКР по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее повторно без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания ГЭК организуются в сроки, установленные локальными нормативными актами образовательной организации.

Повторное прохождение защиты ВКР для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Лучшие ВКР могут быть рекомендованы ГЭК к публикации в виде отдельной статьи и/или реализации их на базе партнеров образовательной организации.

2.2.2. Требования к структуре и оформлению дипломной работы

Требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или двух профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Тема должна быть актуальной и практически значимой. Актуальность избранной темы отражает ее важность, злободневный характер, соответствие задачам науки и практики, решаемым в настоящее время. Практическая значимость темы характеризует ее прикладную ориентацию.

Структура работы зависит от вида ВКР. Студенты, обучающиеся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, выполняют выпускную квалификационную работу практического направления. Предусмотрено выполнение ВКР следующих типов: опытно-практического, опытно-экспериментального характера.

Текст работы начинается с *титульного листа*. На следующей странице дается *содержание работы* с перечислением написанных *глав*, параграфов, разделов, *списка используемых источников* и *приложений* с указанием страниц. Объем ВКР должен составлять не менее 45, но и не более 60 страниц печатного текста. Норма эта условна, достоинство работы не находится в прямой зависимости от её объёма.

Работа оформляется на стандартном листе бумаги (формат А4). Используется только одна сторона листа. Набор текста – в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифт – Times New Roman, кегль 14, интервал – полуторный. Абзацный отступ должен быть везде одинаковым и равным 1,25 см. На листе текст должен занимать 29-30 строк, в строке до 60 знаков (считая пробелы между словами и знаками препинания).

Поля стандартные: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см.

Все листы работы, начиная с введения (стр. 3), нумеруются. Нумерация страниц должна быть сквозной. Список используемых источников включается в сквозную нумерацию. Приложение располагается после списка используемой литературы, также имеет сквозную нумерацию страниц. В него входят схемы, графики, таблицы, гистограммы, протоколы исследований, анкеты и т.д. Каждый вид приложения обозначается арабской цифрой, соответствующей порядку ссылок на них в работе. Порядковый номер приложения размещается в правом верхнем углу листа.

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в следующем порядке:

Титульный лист (приложение 2);

Рецензия на ВКР (приложение 4);

Отзыв руководителя (приложение 5);

Текст работы, начиная с *содержания*:

1) *Введение*, в котором раскрываются и обосновываются актуальность и практическая значимость выбранной темы, описывается теоретико-методологическая база исследования, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цель, задачи, определены методы исследования (не более 5 страниц);

2) Теоретическая часть, в которой рассматриваются и анализируются теоретические основы изучаемой проблемы, в том числе представлены обзор используемых источников, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, обоснован выбор применяемых методов, технологий и др.;

3) *Практическая часть*, в которой представлены способы решения проблемы исследования в виде проекта педагогической деятельности по решению проблемы исследования и описание результатов его апробации.

В зависимости от специфики профессионального модуля, в рамках которого выполняется

ВКР, в качестве способа решения проблемы исследования могут быть спроектированы:

- система (комплекс) мероприятий, направленных на обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- система (комплекс) мероприятий по организационному обеспечению деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

В качестве предпосылок для проектирования способа решения проблемы исследования в практической части работы должны быть представлены:

- характеристика базы исследования;
- результаты исследования уровня развития субъекта исследования;
- обоснование выбора проектируемого способа решения проблемы исследования.

Завершает практическую часть описание результатов апробации спроектированного способа решения проблемы исследования.

4) *Заключение*, в котором должны быть сформулированы выводы, раскрывает результативность и эффективность выполнения ВКР, значимость полученных результатов, и рекомендации относительно возможностей их практического применения (не менее 3 и не более 5 страниц).

5) *Список использованной литературы* (не менее 20-25 источников).

6) *Терминологический справочник* (по усмотрению научного руководителя).

7) *Приложения*.

Вопрос о допуске студента к защите ВКР решается на заседании специально созданной комиссии, состав которой утверждается решением методического совета педагогического колледжа, по результатам предварительной защиты ВКР с участием научного руководителя и автора работы.

На предварительной защите ВКР студент предъявляет печатный вариант ВКР, прошедший нормоконтроль, отзыв научного руководителя, представляет результаты ВКР в форме публичного доклада с последующим обсуждением.

По результатам предварительной защиты ВКР комиссия оценивает готовность ВКР и решает вопрос о допуске студента и его выпускной квалификационной работы к защите.

В случае допуска студента к защите ВКР руководитель выпускающей предметно-цикловой комиссии подписывает титульный лист ВКР, после чего ВКР направляется на рецензирование.

Если по результатам предварительной защиты ВКР комиссия не сочтет возможным допустить студента к защите ВКР, то студенту представляется возможность доработать ВКР и повторно пройти процедуру предварительной защиты ВКР не позднее чем за три рабочих дня до защиты ВКР.

В случае повторного не прохождения предварительной защиты ВКР студент до защиты ВКР в установленные сроки не допускается.

Если ВКР была представлена позже установленных сроков предзащиты, то она допускается к защите при наличии уважительных причин, подтвержденных документально.

После всех выше названных процедур ВКР сдается в учебную часть при наличии отметки председателя ПЦК о допуске к защите, вместе с нормоконтролем, заданием на ВКР, отзывом научного руководителя, рецензией, электронной презентацией, не позднее чем за неделю до защиты ВКР, в соответствии с графиком.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в ГИА, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2.2.3. Подготовка и проведение демонстрационного экзамена

Не предусмотрено.

3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для подготовки к ГИА обучающиеся в установленном порядке используют учебно-методические и иные ресурсы образовательной организации, учреждений, организаций и предприятий, на базе которых проходит их производственная практика и проводится демонстрационный экзамен.

3.1.1. При выполнении ВКР для преподавателей – руководителей ВКР и консультантов должно быть обеспечено помещение, в котором имеется следующее оборудование:

- рабочее место для преподавателя – научного руководителя;
- рабочие места для обучающихся;
- компьютер, принтер;

и при наличии следующих документов:

- графика проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- задания на выполнение ВКР;
- комплекта учебно-методической документации.

3.1.2. Для проведения защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;
- рабочее место секретаря;
- место для выступления (защиты) выпускника;
- компьютер, мультимедийный проектор, интерактивная доска;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- оборудование для выставления материалов, подтверждающих результаты работы над

ВКР.

В государственную экзаменационную комиссию, для проведения защиты ВКР, предоставляются следующие информационные материалы:

1. ВКР с грифом «Допущена к защите», подписью заместителя директора по УМР и печатью.
2. Приказ ректора КБГУ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации (копия).
3. Материалы, подтверждающие выводы, полученные в ходе работы над ВКР.
4. Отзыв руководителя ВКР.
5. Рецензия.
6. Протоколы на каждого студента.
7. Зачетные книжки.
8. Сводная ведомость об успеваемости студентов и освоении общих и профессиональных компетенций за период обучения.
9. Протоколы заседаний ГЭК.

3.2. Информационно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

При проведении ГИА необходимо обеспечить доступ к информационному сопровождению, в обязательном порядке включающему:

1. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1351 (ред. от 13.07.2021) «Об утверждении

федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование» (зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2014 г. № 34898).

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

5. Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, направленных письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846.

6. Методические рекомендации по подготовке, оформлению и защите курсовых и выпускных квалификационных работ студентов / М.Х. Халишхова, Ф.К. Ашабокова, З.В. Ансокова. – Нальчик, 2019. – 76 с.

7. Положение об организации выполнения и защиты ВКР КБГУ

8. Программа государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, критерии оценки защиты ВКР;

9. Приказ об утверждении председателей ГЭК;

10. Приказ о создании ГЭК;

11. Приказ об утверждении тем ВКР;

12. Литературу по специальности, ГОСТы, справочники и т.п.

- Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 235 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08818-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/491765>.

- Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 221 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10316-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495278>.

- Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибова, Л. И. Уколова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10342-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495277>.

- Коржуев, А. В. Основы учебно-исследовательской деятельности в педагогике: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 177 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11374-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495245>.

3.3. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

3.3.1 Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением ВКР.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

3.3.2. Требования к квалификации членов ГЭК:

- педагогические работники и лица, приглашенные из сторонних организаций: пенсионного фонда и учреждений социальной защиты населения – представители работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников;

- председателем государственной экзаменационной комиссии по образовательной программе 44.02.01 Дошкольное образование утверждается лицо, не работающее в КБГУ, из числа представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в педагогическом колледже нескольких ГЭК, заместителем председателя ГЭК назначается один из заместителей директора колледжа.

В состав ГЭК входит технический секретарь без права совещательного голоса, который ведет протоколы заседаний комиссии, содействует председателю ГЭК в подготовке отчета.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении установленного порядка проведения ГИА и/или несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями/законными представителями несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Порядок работы апелляционной комиссии определяется Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования КБГУ». По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию.

Протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК.

Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Протокол решения апелляционной комиссии присоединяется к протоколам ГЭК при сдаче в архив.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценка выполнения ВКР членами ГЭК проводится по показателям и критериям оценки результата и оценивается по составляющим:

- наличие в работе элементов исследования, актуальность проблемы исследования, проектирования и темы ВКР;
- уровень теоретической проработки вопросов ВКР, качество изучения источников, нормативной документации, логика проектирования, теоретического обоснования принимаемых технологических, конструкторских и управленческих решений;
- творческий характер исследования;
- логичное, последовательное, чёткое и технически грамотное изложение материала ВКР в соответствии с заданием с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями;
- практическая значимость выполненной ВКР: возможность практического применения результатов исследования, проектирования в деятельности конкретной организации, учреждении или в сфере возможной профессиональной занятости выпускников;
- использование при выполнении дипломной работы современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;
- качество оформления ВКР в соответствии с методическими указаниями.

Уровень знаний студента определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (см. таблицу).

| Предмет(ы) оценивания | | Показатели оценки | Критерии оценки |
|-----------------------|--|---|--|
| ПК 1.1 | Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья и физическое развитие детей | Выпускник описывает и планирует режимные моменты, утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги и праздники с соблюдением правовых норм, ее регулирующих, осуществляя профилактику травматизма, обеспечивая охрану жизни и здоровья детей | <p>«отлично» - Работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы соответствуют требованиям. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Сделаны практические предложения, рассчитан эффект от рекомендуемых мероприятий. Использовано оптимальное количество литературы и источников по теме работы. Автор работы владеет методикой исследования. Тема работы раскрыта полностью.</p> <p>«хорошо» - Работа выполнена в срок, в</p> |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | | |
| ОК 10. | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | | |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | | |
| ПК 1.2 | Проводить режимные моменты (умывание, одевание, питание) | Выпускник организует и проводит режимные моменты (умывание, одевание, питание, сон), направленные на воспитание культурно- | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы | | |

| Предмет(ы) оценивания | | Показатели оценки | Критерии оценки |
|-----------------------|---|---|---|
| | решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | гигиенических навыков и укрепления здоровья, обеспечивая охрану жизни и здоровья детей; оценивает их эффективность и качество | оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, даны практические рекомендации, указан предполагаемый эффект от их внедрения. Используются основная литература и источники по теме работы, работа может иметь некоторые недостатки в проведенном исследовании в изучении источников. Тема работы в целом раскрыта. <i>«удовлетворительно»</i> - Работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, носящие общих характер. Даны практические рекомендации, но эффект от их внедрения не назван, либо не подкреплён расчетом. Литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или вовсе отсутствует. Тема работы раскрыта не полностью. <i>«неудовлетворительно»</i> - Значительная часть |
| ОК 10. | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | | |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | | |
| ПК 1.3 | Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) | Выпускник организует и проводит утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливающие процедуры, физкультурные досуги и праздники в соответствии с возрастом детей, обеспечивая охрану жизни и здоровья детей; оценивает их эффективность и качество | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | | |
| ОК 10. | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | | |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | | |
| ПК 1.4 | Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его | Выпускник организует и проводит наблюдения за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации; взаимодействует с | |

| Предмет(ы) оценивания | | Показатели оценки | Критерии оценки |
|-----------------------|--|--|--|
| | самочувствии | | |
| ОК 10. | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | медицинским персоналом образовательной организации по вопросам охраны жизни и здоровья детей; | работы является заимствованным текстом и носит несамостоятельный характер. Содержание работы не соответствует ее теме. При написании работы не были использованы современные источники и литература. Оформление работы не соответствует требованиям. |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | диагностирует результаты физического воспитания и развития; наблюдает и анализирует мероприятия по физическому воспитанию; разрабатывает предложения по коррекции процесса физического воспитания, обеспечивая охрану жизни и здоровья детей | |
| ПК 2.1 | Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня | Выпускник описывает, планирует организацию различных видов детской деятельности | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; оценивает их эффективность и качество | |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | | |
| ПК 2.2 | Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста | Выпускник организует и проводит творческие игры (сюжетно-ролевые, строительные, театрализованные и режиссерские) и игры с правилами (подвижные и дидактические); оценивает их эффективность и | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | | |

| Предмет(ы) оценивания | | Показатели оценки | Критерии оценки |
|-----------------------|--|--|-----------------|
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | качество | |
| ПК 2.3 | Организовывать посильный труд и самообслуживание. | Выпускник организует различные виды трудовой деятельности дошкольников, соблюдая правовые формы ее регулирующие; оценивает их эффективность и качество | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | | |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | | |
| ПК 2.4 | Организовывать общение детей. | Выпускник организует общение дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; оценивает его эффективность и качество | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | | |
| ПК 2.5 | Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование) | Выпускник организует различные виды продуктивной деятельности дошкольников; оценивает их эффективность и качество | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | | |
| ПК 2.6 | Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста | Выпускник организует и проводит развлечения; участие в подготовке и проведении праздников в образовательной организации; оценивает | |
| ОК 2. | Организовывать | | |

| Предмет(ы) оценивания | | Показатели оценки | Критерии оценки |
|-----------------------|--|---|-----------------|
| | собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | их эффективность и качество | |
| ПК 2.7 | Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей | Выпускник проводит наблюдение и анализ игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организацию и проведение праздников и развлечений; | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | наблюдение за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценку продуктов детской деятельности; разработку предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей; оценивает их эффективность и качество | |
| ПК 3.1 | Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста | Выпускник определяет цели и задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; | |
| ОК 9. | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | составляет конспекты занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников в условиях обновления профессиональной деятельности, ее содержания и смены технологий | |

| Предмет(ы) оценивания | | Показатели оценки | Критерии оценки |
|-----------------------|---|--|-----------------|
| ПК 3.2 | Проводить занятия с детьми дошкольного возраста | Выпускник организует и проводит групповые и индивидуальные занятия по различным разделам программы; организует и проводит наблюдения, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; организует и проводит экскурсии для ознакомления детей с окружающим миром; организует и проводит коррекционную работу с детьми, имеющими трудности в обучении; оценивает их эффективность и качество | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | | |
| ОК 9. | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | | |
| ПК 3.3 | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников | Выпускник проводит диагностику и оценку результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, с соблюдением правовых норм, ее регулирующих; составляет психолого-педагогическую характеристику ребенка | |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | | |
| ПК 3.4 | Анализировать занятия | Выпускник проводит наблюдения и анализ различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; обсуждение отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | | |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с | | |

| Предмет(ы) оценивания | | Показатели оценки | Критерии оценки |
|-----------------------|---|---|-----------------|
| | руководством, коллегами и социальными партнерами. | воспитателями, разрабатывает предложения по их коррекции; осуществляет самоанализ различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оценивает их эффективность и качество | |
| ПК 3.5 | Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий | Выпускник оформляет документацию, взаимодействуя с руководством, коллегами и социальными партнерами | |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | | |
| ПК 4.1 | Определять цели, задачи и планировать работу с родителями | Выпускник планирует работу с родителями (лицами, их заменяющими), взаимодействуя с руководством и коллегами | |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | | |
| ПК 4.2 | Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка | Выпускник проводит наблюдения за детьми, привлекая родителей (лицами, их заменяющими) и обсуждая с ними достижения и трудности в развитии ребенка | |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | | |
| ПК 4.3 | Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации. | Выпускник, работая в коллективе, взаимодействуя с руководством ОО, определяет цели и задачи работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания, организует | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы | | |

| Предмет(ы) оценивания | | Показатели оценки | Критерии оценки |
|-----------------------|--|---|-----------------|
| | решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | собственную деятельность, определяет методы решения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество | |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | | |
| ПК 4.4 | Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними | Выпускник проводит наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка; определяет цели и задачи работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; оценивает их эффективность и качество | |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | | |
| ПК 4.5 | Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой | Выпускник взаимодействует с администрацией ОО, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; | |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | руководит работой помощника воспитателя | |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | | |
| ПК 5.1 | Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников | Выпускник в соответствии с ФГОС ДОО разрабатывает учебно-методические материалы, обеспечивающие организацию различных видов деятельности, осуществляет поиск, анализ и оценку | |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения | | |

| Предмет(ы) оценивания | | Показатели оценки | Критерии оценки |
|-----------------------|--|--|-----------------|
| | профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач | |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | | |
| ПК 5.2 | Создавать в группе предметно-развивающую среду | Выпускник в соответствии с ФГОС ДОО участвует в создании элементов предметно-развивающей среды, обеспечивающей организацию различных видов деятельности и /или работу с родителями и сотрудниками ОО | |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | | |
| ПК 5.3 | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов | Выпускник определяет возможные способы решения профессиональных проблем на основе поиска и анализа профессионально-ориентированной информации по тематике раскрываемой проблемы; использует библиографические источники в соответствии с темой и проблемой исследования (научные монографии, пособия, периодические издания, Интернет-ресурсы) | |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | | |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | | |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с | | |

| Предмет(ы) оценивания | | Показатели оценки | Критерии оценки |
|-----------------------|---|---|-----------------|
| | руководством, коллегами и социальными партнерами. | | |
| ПК 5.4 | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений | Выпускник устанавливает связь между практическими и теоретическими результатами исследования и их соответствие с целью, задачами, гипотезой; предъявляет работу, оформленную в соответствии с методическими требованиями к ВКР; результаты исследования выпускник представляет на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, конкурсах, заседаниях методсовета | |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | | |
| ПК 5.5 | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования | Выпускник демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии посредством обоснования практической значимости ВКР для системы дошкольного образования в целом и конкретной образовательной организации в частности; выстраивает логическую структуру методологии педагогического исследования (соотношение темы, цели, объекта, предмета, задач, гипотезы) | |
| ОК.1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | | |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | | |

Оценку ВКР (включая структуру и оформление работы) подводят в общем листе оценивания ВКР, приведенном ниже (приложение №7).

Оценка представления и защиты дипломной работы

Защита ВКР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной

комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Защита ВКР проводится в форме публичного доклада с последующим обсуждением.

На защиту ВКР отводится до 20 минут. Рекомендуемый регламент защиты ВКР:

- представление ВКР в форме публичного доклада студента – до 10 минут;
- вопросы ГЭК и ответы студентов – до 6 минут;
- представление секретарем ГЭК отзыва и рецензии на ВКР – до 3 минут;
- заключительное слово студента – до 1 минуты.

Структура публичного доклада студента выглядит следующим образом:

- обоснование актуальности темы ВКР;
- методологическое обоснование работы (противоречие, проблема, объект, предмет, цель и задачи исследования);
- выводы по цели и задачам, которые были поставлены в работе.

В процессе доклада обязательно используется мультимедийная презентация работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

Мультимедийная презентация – это интегрированная аудиовизуальная информация, представленная в различной форме и обеспечивающая двусторонний обмен информацией между человеком и компьютером.

Презентация должна быть подготовлена с учетом того, что общее время доклада по исследовательской работе не должно превышать 10 минут.

При этом необходимо придерживаться следующих требований:

- количество слайдов определяется регламентом выступления. Например, для 10-минутного выступления готовится не более 12 слайдов;
- на первом слайде необходимо указать название ВКР, фамилию и инициалы научного руководителя;
- в основной части презентации должны содержаться слайды, иллюстрирующие как аналитическую, так и практическую часть ВКР;
- содержание слайдов основной части презентации целесообразно представлять в виде схем, таблиц, фотографий, видеоматериалов, графиков, диаграмм, иллюстрирующих наработки студента;
- текст презентации не должен совпадать с текстом защитной речи и быть небольшим по объему;
- допускается при подготовке презентации использование встроенных шаблонов слайдов, стилей оформления презентации и эффектов анимации;
- на последнем слайде должна быть выражена благодарность за внимание.

Процедура защиты регламентируется секретарем и (или) председателем ГЭК.

Вопросы, задаваемые студенту, фиксируются в протоколе заседания ГЭК по защите ВКР.

Качество выступления на защите ВКР оценивается по составляющим:

- качество доклада: соответствие доклада содержанию ВКР, способность выпускника выделить научную и практическую ценность выполненных исследований, умение пользоваться иллюстративным материалом, чертежами и др.;
- качество ответов на вопросы: правильность, четкость, полнота и обоснованность ответов выпускника, умение лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую научную терминологию;
- качество чертежей, иллюстраций, презентаций к докладу: соответствие подбора иллюстративных материалов содержанию доклада, грамотность их оформления и упоминание в докладе, выразительность использованных средств;
- поведение при защите дипломной работы: коммуникационные характеристики докладчика (манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам в докладе или ответах на вопросы и т.д., уровень освоения студентом материала, предусмотренного рабочими программами учебных дисциплин, МДК профессиональных

модулей;

- полнота раскрытия темы, охвата проблем и направлений их решения;
- уровень практических навыков, продемонстрированных выпускником при выполнении ВКР;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать поставленные задачи при выполнении ВКР;

Показатели оценки профессиональной компетентности выпускника при подготовке и защите выпускной квалификационной работы заносятся в лист оценивания ВКР в баллах в столбце «критерии оценки», которые затем суммируются и переводятся в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Полученные оценки заносятся в протокол заседания ГЭК по защите ВКР.

Результаты защиты ВКР объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

Результаты защиты ВКР выставляются в зачетную книжку студента за исключением оценки «неудовлетворительно».

При неудовлетворительной оценке ВКР студент также имеет право повторно защитить работу после внесения дополнений, исправлений, доработки. Допуск к повторной защите ВКР осуществляется в соответствии с установленным Порядком проведения ГИА.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им.Х.М.БЕРБЕКОВА»
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИПП и ФСО**

Предметно-цикловая комиссия дошкольной педагогики, психологии и частной методики
(наименование)

Рассмотрено на заседании ПЦК
№ _____ от _____
Председатель ПЦК _____
« ____ » _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
_____ Халишова М.Х.
« ____ » _____ 2022 г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа _____, отделение _____

Специальность _____

Тема работы _____

утверждена приказом ректора № _____ от « ____ » _____ 2022 г.

Проблема _____

Перечень основных вопросов, подлежащих исследованию:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Базовое учреждение _____

СРОКИ ЗАВЕРШЕНИЯ

а) теоретической части _____

б) экспериментально-практической части _____

в) работы в целом _____

Консультант (если есть) _____

Дата выдачи задания _____

Научный руководитель _____

(подпись с расшифровкой фамилии, степени и квалификационной категории)

Подпись студента _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Тема работы _____

| № № | Этапы работы | Сроки выполнения | Вид отчетности | Отметка о выполнении |
|----------------|--|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| 1. | Составление программы исследования | | | |
| 2. | Сбор материала для теоретической части | | | |
| 3. | Сбор фактов для констатирующего эксперимента | | | |
| 4. | Обработка и анализ собранного материала в дипломной работе | | | |
| 5. | Сбор материала формирующего эксперимента | | | |
| 6. | Проведение контрольного эксперимента | | | |
| 7. | Подготовка и оформление текстовой части ВКР | | | |
| 8. | Подготовка и оформление наглядного материала | | | |

Заключение научного руководителя к предзащите

Дата _____

Подпись научного руководителя _____

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА**

Педагогический колледж ИПП и ФСО

Допущена к защите « ____ » _____ 2023 г.
Заместитель директора по УМР, канд. биол. наук

_____ М.Х.Халишхова

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ
РАБОТА**

**Сюжетно-ролевая игра как средство формирования
гуманистической направленности детей старшего
дошкольного возраста**

ВЫПОЛНИЛ:

студент (ка) IV курса ОФО, 4 оп Д группы
специальность 44.02.01 Дошкольное образование
Ахматова Лейля Заурбековна

РУКОВОДИТЕЛЬ:

преподаватель ПК ИПП и ФСО КБГУ
Куготова М.Л.

РЕЦЕНЗЕНТ:

воспитатель высшей квалификационной категории
«МКОУ СОШ №9», Почетный работник образования, к. п. н.
Дигилова И.В.

Председатель ПЦК ДПП и ЧМ

_____ Кизарисова Ф.С.

Нальчик – 2023 г.

Содержание государственной итоговой аттестации определяется тематикой ВКР. Перечень тем по ВКР разработан преподавателями ПЦК дошкольной педагогики, психологии и частных методик ПК ИПП и ФСО КБГУ, имеет практико-ориентированный характер и соответствует содержанию одного или двух профессиональных модулей. Тематика выпускных квалификационных работ рассмотрена на заседании методического совета педагогического колледжа и представлена ниже.

| № п/п | Тема выпускной квалификационной работы |
|-------|--|
| 1. | Использование игровых приемов в обучении изобразительной деятельности детей 4-5 лет |
| 2. | Развитие навыков здорового образа жизни у детей дошкольного возраста |
| 3. | Театрализованная игра как средство формирования экспрессивности речи у детей старшего дошкольного возраста |
| 4. | Речевая готовность детей 6-7 лет к школьному обучению посредством игр |
| 5. | Развитие интереса к детской книге у детей 5-6 лет |
| 6. | Основные виды движения детей 5-6 лет при проведении спортивных праздников |
| 7. | Развитие словаря у детей 5-6 лет через ознакомление с окружающим миром |
| 8. | Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста средствами дидактических игр |
| 9. | Индивидуальный подход к организации игровой деятельности старших дошкольников |
| 10. | Психолого-педагогические условия формирования у старших дошкольников представлений о здоровье |
| 11. | Формирование правильной осанки у старших дошкольников посредством физкультурно-оздоровительных мероприятий |
| 12. | Формирование у детей 5-6 лет представлений о свойствах объектов неживой природы посредством опытов |
| 13. | Влияние игровых приемов на развитие изобразительного творчества детей среднего дошкольного возраста |
| 14. | Психолого-педагогические условия формирования представлений о величине у детей дошкольного возраста |
| 15. | Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста в условиях ДОО |
| 16. | Педагогические условия формирования игровых умений детей младшего дошкольного возраста |
| 17. | Формирование у детей 5-6 лет представлений о правилах дорожного движения посредством чтения художественной литературы |
| 18. | Взаимодействие ДОО и семьи по повышению педагогической культуры родителей |
| 19. | Игровая деятельность как средство развития мелкой моторики рук детей дошкольного возраста |
| 20. | Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста нетрадиционными приемами рисования |
| 21. | Использование здоровьесберегающих технологий в физкультурно-оздоровительной работе с детьми старшего дошкольного возраста в условиях ДОО |
| 22. | Использование народных подвижных игр в работе с детьми дошкольного возраста |

При разработке основной профессиональной образовательной программы СПО примерная тематика выпускной квалификационной работы конкретизируется на основе:

- анализа требований соответствующего профессионального стандарта – Педагог;
- анализа актуального состояния и перспектив развития регионального рынка труда;
- результатов обсуждения с заинтересованными работодателями.

**РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ)**

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) выполнена студентом (кой)

отделения _____ специальности _____

наименование темы: _____

рецензент: _____

(Ф.И.О., ученое звание и степень, должность, место работы)

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)**

| № п/п | Показатели | Степень соответствия | | | | |
|-------|---|----------------------|-----|-----|-----|---|
| | | «5» | «4» | «3» | «2» | * |
| 1. | Актуальность тематики работы | | | | | |
| 2. | Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задания | | | | | |
| 3. | Уровень и корректность использования в работе различных методов исследований | | | | | |
| 4. | Степень комплексности работы, применение в ней знаний социально-экономических, естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин | | | | | |
| 5. | Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения | | | | | |
| 6. | Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе | | | | | |
| 7. | Качество оформления работы (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов) | | | | | |
| 8. | Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие теме работы и стандартам | | | | | |
| 9. | Оригинальность и новизна полученных результатов, научных решений | | | | | |

* не оценивается, трудно оценить

Отмеченные достоинства _____

Отмеченные недостатки _____

Заключение _____

Рецензент _____

« ____ » _____ 2023 г.

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ)**

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) выполнена студентом (кой)

отделения _____ специальности _____

Тема выпускной квалификационной работы (дипломной работы):

1. Актуальность выбранной темы

2. Соответствие содержания выпускной квалификационной работы поставленной цели

3. Главные достоинства работы

4. Качество оформления работы

5. Недостатки и замечания по работе

6. Уровень соответствия подготовленности автора выпускной квалификационной работы (дипломной работы) требованиям ФГОС

| № п/п | Требования к профессиональной подготовки выпускников | Уровень соответствия | | |
|-------|---|----------------------|--------------------------|------------------|
| | | соответствует | в основном соответствует | не соответствует |
| 1. | Актуальность темы | | | |
| 2. | Полнота обзора использованных источников и литературы | | | |
| 3. | Соответствие использованных методов и моделей поставленной цели | | | |
| 4. | Междисциплинарный характер выпускной квалификационной работы | | | |
| 5. | Четкость, последовательность и язык изложения материала | | | |
| 6. | Использование в работе современных компьютерных технологий | | | |
| 7. | Оригинальность и новизна полученных результатов | | | |

Общее заключение по работе (рекомендации о допуске к защите); практическое значение работы и научная обоснованность полученных результатов: _____

Научный руководитель:

(Ф.И.О., ученая степень, должность)

(подпись)

« ____ » _____ 2023 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

по защите выпускной квалификационной работы
и присвоению квалификации по программе среднего профессионального образования

« ____ » ____ июня ____ 2023 г. г. Нальчик № ____

Код и наименование специальности среднего профессионального образования
44.02.01. Дошкольное образование _____

Фамилия, имя, отчество студента: _____

Форма обучения: _____ очная _____

Тема выпускной квалификационной работы: _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

председатель государственной экзаменационной комиссии _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

члены государственной экзаменационной комиссии: _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

Секретарь _____

СЛУШАЛИ:

Председателя ГЭК о защите выпускной квалификационной работы.

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Текст выпускной квалификационной работы на _____ листах.
2. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы.
3. Рецензия на выпускную квалификационную работу.

Выпускная квалификационная работа выполнена под руководством

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

Общая характеристика сообщения студента по теме выпускной квалификационной работы:

После сообщения о выполненной работе студенту были заданы следующие вопросы:

1. _____ : _____
(ф.и.о. задавшего вопрос)

2. _____ : _____
(ф.и.о. задавшего вопрос)

3. _____ : _____
(ф.и.о. задавшего вопрос)

Общая характеристика ответов студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии: _____

РЕШИЛИ:

1. Признать, что студентка _____
(фамилия, инициалы студента)

-выполнила и защитила выпускную квалификационную работу с оценкой _____
(отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно)

- освоила в полном объеме образовательную программу среднего профессионального образования – программу подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование.

Результаты освоения обучающимся образовательной программы соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1351.

2. Считать, что обучающаяся (обучающейся)

_____ (фамилия, имя, отчество (обучающегося полностью))
успешно прошла (прошел) государственную итоговую аттестацию,
присвоить квалификацию воспитатель детей дошкольного возраста,
выдать документ об образовании и о квалификации – _____

(диплом о среднем профессиональном образовании или диплом о среднем профессиональном образовании с отличием)

Итоги голосования членов государственной экзаменационной комиссии:

«За» – _____ голосов;

«Против» – _____ голосов;

«Воздержался» – _____ голосов.

Решение _____
(принято единогласно / принято большинством голосов / принято с учетом решающего голоса председателя)

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии: _____

Председатель
государственной экзаменационной комиссии _____ / _____

Секретарь
государственной экзаменационной комиссии _____ / _____

НОРМОКОНТРОЛЬ**выпускной квалификационной работы (дипломной работы) студента ПК ИПШ и ФСО КБГУ**

Группа _____ Курс _____ фамилия, имя, отчество студента _____
 специальность _____
 Тема ВКР (дипломной работы) _____

Научный руководитель _____
 фамилия, имя, отчество _____

Анализ ВКР (дипломной работы) на соответствие требованиям методических указаний

| № п / п | Объект | Параметры | соответствует – «да» / не соответствует – «нет» |
|---------|---|---|---|
| 1 | Наименование темы работы | Соответствует утвержденной тематике по приказу | |
| 2 | Размер шрифта основного текста | 14 пунктов | |
| 3 | Размер шрифта сносок определений и понятий | 10 пунктов | |
| 4 | Оформление ссылок на список использованной литературы | Ссылки на источники делаются в квадратных скобках, при этом первая цифра в скобке – номер источника в списке используемой литературы, вторая через запятую – страница источника [5, С.68] | |
| 5 | Название шрифта | Times New Roman | |
| 6 | Междустрочный интервал | Полуторный | |
| 7 | Абзац | 1,25 см (5 знаков) | |
| 8 | Поля (мм) | Левое – 30, верхнее и нижнее – 20, правое – 10 мм. | |
| 9 | Объем введения | 3-5 стр. машинописного текста | |
| 10 | Объем основной части | 35-50 стр. машинописного текста | |
| 11 | Объем заключения | 3-5 стр. машинописного текста (примерно равен объему введения) | |
| 12 | Нумерация страниц | Сквозная, в нижней части листа, справа. На титульном листе и содержании номер страницы не проставляется. Нумерация страниц начинается с введения – лист 3 | |
| 13 | Последовательность приведения структурных частей работы | Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованной литературы. Приложения. | |
| 14 | Оформление структурных частей работы | Каждая структурная часть начинается с новой страницы. Наименования приводятся с абзаца с прописной (заглавной буквы). Точка в конце наименования не ставится. | |
| 15 | Структура основной части | 2-3 главы, соразмерные по объему | |
| 16 | Состав списка использованной литературы | Не менее 25 библиографических описаний документальных и литературных источников | |
| 17 | Оформление списка использованной литературы | Соответствие ГОСТ 7.1-2003 | |
| 18 | Оформление содержания | Содержание включает в себя введение, заголовки глав, параграфов, выводов по главам, заключения, приложений с указанием страниц начала каждой части | |

ВКР (дипломная работа) допускается к защите после устранения выявленных несоответствий

Нормоконтролер _____
 фамилия, имя, отчество подпись _____

С результатами нормоконтроля ознакомлен: _____
 фамилия, имя, отчество подпись _____

ЛИСТ ОЦЕНИВАНИЯ ВКР
(44.02.01. Дошкольное образование)

Студента _____ группы _____

Ф.И.О. _____

| Предмет (ы) оценивания (компетенции) | Показатели оценки (что является свидетельством качества объекта оценивания) | Критерии оценки (признаки, на основании которых проводится оценка показателя, баллы) |
|--|---|--|
| ПК 5.4 | Выпускник предъявляет работу, оформленную в соответствии с требованиями к ВКР | |
| ОК 9, ОК 11 | Выпускник обосновывает актуальность разработки проблемы ВКР в соответствии с тенденциями развития системы образования, нормативно-правовыми документами в области образования | |
| ОК 1, ПК 5.5 | Выпускник демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии посредством обоснования практической значимости ВКР для системы дошкольного образования в целом и конкретной образовательной организации в частности | |
| ОК 4, ОК 7, ОК 9 | Выпускник на основе анализа профессиональной проблемы определяет цель и задачи ВКР в соответствии с выбранным (-ыми) видом (-ами) профессиональной деятельности ¹ | |
| ПК 5.4 | Выпускник выстраивает логическую структуру методологии педагогического исследования (соотношение темы, цели, объекта, предмета, задач, гипотезы) | |
| ОК 2, ОК 4, ПК 5.3 | Выпускник определяет возможные способы решения профессиональных проблем на основе поиска и анализа профессионально ориентированной информации по тематике раскрываемой проблемы | |
| ОК 4, ПК 5.3 | Выпускник использует библиографические источники в соответствии с темой и проблемой исследования (научные монографии, пособия, периодические издания, Интернет-ресурсы) | |
| ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1, ПК 5.1 | Выпускник теоретически и методически грамотно описывает, планирует организацию мероприятий, направленных на организацию различных видов детской деятельности и /или работу с родителями и сотрудниками образовательной организации | |
| ОК 7, ПК 5.1, ПК 5.2 | Выпускник разрабатывает в соответствии с ФГОС дошкольного образования учебно-методические материалы, элементы предметно-развивающей среды, обеспечивающие организацию различных видов детской деятельности и /или | |

¹ Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. Организация различных видов деятельности и общения детей. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения. Методическое обеспечение образовательного процесса

| Предмет (ы) оценивания (компетенции) | Показатели оценки (что является свидетельством качества объекта оценивания) | Критерии оценки (признаки, на основании которых проводится оценка показателя, баллы) |
|--|--|--|
| | работу с родителями и сотрудниками ОУ. | |
| ПК 5.4 | Выпускник устанавливает связь между практическими и теоретическими результатами исследования и их соответствие с целью, задачами, гипотезой | |
| ОК 2 ОК 3 | Выпускник анализирует результативность разработанных методических материалов и/ или действенность выявленных психолого-педагогических условий во время производственной (преддипломной) практики | |
| ОК 5 | Выпускник сопровождает защиту качественной электронной презентацией, соответствующей структуре и содержанию ВКР | |
| ОК 8 | Выпускник представляет и обосновывает собственную профессиональную позицию | |
| ОК 6 | Выпускник соблюдает нормы профессионального общения в процессе защиты ВКР, аргументировано отвечает на вопросы членов комиссии | |
| ОК 8 ПК 5.4 | Результаты исследования были представлены выпускником на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, конкурсах, заседаниях методсовета, СНО | |
| Итого: | | |

Каждый параметр оценивается по трёхбалльной шкале:

0 баллов – параметр не проявляется.

1 балл – параметр проявляется частично.

2 балла – параметр проявляется полностью.

Шкала перевода суммы баллов в отметку

| Процентное соотношение | Сумма баллов | Отметка |
|-------------------------------|---------------------|-------------------------|
| 85-100% | 26-30 | 5 (отлично) |
| 65-84% | 20-25 | 4 (хорошо) |
| 50-64% | 15-19 | 3 (удовлетворительно) |
| менее 50 % | 14-0 | 2 (неудовлетворительно) |

В апелляционную комиссию
студента (ки) _____ группы
педагогического колледжа ИПП и ФСО КБГУ
специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу пересмотреть результаты государственной итоговой аттестации
при _____

защите ВКР/ сдаче государственного экзамена

проведенной / проведенном « ____ » _____ 2023 г. в связи с:

- несогласием с полученной оценкой;

- нарушением установленного порядка проведения ГИА, выразившимся в _____

« ____ » _____ 2023 г.

Подпись _____ / _____ /

Ф.И.О. расшифровать

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Х.М. БЕРБЕКОВА»

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ (АК)
от « _____ » _____ 2023 г.

Апелляционная комиссия в составе:

Председатель АК _____

Члены АК: _____

Секретарь АК _____

в присутствии председателя ГЭК _____
Ф.И.О.

рассмотрела апелляционное заявление студента(ки) _____

Ф.И.О.

колледжа, специальности

о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при *защите ВКР / сдаче государственного экзамена*

В результате рассмотрения протокола заседания ГЭК, отзыва руководителя и рецензента ВКР, заключения председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите ВКР подавшего апелляцию студента (ки), листа подготовки / письменного ответа при проведении государственного экзамена, заключения председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена (нужное подчеркнуть) комиссия установила (приводится аргументированное мнение членов комиссии о подтверждении апелляции):

Решение комиссии:

Апелляцию _____ и
отклонить / удовлетворить

_____ результат
сохранить/ выставить иной

государственной итоговой аттестации с оценкой _____
хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Председатель АК _____ / _____ /
подпись расшифровка

Секретарь АК _____ / _____ /
подпись расшифровка

«С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а)»:

_____ / _____ /
подпись расшифровка

« _____ » _____ 2023 г.

ФГБОУ ВО КБГУ ИМ.Х.М.БЕРБЕКОВА
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИПП И ФСО
ВЕДОМОСТЬ

аттестационных оценок, полученных на защите ВКР студентами _____ группы
 Специальность **44.02.01 Дошкольное образование** 2022-2023 уч. год

| № | Ф.И.О. студента | Оценка |
|-----|-----------------|--------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |

Всего оценок:

«отлично» _____

«хорошо» _____

«удовлетворительно» _____

«неудовлетворительно» _____

Председатель ГЭК _____

Зам. председателя ГЭК _____

Члены ГЭК: _____

Секретарь ГЭК _____