

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова



П Р И К А З

13 декабря 2022 г. № 702/О
г. Нальчик

О создании центра водородных технологий

В связи с необходимостью разработки перспективных методов хранения и транспортировки водорода, постановки опытов для решения практических задач в области водородной энергетики, и в целях приведения локальных нормативных актов в КБГУ в соответствии с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать центр водородных технологий 28.11.2022 года.
2. Утвердить Положение о центре водородных технологий.
3. Дышекову Т.К., начальнику управления кадрового и правового обеспечения, внести соответствующие изменения в штатное расписание КБГУ.
4. Богачевой И.П., начальнику управления по информационной политике КБГУ (пресс-службы), обеспечить размещение вышеуказанного положения на сайте КБГУ в течение 3-х рабочих дней с момента издания приказа.

ОСНОВАНИЕ: выписка из протокола № 22 заседания ученого совета КБГУ от 28.11.2022 г., проект приказа начальника управления научных исследований и инновационной деятельности Черкесовой Н.В., резолюция и.о. ректора Альтудова Ю.К.

ВРИО РЕКТОРА

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'В.Н. Лесев', written over a horizontal line.

В.Н. ЛЕСЕВ

Принято на заседании
ученого совета КБГУ
(протокол № 22 от 28.11.22 г.)

Приложение к приказу
от « 13 » сентября 2022 г. № 702/0

ПОЛОЖЕНИЕ

о центре водородных технологий федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова»

Нальчик, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Полное официальное наименование: Центр водородных технологий КБГУ (далее – Центр).

2. Сокращенное официальное наименование: ЦВТ.

3. Центр не является юридическим лицом. Центр является структурным подразделением КБГУ и входит в службу проректора по НИР.

4. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется по решению ученого совета КБГУ.

5. В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом КБГУ, решениями ученого совета КБГУ, приказами ректора (проректоров), настоящим Положением и другими локальными нормативными актами вуза.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

6. Основной целью Центра является разработка перспективных методов хранения и транспортировки водорода, постановка опытов, имеющих фундаментальное значение и необходимых для решения многих практических задач в области водородной энергетики.

7. Задачами Центра являются:

- координация, обеспечение и проведение научно-исследовательских (фундаментальных и прикладных) и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР), создание научной и образовательной базы для подготовки специалистов всех уровней в водородной энергетике, создание и внедрение информационных технологий, способствующих реализации Программы стратегического развития КБГУ, а также внедрение критических технологий РФ;

- участие совместно со структурными подразделениями КБГУ в организации образовательного процесса студентов, в подготовке аспирантов и докторантов, в повышении квалификации научно-педагогических работников КБГУ, сотрудников других организаций и учреждений;

- организация и проведение научно-образовательной, инновационной деятельности совместно со структурными подразделениями КБГУ;

- внедрение результатов НИОКР и инновационной деятельности в учебный процесс КБГУ с целью повышения качества учебного процесса и обеспечения высокого уровня научно-исследовательской составляющей учебных планов КБГУ;

- оказание различных видов наукоёмких и образовательных услуг, выполнение НИОКР по профилю научных направлений деятельности Центра по договорам с заказчиками работ и потребителями услуг;

- принятие мер по защите объектов интеллектуальной собственности, созданных в процессе НИОКР, систематическое накопление и применение «ноу-хау» в деятельности Центра;

- проведение научных мероприятий: конференций, симпозиумов, семинаров, молодёжных научных школ, выставок и т.д.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЦЕНТРА

8. Деятельность Центра строится в соответствии с текущим и перспективным планированием научно-исследовательской и образовательной деятельности КБГУ. Структура, штатное расписание и смета расходов на содержание сотрудников Центра утверждаются ректором КБГУ. Должностные обязанности сотрудников Центра определяются руководителем Центра и утверждаются проректором по НИР.

9. Результаты исследований сотрудников Лаборатории публикуются в виде статей, монографий, отчетов, выступлений на конференциях.

10. Ежегодные отчеты о результатах научной деятельности представляются руководителем Центра проректору по НИР КБГУ.

11. План работы Центра на очередной год представляется руководителем Центра проректору по НИР КБГУ.

12. Хранение и использование документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за выполнением принятых решений возлагаются на руководителя Центра.

4. ПРАВА ЦЕНТРА

13. Осуществлять виды деятельности, не противоречащие Уставу КБГУ и определенные настоящим Положением.

14. Использовать организационные и материально-технические ресурсы КБГУ в целях, определенных настоящим Положением.

15. Формировать научные, научно-образовательные, инновационные и финансовые планы своей деятельности, исходя из перспектив развития научных направлений, самостоятельно организовывать выполнение своих планов и отчетываться о результатах своей деятельности перед заказчиками и руководящими органами КБГУ.

16. Осуществлять научную и научно-образовательную деятельность в соответствии с утвержденными в установленном порядке научными и научно-техническими программами.

5. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА

17. Руководитель Центра назначается и освобождается от должности приказом ректора, непосредственно подчиняется проректору по НИР КБГУ. Должностные обязанности, права и ответственность руководителя Центра определяются должностной инструкцией, утверждаемой ректором КБГУ.

18. Штатное расписание и численность Центра утверждаются ректором КБГУ по предложению руководителя Центра и по согласованию с проректором по НИР. Тематику работ Центра по представлению руководителя Центра утверждает ректор КБГУ.

19. В составе Центра могут быть созданы следующие подразделения: научно-

исследовательские, учебно-научные, учебно-научно-инновационные лаборатории, отделы и секторы. Состав подразделений определяются структурой Центра, утверждаемой ректором КБГУ.

20. Приём на работу и увольнение сотрудников Центра, включая все виды совместительства, оформляются приказом ректора КБГУ по представлению руководителя Центра, согласованному с проректором по НИР КБГУ.

6. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

21. Финансирование Центра осуществляется из средств от приносящей доход деятельности КБГУ и средств, полученных в качестве оплаты за выполнение научно-исследовательских работ от заказчиков, за счет грантов и других законных источников.

22. Центр в пределах предоставленных полномочий осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, не противоречащую уставу КБГУ и предусмотренную настоящим Положением, несёт ответственность перед КБГУ за сохранность и эффективное использование имущества, принадлежащего КБГУ.

23. Центр действует на основе смет доходов и расходов, утверждённых ректором КБГУ.

24. Имущество, закрепленное за Центром, используется для достижения указанных в настоящем Положении целей.

25. Финансовые показатели деятельности Центра регламентируются положениями, действующими в КБГУ, и учитываются в отчётах КБГУ, в том числе о научной и учебной деятельности.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

26. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему действуют с момента утверждения их ученым советом КБГУ.