

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Кабардино-Балкарский государственный университет**  
**им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**«Утверждаю»**

и.о. проректора по организации приема и  
доузовской деятельности  
Кабардино-Балкарского государственного  
университета им. Х.М. Бербекова



 А.М. Хараев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЕЖЕГОДНОЙ ОЛИМПИАДЕ ПО КАРАЧАЕВО-БАЛКАРСКОМУ**  
**ЯЗЫКУ И ЛИТЕРАТУРЕ, ПРИУРОЧЕННОЙ К МЕЖДУНАРОДНОМУ ДНЮ**  
**РОДНЫХ ЯЗЫКОВ**

**Нальчик, 2023**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ежегодной олимпиаде по карачаево-балкарскому языку и литературе, приуроченной к международному дню родных языков (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ) и Порядка проведения олимпиад школьников, утвержденного приказом Минобрнауки России от 04.04.2014 № 267 (далее – Порядок проведения олимпиад школьников) и определяет порядок проведения Ежегодной олимпиады по карачаево-балкарскому языку и литературе, приуроченной к международному дню родных языков (далее – Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок отбора победителей и призеров.

1.2. Основными целями Олимпиады являются: развитие творческих способностей и интереса к научной деятельности у талантливой молодежи; популяризация научных знаний; создание условий для интеллектуального развития и поддержки одаренных школьников; оказание содействия молодежи в профессиональной ориентации и выборе образовательных траекторий.

1.3. Олимпиада проводится по отдельным профилям, соответствующим одному или нескольким общеобразовательным предметам. Перечень профилей Олимпиады ежегодно утверждается председателем организационного комитета Олимпиады.

1.4. Олимпиада проводится Кабардино-Балкарским государственным университетом им. Х.М. Бербекова (далее – КБГУ) совместно с другими организаторами, в качестве которых могут выступать органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющие государственное управление в сфере образования (далее – соорганизаторы). К организации и проведению Олимпиады также могут привлекаться научные организации, государственные корпорации, организации, осуществляющие образовательную деятельность, общественные организации, осуществляющие деятельность в сфере образования, средства массовой информации, а также учебно-методические объединения (далее – партнеры). Перечень соорганизаторов и партнеров по каждому профилю Олимпиады утверждается ежегодно председателем организационного комитета Олимпиады.

1.5. Последовательность этапов проведения Олимпиады, условия и порядок участия школьников в олимпиадных состязаниях регулируются Регламентом Олимпиады (далее – Регламент), порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам выполненных заданий Олимпиады – Положением об апелляции Олимпиады, которые утверждаются председателем организационного комитета Олимпиады.

1.6. Для обеспечения единого информационного пространства для участников и организаторов Олимпиады создана страница Олимпиады на корпоративном сайте (портале) КБГУ по адресу: <http://olymp.hse.ru>.

## 2. Порядок организации и проведения Олимпиады

2.1. Для организационно-методического обеспечения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет), методическая комиссия и жюри Олимпиады. Председателем Оргкомитета является ректор КБГУ.

2.2. Оргкомитет, методическая комиссия и жюри Олимпиады формируются из профессорско-преподавательского состава и иных категорий работников соорганизаторов Олимпиады. Составы Оргкомитета, методической комиссии и жюри утверждаются ежегодно председателем Оргкомитета Олимпиады.

2.3. Оргкомитет Олимпиады:

- устанавливает сроки проведения этапов Олимпиады;
- устанавливает по согласованию с методической комиссией Олимпиады продолжительность проведения олимпиадных состязаний;
- разрабатывает расписание проведения олимпиадных состязаний;
- разрабатывает и утверждает правила участия в Олимпиаде;
- совместно с методической комиссией Олимпиады устанавливает перечень средств связи, электронно-вычислительной техники, средств хранения и передачи информации, разрешенных для использования участниками во время олимпиадных состязаний, и утверждает его;
- совместно с жюри Олимпиады устанавливает перечень профилей, для которых возможна проверка черновых записей участников, и утверждает его;
- устанавливает место проведения очных состязаний Олимпиады;
- обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады;
- аннулирует результаты участников в случае нарушения ими правил участия в Олимпиаде;
- формирует рейтинговую таблицу участников олимпиады на основании суммы баллов, полученной участником за выполнение олимпиадных заданий (с учётом результатов апелляции) и публикует на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) КБГУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет);
- совместно с жюри Олимпиады утверждает список победителей и призеров Олимпиады;
- публикует на странице Олимпиады на корпоративном портале (сайте) КБГУ в сети Интернет олимпиадные работы победителей и призёров Олимпиады по всем профилям с указанием персональных данных участников Олимпиады;
- представляет в ректорат КБГУ отчет по итогам прошедшей Олимпиады;
- готовит материалы для освещения организации и проведения Олимпиады в средствах массовой информации;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Методическая комиссия Олимпиады:

- разрабатывает олимпиадные задания для всех этапов Олимпиады, определяет и представляет на согласование Оргкомитету продолжительность выполнения участниками олимпиадных заданий;
- совместно с Оргкомитетом устанавливает перечень средств связи, электронно-вычислительной техники, средств хранения и передачи информации, разрешенных для использования участниками во время олимпиадных состязаний;
- разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий всех этапов Олимпиады;
- готовит решения олимпиадных заданий к публикации на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) КБГУ;
- представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

#### 2.5. Жюри Олимпиады:

- совместно с Оргкомитетом устанавливает перечень профилей, для которых возможна проверка черновых записей участников;
- проверяет и оценивает результаты выполнения олимпиадных заданий;
- аннулирует результаты участников в случае выявления при проверке и оценивании работ факта нарушения участниками правил участия в Олимпиаде;
- предлагает Оргкомитету кандидатуры победителей и призеров Олимпиады;
- представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

Решение жюри Олимпиады об аннулировании результатов участников в случае выявления при проверке и оценивании работ факта нарушения участниками правил участия в Олимпиаде оформляется протоколом, который подписывается не менее чем тремя членами жюри Олимпиады и председателем жюри Олимпиады.

2.6. Апелляционная комиссия формируется Оргкомитетом Олимпиады из числа членов Оргкомитета, жюри и методической комиссии Олимпиады по профилям, по которым проводится Олимпиада, и действует в соответствии с Регламентом и Положением об апелляции.

2.7. Олимпиада проводится в один этап – в очной форме на базе КБГУ.

2.8. Общественным наблюдателям, аккредитованным в порядке, установленном Минобрнауки России, в целях обеспечения соблюдения порядка проведения Олимпиады, в том числе при рассмотрении апелляций, предоставляется право присутствовать в пунктах проведения Олимпиады и направлять информацию о нарушениях, выявленных при ее проведении, в органы исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющие государственное управление в

сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также в ректорат КБГУ.

2.9. Рабочим языком проведения Олимпиады является карачаево-балкарский язык.

### **3. Порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров**

3.1. В Олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом.

3.2. Участники Олимпиады в обязательном порядке должны пройти процедуру регистрации в соответствии с правилами, установленными в Регламенте.

3.3. Участники Олимпиады обязаны при регистрации представить в электронном виде на корпоративном сайте (портале) КБГУ в сети «Интернет» документ, подтверждающий статус обучающегося по программе среднего общего образования (справку из образовательной организации), а также согласие на обработку персональных данных участников и публикацию выполненных участниками олимпиадных работ с указанием их персональных данных. Порядок представления названных документов определяется пунктом 3.9. Регламента.

3.3. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

3.4. Победители и призёры олимпиады определяются путем оценивания зашифрованных (обезличенных) олимпиадных работ участников Олимпиады на основании рейтинговой таблицы участников олимпиады, сформированной на основании суммы баллов, полученной участником за выполнение олимпиадных заданий (с учётом результатов апелляции).

3.5. Количество победителей и призеров Олимпиады по каждому профилю не должно превышать 15 процентов от общего фактического числа участников Олимпиады по данному профилю.

3.6. Победителям олимпиады вручаются дипломы победителей олимпиады (диплом I степени), призерам олимпиады – дипломы призеров олимпиады (дипломы II и III степени).

3.7. Порядок предоставления победителям и призерам Олимпиады особых прав и скидок по оплате обучения при поступлении в КБГУ на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами КБГУ, регулирующими правила приема и порядок предоставления скидок по оплате обучения в КБГУ.

3.8. Порядок участия, сроки и места проведения Олимпиады, информация о победителях и призерах доводятся до сведения участников путем её размещения на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) КБГУ <http://olymp.hse.ru>.

**РЕГЛАМЕНТ  
ЕЖЕГОДНОЙ ОЛИМПИАДЫ ПО КАРАЧАЕВО-БАЛКАРСКОМУ  
ЯЗЫКУ И ЛИТЕРАТУРЕ, ПРИУРОЧЕННОЙ К МЕЖДУНАРОДНОМУ ДНЮ  
РОДНЫХ ЯЗЫКОВ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент ежегодной олимпиады по карачаево-балкарскому языку и литературе, приуроченной к международному дню родных языков (далее – Регламент) разработан в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Минобрнауки России от 04.04.2014 № 267, и Положением о ежегодной олимпиаде по балкарскому языку, приуроченной к международному дню родных языков (далее – Олимпиада) и определяет правила участия и порядок организации олимпиадных состязаний Олимпиады.

**2. Порядок проведения**

2.1 Олимпиада проводится в один этап в очной форме.

2.2. Конкретные сроки проведения Олимпиады, место проведения олимпиадных состязаний, расписание и продолжительность состязаний устанавливаются ежегодно решением Организационного комитета Олимпиады (далее – Оргкомитет).

2.3. Информационное обеспечение участников Олимпиады реализуется посредством публикации информации в сети «Интернет» на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) КБГУ по адресу: <http://olymp.hse.ru>.

**3. Регистрация участников**

3.1. К участию в Олимпиаде допускаются школьники, прошедшие регистрацию.

3.2. Регистрация проводится дистанционно в сети «Интернет» на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) КБГУ по адресу: <http://olymp.hse.ru>.

3.3. При регистрации каждый участник должен указывать свои персональные данные (в том числе фамилию, имя, отчество) русскими буквами.

3.4. Школьник, заполняющий регистрационную форму участника Олимпиады, несет ответственность за достоверность регистрационных данных. Претензии, связанные с неверным заполнением регистрационной формы или возникшими при дистанционной регистрации техническими проблемами, после окончания регистрации Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

3.5. Для оперативного разрешения технических проблем необходимо обращаться по телефону +7 (928) 910-06-70 и по электронной почте [olymp@hse.ru](mailto:olymp@hse.ru).

3.6. Школьник имеет право пройти регистрацию на участие в Олимпиаде по одному или нескольким профилям, если такая возможность предоставляется расписанием олимпиадных состязаний.

3.7. Участник при регистрации обязан представить документ, подтверждающий статус обучающегося по программе среднего общего образования (справку из образовательной организации), и согласие на обработку персональных данных участников. Образец бланка согласия на обработку персональных данных и публикацию олимпиадной работы в сети «Интернет» публикуется на корпоративном сайте (портале) КБГУ в сети «Интернет». Участник при регистрации сдает в Оргкомитет Олимпиады подписанный бланк согласия на обработку персональных данных и публикацию олимпиадной работы в сети «Интернет».

#### **4. Правила участия в олимпиадных состязаниях**

4.1. К участию в состязаниях Олимпиады допускаются школьники, прошедшие регистрацию.

Указанные лица допускаются к участию в Олимпиаде при условии представления оформленных надлежащим образом документов, подтверждающих статус обучающегося по программе среднего общего образования, и согласия на обработку персональных данных.

#### **5. Порядок проведения олимпиадных состязаний**

5.1. Продолжительность олимпиадных состязаний различна и зависит от профиля и класса. Расписание и места проведения очных олимпиадных состязаний публикуются на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) КБГУ <http://olymp.hse.ru>.

5.2. Участник должен прибыть к месту проведения олимпиадных состязаний, имея при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность. При отсутствии документа, удостоверяющего личность, участник не допускается к олимпиадным состязаниям.

5.3. Участник, опоздавший к началу олимпиадных состязаний, имеет право принять в них участие, но время выполнения заданий не продлевается.

5.4. Участник, приглашенный к участию в состязаниях, листы для черновых и чистовых записей получает в аудитории.

5.5. Участник может иметь на рабочем месте документы, удостоверяющие личность и статус учащегося, необходимые письменные принадлежности, допускается наличие питьевой воды, шоколада.

5.6. Во время проведения олимпиадных состязаний участнику запрещается общаться и обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, вставать без



разрешения организаторов, иметь на рабочем месте средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации за исключением средств, утвержденных решением Оргкомитета, и специальных технических средств для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья.

5.7. Пользование указанными в пункте 6.6. настоящего Регламента материалами и средствами запрещено как в аудитории, так и во всем здании на протяжении всего олимпиадного состязания до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадного задания.

5.8. Черновые записи участников не проверяются за исключением черновых записей участников олимпиадных состязаний по отдельным профилям Олимпиады, перечень которых утверждается ежегодно решением Оргкомитета Олимпиады.

5.9. Во время проведения олимпиадных состязаний выход участников из аудитории ограничен. При необходимости допускается выход участника из аудитории на 5-6 минут в сопровождении организаторов.

5.10. Участник имеет право обратиться к представителям организаторов с просьбой о предоставлении ему медицинской помощи.

5.11. Участник не имеет права выполнять олимпиадные задания после истечения отведенного на олимпиадное состязание времени.

5.12. Участник может покинуть аудиторию по окончании олимпиадного состязания только с разрешения организаторов, сдав работу и предъявив документ, удостоверяющий его личность. При отсутствии документа, удостоверяющего личность, работа должна быть сдана, но проверке не подлежит.

5.13. В случае нарушения правил участия в Олимпиаде или отказе в их соблюдении участник лишается права продолжить участие в Олимпиаде без права обжалования принятого организаторами решения. Отстранение участника оформляется Актом нарушения за подписями не менее двух организаторов и личной подписью участника, свидетельствующей о том, что участник с принятым решением ознакомлен. Результаты участника по профилю олимпиадных состязаний аннулируются.

## **6. Проверка работ участников**

6.1. Проверка работ участников Олимпиады осуществляется жюри Олимпиады в КБГУ (Нальчик).

6.2. Результаты проверки работ публикуются на сайте Олимпиады в течение трех недель после окончания всех олимпиадных состязаний.

6.3. Участник в течение трех календарных дней после получения доступа к просмотру проверенного выполненного олимпиадного задания по профилю имеет право подать апелляцию. Правила подачи и рассмотрения апелляций регулируются Положением об апелляции.

6.4. Члены жюри на любом этапе проведения Олимпиады, в том числе после публикации результатов, имеют право осуществить выборочную проверку работ участников Олимпиады на наличие заимствований, используя систему «Антиплагиат», а также специальные экспертные исследования.

6.5. В случае выявления плагиата<sup>1</sup> или других признаков, указывающих на выполнение работы с нарушением правил участия в Олимпиаде (в том числе передачи информации участниками Олимпиады и/или другими лицами) жюри Олимпиады аннулирует результаты участника по профилю.

6.6. После рассмотрения апелляций и утверждения жюри Олимпиады результатов апелляций Оргкомитетом формируется рейтинговая таблица участников олимпиады на основании суммы баллов, полученной участником за выполнение олимпиадных заданий, с учётом результатов апелляции. Таблица публикуется на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) КБГУ.

6.7. На основе данных рейтинговой таблицы жюри Олимпиады формирует предложение Оргкомитету о критериях определения победителей и призеров Олимпиады по каждому профилю.

## **7. Порядок определения победителей и призеров**

7.1. Победители и призеры определяются на совместном заседании Оргкомитета и жюри Олимпиады. Оргкомитет оформляет решение протоколом и размещает списки победителей и призеров первого (отборочного) этапа в сети «Интернет» на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) КБГУ по адресу: <http://olymp.hse.ru>.

7.2. На основании замечаний и предложений, поступивших в Оргкомитет в трехдневный срок после публикации результатов работ участников, вошедших в списки победителей и призеров Олимпиады, Оргкомитет имеет право в течение восьми календарных дней после публикации работ внести изменения в ранжированную таблицу результатов участников и ранее утвержденные списки победителей и призеров Олимпиады, связанные с исправлением замеченных технических ошибок.

---

<sup>1</sup> *Плагиат* определяется как использование в письменной работе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник или со ссылками на источник, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов. Плагиат может осуществляться в двух видах: дословное изложение чужого текста, парафраза - изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

7.3. Информация о дате, месте, времени вручения дипломов победителям и призерам Олимпиады размещается в сети «Интернет» на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) КБГУ по адресу: <http://olymp.hse.ru>.

#### **8. Режим конфиденциальности и защиты информации от несанкционированного доступа**

8.1. Члены Оргкомитета, методической комиссии, жюри Олимпиады, имеющие в силу исполнения возложенных на них обязанностей, доступ к конфиденциальной информации, несут персональную ответственность за нарушение конфиденциальности информации и несоблюдение необходимых мер предосторожности и защиты информации от несанкционированного доступа.

8.2. Тиражирование бланков олимпиадных заданий осуществляется членами Оргкомитета.

8.3. Работы участников Олимпиады в обязательном порядке подлежат шифровке. Титульные (регистрационные) листы хранятся в сейфе вплоть до дешифрации работ.

8.4. По истечении шести месяцев с момента окончания олимпиадных состязаний работы участников Олимпиады подлежат уничтожению.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ АПЕЛЛЯЦИИ ЕЖЕГОДНОЙ ОЛИМПИАДЫ**  
**ПО КАРАЧАЕВО-БАЛКАРСКОМУ ЯЗЫКУ И ЛИТЕРАТУРЕ,**  
**ПРИУРОЧЕННОЙ**  
**К МЕЖДУНАРОДНОМУ ДНЮ РОДНЫХ ЯЗЫКОВ**

**Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Минобрнауки России от 04.04.2014 № 267, Положением о ежегодной олимпиаде по карачаево-балкарскому языку и литературе, приуроченной к международному дню родных языков, Регламентом ежегодной олимпиады по балкарскому языку, приуроченной к международному дню родных языков» и определяет порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты участника олимпиадных состязаний.

1.2. Апелляция может быть подана на результаты Олимпиады.

1.3. Апелляцию, в случае несогласия с выставленной оценкой, может подать любой участник Олимпиады. Целью рассмотрения апелляции является соблюдение единых требований при оценивании выполненных олимпиадных заданий, разрешение спорных вопросов и защита прав участников Олимпиады.

1.4. Апелляция представляет собой заявление участника на имя председателя Оргкомитета Олимпиады.

1.5. Апелляции по содержанию, структуре и системе оценивания выполненных олимпиадных заданий, санкциям, принятым в отношении участников Олимпиады, допустивших нарушения правил участия в Олимпиаде, не рассматриваются.

1.6. Черновики выполненных олимпиадных заданий в качестве материалов апелляции не принимаются и не рассматриваются за исключением случаев, указанных в пункте 6.8. Регламента Олимпиады.

**Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

2.1. После завершения проверки выполненных участниками олимпиадных заданий Олимпиады каждый участник Олимпиады получает доступ к просмотру результатов своего проверенного олимпиадного задания.

2.2. В течение двух дней после получения доступа к просмотру проверенного выполненного олимпиадного задания по профилю участник Олимпиады имеет право подать апелляцию по данному профилю.

2.3. Члены апелляционной комиссии получают доступ к следующей информации об апелляциях участников Олимпиады:

- профиль Олимпиады;
- дата и время подачи апелляции;
- текст апелляционного заявления;
- выполненное олимпиадное задание участника Олимпиады без указания авторства;
- баллы, выставленные жюри.

2.4. В случае нарушения участником Олимпиады пункта 1.4. настоящего Положения, апелляция отклоняется без рассмотрения по существу. По итогам рассмотрения апелляции выставленные баллы могут быть: оставлены без изменения, повышены, понижены.

2.5. Если по итогам рассмотрения апелляции первоначально выставленные баллы будут апелляционной комиссией признаны правильными или ею будет принято решение об их снижении, участнику разъясняются причины отклонения апелляции или снижения баллов. Результат апелляции отображается в Личном кабинете участника Олимпиады.

2.6. Пересмотру подлежит только конкретная часть задания, указанная в апелляции, вся работа перепроверке не подлежит (балл изменяется только за то задание, по которому подавалась апелляция).

2.7. Решение апелляционной комиссии об изменении или сохранении баллов по итогам рассмотрения апелляции является окончательным, повторная апелляция не предусмотрена.

### **3. Порядок извещения участника второго (заключительного) этапа Олимпиады о результатах апелляции**

3.1. Апелляция участника Олимпиады рассматривается апелляционной комиссией в недельный срок со дня завершения приема апелляций по данному профилю. Обоснованный ответ на апелляцию направляется участнику Олимпиады, подавшему апелляцию.

3.2. После рассмотрения апелляций Оргкомитет вносит соответствующие изменения в результаты выполнения участниками олимпиадных заданий.

Директор СГИ



М.С. Тамазов