

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова



П Р И К А З

03 марта 2023 г. № 116/О
г. Нальчик

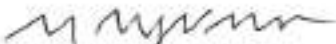
Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 02.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» от 26.22.2007 года № 804

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны в КБГУ (Приложение № 1).
2. Утвердить функциональные обязанности руководителя ГО и его заместителей (Приложение № 2).
3. Начальнику организационно-распорядительного управления Пшеунову Р.Б. обеспечить ознакомление с настоящим приказом руководителей всех подразделений.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

ОСНОВАНИЕ: проект приказа начальника УКБ Керефова И.З., резолюция врио ректора Гукешокова М.Х.

ВРИО РЕКТОРА  **М.Х. ГУКЕШОКОВ**

Приложение 1
к Приказу от « 03 » . 03 2023 г.
№ 116/0

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и ведении гражданской обороны
в ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова»

г. Нальчик, 2023 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О гражданской обороне» от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» от 26.11.2007 г. №804, приказом МЧС России «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» от 14.11.2008 г. № 687 и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в Кабардино-Балкарском государственном университете им. Х.М. Бербекова (далее – КБГУ или Университет), формирование основных мероприятий гражданской обороны (далее - ГО), осуществляемых в мирное и военное время в целях защиты обучающихся и работников, объектов, материальных и культурных ценностей Университета от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях (далее - ЧС) природного и техногенного характера.

2. Подготовка к ведению ГО в КБГУ заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите обучающихся и работников, объектов, материальных и культурных ценностей Университета от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера.

Ведение ГО заключается в выполнении мероприятий по защите обучающихся и работников, объектов, материальных и культурных ценностей Университета от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера.

3. Университет в целях решения задач в области ГО в соответствии с установленными полномочиями создаёт и содержит силы, средства, объекты ГО, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных ресурсов, планирует и осуществляет мероприятия по ГО.

4. Порядок приведения в готовность ГО осуществляется в соответствии с Планом приведения в готовность гражданской обороны.

5. Ведение ГО в КБГУ осуществляется на основе Плана гражданской обороны КБГУ (далее – План ГО).

План ГО определяет объём, организацию, порядок, способы, сроки выполнения и ответственных исполнителей мероприятий по приведению ГО в установленные степени готовности при переводе её с мирного на военное время, в ходе её ведения, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера.

II. Организационная структура гражданской обороны в КБГУ

6. Руководство гражданской обороной в КБГУ осуществляет Ректор, являющийся по должности руководителем ГО объекта.

Руководитель ГО объекта в пределах своих полномочий издаёт приказы по вопросам организации и ведения ГО, обязательные для исполнения должностными лицами, структурными подразделениями и отдельными работниками и обучающимися Университета.

Руководитель ГО объекта несёт ответственность за состояние гражданской обороны в Университете.

7. Повседневной работой по вопросам ГО руководит заместитель руководителя ГО объекта – проректор КБГУ по К и ОПВ, курирующий структурное подразделение, специально уполномоченное на решение задач в области ГО в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10 июля 1999 г. №782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны», - отдел пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (далее – отдел по ПБ, ГО и ЧС) КБГУ.

8. Организация управления ГО в КБГУ в мирное время, в период мобилизации и в военное время осуществляется из места постоянной дислокации – пункта управления (далее - ПУ), расположенного в служебном кабинете руководителя ГО.

9. Основными службами (подразделениями) в организационной структуре управления ГО в КБГУ являются:

Отдел по ПБ, ГО и ЧС;

Штаб по делам ГО и ЧС;

Эвакуационная комиссия;

Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ);

Комиссия по повышению устойчивости функционирования КБГУ (далее - КПУФ);

Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее - НФГО);

III. Организация подготовки органов управления и сил гражданской обороны КБГУ.

10. В целях организации подготовки органов управления и сил ГО КБГУ определены следующие мероприятия:

Обеспечение повседневной готовности системы управления ГО КБГУ, создание и применение сил и средств ГО для решения задач по защите сотрудников и обучающихся от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

Дальнейшее совершенствование сил ГО, повышение уровня их готовности, мобильности и оснащённости современными техническими средствами и технологиями ведения неотложных работ;

Совершенствование организации учёта, содержания и использования средств защиты личного состава, а также подготовки мероприятий по эвакуации обучающихся, сотрудников и членов их семей, материальных и

культурных ценностей в безопасные районы, внедрение новых современных технических средств и технологий для выполнения мероприятий по ГО;

Организация работы по созданию в целях ГО запасов (резервов) материально-технических и иных средств;

Обеспечение необходимого уровня готовности систем оповещения сотрудников и обучающихся.

11. Обучение личного состава КБГУ в области ГО проводится по следующим группам:

Руководящий состав Университета;

Специалисты (штатные работники) ГО Университета;

Работники Университета, входящие в состав формирований ГО;

Работники Университета, не входящие в состав формирований ГО;

12. Повышение квалификации руководящих работников, специалистов (штатных работников) ГО, работников, входящих в состав формирований ГО, профессорско-преподавательского состава дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» осуществляется в учебно-методических центрах (УМЦ), а также иных учебных заведениях МЧС России (в соответствии с категорией обучаемых).

IV. Основные задачи, функции и полномочия КБГУ в области гражданской обороны

13. Основными задачами КБГУ в области гражданской обороны являются:

Организация подготовки сотрудников и обучающихся в области ГО;

Создание, модернизация, развитие и поддержание в состоянии постоянной готовности систем оповещения и управления ГО с целью своевременного оповещения по сигналам ГО сотрудников и обучающихся об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также для оперативного управления системой ГО КБГУ;

Учёт защитных сооружений и осуществление контроля за их состоянием, содержанием и обслуживанием;

Обеспечение средствами индивидуальной защиты личного состава НФГО, утилизация запасов средств индивидуальной защиты с истекшими сроками хранения;

Создание и подготовка личного состава формирований ГО для проведения неотложных работ, поддержания общественного порядка и оказания медицинской помощи пострадавшим в очагах поражения в случае возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие ЧС природного и техногенного характера;

Повышение устойчивости функционирования объекта путём разработки и реализации в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий ГО, заблаговременного создания запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения или восстановления учебного процесса;

14. Основными функциями КБГУ в области гражданской обороны являются:

Организация планирования и проведения мероприятий ГО по разработке и корректировке плана ГО, разработке комплектов документов, регламентирующих работу КБГУ в области ГО, приему сигналов ГО и доведению их до руководящего состава КБГУ;

Оповещение сотрудников и обучающихся об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию объектовой системы оповещения;

Подготовка руководящего состава Университета в области ГО;

Создание, оснащение, подготовка служб ГО, формирований ГО, а также осуществление их учёта;

Обеспечение организацией и руководство проведением неотложных работ;

Создание, накопление, хранение и освежение в целях ГО запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на объекте;

Обучение сотрудников и обучающихся Университета способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

Ведение учёта выполняемых мероприятий в области ГО;

Поддержание устойчивого функционирования объекта в военное время;

Учёт защитных сооружений и обеспечение контроля за их состоянием, содержанием и обслуживанием;

Проведение командно-штабных учений (тренировок) по ГО, а также участие в организации проведения учений и тренировок по мобилизационному развёртыванию и выполнению мобилизационных планов;

Контроль за выполнением принятых решений и утверждённых планов по выполнению мероприятий ГО.

15. КБГУ в пределах своих полномочий и в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования России:

Принимает локальные нормативные акты в области ГО, доводит их требования до сведения структурных подразделений, сотрудников и обучающихся и контролирует их выполнение;

Разрабатывает и реализует Планы ГО, согласованные с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области ГО, организует проведение мероприятий по ГО, включая подготовку необходимых сил и средств;

Создаёт и поддерживает в состоянии постоянной готовности технические системы управления ГО и системы оповещения сотрудников и обучающихся об опасностях, возникающих при военных конфликтах или

вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

Создаёт и содержит в целях ГО запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

V. Основные мероприятия КБГУ, осуществляемые в целях решения задач в области гражданской обороны, организация и порядок их выполнения

16. Основными мероприятиями по ГО, осуществляемыми КБГУ в целях решения задачи, связанной с подготовкой в области ГО, являются:

Развитие нормативно-методического обеспечения функционирования системы подготовки сотрудников и обучающихся КБГУ в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера;

Планирование и осуществление обучения сотрудников и обучающихся в области ГО;

Создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки сотрудников и обучающихся в области ГО;

Пропаганда знаний в области ГО.

17. Основными мероприятиями по ГО, осуществляемыми КБГУ в целях решения задачи, связанной с оповещением сотрудников и обучающихся об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера, являются:

Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности объектовой системы оповещения сотрудников и обучающихся, осуществление её модернизации на базе технических средств нового поколения;

Комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания, а также других технических средств передачи информации;

Сбор информации и обмен ею.

18. Основными мероприятиями по ГО, осуществляемыми КБГУ в целях решения задач, связанной с предоставлением сотрудникам и обучающимся убежищ и средств индивидуальной защиты, являются:

Поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений ГО (далее – ЗС ГО) и их технических систем;

Приспособление в мирное время и при переводе ГО с мирного на военное время заглубленных помещений для укрытия сотрудников и обучающихся;

Обеспечение укрытия сотрудников и обучающихся в ЗС ГО;

Хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты личного состава НФГО;

Предоставление сотрудникам и обучающимся средств коллективной защиты в установленные сроки.

19. Основными мероприятиями по ГО, осуществляемыми КБГУ в целях решения задачи, связанной с проведением неотложных работ (далее - НР) в случае возникновения опасностей для сотрудников и обучающихся при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера, являются:

Создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств ГО, а также разработка планов их действий;

Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения НР;

Осуществление взаимодействия сил ГО объекта с Вооружёнными Силами Российской Федерации, другими войсками, воинскими формированиями и органами, а также со специальными формированиями, создаваемыми в военное время.

20. Основными мероприятиями по ГО, осуществляемыми КБГУ в целях решения задачи, связанной с первоочередным обеспечением сотрудников и обучающихся, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, в том числе с медицинским обслуживанием, включая оказание первой медицинской помощи, являются:

Планирование и организация основных видов жизнеобеспечения сотрудников и обучающихся;

Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

Нормированное снабжение сотрудников и обучающихся продовольственными и непродовольственными товарами;

Предоставление сотрудникам и обучающимся коммунально-бытовых услуг;

Проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди сотрудников и обучающихся, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;

Осуществление эвакуации пострадавших в лечебные учреждения;

Предоставление сотрудникам и обучающимся информационно-психологической поддержки.

21. Основным мероприятием по ГО, осуществляемым КБГУ в целях решения задачи, связанной с восстановлением и поддержанием порядка на объекте при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера, является создание сил охраны общественного порядка, их оснащение материально-техническими средствами и подготовка в области ГО.

23. Основными мероприятиями по ГО, осуществляемыми КБГУ в целях решения задачи, связанной с разработкой и осуществлением мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования Университета в военное время, являются:

Создание и организация работы в мирное и военное время объектовой комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования;

Разработка и проведение мероприятий, направленных на повышение надёжности функционирования систем энерго- и водоснабжения;

Разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий ГО;

Планирование, подготовка и проведение НР в военное время;

Заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и (или) восстановления учебного процесса;

Создание страхового фонда документации.

24. Основными мероприятиями по ГО, осуществляемыми КБГУ в целях решения задачи, связанной с обеспечением постоянной готовности сил и средств ГО, являются:

Создание и оснащение современными техническими средствами сил ГО объекта;

Обучение сил ГО объекта, проведение учений и тренировок по ГО;

Разработка и корректировка планов действий сил ГО объекта.

VI. Заключительные положения

25. Финансирование мероприятий по ГО в КБГУ и защите сотрудников и обучающихся Университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Организация разработки и выполнения документов, основных мероприятий по направлениям деятельности ГО проводится КБГУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами МЧС России.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ руководителя гражданской обороны и его заместителей.

Руководитель гражданской обороны (заместители руководителя ГО) обязан:

1. В режиме повседневной деятельности:

Обеспечить поддержание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ), штаба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - штаб по делам ГО и ЧС), служб и формирований КБГУ в готовности к экстренным действиям;

Организовать разработку и своевременную корректировку плана действий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера и плана ГО, планов формирований ГО и другой необходимой документации;

Осуществлять руководство деятельностью КЧС и ОПБ и штаба по делам ГО и ЧС в соответствии с годовыми планами, регулярно проводить заседания КЧС и ОПБ;

Изучать близлежащие потенциально опасные объекты, выявлять источники опасности на своем объекте, прогнозировать последствия возможных ЧС, принимать меры по их предотвращению, сокращению возможных потерь и ущерба;

Организовывать мероприятия по повышению устойчивости функционирования объекта при возникновении ЧС мирного и военного времени;

Создавать локальную систему оповещения;

Руководить планированием эвакуационных мероприятий как на мирное, так и на военное время;

Проводить подготовку КЧС и ОПБ, штаба по делам ГО и ЧС, формирований и персонала КБГУ к действиям в ЧС мирного и военного времени.

2. В режиме повышенной готовности:

С получением информации (распоряжение, сигнал) об угрозе или возникновении ЧС привести в готовность КЧС и ОПБ, штаб по делам ГО и ЧС, службы и формирования ГО, систему связи и оповещения, ввести усиленный режим работы с круглосуточным дежурством руководящего состава КЧС и ОПБ, дежурных смен;

Своевременно докладывать вышестоящим органам управления, информировать подчиненных, соседей о сложившейся обстановке и возможном ее развитии;

Развернуть работу по выявлению причин ухудшения обстановки на объекте и прилегающей к нему территории, прогнозировать их масштабы и выработать предложения по ее нормализации;

Усилить наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды и прилегающей к объекту территории;

Принять меры по защите персонала КБГУ, окружающей среды и повышению устойчивости его функционирования;

Организовать проверку служб жизнеобеспечения КБГУ к действиям в соответствии с прогнозируемой обстановкой;

При необходимости уточнить задачи силам и средствам, предназначенным для ликвидации угрозы возникновения ЧС, и выдвинуть их к местам возможных действий.

3. В режиме чрезвычайной ситуации:

Перевести КЧС и ОПБ, штаб по делам ГО и ЧС, начальников служб и формирований ГО на круглосуточный режим работы;

Осуществить мероприятия по защите персонала объекта;

Выдвинуть основной состав КЧС и ОПБ, штаба по делам ГО и ЧС, формирований объекта к местам проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее – АСДНР);

Лично и через штаб по делам ГО и ЧС и членов КЧС и ОПБ руководить АСДНР;

Руководить проведением мероприятий по устойчивому функционированию объекта, первоочередному жизнеобеспечению персонала;

При угрозе жизни и здоровью персоналу КБГУ провести его эвакуацию в безопасный район;

Докладывать вышестоящим органам управления об обстановке и проводимых мероприятиях, информировать подчиненных и соседей;

Организовать оценку масштабов происшествия, размеров ущерба и последствий ЧС.

4. При подготовке и проведении мероприятий ГО:

Руководить доукомплектованием личным составом, техникой и специальным имуществом служб и формирований ГО;

Содержать защитные сооружения в постоянной готовности к приему укрываемых;

Накапливать средства индивидуальной защиты и специальное имущество ГО, организовать их хранение и быть в готовности к выдаче в установленном порядке;

Обеспечить выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта в военное время;

Осуществлять мероприятия по уменьшению опасности возникновения вторичных очагов поражения;

Руководить подготовкой органа управления, служб и сил ГО, рабочих и служащих, не вошедших в формирования;

Проводить мероприятия по накоплению и защите имеющихся на объекте продовольствия, питьевой воды и водоемисточников от радиоактивного, химического и бактериологического заражения;

Разрабатывать и представлять в соответствующие инстанции предложения по проведению мероприятий ГО, требующих значительных затрат материальных средств;

Организовать выполнение мероприятий по управлению, оповещению, связи и взаимодействию;

Организовать ввод в действие плана ГО объекта и планов служб ГО;

Обеспечивать продовольствием, медицинским имуществом и питьевой водой укрываемых в защитных сооружениях;

Руководить проведением мероприятий по подготовке загородной зоны к приему эвакуируемых;

Организовать и провести эвакуацию и рассредоточение рабочих, служащих и членов их семей при получении соответствующего сигнала (распоряжения);

Проводить мероприятия по светомаскировке;

Лично руководить АСДНР в очаге поражения и восстановлением производственной деятельности объекта.