

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

Институт права, экономики и финансов

Кафедра экономики и учетно-аналитических информационных систем

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОПОП

Ассист Г.А. Эфендиева

«30» сентября 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**
«КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ»

Специальность

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Специализация

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Квалификация выпускника

Экономист

Форма обучения

Очная

Нальчик 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.
2. Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения профессиональной образовательной программы.
3. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Карта компетенций

Код и наименование компетенции выпускника

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

Код и наименование индикатора достижения компетенций выпускника

ОПК-2.3 Способен анализировать и использовать данные различных видов учета и отчетности, другой экономической информации для прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта и оценки ее эффективности, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

Тип компетенции: общепрофессиональная компетенция выпускника образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», уровень ВО – специалитет.

1.1. Этапы формирования компетенций и средства оценивания

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Виды оценочных материалов, обеспечивающих формирование компетенций
Код и наименование компетенции выпускника ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и	Знать: – понятийный аппарат данной дисциплины; – законодательные акты и нормативно-справочную документацию, регулирующие контрольно-ревизионную деятельность хозяйствующих субъектов; – методологические принципы контроля и ревизии; – экспертное исследование операций во всех разделах бухгалтерского учета и отчетности; – особенности формирования экспертного заключения.	Оценочные материалы для практических занятий. Оценочные материалы для коллоквиума. Оценочные материалы для проведения тестирования. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.
	Уметь: – оперативно формировать информационную базу на основе достоверных данных с	Оценочные материалы для практических занятий. Оценочные материалы

<p>прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p> <p>Код и наименование индикатора достижения компетенций выпускника</p>	<p>использованием различных внутренних и внешних источников;</p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать полученные результаты в рамках рассматриваемого дела, выносимого на экспертизу; – использовать новые информационные технологии и современное компьютерное обеспечение в процессе разработки и контроля инвестиционных решений; – работать самостоятельно и в составе группы аналитиков; – адаптировать полученные знания и навыки к условиям конкретных контрольно-ревизионных процедур. 	<p>для проведения тестирования.</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации</p>
<p>ОПК-2.3. Способен анализировать и использовать данные различных видов учета и отчетности, другой экономической информации для прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта и оценки ее эффективности, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой осуществления контроля и ревизии; – методикой составления акта ревизии. 	<p>Оценочные материалы для практических занятий.</p> <p>Оценочные материалы для проведения тестирования.</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации</p>

1.2. Критерии формирования оценок на различных этапах их формирования

Текущий и рубежный контроль

Оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость обучающегося по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ. Общий балл складывается в результате проведения текущего и рубежного контроля по дисциплине:

Этап (уровень)	Первый этап (уровень)	Второй этап (уровень)	Третий этап (уровень)
Баллы	36-50 баллов	51-60 баллов	61-70 баллов
Характеристика	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно»	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо»	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично»

Промежуточная аттестация (экзамен)

Оценка	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Баллы	61-80 баллов	81-90 баллов	91-100 баллов
Характеристика	Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания и частично (полностью) выполнил третье задание экзаменационного билета. Обучающийся имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания либо полностью выполнил одно задание и частично выполнил два остальных задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного	Обучающийся имеет 51 балл по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене выполнил полностью все задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 52-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания и частично (полностью) выполнил третье задание экзаменационного билета. Обучающийся имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на	Обучающийся имеет 61 балл по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене выполнил полностью все задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 62-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания и частично (полностью) выполнил третье задание экзаменационного билета

	контроля, на экзамене не выполнил ни одного задания экзаменационного билета	полностью выполнил два задания либо полностью выполнил одно задание и частично выполнил два остальных задания экзаменационного билета	
--	---	---	--

На первом (начальном) этапе формирования компетенции формируются знания, умения и навыки, составляющие базовую основу компетенции, без которой невозможно ее дальнейшее развитие. Обучающийся воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу.

На втором (основном) этапе формирования компетенции приобретает опыт деятельности, когда отдельные компоненты компетенции начинают «работать» в комплексе и происходит выработка индивидуального алгоритма продуктивных действий, направленных на достижение поставленной цели. На этом этапе обучающийся осваивает аналитические действия с предметными знаниями по конкретной дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя координирование хода работы, переносит знания и умения на новые условия.

Третий (завершающий) этап – это овладение компетенцией. Обучающийся способен использовать знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа обучающийся демонстрирует итоговый уровень сформированности компетенции.

2. Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения профессиональной образовательной программы

Примерный перечень оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД
3.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

4.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Тема рефератов
7.	Задача (практическое задание)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий	Комплект задач и заданий
8.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме	Тематика эссе

3. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

3.1. Задания для рубежного контроля

Контролируемая компетенция ОПК-2, индикатор достижения компетенции ОПК-2.3

Вопросы для коллоквиума

Рейтинговый рубеж № 1 (ОПК-2, ОПК-2.3)

1. Органы контроля и ревизии.
2. Планирование контрольно-ревизионной работы.
3. Документация в ревизионной работе.
4. Внутренний аудит.
5. Планирование и подготовка к проведению ревизии.
6. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы.
7. Содержание комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации.
8. Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации.

9. Формы взаимодействия контрольно-ревизионных с следственных органов.
10. Требования к оформлению результатов ревизии. Выводы и предложения по результатам ревизии.
11. Принятие решений по результатам ревизии и организации контроля за их исполнением.
12. Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности.
13. Специальные методические приемы документального и прямого контроля при проведении проверок и ревизий.
14. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации.
15. Обследование и расследование в процессе ревизии.
16. Способы и технические приемы фактического контроля, их характеристика и условия применения.
17. Способы и технические приемы документального контроля, их характеристика и условия применения.

Особенности проведения ревизии в условиях компьютерной обработки экономической информации

Рейтинговый рубеж № 2(ОПК-2, ОПК-2.3)

1. Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности.
2. Ревизия кассовых операций, соблюдения кассовой дисциплины и целевого использования денежных средств.
3. Проверка операций по расчетному счету и другим счетам в банках.
4. Ревизия прочих денежных средств.
5. Задачи, последовательность и источники ревизии.
6. Ревизия расчетов с заказчиками. Проверка соблюдения цен и тарифов.
7. Ревизия расчетов с подотчетными лицами.
8. Ревизия расчетов с дебиторами и кредиторами.
9. Ревизия кредитных операций.
10. Задачи, последовательность и источники ревизии.
11. Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств.
12. Ревизия операций по поступлению и выбытию основных средств.
13. Проверка правильности начисления и использования амортизационных отчислений.
14. Проверка операций по ремонту основных средств.
15. Задачи, последовательность и источники ревизии.
16. Проверка складского хозяйства, складских операций и обеспечения сохранности материальных ценностей.
17. Проверка операций по движению материалов на центральном складе, в кладовых, ателье и мастерских.
18. Ревизия и контроль использования материалов в производстве.
19. Ревизия операций с малоценными и быстроизнашивающимися предметами.
20. Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции.

Рейтинговый рубеж № 3(ОПК-2, ОПК-2.3)

1. Задачи, последовательность и источники ревизии.
2. Ревизия расчетов с заказчиками.
3. Проверка соблюдения цен и тарифов.
4. Ревизия расчетов с подотчетными лицами.
5. Ревизия расчетов с дебиторами и кредиторами.
6. Ревизия кредитных операций.
7. Задачи, последовательность и источники ревизии.
8. Ревизия расчетов с заказчиками.
9. Проверка соблюдения цен и тарифов.

- 10.Ревизия расчетов с подотчетными лицами.
- 11.Ревизия расчетов с дебиторами и кредиторами.
- 12.Ревизия кредитных операций.
- 13.Задачи, последовательность и источники ревизии.
- 14.Проверка выполнения плана по труду, использования рабочего времени.
- 15.Ревизия и контроль использования фонда заработной платы.
- 16.Проверка структуры и организации аппарата управления.
- 17.Ревизия расчетов с рабочими и служащими по оплате труда.
- 18.Задачи, последовательность и источники ревизии.
- 19.Проверка состояния и организации первичного учета.
- 20.Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности.

Методические рекомендации

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (2-3 человека). Преподаватель задает несколько конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с материалом, вынесенным на собеседование.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он определяет темы и проблемы, выносимые на собеседование, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению литературы и интернет-источников, вопросов для самопроверки.

Коллоквиум, в случае необходимости, может проводиться в дистанционной форме, в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>) с использованием сервисов онлайн конференций для проведения вебинаров BigBlueButton, Jitsi.

Критерии оценивания

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
5-6 баллов («отлично»)	<p>Ответы получены 80-100 % заданных вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка
3-4 балла («хорошо»)	<p>Ответы даны на 60-80 % заданных вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 2 недочетов
1-2 балл («удовлетворительно»)	<p>Ответы даны на 40-60 % вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок); – излагает материал непоследовательно, допускает более 2 недочетов
0 баллов («неудовлетворительно»)	<p>Ответы даны менее чем на 40 % вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки)

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

5.2.2. Контрольные задания для тестирования (ОПК-2, ОПК-2.3)

I:

S: Контроль является средством обратной связи между:

- : партнерами предприятия
- : учредителями предприятия
- +: системой управления и объектом управления
- : структурными подразделениями

I:

S: Для проверки учета материалов используют счет:

- : 04
- : 57
- +: 10
- : 01

I:

S: На всю финансово-хозяйственную деятельность контролируемого объекта, распространяются:

- +: общие задачи
- : требования по уплате налога на доходы физических лиц
- : частные задачи
- : требования по использованию производственных запасов

I:

S: Контроль является частью:

- +: государственного и хозяйственного механизма
- : политической системы общества
- : научно-технического прогресса
- : человеческой цивилизации

I:

S: Установление достоверности финансовой отчетности и показателей баланса, а также соответствия организации бухгалтерского учета установленным стандартам и нормативным положениям по его ведению -цель

- : планирования
- : рекламы
- +: внешнего аудита (аудита по закону)
- : кредитования

I:

S: Цель финансового контроля состоит в содействии рационального использования:

- : технических средств предприятия

- : технологических разработок
- : имени предприятия
- +: активов предприятия

I:

S: Основная задача службы внутреннего финансового контроля

- (внутренний аудит) в экономически развитых странах:
- :ужесточение условий труда работников
- :обеспечение техники безопасности
- +:увеличение прибыли
- :обеспечение бесперебойного снабжения

I:

S: Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы, могут оказывать услуги.

- :бытовые
- :строительные
- :транспортные
- +:сопутствующие аудит

I:

S: Наиболее распространенными методами государственного финансового контроля являются научные исследования

- :консультации
- :публикации
- +: проверки и ревизии

I:

S: Деятельность, имеющая свою методологию и позволяющая определять соблюдение финансового законодательства и финансовой дисциплины экономическим субъектом, а также, целесообразность и эффективность, осуществляемых им финансовых операций, является:

- :информационной деятельностью
- :частью технологического процесса
- :производственной технологией
- +:финансовым контролем(+)

I:

S: В соответствии с установленным законодательством Российской Федерации разграничением функций и полномочий, на Счетную палату Российской Федерации, Центральный банк Российской Федерации, Министерство финансов Российской Федерации (Главное управление федерального казначейства и Контрольно-ревизионное управление), Министерство Российской Федерации по налогам и сборам, Государственный таможенный комитет Российской Федерации, Федеральную службу России по валютному и экспортному контролю, контрольно-ревизионные органы федеральных органов исполнительной власти, а также иные органы, осуществляющие контроль за поступлением и расходованием средств федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов, возлагается финансовый контроль.

- +:государственный
- :общественный

-:коммерческий

-:рабочий

I:

S: Контроль является средством обратной связи между партнерами предприятия

+:системой управления и объектом управления(+)

-:учредителями предприятия

-:структурными подразделениями

I:

S: Уставный капитал после государственной регистрации организации отражен на:

-:Д-т счете 04 и К-т субсчете 08-5

-:Д-т счете 10 и К-т счете 75-1

+:Д-т субсчете 75-1 и К-т счете 80

-:Д-т субсчете 75-1 и К-т субсчете 08-5

I:

S: Формой последующего контроля является:

-:таксировка

-:документирование хозяйственных операций

-:анализ и ревизия

+:корректировка

I:

S: Погашены кредиты банков наличными:

+:Д-т счета 66, К-т счета 50

-:Д-т счета 70, К-т счета 50

-:Д-т субсчета 75-2, К-т счета 50

-:Д-т счета 71, К-т субсчета 50-3

I:

S: Из перечисленного наряду с правом выдавать наличные деньги подотчетна командировочные расходы организации могут выдать их под отчет на:

-:хозяйственно-операционные расходы; операции по закупке товаров мелкооптовыми партиями;

+: представительские расходы

-:операции по закупке товаров мелкооптовыми партиями; оплату труда работников;

-:покрытие недостач товаров, выявленных при инвентаризации у материально-ответственных лиц

-:хозяйственно-операционные расходы;

-:представительские расходы;

-:оплату труда работников

-:операции по закупке товаров мелкооптовыми партиями

I:

S: Доступность общественности к информации, полученной в результате контроля, предусматривается _____ контроля.

-:объективностью

- :компетентностью
- :независимостью
- +:гласностью

I:

S: В кассу неизрасходованные подотчетные суммы возвращаются на:

- :Д-т счета 50 и К-т счета 73-2
- :Д-т счета 50 и К-т счета 90-1
- :Д-т счета 50 и К-т счета 92-1
- +:Д-т счета 50 и К-т счета 71

I:

S: Все виды проверок и ревизий должны содействовать повышению эффективности хозяйствования и работе предприятия:

- :имеют право остановить
- :имеют право прекратить
- :имеют право нарушить
- +:не нарушать

I:

S: Результаты ревизий и проверок предприятию, подвергшемуся контролю ...

- :сообщаются штрафные санкций
- :сообщаются частично
- :не сообщаются
- +:сообщаются полностью

I:

S: Независимым от Правительства РФ, постоянно действующим органом государственного финансового контроля, образуемым Федеральным собранием Российской Федерации и подотчетным ему, является:

- :Аудиторская палата РФ
- +:Счетная палата РФ
- :Контрольно-ревизионный департамент
- :Главное контрольное управление Президента РФ

I:

S: Обязательный аудит — ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации или индивидуального предпринимателя, осуществляется:

- :внешними управляющими
- :внутренними аудиторами
- +:аттестованными аудиторами
- :профессиональными бухгалтерами

I:

S: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 1996 г. № 1095 «О мерах по обеспечению государственного финансового контроля в Российской Федерации» регламентирует обеспечение государственного финансового контроля в Российской Федерации, а в вопросах государственного финансового контроля ...

- :не является основной методикой
- :не является основным нормативным документом

+ : является основным нормативным документом

- : является основной методикой

I:

S: Признано необходимым проведение соответствующими контрольными финансовыми органами комплексных ревизий и тематических проверок поступлений и расходования бюджетных средств в федеральных органах исполнительной власти, а также на предприятиях, учреждениях и организациях, использующих средства федерального бюджета, не реже одного раза в:

- : полугодие

- : декаду

- : квартал

+ : год

I:

S: Ревизия — это проверка ...

- : проверка записей в регистрах бухгалтерского учета за определенный период

- : условий хранения имущества, документов, состояния складских помещений, наличия готовой продукции

+ : финансово-хозяйственной деятельности предприятий, организаций, учреждений и должностных лиц за определенный период

- : полноты отражения в бухгалтерском учете имущества организации и ее обязательств за определенный период

I:

S: В государствах тоталитарного типа, с преобладающей государственной собственностью государственный финансовый контроль носит глобальный административный характер, преследуя, в основном:

- : увеличение прибыли

- : обеспечение техники безопасности

+ : фискальные цели

- : ужесточение условий труда работников

I:

S: Контролирующие структуры в составе государственных ведомств осуществляют проверки и ревизии:

- : частных компаний

- : акционерных обществ

+ : в подведомственных учреждениях

- : общественных фондов

I:

S: Получение денег в кассу с расчетного счета отображено:

- : Д-т счета 50 и К-т счета 50

- : Д-т счета 51 и К-т счета 50

+ : Д-т счета 50 и К-т счета 51

- : Д-т счета 70 и К-т счета 50

I:

S: Акцептованы счета поставщиков основных средств:

- : Д-т субсчета 08-4 и К-т субсчета 76

-:Д-т субсчета 08-4 и К-т счета 08-4

+:Д-т субсчета 08-4 и К-т счета 60

-:Д-т счета 01 и К-т счета 08-4

I:

S: Корректировка деятельности предприятия и отдельных его частей с целью увеличения его эффективности и подтверждение достоверности внутренней и внешней отчетности предприятия являются:

-:оптимизацией налоговых исчислений

-:проведением производственных экспериментов

+:функциями контроля

-:формой организации производства

I:

S: Переданы денежные средства из операционной кассы в кассу организации:

-:Д-т счета 50, К-т счета 55

+:Д-т счета 50-1, К-т счета 50-2

-:Д-т счета 50, К-т счета 51

-:Д-т счета 50, К-т счета 52

I:

S: Путем анализа показателей оперативной отчетности, проведения тематических проверок как вышестоящими организациями, так и специалистами самих предприятий (объединений), организаций и фирм осуществляется _____ контроль.

+:текущий (оперативный)

-:предварительный

-:плановый

-:последующий

I:

S: Амортизация нематериальных активов основного производства начисляется на:

+:Д-т субсчета 20 и К-т счета 04, 05

-:Д-т счета 23 и К-т счета 04, 95

-:Д-т субсчета 08-5 и К-т субсчета 98-2

-:Д-т субсчета 20 и К-т счета 98-2

I:

S: В эксплуатацию основные средства вводятся на:

-:Д-т счета 01 и К-т счета 60

-:Д-т субсчета 08-4 и К-т субсчета 76

+:Д-т счета 01 и К-т счета 08-4

I:

S: Предписания Главного контрольного управления Президента РФ об устранении финансовых нарушений должны быть рассмотрены в течение:

-:в течение года

-:в течение полугодия

+:десяти дней

-:одного месяца

I:

S: Деятельность, имеющая свою методологию и позволяющая определять соблюдение финансового законодательства и финансовой дисциплины экономическим субъектом, а также, целесообразность и эффективность, осуществляемых им финансовых операций, является:

- :производственной технологией
- :частью технологического процесса
- :информационной деятельностью
- +:финансовым контролем

I:

S: Аудиторские фирмы осуществляют проверку и подтверждение достоверности отчетной информации и законности финансовых операций: по указаниям правительственных учреждений:

- :по указаниям правоохранительных органов
- :на общественных началах
- +:на коммерческой основе

I:

S: К оплате счета поставщиков принимаются на:

- :Д-т субсчета 08-5 и К-т счета 66, 67
- :Д-т субсчета 08-5 и К-т субсчета 58
- :Д-т счета 04 и К-т субсчета 58
- +:Д-т субсчета 08-5 и К-т счета 60

I:

S: Контрольно-ревизионные управления (отделы) соответствующих отраслевых министерств, государственных комитетов и других ведомств являются органами _____ контроля.

- :аудиторского
- :внутрихозяйственного
- :внешнего
- +:ведомственного

I:

S: Д-т счета 50, К-т счета 60 — ...

- :получены деньги в кассу с валютного счета
- :отражен возврат в кассу излишки выданных сумм оплаты труда
- :отражена продажа продукции (работ, услуг) за наличный расчет
- +:отражен возврат поставщиками ранее полученных ими платежей

I:

S: Запись на счетах бухгалтерского учета Д-т счета 55, К-т счета 51 означает:

- :зачислены средства на аккредитив (специальный счет, депозит) с валютного счета
- :получены на специальный счет средства от покупателей и заказчиков в оплату проданной продукции (работ, услуг)
- +:зачислены денежные средства на аккредитив (специальный счет, депозит) с расчетного счета
- :перечислены средства с аккредитива в оплату продукции (работ, услуг) поставщикам

I:

S: Для проверки отчета о движении денежных средств используются записи на счетах:

-:96, 97, 98, 99, 92

-:40, 41, 42, 43, 44

+:50, 51, 52, 55, 57

-:80, 81, 82, 83, 84

I:

S: Поступили ценные бумаги в счет вкладов в уставной капитал:

-:Д-т 07 К-т 75-1

-:Д-т 41 К-т 75-1

-:Д-т 08-3 К-т 75-1

+:Д-т 58-1, 58-2 К-т 75-1

I:

S: Получены денежные средства в кассу с расчетного счета:

+:Д-т счета 50, К-т счета 51

-:Д-т счета 50-1, К-т счета 50-2

-:Д-т счета 50, К-т счета 52

-:Д-т счета 50, К-т счета 55

I:

S: Исторически финансовый контроль возник как:

-:общественный

+:государственный

-:рабочий

-:коммерческий

I:

S: Внутрихозяйственный контроль (внутренний аудит) на крупных предприятиях (объединениях) и в акционерных обществах проводят:

-:аттестованные аудиторы

+:штатные контролеры — ревизоры

-:работники министерства финансов

-:акционеры предприятия

I:

S: Контроль, при котором количественное и качественное состояние проверяемого объекта устанавливается на основании обследования, осмотра, пересчета, взвешивания, лабораторного анализа и других способов проверки фактического состояния объектов, — это _____ контроль.

-:внутренний

-:документальный

-:внешний

+:фактический

I:

S: Действительное состояние объекта проверки позволяет установить совместное проведение _____ контроля.

+:документального и фактического

- :внутреннего и внешнего
- :планового и внепланового
- :ведомственного и вневедомственного

I:

S: Первоначальная стоимость недостающего объекта нематериальных активов, выявленная при инвентаризации:

- :Д-т субсчета 94 и К-т счета 91
- +:Д-т счета 91 и К-т счета 04
- :Д-т счета 91 и К-т счета 91
- :Д-т субсчета 05 и К-т субсчета 91

I:

S: Основная задача службы внутреннего финансового контроля (внутренний аудит) в экономически развитых странах:

- :обеспечение бесперебойного снабжения
- +:увеличение прибыли
- :ужесточение условий труда работников
- :обеспечение техники безопасности

I:

S: В соответствии с действующим законодательством главная ответственность за организацию финансового контроля на каждом конкретном предприятии и организации прежде всего возлагается на:

- :Министерство финансов РФ
- :Его работников
- :Министерство РФ по налогам и сборам
- +:Его непосредственного собственника

I:

S: Одним из принципов организации финансового контроля, разработанных мировым сообществом и изложенных в Лимской декларации ИНТОСАИ, является:

- +:независимость
- :уступчивость
- :уверенность
- :ответственность

I:

S: Суммы недостач и потерь готовой продукции внесены виновными лицами в кассу организации:

- :Д-т субсчета 91-2, К-т счета 94
- +:Д-т счета 50, К-т счета 73-2
- :Д-т счета 76, К-т счета 51
- :Д-т счета 26, К-т счета 94

I:

S: Поступили денежные средства от покупателей:

- :Д-т счета 41, К-т субсчета 91-2
- :Д-т субсчета 91-2, К-т счета 10

+:Д-т счета 51, К-т счета 62
-:Д-т счета 15, К-т счета 91-2

I:

S: За нарушение правил ведения бухгалтерского учета и отчетности кодексом РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ:

-:предусмотрена только административная ответственность
-:никакие меры ответственности не предусмотрены
-:штрафные санкции не предусмотрены
+:предусмотрены штрафные санкции

I:

S: Налоговое ведомство с подчинением Президенту, Правительству либо Министерству финансов, контролирует поступление налоговых доходов:

-:на расчетные счета общественных фондов
+:в государственную казну
-:в уставный капитал унитарных предприятий
-:на расчетные счета налоговых инспекций

I:

S: Выплата заработной платы из кассы работникам отображена:

-:Д-т счета 71, К-т субсчета 50-3
-:Д-т счета 66, К-т счета 50
+:Д-т счета 70, К-т счета 50
-:Д-т счета 51, К-т счета 50

I:

S: На государственный (вневедомственный), ведомственный, аудиторский и внутрихозяйственный контроль подразделяется _____ группа -:формы контроля.

-:затратная группа
-:нормативная группа
+:организационная
-:апелляционная группа

I:

S: Финансовый контроль в своей деятельности использует в зависимости от охвата вопросов методы:

+:общий и детальный
-:ведомственный и вневедомственный
-:плановый и внеплановый
-:внутренний и внешний

I:

S: В установлении достоверности и законности хозяйственных операций поданным первичной документацией, учетных регистров и отчетности, в которых они нашли отражение, заключается _____ контроль.

-:внутренний
+:документальный

-:внешний
-:фактический

I:

S: Для проверки учета основных средств используют счет:

+:01
-:57
-:10
-:04

I:

S: Факт обоснованной выдачи наличных денег подотчетному лицу сопровождается бухгалтерской записью:

-:Д-т счета 20, К-т счета 71
-:Д-т счета 10, К-т счета 71
-:Д-т счета 44, К-т счета 71
+:Д-т счета 71, К-т счета 50

I:

S: Цель ведомства главного ревизора — аудитора (счетной палаты) — контроль за расходованием средств и имущества:

-:акционерного
-:коллективного
-:частного
+:государственного

I:

S: Перечислены дивиденды с валютного счета организации:

-:Д-т 75-2 К-т 51
-:Д-т 70 К-т 68
+:Д-т 75-2 К-т 52
-:Д-т 72-5 К-т 68

I:

S: Вознаграждения посреднических организаций, через которые приобретены объекты основных средств, отражены на:

-:Д-т субсчете 08-4 и К-т счете 60
+:Д-т субсчете 08-4 и К-т субсчете 76
-:Д-т счете 01 и К-т счете 08-4

I:

S: Счета поставщиков за МПЗ с расчетного счета оплачиваются на:

+:Д-т счета 60 и К-т счета 51
-:Д-т счета 59 и К-т счета 51
-:Д-т счета 10 и К-т счета 60
-:Д-т счета 10 и К-т счета 79

I:

S: До принятия управленческих решений и совершения хозяйственных операций осуществляется контроль:

+:предварительный
-:последующий
-:плановый
-:текущий

I:

S: Амортизация основных средств управленческого назначения начисляется:

-:Д-т счета 21 и К-т счета 02
-:Д-т счета 23 и К-т счета 02
-:Д-т счета 20 и К-т счета 02
+:Д-т счета 26 и К-т счета 02

I:

S: Поступили основные средства в счет вкладов учредителей в уставной капитал в денежной оценке:

-:Д-т 07 К-т 75-1
+:Д-т 08-3 К-т 75-1
-:Д-т 41 К-т 75-1
-:Д-т 58-1, 58-2 К-т 75-1

I:

S: Всестороннюю оценку производственной и финансово-хозяйственной деятельности предприятия (объединения), эффективности использования производственного потенциала, обеспечения сохранности хозяйственных ресурсов, использования внутренних резервов, повышения эффективности производства и совершенствования хозяйствования дает:

-:наблюдение
-:учет
-:планирование
+:ревизия

I:

S: Проценты по кредитам и займам, использованным на приобретение нематериальных активов до принятия их к учету, начисляются на:

-:Д-т субсчета 08-5 и К-т счета 60
-:Д-т счета 04 и К-т субсчета 58
-:Д-т субсчета 08-5 и К-т субсчета 58
+:Д-т субсчета 08-5 и К-т счета 66, 67

I:

S: Списаны на убытки недостачи и потери готовой продукции сверх норм естественной убыли, во взыскании которых отказано судом:

-:Д-т счета 50, К-т счета 73-2
-:Д-т счета 76, К-т счета 51
+:Д-т субсчета 91-2, К-т счета 94
-:Д-т счета 26, К-т счета 94а

I:

S: Неукоснительным соблюдением контролерами действующего законодательства и их высоким профессионализмом обеспечивается:

- :гласность контроля
- :независимость контроля
- :качество продукции контролируемого предприятия
- +:объективность и компетентность контроля

I:

S: Резерв под снижение стоимости материальных ценностей — это:

- :фактическая стоимость материалов, которые морально устарели
- :покупная стоимость запасов, потерявших свое первоначальное качество
- +:разница между текущей рыночной стоимостью и фактической себестоимостью материально-производственных запасов, если последняя выше текущей рыночной стоимости
- :себестоимость товаров, предназначенных для реализации, потерявших полностью или частично свое первоначальное качество

I:

S: Отнесена недостача ценностей на виновное лицо:

- :Д-т счета 94, К-т субсчета 50
- :Д-т счета 50, К-т счета 60
- +:Д-т счета 73-2, К-т счета 94
- :Д-т счета 50, К-т субсчета 91-1

I:

S: При принятии тех или иных законов, касающихся вопросов финансовой деятельности, и, прежде всего, при рассмотрении и утверждении проектов федерального и нижестоящих бюджетов, государственных и местных внебюджетных фондов, а также при утверждении отчетов об их исполнении осуществляется контроль:

- :аудиторскими фирмами
- :ревизионными комиссиями акционерных обществ
- +:органами исполнительной и представительной власти
- :финансовыми учреждениями

I:

S: Встречная проверка — это метод ...

- +:документальной проверки, сущность которого заключается в сопоставлении различных экземпляров одного и того же документа, находящихся в бухгалтериях разных организаций
- :формальной проверки документов, в ходе которого сопоставляются фактические расходы на производство продукции с установленными нормами и нормативами документальной проверки, проводимой по взаимосвязанным операциям, обоснованным документами, находящимися в данной организации
- :сопоставления фактического наличия активов предприятия с данными бухгалтерского учета на определенную дату

I:

S: В акционерных обществах, кооперативных и общественных организациях внутрифирменный контроль осуществляется:

- +:ревизионными комиссиями
- :акционерами предприятия

-:административным органом предприятия
-:советами директоров

I:

S: Предупреждение возможных злоупотреблений при получении и расходовании средств, способствование соблюдению финансовой дисциплины и своевременности осуществления денежных расчетов при текущем контроле является:

-:объектом
-:методом
+:целью
-:программой

I:

S: Удержан налог на доходы с дивидендов, начисленных физическим лицам, являющимися работниками организации:

+:Д-т 70 К-т 68
-:Д-т 75-2 К-т 52
-:Д-т 75-2 К-т 51
-:Д-т 75-2 К-т 68

I:

S: Отражены Услуги сторонних организаций по ремонту основных средств отражаются на:

+:Д-т счете 23 и К-т счете 60
-:Д-т счете 23 и К-т счете 10
-:Д-т счете 23 и К-т счете 70
-:Д-т счете 23 и К-т счете 30

I:

S: Для проверки учета нематериальных активов используют счет:

+:04
-:57
-:01
-:10

I:

S: Перечислены дивиденды с расчетного счета организации:

-:Д-т 70 К-т 68
-:Д-т 75-2 К-т 68
+:Д-т 75-2 К-т 51
-:Д-т 75-2 К-т 52

I:

S: Выданы из кассы денежные документы:

-:Д-т субсчета 75-2, К-т счета 50
-:Д-т счета 70, К-т счета 50
-:Д-т счета 66, К-т счета 50
+:Д-т счета 71, К-т субсчета 50-3

I:

S: Д-т счета 50, К-т счета 62 — ...

- :отражен возврат в кассу излишки выданных сумм оплаты труда
- :получены деньги в кассу с валютного счета
- +:отражена продажа продукции (работ, услуг) за наличный расчет
- :отражен возврат поставщиками ранее полученных ими платежей

I:

S: Государственный финансовый контроль осуществляется уполномоченными на то ...

- +:государственными органами
- :внутрихозяйственными формированиями
- :ревизионными комиссиями акционерных обществ
- :аудиторскими фирмами

I:

S: Контроль — это:

- :источник кредитования предприятия предмет, используемый в процессе хозяйственной деятельности предприятия
- +:механизм управления, исследующий соответствие функционирования объектов управления принятым управленческим решениям и достижение поставленных управленческих целей
- :орган, исполняющий некоторые судебные функции и определяющий степень виновности лиц в финансовых нарушениях

I:

S: Нематериальные активы принимаются к учету на:

- :Д-т субсчета 08-5 и К-т счета 66, 67
- +:Д-т счета 04 и К-т субсчета 58
- :Д-т субсчета 08-5 и К-т счета 60

I:

S: Амортизация основных средств общепроизводственного назначения начисляется: -

- :Д-т счета 98 и К-т счета 02
- :Д-т счета 97 и К-т счета 02
- +:Д-т счета 25 и К-т счета 02
- :Д-т счета 29 и К-т счета 02

I:

S: Требовать от руководителей государственных органов, организаций и предприятий (независимо от формы собственности) представления документов, материалов и другой информации, необходимой для проведения проверок, привлекать к проверкам специалистов и представителей правоохранительных органов и вносить на рассмотрение Президента предложения по результатам проверок, Главное контрольное управление Президента РФ:

- : может, договорившись предварительно с проверяемыми
- : может, согласовав свою позицию с Министерством юстиции
- : не имеет права
- +: имеет право

Методические рекомендации

Полный банк тестовых заданий по дисциплине представлен в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>). Обучающийся, чтобы пройти тестирование, входит в систему open.kbsu.ru под своим личным логином и паролем, выбирает нужную дисциплину и проходит тестирование.

Критерии оценивания по тестовым заданиям

Предел длительности контроля	30 мин
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подраздела	30 тестовых заданий
Критерии оценки	% выполненных верно тестовых заданий
«4 балла», если	76-100
«3 балла», если	51-75
«2 балла», если	26-50
«1 балл», если	11-25
«0 баллов», если	0-10

3.3. Промежуточная аттестация

Контролируемая компетенция ОПК-2, индикатор достижения компетенции ОПК-2.3

3.3.1. Вопросы на экзамен (ОПК-2, ОПК-2.3)

1. Сущность, роль и значение контроля и ревизии в условиях рыночной экономики. Контроль как функция управления.

2. Классификация видов контроля. Предмет и метод контроля.

3. Организация контрольно-ревизионной работы в РФ. Органы контроля и их функции. Государственный, вневедомственный, ведомственный, внутрифирменный (внутрихозяйственный) контроль. Организационная структура и функции контрольно-ревизионного аппарата.

4. Обязанности, права и ответственность ревизоров и работников предприятий, деятельность которых проверяется. Профессиональные качества ревизора и контролера.

5. Содержание и основные задачи ревизии. Классификация видов контроля и ревизий. Отличие ревизий от аудита. Принципы организации ревизии, внутреннего аудита финансового контроля.

6. Органы контроля и ревизии. Планирование контрольно-ревизионной работы. Документация в ревизионной работе. Внутренний аудит. Планирование и подготовка к проведению ревизии. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы.

7. Содержание комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации. Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации. Формы взаимодействия контрольно-ревизионных следственных органов.

8. Требования к оформлению результатов ревизии. Выводы и предложения по результатам ревизии. Принятие решений по результатам ревизии и организации контроля за их исполнением.

9. Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности. Специальные методические приемы документального и прямого контроля при проведении проверок и ревизий.

10. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации. Обследование и расследование в процессе ревизии.

11. Способы и технические приемы фактического контроля, их характеристика и условия применения.
12. Способы и технические приемы документального контроля, их характеристика и условия применения.
13. Особенности проведения ревизии в условиях компьютерной обработки экономической информации.
14. Проверка обоснованности плановых показателей и достоверности отчетных данных по производству и реализации услуг и продукции.
15. Ревизия выполнения плана по объему реализации.
16. Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции. Ревизия расходов по организации производства, управлению и обслуживанию. Проверка организации внутрипроизводственного хозрасчета.
17. Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств.
18. Ревизия операций по поступлению и выбытию основных средств.
19. Проверка правильности начисления и использования амортизационных отчислений. Проверка операций по ремонту основных средств.
20. Проверка складского хозяйства, складских операций и обеспечения сохранности материальных ценностей. Проверка операций по движению материалов на центральном складе, в кладовых ателье и мастерских. Ревизия и контроль использования материалов в производстве.
21. Проверка выполнения плана по труду, использования рабочего времени. Ревизия и контроль использования фонда заработной платы. Проверка структуры и организации аппарата управления. Ревизия расчетов с рабочими и служащими по оплате труда.
22. Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности.
23. Ревизия кассовых операций, соблюдения кассовой дисциплины и целевого использования денежных средств.
24. Проверка операций по расчетному счету и другим счетам в банках. Ревизия прочих денежных средств.
25. Ревизия расчетов с заказчиками. Проверка соблюдения цен и тарифов. Ревизия расчетов с подотчетными лицами.
26. Ревизия расчетов с дебиторами и кредиторами.
27. Ревизия финансовых результатов, проверка финансового состояния предприятия.
28. Контроль и ревизия формирования и правильной оценки капитала организации.
29. Контроль расчетов с учредителями.
30. Ревизия и контроль формирования резервных фондов, добавочного капитала, целевого финансирования и поступлений.
31. Ревизия кредитов и займов предприятия.
32. Обобщение и систематизация материалов ревизии.
33. Содержание акта ревизии и требования, предъявляемые к нему. Выводы и предложения по акту ревизии и контроль за выполнением принятых решений.
34. Ревизия и контроль за правильностью ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций.
35. Ревизия законности и достоверности отражения хозяйственных операций по данным первичных документов, учетных регистров по аналитическим и синтетическим счетам.
36. Оценка достоверности представленных в отчетности данных. Проверка состояния отчетной дисциплины предприятий.

37. Соотношение внутреннего аудита, внутреннего контроля и ревизии на предприятии. Соотношение внутреннего и внешнего аудита, координация деятельности внутреннего аудита с независимой аудиторской организацией.

38. Виды и причины возникновения убытков в организации.

39. Оценка учетной политики предприятия в целом. Оценка степени влияния учетных решений на финансовые и иные результаты деятельности предприятия. Выработка предложений по совершенствованию учетной политики. Связь учетной политики с прочими аспектами хозяйственной политики предприятия.

40. Оценка снабженческо-сбытовой политики предприятия в целом. Пути локализации угрозы полной зависимости предприятия от покупателя, полной зависимости предприятия от поставщика, зависимости от банка.

41. Центры ответственности в службе снабжения.

42. Оценка ценовой политики предприятия в целом. Типы ценовых стратегий предприятий. Уровень затрат на производство продукции предприятия, обеспечивающий достижение желаемых финансовых результатов при сбыте продукции. Разработка ценовой политики и стратегии предприятия.

43. Использование симптомов мошенничества для выявления афер и злоупотреблений со стороны менеджеров.

44. Оценка потребности в ресурсах для проведения инвестиционной политики. Признаки афер с инвестициями.

45. Оценка коммерческой и бюджетной эффективности инвестиционных проектов. Оценка финансовой политики предприятия.

46. Метод анализа стоимости основного капитала.

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

Подготовка к промежуточной аттестации заключается в изучении и тщательной проработке обучающимся учебного материала дисциплины с учетом рекомендованного преподавателем учебно-методического обеспечения. Для обеспечения полноты ответа на вопросы и лучшего запоминания рекомендуется составлять план ответа на каждый вопрос.

3.3.2. Примеры типовых контрольных заданий (ОПК-2, ОПК-2.3)

Задача 1.

Согласно акту о списании объекта основных средств по форме №ОС-4 были проведены следующие операции по списанию станка: Решение

Д02 - К01 - 150 000 руб. - списана амортизация

Д91 - К01 - 10 000 руб. - списана первоначальная стоимость

Д26 - К60 - 9 000 руб. - отражены расходы по списанию

Д10 - К99 - 2 500 руб. - оприходованы запчасти

Задача 2.

Станок списан как не подлежащий ремонту. Акт подписан комиссией в составе главного инженера, мастера и начальника цеха.

найдите ошибки в бухгалтерском учете и действиях должностных лиц;

какие методы ревизии использует ревизор для обнаружения указанных ошибок?

Решение:

1) Д01/в - К01 - 150 000 руб. - списана первоначальная стоимость;

Д02 - К01/в - 10 000 руб. - списана начисленная амортизация;

Д91 - К01/в - 140 000 руб. - списана остаточная стоимость;

Д91/2 - К60 - 9 000 руб. - отражены затраты по списанию;

Д10 - К91/1 - 2 500 руб. - оприходованы запчасти.

Для оформления документации при выбытии основных средств в организации приказом руководителя создается комиссия, в состав которой входят соответствующие должностные лица, в том числе главный бухгалтер и лица, на которых возложена ответственность за сохранность объектов основных средств. Также должен быть акт приемки на запчасти и экспертное заключение сторонней организации.

2). Комплексное применение формальной, логической и арифметической проверок. А также проверка правильности корреспонденции счетов и проверка регистров бухгалтерского учета.

Задача 3.

На производственном предприятии ревизор и кассир провели проверку наличных денег в кассе по состоянию на 6 июня 2008 г. При проверке кассир предъявил денежные знаки: 1000 руб. - 5 шт.; 500 руб. - 15 шт.; 100 руб. - 20 шт.; 50 руб. - 300 шт.; 10 руб. - 180 шт.; 5 руб. - 10 шт.; расписку на выдачу денег из кассы генеральному директору в сумме 25000 руб., а также документы: приходные ордера - на сумму 13 560 руб.; расходные ордера - на сумму 48200 руб.

Остаток денег в кассе на 6 июня 2008 г. - 90300 руб.

Какие нарушения следует отразить в акте ревизии?

Составьте акт инвентаризации денежных средств по форме № ИНВ-15, сделайте бухгалтерские записи по итогам ревизии.

Решение:

1). Кассир имеет право выдать деньги из кассы только по предъявлению паспорта (либо другого документа, удостоверяющего личность). Лицо, получившее деньги собственноручно расписывается в расходно-кассовом ордере или ведомости. Вовремя проводить приходные и расходные ордера.

2). Излишки денежных средств в кассе оформляются ПКО и делается проводка Д50-К91/1 на сумму излишков. Ревизия кассы проводится сплошным способом ее дня окончания последующей ревизии.

Д 50- К 91/1 - 690 руб. 00 коп.

Задача 4.

Комиссией, созданной по приказу руководителя организации,

проведена инвентаризация кассы 02 марта 2009 года. Остаток по данным кассовой книги на начало дня проведения инвентаризации 153400 руб.

Результаты инвентаризации кассы оформлены актом утвержденной формы.

Инвентаризацией установлено, что в кассе на момент проверки было в

наличии 7500 руб.

На выплату заработной платы за вторую половину февраля в кассе было две ведомости № 5 на сумму 78000 руб., по которой выплачено 72500 руб., и № 6 на сумму 75000 руб., по которой выплачено 70400 руб. На титульных листах записи о выданных и депонированных суммах отсутствуют.

На день проведения инвентаризации в кассе находилась расписка бухгалтера Петровой А.И. в получении на возвратной основе 01 марта денежной суммы в размере 3000 руб. на срок 20 дней. Разрешительная надпись руководителя и главного бухгалтера на расписке отсутствуют.

Решение:

Ревизор по результатам ревизии данной практической ситуации должен сделать вывод об имеющихся нарушениях кассовой дисциплины, а также о наличии недостачи денежных средств в кассе организации.

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

Цель контрольных заданий: контроль сформированности практических навыков использования материала.

При подготовке к выполнению контрольных заданий необходимо обратиться к конспектам практических заданий и заданиям самостоятельно выполненных работ для закрепления алгоритма решения типовых задач.

Критерии оценивания

Семестр	Шкала оценивания			
	Неудовлетворительно (36-60 баллов)	Удовлетворительно (61-80 баллов)	Хорошо (81-90 баллов)	Отлично (91-100 баллов)
VIII	Обучающийся имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене не выполнил ни одного задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене выполнил полностью два из четырех заданий экзаменационного билета.	Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил три задания и частично (полностью) выполнил четвертое задание экзаменационного билета. Обучающийся имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил три задания либо полностью выполнил два задания и	Обучающийся имеет 51 балл по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене выполнил полностью все задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 52-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил три задания и частично (полностью) выполнил четвертое задание	Обучающийся имеет 61 балл по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене выполнил полностью все задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 62-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил три задания и частично

		<p>частично выполнил два остальных задания экзаменационного билета.</p> <p>Обучающийся имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене не выполнил ни одного задания экзаменационного билета.</p>	<p>экзаменационного билета.</p> <p>Обучающийся имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил три задания либо полностью выполнил два задания и частично выполнил два остальных задания экзаменационного билета.</p>	<p>(полностью) выполнил четвертое задание экзаменационного билета.</p>
--	--	---	--	--

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

Институт права, экономики и финансов

Кафедра: экономики и учетно-аналитических информационных систем

Дисциплина: Контроль и ревизия.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Сущность, роль и значение контроля и ревизии в условиях рыночной экономики. Контроль как функция управления.

2. Особенности проведения ревизии в условиях компьютерной обработки экономической информации.

Задача

На производственном предприятии ревизор и кассир провели проверку наличных денег в кассе по состоянию на 6 июня 2008 г. При проверке кассир предъявил денежные знаки: 1000 руб. - 5 шт.; 500 руб. - 15 шт.; 100 руб. - 20 шт.; 50 руб. - 300 шт.; 10 руб. - 180 шт.; 5 руб. - 10 шт.; расписку на выдачу денег из кассы генеральному директору в сумме 25000 руб., а также документы: приходные ордера - на сумму 13 560 руб.; расходные ордера - на сумму 48200 руб.

Остаток денег в кассе на 6 июня 2008 г. - 90300 руб.

Какие нарушения следует отразить в акте ревизии?

Составьте акт инвентаризации денежных средств по форме № ИНВ-15, сделайте бухгалтерские записи по итогам ревизии.

Руководитель ОПОП _____ Г.А. Эфендиева

Заведующий кафедрой _____ А.Х. Шидов