

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

Институт права, экономики и финансов

Кафедра экономики и учетно-аналитических информационных систем

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОПОП

Генерал Г.А. Эфендиева

«30» сентября 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
наименование типа практики

Специальность
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Специализация
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация выпускника
Экономист

Форма обучения
Очная

Нальчик 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2.	Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности	5
2.1	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	5
2.2	Оценка освоения компетенций	10
2.3	Индивидуальное задание и рабочий график (план) проведения практики	11

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</i>
Код	Наименование	
ПКС-1.1	Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения; - отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте; - обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета; - навыками организации постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой
ПКС-1.2	Способен организовать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок отражения на счетах бухгалтерского учета данных, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать, интерпретировать и комментировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - анализировать информацию, содержащуюся в формах бухгалтерской (финансовой) отчетности; - использовать данные бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия управленческих решений
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования данных бухгалтерского учета для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)

ПКС-2.1	Способен определять направления развития организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности и принципы построения бухгалтерского управленческого учета; – регистры управленческого учета; – проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе анализа информации, полезной для принятия управленческих решений
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработать и обосновать особенности внедрения системы управленческого учета в организации исходя из специфики ее деятельности и формы собственности; – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, себестоимости продукции и прибыли; – решать проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью системы бюджетирования
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации; – навыками обработки учетно-управленческой информации
ПКС-4.1	Способен осуществлять руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, международные стандарты аудиторской деятельности; - процедуры сбора аудиторских доказательств; - перечень источников информации, используемых при аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности; - методику аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности; - типовые ошибки и искажения, выявляемые в ходе аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; - навыками выполнения аудиторских процедур (действий); - методикой аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПКС-4.2	Способен проводить обзорные проверки качества	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации

	выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать информацию из различных источников, систематизировать и обобщать ее; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности аудируемого лица <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия; - навыками подготовки рекомендаций (предложений) по устранению нарушений и недостатков, выявленных при обзорной проверке качества выполнения аудиторского задания
ПКС-5.1	Способен проводить мониторинг в сфере закупок	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые экономические и правовые понятия, категории и термины антимонопольного права; - виды и содержание конкурентных правоотношений
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы антимонопольного законодательства
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками правильной оценки фактов и обстоятельств, разрешения правовых коллизий и иных проблем, возникающих в сфере антимонопольного права
ПКС-5.2	Способен осуществлять аудит и контроль в сфере закупок	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - передовой российский опыт организации и проведения аудита и контроля в сфере закупок
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и правильно применять нормативные правовые акты по вопросам осуществления аудита и контроля в сфере закупок; - использовать существующие методы организации и осуществления аудита и контроля в сфере закупок
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления аудита и контроля в сфере закупок

2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

2.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится на 4 курсе в 8 семестре в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет проводится устно путем защиты отчета.

Промежуточную аттестацию проводит руководитель практики от кафедры.

Критериями оценки являются:

- характеристика студента, представленная руководителем практики от организации;
- содержание и качество представленных обучающимся материалов.

Отчет по практике с учетом его содержания, оформления и защиты оценивается по следующей шкале.

Оценка «отлично» ставится, если представлен отчет, который полно отражает результаты выполнения заданий, подготовлен с использованием современных технических средств и информационных технологий и оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам. Обучающийся свободно владеет представленной в отчете информацией и полно, аргументированно отвечает на все задаваемые вопросы, что соответствует высокому (углубленному) уровню сформированности компетенций.

Оценка «хорошо» ставится, если представлен отчет, который отражает результаты выполнения заданий, подготовлен с использованием современных технических средств и информационных технологий, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам, но имеет недочеты, существенно не снижающие качества материала. Обучающийся владеет представленной в отчете информацией, но отвечает на задаваемые вопросы недостаточно полно, что соответствует базовому уровню сформированности компетенций.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если представлен отчет, который кратко отражает результаты выполнения заданий, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам, но имеет существенные недочеты. Обучающийся владеет не всей представленной в отчете информацией, отвечает не на все задаваемые вопросы, либо отвечает недостаточно полно, что соответствует пороговому уровню сформированности компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если отчет выполнен с существенными нарушениями установленных требований к содержанию и оформлению, а также в случаях, когда обучающийся не владеет представленной в отчете информацией.

Типовые вопросы, выносимые на дифференцированный зачет

1. Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
2. Особенности учета и аудита кассовых операций в иностранной валюте (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
3. Учет и аудит денежных документов, бланков строгой отчетности (контролируемая компетенция ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
3. Аналитический учет денежных средств, контроль их движения и сохранности (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
4. Порядок открытия предприятиями расчетного счета в банке (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
5. Бухгалтерская обработка выписок с расчетного счета в банке (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
6. Порядок оформления учетных регистров по операциям на расчетных счетах в банке (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
7. Учет и аудит денежных средств на расчетных счетах в банке (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
8. Учета и аудит операций по валютным счетам (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
9. Учет и аудит операций по покупке и продаже иностранной валюты (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
10. Учет и аудит операций по прочим счетам в банках (аккредитивы, чековые книжки, депозитные вклады) (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
11. Учет и аудит переводов в пути (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
12. Инвентаризация денежных средств и операций в иностранной валюте (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
13. Раскрытие информации о движении денежных средств в бухгалтерской (финансовой) отчетности (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.2, ПКС-4.1, ПКС-4.2)

14. Учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
15. Учет и аудит расчетов с покупателями и заказчиками (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
16. Учет и аудит расчетных операций, основанных на уступке требования (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
17. Учет и аудит взаимозачетных операций (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
18. Учет и аудит расчетов с подотчетными лицами (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
19. Учет и аудит расчетов с персоналом по предоставленным займам и возмещению материального ущерба (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
20. Учет и аудит расчетов по налогам и сборам (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
21. Учет и аудит страховых платежей (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
22. Учет и аудит расчетов с учредителями и акционерами по вкладам и дивидендам (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
23. Учет и аудит расчетов по операциям совместной деятельности (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
24. Учет и аудит кредитов и займов (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
25. Инвентаризация текущих обязательств и отражение ее результатов в учете (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
26. Учет и аудит операций по приобретению земельных участков и объектов природопользования (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
27. Учет и аудит строительства объектов основных средств ((контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
28. Учет и аудит законченного строительством объекта (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
29. Учет и аудит приобретения и создания нематериальных активов (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
30. Учет и аудит источников финансирования капитальных вложений (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
31. Инвентаризация внеоборотных активов и отражение ее результатов в учете (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
32. Документальное оформление и аналитический учет движения основных средств (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
33. Учет и аудит поступления основных средств (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
34. Учет и аудит амортизации основных средств (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
35. Учет и аудит затрат на ремонт основных средств (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
36. Учет и аудит аренды основных средств (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
37. Учет и аудит выбытия основных средств (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
38. Инвентаризация и переоценка основных средств (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
39. Учет и аудит поступления и создания нематериальных активов (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)

40. Учет и аудит амортизации нематериальных активов (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
41. Учет и аудит выбытия нематериальных активов (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
42. Документальное оформление финансовых вложений (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
43. Учет и аудит финансовых вложений в акции (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
44. Учет и аудит долговых ценных бумаг (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
45. Учет и аудит вкладов в уставные капиталы других организаций (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
46. Учет и аудит предоставленных другим организациям займов (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
47. Учет и аудит финансовых вложений по договору простого товарищества (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
48. Учет и аудит резервов под обесценение финансовых вложений (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
49. Инвентаризация финансовых вложений (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
50. Документальное оформление движения материалов (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
51. Учет и аудит поступления материалов (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
52. Учет и аудит отпуска материалов в производство. Методы оценки расхода материалов (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
53. Учет и аудит продажи и прочего выбытия материалов (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
54. Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
55. Учет и аудит давальческого сырья (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
56. Учет и аудит резервов под снижение стоимости материальных ценностей (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
57. Инвентаризация материалов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
58. Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
59. Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
60. Виды удержаний из заработной платы, их расчет и отражение в учете (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
61. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
62. Инвентаризация расчетов с персоналом (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
63. Объекты учета затрат на производство и объекты калькулирования себестоимости продукции (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
64. Учет и аудит прямых затрат на производство (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
65. Учет и аудит косвенных расходов (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)

66. Учет и аудит производственных потерь (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
67. Особенности учета и аудита затрат в цехах вспомогательных производств (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
68. Учет и аудит незавершенного производства (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
69. Сводный учет затрат на производство (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
70. Определение отклонения по материальным, трудовым и накладным расходам в системе «стандарт-кост» (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-2.1)
71. Влияние выбора метода учета полного и неполного распределения затрат на показатели себестоимости продукции и финансовые результаты (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-2.1)
72. Документальное оформление движения готовой продукции (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
73. Учет и аудит выпуска и продаж готовой продукции (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
74. Учет и аудит расходов на продажу (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
75. Учет и аудит продаж по договорам мены (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
76. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в учете (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
77. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
78. Учет и аудит финансовых результатов от обычных видов деятельности (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
79. Прочие доходы и расходы, их состав и порядок учета (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
80. Учет отложенных расчетов по налогу на прибыль (контролируемая компетенция ПКС-16)
81. Учет операций по формированию нераспределенной прибыли и ее использованию (контролируемые компетенции: ПКС-16, ПКС-17)
82. Убытки отчетного года, источники их покрытия и порядок учета (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.1)
83. Учет и аудит уставного капитала (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
84. Учет и аудит резервного капитала (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
85. Учет и аудит добавочного капитала (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
86. Учет и аудит целевого финансирования (контролируемые индикаторы компетенций: ПКС-1.1, ПКС-4.1, ПКС-4.2)
87. Состав и содержание бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.2)
88. Техника составления бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-1.2)
89. Порядок определения суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода. Точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-2.1)
90. Группировка затрат по центрам ответственности и местам затрат. Выбор баз распределения и распределение издержек производства между местами затрат и центрами ответственности (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-2.1)
91. Особенности формирования отчета о прибылях и убытках при учете полных и неполных

затрат (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-2.1)

92. Применение системы «Директ-кост» при принятии краткосрочных управленческих решений (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-2.1)

93. Порядок составления генерального бюджета (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-2.1)

94. Структура и содержание отчетов для внутренних целей. Периодичность, частота и детализация формирования внутренних отчетов (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-2.1)

95. Применение управленческой отчетности для принятия решений и управления структурными подразделениями и предприятием в целом (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-2.1)

96. Система запретов на недобросовестную конкуренцию, ответственность за недобросовестную конкуренцию (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-5.1)

96. Особенности защиты прав частных субъектов в системе антимонопольного контроля (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-5.1)

97. Методика аудита и контроля в сфере закупок (контролируемый индикатор компетенции: ПКС-5.2)

2.2. Оценка освоения компетенций

В ходе освоения программы практики, формирование индикаторов компетенций оценивалось по шкале:

5 - компетенция освоена в максимальной степени,

4 - компетенция освоена хорошо,

3 - компетенция освоена на среднем уровне,

2 - компетенция освоена ниже среднего уровня,

1 - компетенция освоена слабо или практически отсутствует.

Оценка освоения компетенций

Код	Содержание компетенций	Баллы, выставленные руководителем практики	
		от кафедры	от профильной организации
ПКС-1.1	Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)		
ПКС-1.2	Способен организовать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)		
ПКС-2.1	Способен определять направления развития организации		
ПКС-4.1	Способен осуществлять руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью		
ПКС-4.2	Способен проводить обзорные проверки качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия		
ПКС-5.1	Способен проводить мониторинг в сфере закупок		
ПКС-5.2	Способен осуществлять аудит и контроль в сфере закупок		
Итоговый балл			
Средний балл			

2.3. Индивидуальное задание и рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Индивидуальное задание, раскрывающее содержание практики	Рабочий график (план) проведения практики
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и с правилами внутреннего трудового распорядка	24.05
2.	Производственно-экономическая характеристика организации	24.05
3.	Учет и аудит денежных средств и операций в иностранной валюте	25.05-27.05
...		
...		
...		