

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Кабардино-Балкарский государственный**  
**университет им. Х.М. Бербекова**



**П Р И К А З**

**29 июня 2023 г. № 369/О**  
г. Нальчик

Об утверждении локальных нормативных актов

В соответствии с п. 8.1. – 8.8. Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 октября 2018 года № 806, в целях приведения локальных нормативных документов КБГУ в соответствие с законодательством Российской Федерации (с учетом внесённых в нормативные правовые акты изменений и дополнений)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующие локальные нормативные акты:

- Положение об организации работы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» с обучающимися, имеющими инвалидность и/или ограниченные возможности здоровья;

- Положение об организации образовательного процесса для лиц с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова»;

- Положение об адаптированной образовательной программе высшего образования;

- Положение об адаптированной образовательной программе среднего профессионального образования;

- Положение об аудитории для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения лиц с инвалидностью и/или ОВЗ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова»;

- Положение о консилиуме по психолого-педагогическому и медико-социальному сопровождению лиц с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в федеральном государственном

бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова».

2. Отменить следующие приказы и распоряжения:

- приказ от 28.02.2019 года № 103/О «Об утверждении Положения об организации работы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» с обучающимися, имеющими инвалидность и/или ограниченные возможности здоровья»;

- приказ от 04.03.2019 года № 124/О «Об утверждении Положения об организации образовательного процесса для лиц с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова»;

- приказ от 23.05.2019 года № 274/О «Об утверждении Положения об аудитории для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения лиц с инвалидностью и/или ОВЗ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова»;

- приказ от 01.07.2019 года № 355-1/О «Об утверждении Положения об адаптированной образовательной программе высшего образования»;

- распоряжение от 13.08.2019 года № 65-рп «Об утверждении макетов АОП и перечня АД».

3. Начальнику отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью управления по информационной политике КБГУ (пресс-службы) Сеничу М.А. разместить вышеуказанные положения на сайте КБГУ в течение 5 дней с момента вступления в силу настоящего приказа.

ОСНОВАНИЕ: выписка из протокола № 08 заседания ученого совета КБГУ от 24.04.2023 года, выписка из протокола № 05 заседания учебно-методического совета КБГУ от 04.04.2023 года, мотивированное мнение студенческого совета, мотивированное мнение первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов, проект приказа начальника управления образовательной политики КБГУ Зеленской О.А. от 27.06.2023 года, резолюция и.о. первого проректора – проректора по учебной работе Лесева В.Н.

**И.О. ПЕРВОГО ПРОРЕКТОРА –  
ПРОРЕКТОРА по УР**

**В.Н. ЛЕСЕВ**

Принято на заседании  
ученого совета КБГУ  
(протокол № 68 от 24.04.2023 г.)

Приложение к приказу  
№ 369/0 от « 29 » 06 2023 г.

---

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об аудитории для самостоятельной работы и коллективного  
пользования специальными техническими средствами для обучения лиц  
с инвалидностью и/или ОВЗ в федеральном государственном бюджетном  
образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-  
Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова»**

Нальчик, 2023

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Термины и определения .....	3
3. Цели и задачи деятельности аудиторией .....	4
4. Направления деятельности аудиторией .....	5
5. Руководство деятельностью аудиторией .....	6
6. Организация предоставления услуг аудиторией .....	6
7. Ответственность за организацию предоставления услуг аудиторией .....	8
8. Планирование и финансовое обеспечение деятельности аудиторией .....	8
Приложение №1 .....	9
Приложение №2 .....	10
Приложение №3 .....	11

---

## 1. Общие положения

1. Положение об аудитории для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения лиц с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья (далее - Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее - КБГУ) регламентирует деятельность аудитории для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения лиц с инвалидностью и/или ОВЗ (далее – Аудитория) в структуре отдела инклюзивного образования управления образовательной политики (далее - ОИО УОП).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- действующие нормативно-правовые акты Российской Федерации;
- устав КБГУ;
- Правила внутреннего распорядка в КБГУ;
- настоящее Положение;
- локальные нормативные акты КБГУ, регламентирующие работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

3. Аудитория предоставляет в пользование специальные технические средства обучения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, педагогическому составу КБГУ.

4. Реорганизация и прекращение деятельности Аудитории производится приказом ректора (проректора) КБГУ.

## 2. Термины и определения

5. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

**обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

**обучающийся с инвалидностью (инвалид)** - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма,

обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

**инклюзивное образование** - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

**аудитория для состоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения лиц с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья** - специальная аудитория, оснащенная специальными техническими средствами обучения или обладающая определенным набором приборов и оборудования, обеспечивающая оперативный доступ к ее информационным, технологическим ресурсам и программному обеспечению одновременно нескольких обучающихся;

**ассистивные/вспомогательные технологии** - устройства, продукты, оборудование, программное обеспечение или услуги, направленные на усиление, поддержку или улучшение функциональных возможностей людей с ограниченными возможностями здоровья.

### 3. Цели и задачи деятельности аудитории

6. Деятельность Аудитории направлена на создание инклюзивной образовательной среды для повышения качества процесса обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью путем формирования комплекса ассистивных технологий для обучающихся с различными нозологиями, отвечающих современным требованиям по техническим и эксплуатационным характеристикам.

7. Аудитория решает следующие основные задачи:

создание условий для инклюзивного обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью по образовательным программам, реализуемым в КБГУ;

обеспечение доступа для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью КБГУ к современной инфраструктуре Аудитории в рамках междисциплинарной подготовки;

обеспечение доступа для педагогических работников КБГУ к современной инфраструктуре Аудитории в рамках подготовки учебных материалов для лиц с ОВЗ и инвалидностью в необходимом формате;

текущее содержание и развитие материально-технической базы Аудитории путем оснащения современными ассистивными технологиями для обучающихся с различными нозологиями;

развитие сетевого взаимодействия КБГУ при организации инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### **4. Направления деятельности аудитории**

8. Аудитория предоставляет консультативные услуги и возможность использования ассистивных технологий обучающимся с различными нозологиями:

***с нарушениями зрения:***

визуальных средств для чтения, позволяющих изменять размер шрифта, размер текста, междустрочные интервалы, синхронизировать визуальную информацию с ее текстовым выражением, регулировать скорость и объем прочитываемого материала;

технических средств, позволяющих печатать текст рельефно-точечным шрифтом, конвертировать обычный текст в текст, написанный с помощью азбуки Брайля, а также создавать выпуклые изображения (схемы, графики, рисунки, таблицы), позволяющие воспринимать напечатанную информацию на ощупь;

программного обеспечения, позволяющего использовать текстовую информацию через синтезированную речь или шрифт Брайля;

***с нарушениями слуха:***

устройств и технологий, предназначенных для получения информации, позволяющих обучающимся полноценно воспринимать распространяемую педагогом информацию в учебной комнате в условиях повышенного фонового шума и на значительном расстоянии от источника звука;

визуальных устройств и технологий, предназначенных для организации сопровождения всех учебных видеоматериалов субтитрами, позволяющими полноценно воспринимать материал;

программного обеспечения, позволяющего конвертировать речь говорящего в текстовый формат.

***с нарушениями опорно-двигательного аппарата:***

специализированной мебели, регулируемой по высоте;

альтернативных компьютерных мышей, клавиатур, компьютерных роллеров;

электронных указывающих устройств, ай-трекеров, позволяющих работать с текстовой информацией с помощью ультразвука, инфракрасного луча, движений глаз или сигналами нервных окончаний.

9. Аудитория оказывает консультативные услуги и предоставляет возможность использования ассистивных технологий педагогическими работниками КБГУ в процессе обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью.

## **5. Руководство деятельностью аудитории**

10. Руководство Аудиторией осуществляется начальником ОИО УОП, в обязанности которого входит:

осуществление непосредственной организации деятельности Аудитории; выполнение возложенных трудовых функций, установленных должностной инструкцией;

внесение предложений руководству КБГУ по совершенствованию материально-технической базы Аудитории;

совершенствование деятельности за счет повышения уровня собственной квалификации;

соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины, правил по охране труда и пожарной безопасности;

11. Руководитель Аудитории несет материальную ответственность.

## **6. Организация предоставления услуг аудиторией**

12. Работа Аудитории строится по единой организационной схеме, основанной на предоставлении ресурса, имеющегося в его ведении специализированного оборудования пользователям.

13. Аудитория оказывает консультативные услуги и предоставляет возможность использования ассистивных технологий обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, а также педагогическими работниками КБГУ.

14. Консультирование по вопросам использования ассистивных технологий и подготовки учебных материалов в необходимых форматах проводит начальник и специалисты отдела инклюзивного образования управления образовательной политики.

15. Аудитория предоставляет возможность:

*Обучающимся с ОВЗ и инвалидностью в КБГУ:*

осуществлять индивидуальную и групповую подготовку в рамках изучаемых дисциплин по образовательным программам КБГУ;



получать необходимые консультации по вопросам использования ассистивных технологий в процессе самостоятельной подготовки в рамках изучаемых дисциплин;

переводить учебную информацию в удобный для восприятия и переработки формат.

*Педагогическим работникам КБГУ:*

получать необходимые консультации по вопросам использования ассистивных технологий в процессе подготовки материалов по преподаваемым учебным дисциплинам;

получать индивидуальную помощь в переводе учебной информации в необходимый для восприятия и переработки обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами формат.

16. Предоставление специализированного оборудования в пользование пользователям осуществляется по адресу: г. Нальчик, ул. Чернышевского, 173 (главный корпус КБГУ) каб.145.

17. Предоставление специализированного оборудования осуществляется на основании заявки (Приложение № 1). Заявка с сопроводительным письмом подается начальнику ОИО УОП.

18. Предоставление специализированного оборудования пользователям осуществляется на основании планирования, исходя из ресурсных ограничений единиц оборудования (Приложение № 2).

19. После подписания акта приема-передачи специализированного оборудования (Приложение № 3) лицо получившее материальные ценности несёт полную ответственность за их сохранение.

20. Функциями Аудитории по использованию специальных технических средств обучения являются распределение времени и обеспечение коллективного доступа к приборам, программному обеспечению и другому специализированному оборудованию.

21. Обслуживание приборной базы осуществляется сотрудниками КБГУ в координации с фирмами производителями оборудования и сервисными службами.

22. Ресурсы Аудитории используются для проведения обучающих мероприятий в рамках программ дополнительного образования, научных и просветительских мероприятий участников образовательного процесса КБГУ.

23. Режим работы Аудитории с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00.

## **7. Ответственность за организацию предоставления услуг аудиторией**

24. Специалисты ОИО УОП несут ответственность за полноту и качество предоставляемых консультационных услуг по использованию ассистивных технологий в образовательном процессе КБГУ.

25. Начальник и специалисты ОИО УОП не вправе разглашать информацию, предназначенную для ограниченного пользования.

## **8. Планирование и финансовое обеспечение деятельности аудитории**

26. Планы деятельности формируются начальником ОИО УОП в соответствии с «Дорожными картами» развития КБГУ и РУМЦ СКФУ.

27. Финансовое обеспечение деятельности Аудитории осуществляется за счет средств из субсидий Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**Заявка**

**для работы на специализированном оборудовании отдела инклюзивного образования управления образовательной политики по использованию специальных технических средств по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова»**

ФИО *:	
Должность *:	
Подразделение (кафедра/лаборатория) *:	
Телефон *:	
Адрес *:	
E-mail *:	
Перечень специализированного оборудования, необходимого для организации работы (по списку приложения № 2)	
Наименование мероприятия, для которого необходимо специализированное оборудование	

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*Заявка направляется с сопроводительным письмом не позднее чем за 14 дней, до предполагаемого дня мероприятия.*

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**специализированного оборудования отдела инклюзивного образования  
управления образовательной политики по обучению инвалидов и лиц с  
ограниченными возможностями здоровья КБГУ**

Сокращения категорий доступности:

**КК**-инвалиды в кресле-коляске, **ОДА**-опорно-двигательного аппарата, **ИЗ**-инвалиды по зрению, **ИС**-инвалиды по слуху

№ п/п	Наименование специализированного оборудования	Кол-во, ед.	Категория доступности
1.	Ноутбук	1	КК, ОДА, ИЗ, ИС
2.	Приставка для ай-трекинга	1	ОДА
3.	Ресивер для беспроводной связи	4	ИЗ, ОДА
4.	Клавиатура, адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, беспроводная	4	ИЗ, ОДА
5.	Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной	3	ОДА
6.	Наушники с микрофоном	3	ИС, ИЗ
7.	Беспроводные вибрационные наушники	1	ИС
8.	Сканирующая и читающая машина (для пользования в 145 ауд., гл. корпус КБГУ)	1	ИЗ
9.	Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (для пользования в 145 ауд., гл. корпус КБГУ)	3	КК, ОДА, ИЗ, ИС
10.	Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (для пользования в 145 ауд., гл. корпус КБГУ)	1	ИЗ
11.	Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia	1000	ИЗ
12.	Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК)	1	ИЗ
13.	Видеоувеличитель портативный HV-MVC	4	ИЗ
14.	Персональный коммуникатор EH-101	5	ИС
15.	Радиокласс Сонет	7	ИС

Приложение №3

«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор КБГУ

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова»

(наименование организации)

Отдел инклюзивного образования УОП

(структурное подразделение)

**АКТ**  
**о приеме-передаче специализированного**  
**оборудования**

Номер документа	Дата составления

№ п/п	Наименование специализированного оборудования	Ед измер	Кол-во
1	2	3	4
Итого			

Сдал \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Принял \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Согласовано:

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)