

Приложение к приказу № 30/ЛНА  
От «05» 05 2024 г.

Положение  
о подготовительном отделении  
высшей школы международного образования  
федерального государственного образовательного учреждения высшего  
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова»

Нальчик, 2024

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о подготовительном отделении Высшей школы международного образования (далее – подготовительное отделение) федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – КБГУ, Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 октября 2023 г. № 998 «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке», Уставом КБГУ и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций высшего образования.

2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации учебного процесса, текущей, промежуточной и итоговой аттестации слушателей подготовительного отделения, права и обязанности участников образовательного процесса на подготовительном отделении.

3. Подготовительное отделение является структурным подразделением Высшей школы международного образования КБГУ.

4. Подготовительное отделение ведет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению образовательных программ на русском языке (далее – дополнительные общеобразовательные программы).

5. На подготовительном отделении иностранные граждане и лица без гражданства могут обучаться как за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан в Российской Федерации

Федерации, так и за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.

6. Непосредственное руководство подготовительным отделением осуществляет директор Высшей школы международного образования.

## **II. Цель и задачи подготовительного отделения**

7. Основная цель подготовительного отделения заключается в обеспечении качества подготовки иностранных граждан и лиц без гражданства при реализации дополнительных общеобразовательных программ к освоению образовательных программ на русском языке.

8. Основные задачи подготовительного отделения:

– организация учебного процесса в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 октября 2023 г. № 998 «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке»;

– проведение организационной, воспитательной, внеаудиторной работы по социокультурной адаптации слушателей подготовительного отделения к условиям жизни в Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республике.

## **III. Организация учебного процесса на подготовительном отделении**

9. Дополнительные общеобразовательные программы, обеспечивающие подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, на подготовительном отделении реализуются в очной форме, возможна частичная реализация программы в дистанционном формате.

10. При подготовке к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке слушатель подготовительного отделения должен

освоить дополнительные общеобразовательные программы в общем объеме 2160 академических часов, в том числе не менее 612 академических часов по дополнительной общеобразовательной программе, касающейся изучения русского языка.

11. Освоение дополнительных общеобразовательных программ осуществляется в форме аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателя. Объем аудиторных занятий должен составлять не менее 1080 академических часов.

12. Структура дополнительной общеобразовательной программы включает в себя основные и дополнительные общеобразовательные предметы с учетом направленности образовательной программы, по которой в дальнейшем будет обучаться слушатель.

13. Для реализации дополнительной общеобразовательной программы разрабатывается рабочий учебный план – документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, курсов, факультативных дисциплин, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации и итоговых испытаний.

14. В случае позднего прибытия слушателя на подготовительное отделение по уважительной причине, он может быть переведен на обучение по индивидуальному плану.

#### **IV. Порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации на подготовительном отделении**

15. Контроль качества освоения дополнительной общеобразовательной программы на подготовительном отделении включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию.

16. Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения дисциплин во время учебных занятий и по итогам самостоятельной работы слушателей.

17. Формами текущего контроля могут быть домашние задания, контрольные и самостоятельные работы, лабораторные работы и другие формы текущего контроля по решению преподавателя, ответственного за реализацию дисциплины.

18. Промежуточная аттестация студентов предназначена для оценивания промежуточных результатов обучения по конкретным дисциплинам.

19. Для подведения итогов промежуточной аттестации используются результаты текущего контроля и может проводиться аттестационное испытание в форме зачета или экзамена.

20. Формы проведения экзамена: устная, письменная, тестирование. Во время экзамена с разрешения экзаменатора слушатель имеет право пользоваться учебными программами, справочниками, таблицами, картами и другой справочной литературой. Время подготовки ответа должно составлять не менее 45 минут. По желанию слушателя ответ может быть досрочным.

21. При сдаче экзаменов выставляются оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Результаты экзамена заносятся в экзаменационную ведомость, оформленную в установленном порядке.

22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам дополнительной общеобразовательной программы или отсутствие на промежуточной аттестации без указания уважительных причин признаются академической задолженностью.

23. Слушатели, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые дирекцией Высшей школы международного образования.

24. Итоговые испытания для слушателей подготовительного отделения проводятся по завершении ими обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

25. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по дополнительной образовательной программе.

26. Итоговые испытания по основным общеобразовательным дисциплинам проводятся в соответствии с Требованиями к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, утвержденными приказом Минобрнауки России от 18 октября 2023 г. № 998 «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке».

27. Программа, экзаменационные билеты, дата и время проведения итоговых испытаний утверждаются директором Высшей школы международного образования.

28. Итоговые испытания на подготовительном отделении проводятся в сроки и по расписанию, утвержденному директором Высшей школы международного образования.

29. Итоговые испытания проводятся экзаменационными комиссиями, состав которых утверждается приказом по КБГУ.

30. В состав экзаменационных комиссии входят председатели и члены экзаменационных комиссий, которые назначаются из числа квалифицированных научно-педагогических и других работников, профиль деятельности которых совпадает с профилем соответствующих экзаменационных комиссий.

31. Основные функции итоговых экзаменационных комиссий:

– комплексная оценка уровня знаний, умений слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной общеобразовательной программы, установленных требований к результатам освоения программы;

– определение уровня освоения дополнительной общеобразовательной программы.

32. Директор Высшей школы международного образования организует и контролирует деятельность экзаменационных комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

33. Результаты аттестационных испытаний, включенных в итоговые испытания в форме экзамена или дифференцированного зачета, оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

34. Слушателям, не прошедшим итоговые испытания по уважительной причине, предоставляется возможность пройти итоговые испытания в другие сроки.

35. Слушателям, успешно прошедшим итоговые испытания, выдается свидетельство об освоении дополнительных общеобразовательных программ.

36. Свидетельство об освоении дополнительных общеобразовательных программ содержит перечень, объем изученных дисциплин и результаты итоговых испытаний. Документ имеет регистрационный номер. Высшая школа самостоятельно устанавливает порядок присвоения регистрационных номеров.

37. Слушатели, не завершившие обучение по образовательной программе, получают по их собственному заявлению, справку с перечнем изученных дисциплин и их объема. Справка выдается на бланке установленного образца с указанием даты выдачи и регистрационного номера.

#### **V. Права и обязанности участников образовательного процесса**

38. Слушатели Подготовительного отделения Университета имеют право:

– пользоваться фондами научной библиотеки, учебно-информационными ресурсами Университета;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- принимать участие в деятельности общественных организаций вуза;
- участвовать во всех видах научно-исследовательских и творческих работ, кружках, секциях, конференциях, конкурсах, проводимых Университетом;
- принимать участие в общественной жизни Университета, культурно-массовых и спортивных мероприятиях вуза.

39. Слушатели подготовительного отделения обязаны:

- строго соблюдать законы Российской Федерации и Устав КБГУ, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила проживания в общежитии, условия договора об оказании платных образовательных услуг и иные локальные нормативные акты;
- выполнять учебные планы;
- соблюдать порядок, дисциплину и чистоту во всех учебных, учебно-производственных и других помещениях КБГУ;
- соблюдать требования техники безопасности и противопожарной безопасности.

40. К слушателям, нарушившим Устав КБГУ, правила внутреннего распорядка обучающихся, условия договора на оказание платных образовательных услуг и иные локальные нормативные акты могут применяться меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством.