

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова



П Р И К А З

30 декабря 2022 г. № 734/О
г. Нальчик

Об утверждении Корпоративного кодекса

В целях закрепления правил, норм поведения и единых стандартов отношений в совместной деятельности работников и обучающихся КБГУ, в рамках реализации политики управления человеческим капиталом программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Корпоративный кодекс федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – корпоративный кодекс) (Приложение № 1).

2. Кодекс этики и служебного поведения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», утвержденный 04.09.2013 году, считать утратившим силу.

3. Руководителям структурных подразделений ознакомить работников вверенных подразделений с корпоративным кодексом под подпись, оригинал индивидуальных Листов ознакомления предоставить в отдел по работе с персоналом управления кадрового и правового обеспечения для подшивки в личные дела.

4. Директорам институтов, декану факультета, директорам колледжей организовать и обеспечить ознакомление обучающихся с корпоративным кодексом под подпись, копии листов ознакомления предоставить в отдел по работе с обучающимися управления кадрового и правового обеспечения для подшивки в личные дела.

5. Начальнику управления информационной политики КБГУ (пресс-службы) Богачевой И.П. разместить корпоративный кодекс на официальном сайте КБГУ в течение трех рабочих дней с момента издания настоящего приказа.

6. Начальнику организационно-распорядительного управления Пшеунову Р.Б. довести настоящий приказ и приложение к нему до сведения всех структурных подразделений университета.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора по кадровым и организационно-правовым вопросам Гукешокова М.Х.

ОСНОВАНИЕ: совместный проект приказа начальника управления стратегических программ и проектов Лигидова Р.М. и начальника управления кадрового и правового обеспечения Дышекова Т.К., мотивированное мнение студенческого совета, мотивированное мнение первичной профсоюзной организации обучающихся КБГУ, мотивированное мнение первичной профсоюзной организации работников КБГУ, выписка из протокола № 23 ученого совета КБГУ от 26.12.2022 г., резолюция и.о. проректора по кадровым и организационно-правовым вопросам Гукешокова М.Х.

И.О. ПРОРЕКТОРА по К и ОПВ



М.Х. ГУКЕПШОКОВ

Корпоративный кодекс

**ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Корпоративный кодекс (далее – Кодекс) устанавливает правила, нормы поведения и единые стандарты отношений в совместной деятельности работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – КБГУ, Университет).

2. Задачами данного Кодекса являются:

– разъяснение работникам и обучающимся их персональной ответственности за исполнение своих обязанностей и роли в реализации миссии Университета;

– установление этических норм во взаимоотношениях как с внешними по отношению к Университету структурами (деловыми партнерами, конкурентами, средствами массовой информации и т.д.), так и между членами коллектива Университета;

– формирование здорового психологического климата в Университете, повышение сплоченности в коллективе;

– привитие корпоративных традиций, поведения заинтересованного участия работников и обучающихся в жизни и развитии Университета;

– повышение эффективности деятельности работников и обучающихся, рост престижа Университета в образовательном сообществе;

– поддержание общественного доверия, уверенности в честности и профессионализме работников, обеспечение справедливости и беспристрастности в принятии решений.

3. Кодекс разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, в том числе уставом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также общепризнанными нравственными и этическими нормами и принципами.

4. Настоящий Кодекс един для всего коллектива Университета. Работники и обучающиеся Университета добровольно принимают на себя обязательства по соблюдению положений Кодекса.

2. МИССИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УНИВЕРСИТЕТА

5. Требования, устанавливаемые университетом, к работникам и обучающимся, в том числе требования к поведению, подчинены миссии, цели и задачам Университета.

6. Миссия КБГУ – способствовать устойчивому социально-экономическому развитию Кабардино-Балкарской Республики и всего Северного Кавказа, обновлению научно-образовательной, культурной, инновационной и предпринимательской среды, гармоничному формированию

человеческого капитала и повышению качества жизни населения региона и страны в целом.

7. Стратегическая цель – трансформация КБГУ в университет, интегрирующий образование, науку и инновационное предпринимательство, обеспечивающий опережающую подготовку кадров, научно-технический капитал и создающий прорывные инновационные технологии в целях устойчивого развития региона.

8. Стратегические задачи:

– модернизация образовательной, научной, социокультурной деятельности Университета в соответствии с приоритетами социально-экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, синхронизация направлений подготовки кадров и научных направлений со Стратегией развития региона;

– обеспечение потребностей экономики региона в квалифицированных кадрах посредством обновления модели подготовки специалистов за счет освоения гибких компетенций наравне с профессиональными, развития технологического предпринимательства и сетевого образования;

– расширения проектных форматов обучения и т. д.;

– расширение программ непрерывного образования, повышение информационной, финансовой, правовой грамотности граждан и развитие их профессиональной компетентности;

– расширение спектра (диверсификация) и повышение уровня и объемов научных исследований и разработок, обеспечивающих лидерство Университета в генерации и трансфере новых знаний и технологий для инновационного развития региона и страны;

– интеграция КБГУ с ведущими российскими и зарубежными университетами, академическими институтами страны и индустриальными партнерами для формирования научных коллективов мирового уровня и совместного решения образовательных, научных задач и трансфера знаний и технологий;

– развитие КБГУ как драйвера позитивных изменений социокультурной среды и экономики региона;

– формирование здоровьесберегающей среды в вузе с использованием уникальных климатических особенностей региона в целях позиционирования КБГУ как международного центра образовательного, медицинского и студенческого туризма;

– развитие и поддержка кадрового потенциала профессорско-преподавательского и административно-управленческого персонала, омоложение кадрового состава;

– укрепление материально-технической базы и улучшение социально-экономических условий для эффективной деятельности всего вуза.

3. ОСНОВНЫЕ КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПЫ УНИВЕРСИТЕТА

9. КБГУ разделяет следующие корпоративные ценности:

– общие для работников и обучающихся ценности: доброжелательность, вежливость, корректность, доверие друг к другу, верность своему слову, добросовестное отношение и своевременное выполнение всех видов учебных работ, должностных обязанностей;

– ценности научной деятельности: стремление к истине, новизна (оригинальность), добросовестность, доказуемость полученных данных, организованный скептицизм, эмоциональная нейтральность, уважение интеллектуальной собственности, уважение оппонента, коллегиальность, образованность, универсализм, любовь к своему направлению деятельности (дисциплине), подготовка новых поколений научных работников, честность, ответственность перед обществом, гуманность в экспериментах над живыми существами; бескорыстность, свобода выбора, правила подготовки научных публикаций;

– ценности педагогической деятельности: обеспечение комфорта обучающимся во время занятий, уважение и доверие (как со стороны преподавателя, так и со стороны обучающихся), добросовестность, знание своих профессиональных обязанностей, профессиональная увлеченность, профессиональное мастерство, самосовершенствование, оптимизм, вера в своих учеников, патриотизм, интернационализм, терпение, творчество, гуманность, беспристрастность, требовательность.

10. КБГУ устанавливает следующие корпоративные принципы:

– уважение к человеку – признание права личности на свободное выражение своего мнения, терпимое отношение к любым различиям между членами коллектива, открытость и доброжелательность в общении, в обсуждении проблем развития Университета и совместном достижении намеченных целей;

– профессионализм - глубокое знание своей специальности, ответственное и добросовестное отношение к обязанностям, непрерывное самосовершенствование, качественное и своевременное выполнение поставленных задач на благо Университета;

– сотрудничество – открытое взаимодействие с отечественными и зарубежными научными и образовательными организациями, базовыми предприятиями, слаженная работа единой команды, в которой каждый отвечает за общий результат на благо Университета;

– равенство возможностей – Университет гарантирует равные возможности в области карьерного роста для всех работников, а также возможности самореализации;

– эффективность – достижение максимальных результатов при условии оптимального использования имеющихся человеческих, интеллектуальных, материальных и финансовых ресурсов;

– инновационность – постоянный поиск новых, более эффективных научных подходов и технологий, их внедрение как в образовательный процесс, так и в различные области общественно-экономического и социально-культурного развития Университета;

– преемственность – верность традициям, бережное отношение к истории, наследование лучшего опыта и обогащение его новыми идеями, определяющими вектор развития Университета как центра образования, науки и культуры;

– забота о ветеранах – уважение к старшему поколению, память об их заслугах, сохранение и приумножение традиций, чествование и поощрение заслуженных сотрудников;

– социальная ответственность – забота Университета о благосостоянии и социальной защищенности, профессиональном становлении и развитии работников и обучающихся КБГУ.

4. КОРПОРАТИВНЫЕ СИМВОЛЫ УНИВЕРСИТЕТА

11. Корпоративными символами Университета являются флаг, логотип (эмблема), девизы. Они направлены на формирование у работников и обучающихся КБГУ единого культурного пространства университета, чувства гордости за принадлежность к университетскому сообществу, дополняют целостный образ КБГУ.

12. Флаг Университета представляет собой стяг белого цвета, в центре которого изображено здание главного учебного корпуса КБГУ, сверху имеется надпись в две строки: первая строка - «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ», вторая строка – «ордена Дружбы народов»; внизу стяга имеется надпись в две строки: первая строка - «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», вторая строка – «им. Х.М. Бербекова». Изображение и надписи выполнены синим цветом.

13. Официальный логотип (эмблема) имеет форму круга, в центральной части которого размещено изображение здания главного учебного корпуса КБГУ, в верхней части - изображение ордена дружбы народов, в нижней части - изображение гор. Эльбрус; по внешнему периметру окружности прописано название университета на русском языке «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», по внутреннему периметру окружности - на английском языке «Kabardino-Balkarian State University». В логотипе используются преимущественно белый и синий цвета.

Эмблема является неотъемлемым реквизитом распорядительных документов Университета.

14. Девизами Университета являются «КБГУ – территория жизни», «Поступай правильно – поступай в КБГУ».

Девизы отражают позицию Университета в образовательном сообществе и в регионе, определяются в рамках информационной политики Университета, в связи с чем количество девизов может увеличиваться.

15. Корпоративные символы КБГУ могут присутствовать на информационных стендах, использоваться как принт на одежде и головных

уборах, сувенирной и презентационной продукции по согласованию с ректором университета.

16. Перечень корпоративных символов Университета не является окончательным. Университет оставляет за собой право по согласованию с академической общественностью вводить новые корпоративные символы.

5. КОРПОРАТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

17. Основными ежегодными корпоративными событиями являются мероприятия: «День знаний», «День рождения КБГУ», дни открытых дверей, дни институтов (факультетов), колледжей.

18. В Университете при соблюдении положений настоящего Кодекса проводятся научные мероприятия и интеллектуальные состязания, профессионально ориентированные, спортивные, творческие, развлекательные мероприятия:

– научные мероприятия и интеллектуальные состязания: научные конференции, олимпиады, семинары; научно-технические выставки; всероссийский и региональный конкурсы на лучшую студенческую научную работу; грантовые конкурсы на проведение научных исследований; чемпионаты по интеллектуальным играм, шахматам и др.;

– профессионально ориентированные: «Неделя специальности (института, факультета, колледжа)», дни карьеры, «Студенческий лидер», «Лучший студпрофком» и др.);

– спортивные: спартакиады, летние и зимние смены спортивно-оздоровительного лагеря «Эльбрус» и др.;

– творческие: «Посвящение в первокурсников», фестиваль «Студенческая весна», мероприятия ко дню российского студенчества (Татьянин день), творческие конкурсы и выставки и др.;

– развлекательные: конкурс интеллекта и творчества «Мистер КБГУ» и «Мисс КБГУ», ознакомительная квест-игра «Тропа первака», шоу-конкурс «Виват, студент!» и др.).

19. Регламент каждого мероприятия согласовывается с ректором (курирующим проректором) Университета.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА

20. Все члены университетского сообщества – работники и обучающиеся Университета – руководствуются следующими правилами:

– работники и обучающиеся обязаны не опаздывать на работу и учебу. Войдя в здание, мужчины снимают головные уборы. Верхнюю одежду следует сдать в гардероб или специально отведенные места хранения. Преподаватель имеет право не допустить до занятий обучающегося в верхней одежде;

– в Университете при встречах принято здороваться вне зависимости от возраста и статуса человека, обращаться на «Вы». Работники и обучающиеся при встрече обязательно здороваются, соблюдая такую последовательность: младшие по возрасту или должности приветствуют старших, мужчины – женщин, обучающиеся приветствуют преподавателей.

Исключение составляет рукопожатие. Инициатива рукопожатия может исходить только от старшего по возрасту или по статусу. Заметив обращенное к Вам приветствие, нужно ответить.

В общении между собой работники и обучающиеся проявляют вежливость, не допускают фамильярности, грубых высказываний, ненормативной лексики.

Недопустимо публичное выяснение отношений между обучающимися, между работниками, между обучающимся и работниками.

– при передвижении в помещениях Университета обучающиеся должны пропускать вперед работников, мужчины – женщин;

– внешний вид каждого работника и обучающегося – основа имиджа Университета, в связи с этим работникам и обучающимся Университета следует придерживаться делового стиля в одежде, при этом желательно избегать ярких и вызывающих цветов, избегать в одежде деталей, подчеркивающих принадлежность к субкультуре;

– с целью обеспечения безопасности и предотвращения правонарушений, в Университете действует пропускная система. При входе каждый работник и обучающийся обязаны фиксировать факт своего входа на территорию Университета и выхода с нее через систему контроля удаленного доступа (СКУД);

– во время учебных занятий, официальных мероприятий (собраний, совещаний, заседаний) мобильные средства связи должны быть переведены в бесшумный режим у всех присутствующих на учебном занятии, мероприятии;

– на различных мероприятиях (собраниях, торжественных заседаниях, деловых встречах, концертах) следует относиться к выступающим с уважением, соблюдать тишину и порядок. В случае необходимости, разрешается покидать зал в паузах между выступлениями;

– бережно относятся к имуществу Университета, соблюдают чистоту и порядок на кафедрах, в учебных аудиториях, лабораториях и т.д., аккуратно и бережно используют офисную технику, средства связи, транспорт, учебное и лабораторное оборудование, библиотечный фонд;

– используют корректные формы общения и подачи информации в сети Интернет, в том числе на личных страницах в социальных сетях, с учётом понимания возможности негативного влияния личных действий в сети Интернет на деловую репутацию Университета;

– принимают на себя ответственность за реализацию заявленных целей;

– не допускают проявлений коррупционного поведения, честно и добросовестно выполняют свои функциональные обязанности в соответствии с

законодательством Российской Федерации, уставом КБГУ, локальными актами Университета;

- совершенствуют свои профессиональные компетенции, овладевают современными информационными технологиями, сохраняя и защищая интеллектуальную собственность Университета, уважают авторские права, считают недопустимыми подлоги и плагиат;

- способствуют созданию в Университете атмосферы доверия, доброжелательности, справедливости, уважительного отношения к достоинству и правам каждого члена коллектива, не допускают любых форм нетерпимости, дискриминации, насилия, пропаганды личных политических взглядов и убеждений;

- проявляют терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывают культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствуют межнациональному и межконфессиональному согласию;

- ведут себя корректно, не допускают отклонений от признанных норм делового общения, выражают поддержку, понимание, симпатию членам университетского сообщества, не позволяют деструктивных критических высказываний, исключают домыслы, распространение ложной, клеветнической информации;

- сохраняют и приумножают традиции Университета, уважают старшее поколение, поддерживают его активное участие в жизни Университета и общества;

- уважают и поддерживают традиционные семейные ценности;

- ведут здоровый образ жизни, заботятся о поддержании своей работоспособности.

21. Членам университетского сообщества – работникам и обучающимся университета – недопустимо:

- использовать без разрешения администрации рабочее (учебное) место, служебные помещения, оборудование не по назначению;

- вступать в сговор для обхода установленных академических процедур оценивания и сертификации;

- допускать недобросовестное заимствование, лишаящее авторов признания их заслуг в академическом сообществе, а также представляющее собой мошенничество при процедурах оценивания и сертификации;

- использовать служебное положение в корыстных целях;

- неуважительно вести себя по отношению к членам университетского сообщества и посетителям;

- оставлять мусор, делать надписи и рисунки на столах, стенах и иных поверхностях в Университете;

- отсутствовать на рабочем (учебном) месте без уважительных причин за исключением ситуаций, связанных с выполнением служебных (учебных) поручений или должностных обязанностей;

– опаздывать на учебное занятие без уважительной причины, обучающимся покидать аудиторию во время занятий без разрешения преподавателя;

– получать или оказывать помощь во время процедур контроля знаний, сдавать экзаменационные работы, задания или письменные работы, подготовленные другим лицом;

– принимать пищу в местах, не предназначенных для этой цели;

– приходить в Университет в состоянии алкогольного и (или) иного опьянения;

– использовать ненормативную лексику;

– унижать достоинство членов университетского сообщества;

– совершать поступки, сопряженные с обманом, нечестностью или введением в заблуждение членов университетского сообщества.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

22. В общении между собой обучающиеся должны быть взаимно вежливы.

23. Не допускаются грубость, сквернословие, ущемление чести и достоинства других лиц, нанесение им морального или материального ущерба, проявление религиозной и национальной дискриминации, проявление агрессии, совершение противоправных действий.

24. Поощряются различные формы общения обучающихся разных групп, институтов (факультета), колледжей и т.д. – совместное обсуждение и решение учебных вопросов, выполнение проектов, участие в массовых молодежных мероприятиях и конкурсах, проведение досуговых мероприятий.

25. При разрешении проблем, возникающих в процессе обучения и взаимодействия, обучающиеся Университета руководствуются принципом справедливости, правилами Кодекса и другими документами, защищающими гражданские права.

8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ ОБУЧАЮЩИМИСЯ И ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ

26. Взаимоотношения между обучающимися и преподавателями строятся на принципах взаимоуважения и партнерства.

27. Преподаватель Университета:

– своим поведением показывает пример профессионального отношения к выполнению служебных обязанностей, является образцом порядочности, соблюдает требования трудовой дисциплины, задает высокий уровень культуры и нравственности;

– формирует у обучающихся профессиональные качества по избранным направлениям подготовки (специальностям), компетентность, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации, проявляет в общении с молодежью терпение и сдержанность;

– помогает развитию творческих способностей и навыков у обучающихся;

– способствует становлению высоконравственной личности с активной гражданской позицией.

28. Преподаватель имеет право удалить обучающего с занятия за нарушение дисциплины. Обучающийся обязан подчиниться, не вступая в пререкания. После занятий необходимо вежливо объясниться и извиниться перед преподавателем.

29. Преподаватель заинтересован в получении обучающимися информации по преподаваемой дисциплине в полном объеме. В связи с этим, обучающиеся имеют право заблаговременно ознакомиться с содержанием изучаемой дисциплины и вопросами к экзамену. Также заранее обучающиеся должны знать о возможности и источниках получения информации для самостоятельной подготовки. В этом случае преподаватель делает ссылки на учебные пособия, формирует электронные и печатные источники информации. При подготовке к выполнению заданий творческого характера обучающиеся должны четко знать алгоритм выполнения работы, понимать критерии оценки. Преподаватель обязан мотивировать выставленную оценку, если обучающийся просит об этом.

30. Преподаватель не имеет права:

– оскорблять обучающихся, унижать (особенно публично) их человеческое достоинство, проявлять высокомерие или, наоборот, фамильярность;

– удалять обучающихся с занятий за невыполненные задания;

– не допускать обучающихся к сдаче экзамена по причинам, не связанным с выполнением учебного плана;

– обсуждать с обучающимися профессиональные и личные недостатки своих коллег;

– проводить на занятиях коммерческую рекламу, политическую или религиозную агитацию.

31. Обучающиеся должны приходить на занятия раньше преподавателя. Когда преподаватель входит в аудиторию, все обучающиеся должны встать и могут сесть, только получив на это разрешение. В случае опоздания на занятие, обучающийся должен извиниться, и, с разрешения преподавателя, привлекая к себе как можно меньше внимания, занять ближайшее свободное место в аудитории.

32. Обучающимся запрещено:

– перебивать преподавателей во время чтения лекции. Если обучающемуся нужно обратиться к лектору, то он должен поднять руку и дождаться ответной реакции со стороны преподавателя;

– грубить преподавателям, пререкаться во время занятий, вести себя развязно или фамильярно;

– обсуждать с преподавателем чьи-либо оценки, кроме собственных.

9. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ РАБОТНИКАМИ

33. Для каждого работника Университета важно оправдать доверие и стремление обучающихся и/или руководства Университета через эффективность выполненной работы.

34. Взаимоотношения между работниками строятся на принципах взаимоуважения, не допускаются грубость, сквернословие, ущемление чести и достоинства других лиц, нанесение им морального или материального ущерба, совершение противоправных действий.

35. Поощряются взаимодействие работников разных структурных подразделений – совместное обсуждение и решение рабочих вопросов, выполнение проектов, проведение досуговых мероприятий.

36. Работники способствуют обмену знаниями и результатами исследований, ориентируясь при этом на цели и задачи развития Университета и сохраняя приоритеты его интеллектуальной собственности.

37. Работники не предпринимают действий, наносящих урон интересам Университета, пресекают любые попытки опорочить его честь и достоинство.

38. При разрешении проблем, возникающих в процессе деятельности, работники Университета руководствуются принципом справедливости, положениями Кодекса и другими документами, защищающими гражданские права.

39. Работники воздерживаются от пренебрежительных отзывов о работе коллег.

40. Работники Университета уважают частную жизнь коллег, не допуская какого-либо вмешательства в нее.

41. Работник Университета может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Университете норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Работник Университета обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

10. ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РУКОВОДСТВА КБГУ

42. Руководство КБГУ (ректор, проректоры, руководители структурных подразделений (управлений, департаментов, отделов, институтов(факультета), колледжей) способствует формированию в КБГУ благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, является образцом профессионализма и безупречной репутации.

43. В процессе взаимодействия с работниками руководство КБГУ:

- формирует установки на сознательное соблюдение положений Кодекса;
- является примером неукоснительного соблюдения положений Кодекса;
- оказывает морально-психологическую поддержку и помощь, вникает в запросы и нужды работников КБГУ;

– регулирует взаимоотношения в коллективе на основе положений, установленных настоящим Кодексом;

– обеспечивает рассмотрение без промедления фактов нарушения положений, установленных настоящим Кодексом, и принятие по ним объективных решений.

44. Работник из числа руководства КБГУ должен:

– стремиться быть для подчиненных образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

– принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

– принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, если ему стало известно о возникновении у подчиненного ему работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к такому конфликту.

45. Работник из числа руководства КБГУ не имеет права:

– использовать служебное положение в личных интересах;

– проявлять формализм, высокомерие, предвзятость, грубость;

– умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам Университета, исходя из личной заинтересованности.

11. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ УНИВЕРСИТЕТА

46. Взаимодействие с деловыми партнерами основано на ответственном и последовательном исполнении своих обязательств.

47. Университет заинтересован и предпринимает необходимые действия для долговременного и максимально эффективного сотрудничества с деловыми партнерами.

12. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ВНЕШНИМИ СТРУКТУРАМИ И СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

48. При взаимодействии со средствами массовой информации, работники и обучающиеся университета:

– воздерживаются от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности КБГУ, ее руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;

– соблюдают установленные в КБГУ правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;

– уважительно относятся к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе КБГУ, а также оказывают содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

49. Взаимоотношения с внешними структурами и СМИ осуществляет ректор и проректоры по направлениям деятельности, а также, по их поручению, руководители структурных подразделений и иные работники, в должностных инструкциях которых предусмотрено взаимодействие с внешними структурами и СМИ. Работники и представители руководства (кроме ректора и проректоров), на взаимодействие с представителями внешних структур и СМИ должны получить разрешение непосредственного руководителя.

50. Обучающиеся и работники университета, выступающие от имени КБГУ, соблюдают нормы и правила делового поведения.

13. МЕРЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

51. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника КБГУ влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью такого работника и правами и законными интересами Университета, способное привести к причинению вреда правам, законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Университета.

52. В целях противодействия коррупции работники КБГУ обязаны:

– уведомлять руководство КБГУ, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– принимать меры по предотвращению конфликта интересов и способствовать урегулированию возникших случаев такого конфликта;

– не допускать при исполнении должностных обязанностей и выполнении работ личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

– своевременно уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

53. Если работнику предложен подарок или оказана услуга, как официальному представителю Университета на общественном мероприятии и отказ может привести к негативным последствиям для развития партнерских отношений, то принятие такого подарка допустимо, но о нем необходимо сообщить непосредственному руководителю.

54. Подарки и услуги от КБГУ своим партнерам (желательно должны содержать символику КБГУ) передаются только от имени всего Университета, а не в качестве подарка от отдельного его работника.

55. Работник Университета при выполнении своих должностных обязанностей обязан руководствоваться интересами Университета, принимать все возможные меры к соблюдению требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ КОРПОРАТИВНОГО КОДЕКСА

56. Работники и обучающиеся Университета обязаны знать и соблюдать Кодекс, нести ответственность перед университетским сообществом за свою деятельность и поведение.

57. За нарушение норм Кодекса к работникам и обучающимся Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, могут быть применены следующие меры:

- замечание;
- выговор.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

58. Кодекс утверждается ректором на основании решения ученого совета КБГУ после согласования с органами студенческого самоуправления Университета, профсоюзной организацией работников КБГУ.

59. Положения Кодекса доводятся до сведения работников Университета управлением кадрового и правового обеспечения при заключении трудового договора, до сведения обучающихся – руководителями и студенческими советами институтов (факультета), колледжей.

60. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в настоящий Кодекс рассматриваются ученым советом и утверждаются ректором КБГУ.