

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный  
университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**Институт информатики, электроники и робототехники  
Кафедра электроники и цифровых информационных технологий**

**УТВЕРЖДАЮ**



**Руководитель ОПОП**

**О.А. Молоканов**

**«16» сентября 2024 г.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)  
Б1.О.03.03 «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»**

**Программа специалитета  
12.05.01 Электронные и оптико-электронные приборы и системы  
специального назначения**

**Специализация  
Оптико-электронные информационно-измерительные приборы и  
системы**

**Квалификация (степень) выпускника**

**Инженер**

**Форма обучения**

**Очная**

**Нальчик – 2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.
2. Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
3. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей, критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.**

**Карта компетенции**

**Код и наименование компетенции выпускника**

**УК-2** - Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

**УК-3** - Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

**УК-6** – Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

**Код и наименование индикатора достижения компетенций выпускника**

**УК-2.1.** Способен принимать участие в разработке и реализации проектов, оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения.

**УК-2.2.** Способен принимать экономически обоснованные решения в области профессиональной деятельности.

**УК-3.1.** Способен убедительно выстраивать систему

аргументов при взаимодействии в

команде. Влияет на принятие решений.

**УК-3.2.** Способен осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других

членов команды для достижения поставленной цели.

**УК-3.3.** Способен выстраивать стратегии сотрудничества в командах.

**УК-6.1.** Способен эффективно планировать свое время при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

**УК-6.2.** Способен демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.

**УК-6.3.** Способен планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимать шаги по её реализации.

**Тип компетенции:** универсальная компетенция выпускника образовательной

программы по специальности 12.05.01 «Электронные и оптико-электронные приборы и системы специального назначения», специализация: «Оптико-электронные информационно-измерительные приборы и системы», уровень ВО – специалитет.

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Виды оценочных материалов, обеспечивающих формирование компетенций
<p><b>Код и наименование компетенции выпускника</b>  <b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. Исследовательская деятельность.</p> <p><b>Код и наименование индикатора достижения компетенций выпускника</b>  <b>УК-2.1.</b> Способен принимать участие в разработке и реализации проектов, оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения.  <b>УК-2.2.</b> Способен принимать экономически обоснованные решения в области профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать</b> этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.  <b>Уметь</b> разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.  <b>Владеть</b> методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.</p>	<p>Оценочные материалы для практических занятий.</p> <p>Оценочные материалы для коллоквиума.</p> <p>Оценочные материалы для проведения тестирования.</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации.</p>
<p><b>Код и наименование компетенции выпускника</b>  <b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p><b>Код и наименование индикатора достижения компетенций выпускника</b></p>	<p><b>Знать</b> методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства.  <b>Уметь</b> разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды</p>	<p>Оценочные материалы для практических занятий.</p> <p>Оценочные материалы для коллоквиума.</p> <p>Оценочные материалы для проведения тестирования.</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации.</p>

<p><b>УК-3.1.</b> Способен убедительно выстраивать систему аргументов при взаимодействии в команде. Влияет на принятие решений.</p> <p><b>УК-3.2.</b> Способен осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p><b>УК-3.3.</b> Способен выстраивать стратегии сотрудничества в командах.</p>	<p>для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.</p> <p><b>Владеть</b> умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом.</p>	
<p><b>Код и наименование компетенции выпускника</b> <b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.</p> <p><b>Код и наименование индикатора достижения компетенций выпускника</b> <b>УК- 6.1.</b> Способен эффективно планировать свое время при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p><b>УК-6.2.</b> Способен демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p> <p><b>УК-6.3.</b> Способен</p>	<p><b>Знать</b> методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.</p> <p><b>Уметь</b> решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.</p> <p><b>Владеть</b> технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов</p>	<p>Оценочные материалы для практических занятий.</p> <p>Оценочные материалы для коллоквиума.</p> <p>Оценочные материалы для проведения тестирования.</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации.</p>

планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимать шаги по её реализации.	самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.	
---	--	--

## 1.2. Критерии формирования оценок на различных этапах их формирования

### Текущий и рубежный контроль

Оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость обучающегося по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ. Общий балл складывается в результате проведения текущего и рубежного контроля по дисциплине:

Этап (уровень)	Первый этап (уровень)	Второй этап (уровень)	Третий этап (уровень)
Баллы	36-50 баллов	51-60 баллов	61-70 баллов
Характеристика	<p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение лабораторных работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий на оценку «удовлетворительно».</p>	<p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение лабораторных работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий на оценки «хорошо».</p>	<p>Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение лабораторных работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий на оценки «хорошо».</p>

На первом (начальном) этапе формирования компетенции формируются знания, умения и навыки, составляющие базовую основу компетенции, без которой невозможно ее дальнейшее развитие. Обучающийся воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу.

На втором (основном) этапе формирования компетенции приобретает опыт деятельности, когда отдельные компоненты компетенции начинают «работать» в

комплексе и происходит выработка индивидуального алгоритма продуктивных действий, направленных на достижение поставленной цели.

На этом этапе обучающийся осваивает аналитические действия с предметными знаниями по конкретной дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя координирование хода работы, переносит знания и умения на новые условия.

Третий (завершающий) этап – это овладение компетенцией. Обучающийся способен использовать знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа обучающийся демонстрирует итоговый уровень сформированности компетенции.

### Промежуточная аттестация (зачет)

Оценка	Не зачтено	Зачтено
Баллы	36-60 баллов	61-70 баллов
Характеристика	Обучающийся имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля. На зачете не выполнил предложенное преподавателем задание. По итогам промежуточного контроля получил 0 баллов.	Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете полностью выполнил 1/3 и более предложенного преподавателем задания. По итогам промежуточного контроля получил от 11 до 25 баллов.
		Обучающийся имеет 51-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете выполнил одно задание полностью или частично выполнил 2 из трех заданий. По итогам промежуточного контроля получил от 1 до 10 баллов. Обучающемуся, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачета.

### Промежуточная аттестация (экзамен)

Оценка	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Баллы	61-80 баллов	81-90 баллов	91-100 баллов

<b>Характеристика</b>	<p>Знает отдельные перспективные задачи в соответствующем научном направлении. Неуверенно докладывает известные результаты в данной предметной области. Готов изложить свои результаты в письменной форме.</p>	<p>Может указать некоторые научные направления, представляющие теоретический и практический интерес. Хорошо представляет известные научные результаты по профилю подготовки. Может устно и письменно изложить свои результаты.</p>	<p>Хорошо ориентируется в современных научных направлениях, соответствующих профильной предметной области. Доказательно и аргументировано представляет собственные и известные научные результаты в данной предметной области. Убедительно и аргументировано излагает свои собственные результаты, как в устной, так и в письменной форме.</p>
-----------------------	--	--	--

**2. Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Перечень оценочных средств**

<b>№</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Представление оценочного средства в фонде</b>
1.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины.	Вопросы по темам / разделам дисциплины

2.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для представления материала по некоторой теме / решения задач определенного типа по некоторому разделу	Вопросы по темам / разделам дисциплины
3.	Лабораторная работа	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задание по работе должно быть направлено на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, и должно содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.	Перечень лабораторных работ
4.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

### **3. перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности**

#### **3.1. Вопросы для коллоквиума и контрольных работ**

*(контролируемые компетенции УК-2, УК-3, УК-6)*

##### **Первый коллоквиум**

1. Проект как объект управления.
2. Модель жизненного цикла проекта.
3. Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами.
4. Основные типы работы по управлению проектом.
5. Особенности эффективной реализации проекта.
6. Понятие процессов в управлении проектами.
7. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами.
8. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта.

9. Паспорт проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта.
10. Разработка плана проекта.
11. Структура плана проекта.
12. Основные методы выбора проекта.

### **Второй коллоквиум**

1. Идентификация и оценка рисков проекта.
2. Контрольные формы идентификации рисков.
3. Способы противодействия рискам.
4. Основные уровни планирования.
5. Планирование целей и содержания проекта.
6. Определение работ проекта. Календарное планирование.
7. Планирование ресурсов, затрат и финансирования проекта.
8. Создание плана проекта и оценка его эффективности.
9. Процедуры организации исполнения проекта.
10. Способы отслеживания и документации выполнения проекта.
11. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий).
12. Действия при завершении проекта.
13. Подготовка документов о завершении проекта. Аудит проекта.

### **Третий коллоквиум**

1. Управление персоналом в проекте.
2. Подбор персонала и развитие команды проекта.
3. Распределение ролей в команде.
4. Управление коммуникациями в проекте.
5. Разработка плана управления коммуникациями проекта.
6. Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура и характеристики.
7. Программные средства для управления проектами.
8. Функциональные возможности и критерии выбора программных средств.
9. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.

### **Рекомендации при подготовке к коллоквиуму**

- проработать конспекты лекций по вопросам коллоквиума;
- прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемым вопросам;

- ответить на вопросы коллоквиума;
- при затруднениях, проконсультироваться с преподавателем.

### 3.2. Критерии оценивания

<b>Оценка</b>			
<b>Неудовлетворительно 2 балла</b>	<b>удовлетворительно 4 балла</b>	<b>хорошо 6 баллов</b>	<b>отлично 8 баллов</b>
Студент не знает значительной части вопросов, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы	Студент поверхностно знает вопросы коллоквиума, допускает неточности в ответе на вопрос	Студент хорошо знает материал, грамотно и по существу излагает его, допуская некоторые неточности в ответе на вопрос.	Студент в полном объеме знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

### *Методические рекомендации по выполнению контрольной работы*

При выполнении заданий необходимо внимательно ознакомиться с контентом по вопросу соответствующей темы. Основная цель работы - овладеть навыками исследования изучаемого вопроса.

### 3.3. Типовые тестовые задания по дисциплине

(контролируемые компетенции УК-2, УК-3, УК-6)

#### *1 контрольная точка*

I:

S: Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры:

+: матричная

-: функциональная

-: линейно-функциональная

-: дивизиональная

I:

S: Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту:

-: инвестор

-: спонсор

+: контрактор (подрядчик)

-: лицензиар

-: конечный потребитель результатов проекта

I:

S: Участники проекта – это:

+: физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта

-: конечные потребители результатов проекта

-: команда, управляющая проектом

-: заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта

I:

S: Особенность социальных проектов:

+: количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена

-: целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы

-: сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации

-: основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей

I:

S: Инновационные проекты отличаются:

+: высокой степенью неопределенности и рисков

-: целью проекта является получение прибыли на вложенные средства

-: необходимостью использовать функциональные организационные структуры

-: большим объемом проектной документации

I:

S: Организационная структура – это:

+: совокупность элементов организации должностей и структурных подразделений и связей между ними

-: команда проекта под руководством менеджера проекта

-: организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект

-: документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации

I:

S: Ключевое преимущество управления проектами:

+: экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления

-: возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта

-: возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта

-: формирование эффективной команды по реализации поставленной цели

I:

S: Веха – это:

-: набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

-: полный набор последовательных работ проекта

+: ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

I:

S: Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

-: проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием

-: проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению

+: процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания

-: процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

I:

S: Окружение проекта – это:

+: среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта

-: совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

-: группа элементов (включающих как людей, так и технические элемент, организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

-: местоположение реализации проекта и близлежащие районы

I:

S: На стадии разработки проекта:

+: расходуется 9-15% ресурсов проекта

-: расходуется 65-80% ресурсов проекта

-: ресурсы проекта не расходуются

I:

S: Проект – это:

-: инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия

+: ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией

-: группа элементов (включающих как людей, так и технические элемент, организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

-: совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

I:

S: Наибольшее влияние на проект оказывают:

+: экономические и правовые факторы

-: экологические факторы и инфраструктура

-: культурно-социальные факторы

-: политические и экономические факторы

I:

S: Предметная область проекта:

+: совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

-: результаты проекта

-: местоположение проектного офиса

-: группа элементов (включающих как людей, так и технические элемент, организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

I:

S: Фаза проекта – это:

+: набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

-: полный набор последовательных работ проекта

-: ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

## ***2 контрольная точка***

I:

S: Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения:

+: социальные и инвестиционные

-: экономические и инновационные

-: организационные и экономические

I:

S: Функциональная структура – это:

+: совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия

-: временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)

-: структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениям и горизонтальное (управление проектам

I:

S: Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз):

1. Миссия

2. Стратегическая цель

3. Тактические цели

4. Оперативные задачи

I:

S: Цель проекта – это:

+ : желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

- : направления и основные принципы осуществления проекта

- : получение прибыли

- : причина существования проекта

I:

S: Непосредственное инициирование проекта включает в себя (выберите один или несколько вариантов ответа):

+ : принятие решения о начале проекта

+ : определение и назначение управляющего проектом

+ : принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта

- : анализ проблемы и потребности в проекте

- : сбор исходных данных

- : организация и контроль выполнения работ

- : утверждение окончательного сводного плана управления проектом

I:

S: Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является:

+ : санкционирование начала проекта

- : утверждение сводного плана

- : окончание проектных работ

- : архивирование проектной документации и извлеченные уроки

I:

S: Стратегия проекта – это:

- : желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

+ : направления и основные принципы осуществления проекта

- : получение прибыли

- : причина существования проекта

I:

S: Задачи, которые включает формирование концепции проекта (выберите один или несколько вариантов ответа):

+ : анализ проблемы и потребности в проекте

+ : сбор исходных данных

+ : определение целей и задач проекта

+ : разработка концепции по отдельным функциям управления проекта

- : организация и контроль выполнения работ

- : утверждение окончательного бюджета проекта

- : подписание контрактов и контроль за их выполнением

I:

S: Последовательность процессов определения целей и задач:

1. Формулирование

2. Структурирование

3. Согласование

4. Фиксация

I:

S: Критерии, которым должна соответствовать SMART-цель (выберите один или несколько вариантов ответа):

+ : должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные показатели и их значения, по которым определяется степень достижения цели

+ : должна быть согласована всеми заинтересованными сторонами

- : должна быть сформулирована в одном предложении

- : должна включать в себя перечень ответственных за ее достижение

I:

S: Концепция проекта (выберите один или несколько вариантов ответа):

+ : должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.

+ : обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров

+ : утверждается в завершении фазы инициации проекта

- : обязательно содержит сводный календарный план проектных работ

- : обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта

- : обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактами

I:

S: Факторы, которыми характеризуются проектные риски и на основе которых формируется план управления рисками (выберите один или несколько вариантов ответа):

+ : рисковое событие

+ : вероятность наступления рискового события

+ : размер потерь в результате наступления рискового события

- : степень агрессивности внешней среды

-: уровень инфляции

-: конкурентная среда

-: региональное законодательство

I:

S: Основной результат стадии разработки проекта:

+: сводный план осуществления проекта

-: концепция проекта

-: достижение цели и получение ожидаемого результата проекта

-: инженерная проектная документация

I:

S: Последовательность действий по планированию стоимости проекта:

1. Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовых)

2. Определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых на выполнение ресурсов и их стоимости

3. Определение стоимости всего проекта

4. Составление, согласование и утверждение сметы проекта

5. Формирование, согласование и утверждение бюджета проекта

I:

S: Предметная область проекта – это:

+: содержание и объем проектных работ, совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в результате завершения осуществляемого проекта

-: желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

-: направления и основные принципы осуществления проекта

-: территория реализации проекта

-: причина существования проекта

### ***3 контрольная точка***

I:

S: Инвестиции целесообразны в том случае, если период окупаемости:

+: не выходит за рамки жизненного цикла проекта

-: меньше 3 лет

-: выходит за рамки жизненного цикла проекта

-: не определен

I:

S: Оценка инвестиционного проекта заключается в:

+ : сравнении входящих и исходящих проектных потоков

- : расчете чистой текущей ценности проекта

- : анализе прибыли проекта

- : прогнозировании доходов и затрат

I:

S: Ставка дисконтирования – это:

+ : ежегодная ставка доходности, которая могла бы быть получена в настоящий момент от аналогичных инвестиций

- : ставка банковского кредита

- : ставка рефинансирования

- : уровень скидок во время распродажи

I:

S: Дисконтирование – это:

+ : процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени

- : учет инфляции при оценке инвестиционного проекта

- : расчет ставки дисконтирования

I:

S: При принятии решения об инвестировании необходимо учитывать:

+ : инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования

- : инфляцию и риски

- : инфляцию и альтернативные варианты инвестирования

- : риски и альтернативные варианты инвестирования

I:

S: Установите соответствие фаз проекта и целей оценки инвестиционного проекта:

L1: Принятия решения об инвестировании

L2: Разработки оптимальной схемы инвестирования

L3: Промежуточная оценка проекта, с целью принятия решения о дальнейшем инвестировании

L4: Финальная оценка результатов проекта

R1: инициация проекта

R2: разработка проекта

R3: реализация проекта

R4: завершение проекта

I:

S: Последовательность действий по анализу и регулированию коммуникаций при выполнении проекта:

1. Анализ сбоев и нарушений при обеспечении участников проекта необходимой информацией
2. Анализ запросов на внесение изменений
3. Анализ функционирования системы коммуникаций после внесения необходимых изменений
4. Информирование участников о внесенных изменениях

I:

S: Анализ и регулирование изменений в проект включает (выберите один или несколько вариантов ответа):

- + обзор и анализ динамики изменений в проекте
- + текущую оценку изменений в проекте и достигнутых в связи с этим результатов
- + корректирующие действия
- : заключительный отчет о фактических изменениях в проекте
- : формирование архива изменений в проекте
- : формирование концепции управления изменениями в проекте

I:

S: Система контроля будет эффективной при обязательном наличии:

- + планов работ и системы отчетности
- : внешнего независимого аудита
- : электронного документооборота
- : программного обеспечения для контроля над выполнением работ

I:

S: Организация и контроль выполнения проекта включает (выберите один или несколько вариантов ответа):

- + организацию управления предметной областью проекта
- + контроль выполнения проекта по временным параметрам
- + совершенствование команды проекта
- : формирование концепции управления качеством в проекте
- : заключительную оценку финансовой ситуации (постпроектный отчет)
- : заключительный отчет по проекту и проектную документацию

I:

S: Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является:

- : санкционирование начала проекта
- : утверждение сводного плана
- +: осуществление проектных работ и достижение проектных целей
- : архивирование проектной документации и извлеченные уроки

I:

S: Метод освоенного объема позволяет:

- +: определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономии бюджета проекта
- : оптимизировать сроки выполнения проекта
- : определить продолжительность отдельных работ проекта
- : освоить максимальный объем бюджетных средств

I:

S: Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы:

- : формирования концепции проекта
- : формирования сводного плана проекта
- : осуществления всех запланированных проектных работ
- +: ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта

I:

S: Контроль и регулирование контрактов включает (выберите один или несколько вариантов ответа):

- : закрытие контрактов
- : проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков
- : заключение контрактов
- +: учет выполнения работ по контракту
- +: представление отчетности о выполнении контрактов
- +: разрешение споров и разногласий

I:

S: Составляющие стадии реализации проекта (выберите один или несколько вариантов ответа):

- +: организация и контроль выполнения проекта
- +: анализ и регулирование выполнения проекта
- : ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком
- : документирование и анализ опыта выполнения данного проекта

-: формирование концепции проекта

### **Методические рекомендации**

Полный банк тестовых заданий по дисциплине представлен в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>). Обучающийся, чтобы пройти тестирование, входит в систему open.kbsu.ru под своим личным логином и паролем, выбирает нужную дисциплину и проходит тестирование.

#### **Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:**

5 баллов – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

4 балла – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

3 балла – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 50 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

2 балла – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 26-49 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

1 балл – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 11-25 % от общего объема заданных тестовых вопросов.13

0 баллов – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 11 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

### **3.4. Перечень тем на практических и семинарских занятиях**

*(контролируемые компетенции УК-2, УК-3, УК-6)*

<b>№ п/п</b>	<b>Темы практических и семинарских занятий</b>
1.	Классификация проектов.
2.	Характеристика основных видов проектного анализа.
3.	Жизненный цикл и фазы проекта.
4.	Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами.
5.	Команда проекта. Взаимодействие участников проекта.
6.	Подбор персонала и развитие команды проекта. Распределение ролей в команде.

7.	Критерии успехов и неудач проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта.
8.	Подготовка описания, паспорта и обоснования проекта.
9.	Структура проекта. Разработка плана проекта. Примеры бизнес-процессов.
10.	Управление рисками проекта. Идентификация рисков проекта.
11.	Оценка рисков проекта. Способы противодействия рискам.
12.	Организация исполнения проекта.
13.	Текущие отчеты о выполнении проекта. Ошибки, допускаемые во время фазы реализации проекта.
14.	Контроль и мониторинг выполнения проекта.
15.	Действия при завершении проекта.
16.	Подготовка документов при завершении проекта.
17.	Управление коммуникациями в проекте.
18.	Информационное обеспечение управления проектами.

***Критерии формирования оценок по практическим занятиям:***

а) 6-7 баллов, если владеет в полном объеме программным материалом, вынесенным на коллоквиум, достаточно глубоко осмысливает тему (раздел), исчерпывающе отвечает на все вопросы, выделяет при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивает, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать программный материал, четко формирует ответы;

б) 4-5 баллов, если владеет учебным материалом, вынесенным на коллоквиум почти в полном объеме (имеются пробелы в знаниях только в некоторых, особенно сложных вопросах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает серьезных ошибок в ответах;

в) 2-3 балла, если не освоил обязательный минимум знаний предмета, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах;

г) если ответы студента по учебным материалам коллоквиума оцениваются количеством баллов менее 2, то студенту выставляется 0 баллов.

**3.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации**

**Вопросы к зачету**

*(контролируемые компетенции УК-2, УК-3, УК-6)*

1. Проект как объект управления.
2. Модель жизненного цикла проекта.
3. Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами.
4. Основные типы работы по управлению проектом.
5. Особенности эффективной реализации проекта.
6. Понятие процессов в управлении проектами.
7. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами.
8. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта.
9. Паспорт проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта.
10. Разработка плана проекта.
11. Структура плана проекта.
12. Основные методы выбора проекта.
13. Идентификация и оценка рисков проекта.
14. Контрольные формы идентификации рисков.
15. Способы противодействия рискам.
16. Основные уровни планирования.
17. Планирование целей и содержания проекта.
18. Определение работ проекта. Календарное планирование.
19. Планирование ресурсов, затрат и финансирования проекта.
20. Создание плана проекта и оценка его эффективности.
21. Процедуры организации исполнения проекта.
22. Способы отслеживания и документации выполнения проекта.
23. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий).
24. Действия при завершении проекта.
25. Подготовка документов о завершении проекта. Аудит проекта.
26. Управление персоналом в проекте.
27. Подбор персонала и развитие команды проекта.
28. Распределение ролей в команде.
29. Управление коммуникациями в проекте.
30. Разработка плана управления коммуникациями проекта.
31. Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура и характеристики.
32. Программные средства для управления проектами.
33. Функциональные возможности и критерии выбора программных средств.

34. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.

*Целью промежуточных аттестаций* по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Управление проектами» в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной или письменной форме. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

*Форма билета для зачета  
по учебной дисциплине*

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**Институт информатики, электроники и робототехники  
Кафедра электроники и цифровых информационных технологий  
Дисциплина – Теоретические основы электротехники**

**БИЛЕТ № 1**

1. Модель жизненного цикла проекта.
2. Создание плана проекта и оценка его эффективности.
3. Управление персоналом в проекте.

Руководитель ОПОП  
к.т.н., доцент

\_\_\_\_\_ О.А. Молоканов

Зав. кафедрой электроники  
и цифровых информационных технологий,  
д.т.н., профессор

\_\_\_\_\_ Р.Ш. Тешев