**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Х.М.БЕРБЕКОВА»**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ КБГУ**

ДНЕВНИК

по преддипломной

педагогической

практике

Студентки (а) курса\_\_\_\_\_группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практической подготовки от ОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практической подготовки от колледжа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Нальчик, 2025 г.**

Дневник разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1353 от 27 октября 2014 года, и является практическим руководством для обучающихся и руководителей практической подготовки. Дневник представляет собой содержание видов деятельности, направленных на формирование общих и профессиональных компетенций обучающегося и оценку сформированности ОК и ПК руководителями практической подготовки.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Сведения о ОУ
2. Цель и задачи практической подготовки, формируемые общие и профессиональные компетенции
3. Задания для наблюдений и анализа уроков
4. Список обучающихся
5. Календарно-тематическое планирование по предметам
6. День за днем
7. Оценка общих и профессиональных компетенций
8. Характеристика (аттестационный лист)
9. Отчет по практической подготовке (с фото и видео)
10. Конспекты уроков и внеурочных мероприятий

**Сведения о ОУ:**

МКОУ (МОУ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зам. директора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель начальных классов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учителя предметники:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Расписание звонков:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1 смена | 2 смена |
| 1 урок |  |  |
| 2 урок |  |  |
| 3 урок |  |  |
| 4 урок |  |  |
| 5 урок |  |  |
| 6 урок |  |  |

**Расписание уроков:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **понедельник** | **вторник** | **среда** | **четверг** | **пятница** | **суббота** |
| **1 урок** |  |  |  |  |  |  |
| **2 урок** |  |  |  |  |  |  |
| **3 урок** |  |  |  |  |  |  |
| **4 урок** |  |  |  |  |  |  |
| **5 урок** |  |  |  |  |  |  |

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Заполняется каллиграфическим почерком, выделяются маркером уроки, которые студент не проводит.

**Расписание внеурочной деятельности обучающихся класса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Время** | **Пн.** | **Вт.** | **Ср.** | **Чт.** | **Пт.** | **Сб.** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |

**ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего учителя, в ходе которой осваивается многофункциональная деятельность учителя, готовность выпускника к выполнению профессиональных функций в сфере образования.

**Цель практической подготовки** - углубление первоначального профессионального опыта и проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

**Задачи практической подготовки:**

* выполнять все функции учителя и классного руководителя;
* организовывать образовательный процесс обучающихся на основе знаний современных образовательных технологий и разных типов учебных программ;
* формировать творческое мышление, индивидуальный стиль профессиональной деятельности, исследовательский подход к ней;
* создавать благоприятную педагогическую среду для развития и воспитания обучающихся;
* осуществлять сотрудничество с родителями по вопросам образования и воспитания детей.

**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА И РУКОВОДИТЕЛЯ**

**ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧИТЕЛЯ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ)**

***Студент-практикант имеет право:***

* по всем вопросам, возникающим в процессе практической подготовки, обращаться к руководителям практической подготовки, администрации и учителям образовательных учреждений;
* присутствовать на уроках и занятиях, относящихся к педагогической практике, согласно расписанию, участвовать в анализе уроков и занятий;
* пользоваться библиотеками, кабинетами, материалами учебно-методических центров колледжа и базовых образовательных учреждений;
* выполнять предложенную программу педагогической практики или апробировать защищенный авторский проект (программу) практической подготовки;
* участвовать в установочных и итоговых конференциях по педагогической практике в образовательных учреждениях и колледже;
* участвовать в работе педагогических советов, методических объединений и т.д.;
* вносить предложения в адрес колледжа по совершенствованию профессиональной подготовки студентов и организации их практической подготовки.

*Студент-практикант обязан:*

* выполнять правила внутреннего распорядка образовательного учреждения, распоряжения администрации школы и руководителей практической подготовки;
* следить за строгим соблюдением правил техники безопасности и охраны труда, охраны жизни и здоровья детей;
* соблюдать нормы педагогической этики;
* выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;
* тщательно готовиться к проведению учебно-воспитательной работы с детьми, составлять технологические карты уроков, конспекты воспитательной работы, внеклассных мероприятий, согласовывать их с учителем, классным руководителем;
* активно участвовать в анализе уроков, вести дневник практической подготовки по установленной колледжем форме;
* являться для учащихся примером трудолюбия, вежливости, организованности, общительности, творчества.

***Руководитель практической подготовки (учитель начальных классов) в образовательном учреждении обязан:***

*-*ознакомить практиканта с классом, в котором будет проходить практическая подготовка;

*-*разрабатывать вместе с практикантом план-график проведения уроков на период практической подготовки;

- определить темы уроков на весь период практической подготовки в соответствии с календарно-тематическим планированием по предметам;

- консультировать по содержанию и методике проведения уроков, воспитательной работы, внеурочных занятий, тщательно проверять и утверждать разработанные практикантом развёрнутые технологические карты уроков и конспекты занятий и мероприятий;

- присутствовать на всех уроках, внеклассных занятиях, классных часах, оценивать их и выставлять отметки;

- оказывать помощь практиканту в оснащении уроков необходимыми пособиями; особое внимание обращать на своевременное приведение в исправное состояние ТСО, а также обеспечение всех учащихся акварельными красками и кисточками, материалами и инструментами в соответствии с учебными программами по изоискусству и технологии в начальных классах;

- ознакомить с работой методических объединений учителей начальных классов, классных руководителей;

- заполнить аттестационный лист студента (сформированность общих и профессиональных компетенций), согласовать его с руководителем образовательного учреждения, заверить подписью и печатью образовательного учреждения;

- составить подробную характеристику педагогической подготовленности практиканта и согласовать её с руководителем образовательного учреждения, заверить подписью и печатью образовательного учреждения.

**ОБЩИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

**В процессе практической подготовки должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции:**

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

**ЗАДАНИЯ ДЛЯ НАБЛЮДЕНИЯ И АНАЛИЗА УРОКОВ**

**20-23 апреля 2024 г.**

**Задание №1.** В течение двух уроковнаблюдайте за учебной деятельностью детей и помечайте в карте разными цветовыми гаммами проявление их активности:

«+» - поднимает руку, «**\***» - отвечает, «z» - задает вопросы, «х» – дополняет ответы.

Один урок обозначайте красным цветом в таблице, а другой урок - синим цветом.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 ряд** | | **2 ряд** | | **3 ряд** | |
| Ф.И. | Ф.И. | Ф.И. | Ф.И | Ф.И. | Ф.И |
| Ф.И. | Ф.И. | Ф.И. | Ф.И | Ф.И. | Ф.И |
| Ф.И. | Ф.И. | Ф.И. | Ф.И | Ф.И. | Ф.И |
| Ф.И. | Ф.И. | Ф.И. | Ф.И | Ф.И. | Ф.И |
| Ф.И. | Ф.И. | Ф.И. | Ф.И | Ф.И. | Ф.И |
| Ф.И. | Ф.И. | Ф.И. | Ф.И | Ф.И. | Ф.И |

**ВЫВОД:** (укажите уровень активности класса в течение двух уроков, определите, что необходимо учесть при вашем планировании уроков)

**Задание №2.** Определите соответствие двух уроков требованиям ФГОС НОО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Параметры оценки** | **Критерии оценки** | **Дата** | **Пред**  **мет** |
| Обозначение цели урока для учителя (планируемые результаты) | Обозначены лишь предметные знания | 0 | 0 |
| Отражены только предметные знания и умения или только универсальные учебные действия | 1 | 1 |
| Отражены предметные знания, умения и универсальные учебные действия | 2 | 2 |
| Обозначение цели  для ученика (целеполагание) | Момент целеполагания не зафиксирован | 0 | 0 |
| Целеполагание осуществляется только учителем | 1 | 1 |
| В определении учебной цели принимают участие школьники | 2 | 2 |
| Оценка достигнутых результатов | Оценка достигнутых школьниками результатов не осуществляется | 0 | 0 |
| Оценка результатов осуществляется только учителем | 1 | 1 |
| Оценка результатов осуществляется учителем и школьниками | 2 | 2 |
| Структурированность урока | Этапы урока не обозначены | 0 | 0 |
| Этапы урока обозначены, но не отражают деятельностного подхода | 1 | 1 |
| Этапы урока обозначены и отражают деятельностный подход | 2 | 2 |
| Постановка учебной задачи  (проблемы) | Учебная задача (проблема) НЕ обозначена | 0 | 0 |
| Учебная задача (проблема) обозначена, но не показано её решение | 1 | 1 |
| Учебная задача (проблема) обозначена, показана, как она будет решаться | 2 | 2 |
| Дифференцированный подход | Дифференцированный подход не обозначен или обозначен | 0 | 0 |
| Представлены задания (приемы, формы работы) для разных групп учащихся | 1 | 1 |
| Развитие информационных  умений | Задания на развитие информационных умений отсутствуют | 0 | 0 |
| Представлены задания на самостоятельной поиск или обработку информации | 1 | 1 |
| Развитие коммуникативных умений | Формирование коммуникативных умений не отражено | 0 | 0 |
| Отражены задания на работу в парах, группах, вовлечение школьников в коллективное обсуждение рассматриваемых вопросов | 1 | 1 |
| Знаково-символическое  моделирование | Знаково-символическое моделирование отсутствует или используется только учителем | 0 | 0 |
| Моделирование осуществляется с участием учащихся | 1 | 1 |
| Приемы развития умственной деятельности | Не отражены или используется только учителем | 0 | 0 |
| К использованию приемов привлекаются школьники | 1 | 1 |
| Осуществление межпредметных связей | Реализация межпредметных связей не предусмотрена | 0 | 0 |
| Реализация межпредметных связей осуществляется | 1 | 1 |
| Приемы мотивирования учеников | Приемы повышения мотивации не использовались | 0 | 0 |
| Приемы, способствующие освоению изучаемого материала (создание ситуации успеха, выдвижение гипотез, дифференцированное оценивание, постановка опытов, связь с практикой). | 1 | 1 |
| **Итого баллов** | |  |  |

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Максимально возможный балл -17. Общий подход к оценке: чем выше суммарный балл, тем в большей степени урок ориентирован на новый образовательный стандарт. За минимально достаточный уровень можно принять 10 баллов при условии, что три позиции не нулевые. В выводе отразить, на какие моменты при планировании уроков вам необходимо обратить внимание.

**Вывод:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Задание №3.** Запишите приёмы мотивации, используемые на уроках учителем начальных классов в течение двух дней наблюдения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Приёмы мотивации** | **Предметное содержание урока для создания мотивации** |
| 1 | Предъявление противоречивых мнений |  |
| 2 | Столкновение мнений учащихся |  |
| 3 | Преднамеренное задание «на ошибку» |  |
| 4 | Сообщение научного факта |  |

**Задание №4.** В течение двух дней наблюдения уроков записывайте приёмы формирования оценочной деятельности обучающихся, используемые учителем начальных классов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Что оценивается?** | **Кем оценивается?** | **Как оценивается?** | **Когда оценивается?** |
| Устный ответ |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Письменная работа |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Творческая деятельность |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Список учащихся:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия имя ребенка | Год рождения | Группа здоровья | Кружки, секции | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Календарно-тематическое

планирование

День за днём

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Предмет | Тема | Положительные моменты урока | Рекомендации | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Дата | Предмет | Тема | Положительные моменты урока | Рекомендации | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Дата | Предмет | Тема | Положительные моменты урока | Рекомендации | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Дата | Предмет | Тема | Положительные моменты урока | Рекомендации | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Дата | Предмет | Тема | Положительные моменты урока | Рекомендации | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Задание №5.** Выполняя комплексный анализ одного урока, обведите в таблице знаком «+», если параметр наблюдения вами обнаружен.

**1. Тип урока**

|  |  |
| --- | --- |
| **В типологии РО Д.Б. Эльконина - В.В.Давыдова** | **В другой типологии** |
| + Постановка учебной задачи | + УМК |
| + Решения учебной задачи | + Изучение нового |
| + Моделирования | + Отработки умений и навыков |
| + Отработки способа действия | + Обобщения |
| + Контроль и оценка | + Контрольный урок |
| + Решение частной задачи | + Комбинированный |
| + Комбинированный урок (постановка УЗ, её решение, моделирование и др.) | + Другой тип\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**2. Организация пространства**

|  |  |
| --- | --- |
| **Используемые формы** | **Используемые ресурсы** |
| + Индивидуальная | + УМК |
| + Фронтальная | + Словари, справочники |
| + Групповая | + Информационно-компьютерные технологии |
| + Парная | + Технические средства + Другие (в том числе наглядность) |

**3. Технология изучения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этапы урока** | **Деятельность учителя** | **Деятельность учащихся;**  **формируемые действия** | **Форма работы** | **Формируемые**  **действия** | **Преобладающий тип обучения** |
| **1.** Организационный | + Проверка готовности | + Включились в ситуацию урока | + Фронт. | + Предметные |  |
| + Установление эмоционального контакта | + Не настроились на работу | + Инд. | + Личностные |
| + Гр. +П | + Р +П +К |
| **2.** Актуализация изученного материала | + Обычный опрос | + Ответы на вопросы | + Фронт. | + Предметные | + ЗУНы |
| + Тренировочные задания по образцу | + Восстановление алгоритма действия | + Инд. | + Личностные | + Переходный |
| + Восстановление алгоритма действия | + Постановка вопросов учащимися | + Гр. | + Регулятивные | + Ориентирован  на ФГОС |
| + Задания на выбор | + Тренировочные упражнения | + П | + Познават. |
| + Составление заданий для других | + Известные действия в новой ситуации | + Коммуникат. |
| + Приёмы развития критического мышления через чтение и письмо (кластер, инсерт, синквейн и другое) | + Решение логических задач (классификация, сравнение и др.) на основе предметного материала |
| + Само- и взаимоконтроль и оценка | + Само- и взаимоконтроль и оценка |
| + Ролевые деловые игры + Другое | + Другое |
| **3.** Создание мотивации. Постановка учебной \  частной задачи | + Объявлена тема урока | + Восприятие информации от учителя | + Фронт. | + Предметные | + ЗУНы |
| + Тема прочитана по учебнику | + Столкнулись с затруднением | + Инд. | + Личностные | + Переходный |
| + Создана проблемная ситуация | + Ощутили интерес | + Гр. | + Р + П +К | + Ориентирован  на ФГОС |
| + Приёмы, помогающие детям самим сформулировать познавательную задачу | + Сами сформулировали познавательную задачу (проблему) | + П |
| **4.** Открытие нового знания | + Объяснение учителем | + Восприятие информации от учителя | + Фронт. | + Предметные | + ЗУНы |
| + Работа с учебником | + Ответы на вопросы учителя | + Инд. | + Личностные | + Переходный |
| + Вопросно-ответный метод | + Информационный поиск | + Гр. | + Р + П + К | + Ориентирован  на ФГОС |
| + Организация группового поиска и дискуссии | + Анализ фактов с целью выделения существенных признаков | + П |
| + Постановка эксперимента | + Классификация |
| + Задание для информационного поиска (учебник, словарь, другие) | + Обращение с вопросами к учителю \ сверстникам |
| + Задание на моделирование свойств объекта в ходе поиска | + Проведение эксперимента |
| + Моделирование + Другие |
| **5.** Отработка способа действия на основе открытого понятия (включая контроль и оценку) \отработка умений и навыков | + Упражнения по заданному образцу | + Тренировочные задания по образцу | + Фронт. | + Предметные | + ЗУНы |
| + Задание на построение алгоритма действия | + Коллективное построение алгоритма действия | + Инд. | + Личностные | + Переходный |
| + Задание на отработку действия по составленному алгоритму (включая контроль за выполнением действий) | + Предметные действия с опорой на алгоритм | + Гр. | + Регулятивные | + Ориентирован  на ФГОС |
| + Задания с «ловушками» | + Построение критериев оценки действия | + П | + Познават. |
| + Логические упражнения (классификация, сравнение и другие) | + Взаимо- и самоконтроль | + Коммуник. |
| + Задания на выработку критериев оценки | + Взаимо- и самооценка по выбранным критериям |
| + Задание на взаимо- или самооценку по критериям + Другие | + Другие |
| **6.** Подведение итогов | + Выставление отметок за урок | + Восприятие отметки | + Фронт. | + Предметные | + ЗУНы |
| + Эмоциональная оценка (интерес, трудность, успешность) | + Эмоциональная рефлексия | + Инд. | + Личностные | + Переходный |
| + Содержательная оценка усвоенного материала (Что узнавали? Чему учились?) | + Содержательная рефлексия | + Регулятивные  + Познават.  + Коммуник. | + Ориентирован  на ФГОС |
| + Оценка личных достижений (в чём продвинулись по с равнения с тем, что уже знали, умели, что пока не умеем?)  + Другое | + Оценка достижений  + Другие |
| **7.** Домашнее задание | + Тренировочные упражнения из учебника | + Тренировочные |  |  | + ЗУНы |
| + Задания на рефлексию (расскажи взрослому) | + Оценка своих возможностей и выбор соответствующего задания | + Переходный |
| + Задание на выбор | + Рефлексивные | + Ориентирован  на ФГОС |
| + Задание на составление  + Другое | + Работа педагогической позиции  + Другие |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дидактические средства преимущественно ориентированы на:** | **Деятельность учителя преимущественно:** | **Деятельность**  **учащихся преимущественно:** | **Преобладающая деятельность:** | **Обучение направлено на результаты:** | **Вид урока** |
| + восприятие | + информационная | + рецептивная | + учителя | + предметные | + (ЗУНы) |
| + тренировку | + организационная | + поисковая | + учащихся | + метапредметные | + элементы ФГОС |
| + активную деятельность | + тренировка по образцу | + личностные | + ФГОС и деятельностный подход |
| + рефлексивное усвоение способа на основе контроля и оценки |
| **Общие выводы по уроку:** | | | | | |

**Оценка**

**общих и профессиональных компетенций**

**ПМ. 01 ПРЕПОДАВАНИЕ**

**ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Раздел 1.**

**Содержание папки:**

Конспект проведения 2-х уроков русского языка (подготовка 1 урока развития речи; подготовка 1 урока обучения грамоте);

Конспект проведения 2-х уроков литературного чтения;

Конспект проведения 2-х уроков математики;

Конспект проведения 2-х уроков окружающего мира;

Конспект проведения 1 урока музыки (ритмики);

Конспект проведения 1 урока ИЗО;

Конспект проведения 1 урока музыки (риторики);

Конспект проведения 1 урока технологии;

Конспект проведения 1 урока родного языка;

Конспект проведения 1 урока родной литературы;

Конспект проведения 1 урока физической культуры;

Конспект проведения подвижных игр на переменах (1 описание игры для каждого класса).

**ПМ. 01 ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Ф.И.О. студента**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид**  **общей компетенции** | **Вид профессиональной компетенции** | **Признаки проявления общих и профессиональных компетенций** | **Дата** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Учебный предмет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 1.** Принимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  **ОК 9.** Осуществлять проф. деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий  **ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения проф. задач, проф. и личностного развития | **ПК 1.1.** Определять цели и задачи, планировать уроки  **ПК 4.1**. Выбирать УМК, разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и ПОП с учетом вида ОУ, особенностей класса и отдельных обучающихся  **ПК 4.2.** Создавать в кабинете предметно-развивающую среду  **ПК** **4.4.** Оценивать пед. опыт и образовательные технологии в области НОО на основе изучения проф. литературы, анализа деятельности других педагогов | Определение цели и задач в соответствии с темой, типом урока и условиями обучения |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Прогнозирование образовательного результата в соответствии с темой урока |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Выбор содержания урока в соответствии с поставленной целью и планируемыми результатами |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Выбор форм организации учебного сотрудничества, методов и приёмов обучения с учетом особенностей класса и отдельных обучающихся |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Создание и использование ПРС кабинета в соответствии с темой, типом урока, с учетом особенностей класса и отдельных обучающихся |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 3.** Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  **ОК 5.** Использовать ИКТ для совершенствования проф. деятельности.  **ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество ОП.  **ОК 10.** Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. **ОК 11.** Строить проф. деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих | **ПК 1.2.** Проводить уроки.  **ПК 1.3.** Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения | Владение фактическим материалом в объёме, достаточном для осуществления проф.деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Полнота и доступность изложения учебного материала |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Создание условий включённости обучающихся в самостоятельную учебную деятельность |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Рациональность распределения времени |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Целесообразность выбора форм, средств и методов контроля и оценки |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Включение обучающихся в оценочную деятельность (само-и взаимооценка) соответствии с требованиями ФГОС НОО |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Достижение цели урока, планируемых образовательных результатов |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Соблюдение требований СанПиН и здоровьесберегающих технологий при проведении урока |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Соблюдение норм педагогической этики и эстетики |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 2.**Организовывать собственную деятельность, определять методы решения проф. задач, оценивать их эффективность и качество. **ОК 6.** Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  **ОК 8.**Самостоятельно определять задачи проф. и личностного развития, заниматься самообразованием | **ПК 1.4.** Анализировать уроки  **ПК 1.5.** Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам НОО  **ПК 4.4**  Оформлять педагогические разработки в виде отчётов, рефератов, выступлений | Точность и аргументированность изложения собственного мнения при анализе своего урока |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Ведение документации в соответствии с требованиями, установленными колледжем. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Соблюдение норм русского языка при ведении документации, обеспечивающей обучение  по программам начального общего образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Общее количество баллов** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Отметка** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Преподаватель колледжа,**  **учитель начальных классов** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Каждый из 17 признаков проявления компетенций оценивается пошкале**:** | | | | | | **Количество баллов** | | | | | | **Уровень овладения ПК и ОК** | | | | | | | | | **Отметка** | | | | | | |
| **3 балла** – качество проявляется в полной мере, всегда; | | | | | | 51-43 | | | | | | Повышенный | | | | | | | | | 5 (отлично) | | | | | | |
| **2 балла** - качество проявляется в достаточной мере, в большинстве ситуаций; | | | | | | 42-34 | | | | | | Оптимальный | | | | | | | | | 4 (хорошо) | | | | | | |
| **1 балл** - качество проявляется слабо; | | | | | | 33-17 | | | | | | Достаточный | | | | | | | | | 3 (удовлетворительно) | | | | | | |
| **0 баллов – качество не проявлено.** | | | | | | **16 и менее** | | | | | | **Критический** | | | | | | | | | **2 (неудовлетворительно)** | | | | | | |

**ПМ. 01 ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Ф.И.О. студента**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид**  **общей компетенции** | **Вид профессиональной компетенции** | **Признаки проявления общих и профессиональных компетенций** | **Дата** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Учебный предмет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 1.** Принимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  **ОК 9.** Осуществлять проф. деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий  **ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения проф. задач, проф. и личностного развития | **ПК 1.1.** Определять цели и задачи, планировать уроки  **ПК 4.1**. Выбирать УМК, разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и ПОП с учетом вида ОУ, особенностей класса и отдельных обучающихся  **ПК 4.2** Создавать в кабинете предметно-развивающую среду  **ПК** **4.4** Оценивать пед. опыт и образовательные технологии в области НОО на основе изучения проф. литературы, анализа деятельности других педагогов | Определение цели и задач в соответствии с темой, типом урока и условиями обучения |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Прогнозирование образовательного результата в соответствии с темой урока |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Выбор содержания урока в соответствии с поставленной целью и планируемыми результатами |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Выбор форм организации учебного сотрудничества, методов и приёмов обучения с учетом особенностей класса и отдельных обучающихся |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Создание и использование ПРС кабинета в соответствии с темой, типом урока, с учетом особенностей класса и отдельных обучающихся |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 3.** Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  **ОК 5.** Использовать ИКТ для совершенствования проф. деятельности.  **ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество ОП.  **ОК 10.** Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей  **ОК 11.** Строить проф. деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих | **ПК 1.2.** Проводить уроки.  **ПК 1.3.** Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения | Владение фактическим материалом в объёме, достаточном для осуществления проф.деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Полнота и доступность изложения учебного материала |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Создание условий включённости обучающихся в самостоятельную учебную деятельность |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Рациональность распределения времени |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **10.**  Целесообразность выбора форм, средств и методов контроля и оценки |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **11**. Включение обучающихся в оценочную деятельность (само-и взаимооценка) соответствии с требованиями ФГОС НОО |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **12.** Достижение цели урока, планируемых образовательных результатов |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **13.** Соблюдение требований СанПиН и здоровьесберегающих технологий при проведении урока |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **14.** Соблюдение норм педагогической этики и эстетики |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 2.**Организовывать собственную деятельность, определять методы решения проф. задач, оценивать их эффективность и качество.  **ОК 6.** Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  **ОК 8.**Самостоятельно определять задачи проф. и личностного развития, заниматься самообразованием | **ПК 1.4.** Анализировать уроки  **ПК 1.5.** Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам НОО  **ПК 4.4**  Оформлять педагогические разработки в виде отчётов, рефератов, выступлений | **15.** Точность и аргументированность изложения собственного мнения при анализе своего урока |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **16.** Ведение документации в соответствии с требованиями, установленными, образовательным учреждением (колледжем) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **17.** Соблюдение норм русского языка при ведении документации, обеспечивающей обучение  по программам начального общего образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Общее количество баллов** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Отметка** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Преподаватель колледжа,**  **учитель начальных классов** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Каждый из 17 признаков проявления компетенций оценивается по шкале**:** | | | | | | **Количество баллов** | | | | | | **Уровень овладения ПК и ОК** | | | | | | | | | **Отметка** | | | | | | |
| **3 балла** – качество проявляется в полной мере, всегда; | | | | | | 51-43 | | | | | | Повышенный | | | | | | | | | 5 (отлично) | | | | | | |
| **2 балла** - качество проявляется в достаточной мере, в большинстве ситуаций; | | | | | | 42-34 | | | | | | Оптимальный | | | | | | | | | 4 (хорошо) | | | | | | |
| **1 балл** - качество проявляется слабо; | | | | | | 33-17 | | | | | | Достаточный | | | | | | | | | 3 (удовлетворительно) | | | | | | |
| **0 баллов** – качество не проявлено. | | | | | | 16 и менее | | | | | | Критический | | | | | | | | | 2 (неудовлетворительно) | | | | | | |

**Оценка**

**общих и профессиональных**

**компетенций**

**ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников**

**Раздел 2.**

**ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников**

**Содержание папки:**

План-конспект (технологическая карта) проведения внеурочного занятия в виде проекта-путешествия (духовно-нравственного, общекультурного или социального направления). Подготовка презентации, карты путешествия (1 занятие);

План-конспект (технологическая карта) проведения внеурочного занятия общеинтеллектуального направления (1 занятие);

План-конспект (технологическая карта) проведения внеурочного занятия спортивно-оздоровительного направления (1 занятие);

Разработка анкеты для обучающихся, направленную на выявление полученных знаний, интереса и отношения к выбранному направлению внеурочной деятельности.

**ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников**

**Ф.И.О. студента**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид ОК**  **(общей компетенции)** | **Вид ПК**  **(профессиональной компетенции)** | **Признаки проявления компетенций** | **Дата** | | |
|  |  |  |
| **ОК 1.** Принимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  **ОК 9.** Осуществлять проф. деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий**. ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения проф. задач, проф. и личностного развития | **ПК 2.1.** Определять цели и задачи, планировать занятия. **ПК 4.1**. Выбирать УМК, разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и ПОП с учетом вида ОУ, особенностей класса и отдельных обучающихся. **ПК 4.2.** Создавать в кабинете предметно-развивающей среды. **ПК** **4.4.** Оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области НОО на основе изучения профессиональной литературы, анализа деятельности других педагогов | Определение цели и задач при планировании внеурочного занятия в соответствии с направлением и условиями ОУ |  |  |  |
| Прогнозирование метапредметного образовательного результата в соответствии с программой |  |  |  |
| Обоснованность выбора заданий, методов и средств обучения в соответствии с направлением, целью и задачами |  |  |  |
| Целесообразность выбора форм организации внеурочного занятия |  |  |  |
| Создание и использование ПРС кабинета в соответствии с темой, направлением, индивидуальными и возрастными особенностями детей, требованиями СанПиН |  |  |  |
| **ОК 3.** Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  **ОК 5.** Использовать ИКТ для совершенствования проф. деятельности.  **ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество ОП. **ОК 11.** Строить проф. деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. **ОК 10.** Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей | **ПК 2.2.** Проводить внеурочные занятия  **ПК 2.3.** Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся | Владение фактическим материалом в объёме, достаточном для осуществления проф. деятельности |  |  |  |
| Полнота и доступность изложения материала |  |  |  |
| Соблюдение правовых, этических и коммуникативно-речевых норм при организации межличностного общения |  |  |  |
| Рациональность распределения времени |  |  |  |
| Соблюдение требований СанПиН |  |  |  |
| Оценка процесса и результатам обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС |  |  |  |
| Целесообразность выбора форм, средств и методов контроля и оценки процесса, и результата деятельности обучающихся |  |  |  |
| Реализация задач в соответствии с планом |  |  |  |
| **Я**сность и аргументированность изложения собственного мнения при анализе |  |  |  |
| **ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы решения проф. задач, оценивать их эффективность и качество. **ОК 6.** Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. **ОК 8.** Самостоятельно определять задачи проф. и личностного развития, заниматься самообразованием | **ПК 2.4.** Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. **ПК 2.5.** Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. **ПК 4.4**  Оформлять педагогические разработки в виде отчётов, рефератов, выступлений |
| Адекватность оценки собственной деятельности при анализе занятия |  |  |  |
| Ведение документации в соответствии с графиком, установленным колледжем |  |  |  |
| Оформление конспекта внеурочного занятия в соответствии с требованиями, установленными колледжем. |  |  |  |
| Соблюдение норм русского языка при ведении документации |  |  |  |
| **Общее количество баллов** | | |  |  |  |
| **Отметка** | | |  |  |  |
| **Учитель начальных классов, преподаватель колледжа** | | |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Каждый из **18 признаков** проявления компетенций оценивается по шкале**:** | **Количество баллов** | **Уровень овладения ПК и ОК** | **Отметка** |
| **3 балла** – качество проявляется в полной мере, всегда; | 54-32 | Повышенный | 5 (отлично) |
| **2 балла** - качество проявляется в достаточной мере, в большинстве ситуаций; | 31-26 | Оптимальный | 4 (хорошо) |
| **1 балл** - качество проявляется слабо; | 25-18 | Достаточный | 3 (удовлетворительно) |
| **0 баллов** – качество не проявлено. | 17 и менее | Критический | 2 (неудовлетворительно) |

**Оценка**

**общих и профессиональных**

**компетенций**

**ПМ. 03 Классное руководство**

**Раздел 3.**

**Содержание папки:**

-План проведения воспитательной работы классного руководителя (класс по выбору)

Программа проведения психодиагностического исследования обучающихся с указанием методик диагностики (класс по выбору);

-Конспект проведения классного часа по направлению развития сплочённости классного коллектива (с презентацией) (1 конспект);

Конспект проведения родительского собрания в начальной школе (тема по выбору) (1конспект);

План и конспект проведения  социального проекта в начальной школе в совместной деятельности с родителями (тема по выбору) (1 проект).

**ПМ. 03 Классное руководство**

**Ф.И.О. студента**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид ОК**  **(общей компетенции)** | **Вид ПК**  **(профессиональной компетенции)** | | **Признаки проявления компетенций при проведении внеклассного мероприятия** | | **Дата** | | |
|  |  |  |
| **ОК 1.** Принимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  **ОК 3.** Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  **ОК 5.** Использовать ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности.  **ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса  **ОК 10.** Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.  **ОК 11.** Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | **ПК 3.2.** Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.  **ПК 3.3.** Проводить внеклассные мероприятия.  **ПК 3.4.** Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.  **ПК 3.8.** Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.  **ПК 4.3.** Оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области НОО на основе изучения профессиональной литературы, анализа деятельности других педагогов. | | **1.** Определение цели и задачи, планирование внеклассных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя. | |  |  |  |
| **2.** Прогнозирование результата внеклассного мероприятия на основе его цели и содержания. | |  |  |  |
| **3.** Оформление плана-конспекта внеклассного мероприятия в соответствии с требованиями, установленными образовательным учреждением (колледжем), с соблюдением норм русского языка | |  |  |  |
| **4.** Реализация цели и задач внеклассного мероприятия в соответствии с намеченным планом. | |  |  |  |
| **5.** Целесообразность выбора форм, методов и средств воспитания при проектировании воспитательного мероприятия | |  |  |  |
| **6.** Владение фактическим и теоретическим материалом по теме внеклассного мероприятия. | |  |  |  |
| **7.** Научность, полнота и доступность изложения информации при проведении внеклассного мероприятия. | |  |  |  |
| **8.** Рациональность распределения времени при проведении внеклассного мероприятия. | |  |  |  |
| **9.** Соблюдение правовых, этических норм при взаимодействии с детьми на внеклассном мероприятии. | |  |  |  |
| **10.** Соблюдение требований СанПиН при проведении и планировании внеклассного мероприятия. | |  |  |  |
| **11.** Включение обучающихся в оценку (самооценку) в соответствии с требованиями ФГОС НОО к оценочной деятельности. | |  |  |  |
| **12.** Адекватность оценки собственной деятельности при самоанализе процесса и результата внеклассного мероприятия. | |  |  |  |
| **Общее количество баллов** | | | | |  |  |  |
| **Отметка** | | | | |  |  |  |
| **Вид ОК (общей компетенции)** | | **Вид ПК (профессиональной компетенции)** | | **Признаки проявления компетенций при проведении родительского собрания** |  | | |
| **ОК 1.** Принимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  **ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  **ОК 6.** Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  **ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием. | | **ПК 3.7.** Анализировать результаты работы с родителями.  **ПК 4.4** Оформлять педагогические разработки в виде отчётов, рефератов, выступлений.  **ПК 3.5.** Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.  **ПК 3.6.** Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания. | | **1.** Определение цели и задачи, планирование работы с родителями в соответствии с планом работы классного руководителя. |  | | |
| **2.** Научность, обоснованность, наглядность представления информации, соблюдение норм русского языка на родительском собрании, индивидуальной консультации. |  | | |
| **3.** Адекватность самооценки деятельности в процессе организации родительского собрания и индивидуальной консультации для решения задач обучения и воспитания. |  | | |
| **Общее количество баллов** | | | | |  | | |
| **Отметка** | | | | |  | | |
| **Руководитель подгруппы практики** | | | | |  | | |

**Таблица оценивания внеклассного мероприятия и родительского собрания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Каждый из **признаков** проявления компетенций оценивается по шкале**:** | **Внеклассное мероприятие** | **Родительское собрание** | **Уровень овладения ПК и ОК** | **Отметка** |
| **3 балла** – качество проявляется в полной мере, всегда; | 36-30 | 9 – 7 | Повышенный | 5 (отлично) |
| **2 балла** - качество проявляется в достаточной мере, в большинстве ситуаций; | 29-20 | 6 – 5 | Оптимальный | 4 (хорошо) |
| **1 балл** - качество проявляется слабо; | 19-12 | 4 – 3 | Достаточный | 3 (удовлетворительно) |
| **0 баллов** – качество не проявлено. | 11 и менее | 2 и менее | Критический | 2 (неудовлетворительно) |

**Оценка**

**общих и профессиональных**

**компетенций**

**ПМ. 04 Методическое обеспечение образовательного процесса**

**Раздел 4.**

**ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса**

**Содержание папки:**

План проведения и конспекты выступлений на заседании ЦК или педагогическом совете по мониторингу формируемых УУД (форма, методика их проведения, анализ результатов, внести в список и провести индивидуальный или обобщенный анализ);

-Составление примера (образца) - портфолио учителя начальных классов (1 образец);

Конспект исследовательского проекта ~~-~~ в классе (по выбору) с учетом возрастных особенностей обучающихся (1 проект).