

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова



П Р И К А З

03 октября 2025 г. № 42/ЛНА
г. Нальчик

**Об утверждении Положения об оценочных материалах
и порядке их разработки по программам СПО**

В соответствии с п.п. 8.1-8.8. Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 октября 2018 г. № 806, в целях приведения локальных нормативных актов КБГУ в соответствие с действующим законодательством (с учетом внесенных в нормативные правовые акты изменений и дополнений)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оценочных материалах и порядке их разработки по программам среднего профессионального образования в КБГУ (приложение № 1).
2. Считать утратившим силу приказ КБГУ от 19.09.2019 г. № 425/О об утверждении Положения о разработке и утверждении фондов оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования.
3. Начальнику управления по информационной политике КБГУ (пресс-службы) Бечеловой Д.А. разместить вышеуказанное Положение на официальном сайте университета в течение пяти дней с момента издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за проректором по учебной работе Лесевым В.Н.

ОСНОВАНИЕ: выписка из протокола заседания ученого совета от 29.09.2025 г. № 14, проект приказа начальника УСПО Таовой М.А., резолюция проректора по общим вопросам Гукешокова М.Х.

ПРОРЕКТОР по ОБ

 **М.Х. ГУКЕШОКОВ**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛАХ И ПОРЯДКЕ ИХ РАЗРАБОТКИ ПО
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В КБГУ**

Нальчик, 2025 г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оценочных материалах и порядке их разработки по программам среднего профессионального образования в КБГУ (далее — КБГУ) устанавливает общие требования к оценочным материалам, порядок их разработки, утверждения и актуализации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее — ФГОС);

Уставом и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

3. Оценочные материалы являются составной частью основной профессиональной образовательной программы (далее — ОПОП, образовательная программа), обеспечивающей оценку результатов обучения, установленных в образовательной программе.

4. Цель создания и использования оценочным материалов – обеспечение качества образования путем контроля за процессом и результатом освоения обучающимися образовательной программы СПО.

5. Задачами применения оценочных материалов являются:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО;
- оценка достижений обучающихся в ходе осуществления текущего и рубежного контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации при освоении ОПОП;
- выявление образовательных дефицитов у обучающихся;
- корректировка методов обучения, содержания ОПОП с учетом выявленных образовательных дефицитов у обучающихся.

2. Структура и содержание оценочных материалов

6. Оценочные материалы разрабатываются по каждой учебной дисциплине (модулю), практике, входящим в ОПОП и отражают требования ФГОС по профессии/специальности.

7. Оценочные материалы по дисциплине (модулю), практике включают в себя диагностические задания для оценки результатов обучения по рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

8. Оценочные материалы по учебной дисциплине включают:

- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащих проверке;
- материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости по учебной дисциплине;
- материалы промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

9. Комплект оценочных материалов по профессиональному модулю обеспечивают оценку профессиональных компетенций, готовности к выполнению трудовых функций в рамках видов профессиональной деятельности и включают в себя:

- результаты освоения профессионального модуля, подлежащих проверке;

- оценочные материалы междисциплинарных курсов (далее – МДК), входящих в профессиональный модуль, для проведения текущего и рубежного контроля и промежуточной аттестации по МДК;

- оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля и промежуточной аттестации по учебной и(или) производственной практике;

- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

10. Отбор содержания заданий, входящих в состав оценочных материалов, основывается на следующих подходах:

- соответствие содержанию рабочей программы дисциплины (модуля), практики, а также целям и задачам ОПОП;

- соответствие оценочных материалов проверяемому элементу содержания и результатам освоения ОПОП;

- широкое использование заданий, содержащих деятельностный компонент на основе проецирования модельной ситуации, ориентированной на профессиональную деятельность;

- использование содержания, позволяющего разработать задания разного уровня сложности;

- практикоориентированность содержания заданий (использование при отборе содержания задания реальных учебных или профессиональных ситуаций).

11. Требования к содержанию задания:

1) перечень проверяемых компетенций, результатов обучения, подлежащих оценке в рамках данного задания.

2) текст задания.

3) критерии оценки.

4) ключи с ответами ко всем заданиям каждой дисциплины (модуля), практики приводятся в приложении к Комплекту оценочных материалов по специальности.

3. Порядок разработки и утверждения оценочных материалов

11. Оценочные материалы разрабатываются педагогическими работниками (коллективом педагогических работников) совместно с методистами и заместителем директора колледжа, ответственного за методическое обеспечение образовательного процесса, на основании утвержденных ОПОП, учебных планов и календарных учебных графиков.

12. Этапы разработки оценочных материалов:

- анализ компетенций и образовательных результатов — определение компетенций и знаний, умений, навыков, подлежащих оценке на каждом этапе образовательного процесса;

- разработка заданий – создание заданий, соответствующих требованиям ФГОС к результатам освоения образовательной программы, присваиваемой квалификации и предполагаемым трудовым функциям, с учетом содержания рабочей программы дисциплины, модуля, практики, профессиональных стандартов;

- определение шкалы оценки в соответствии с действующей балльно-рейтинговой системой аттестации обучающихся СПО КБГУ– разработка показателей и критериев оценивания, позволяющих объективно оценить уровень освоения запланированных результатов обучения;

- апробация и корректировка – тестирование оценочных заданий на практике, анализ полученных результатов, внесение изменений на основе замечаний педагогических работников.

13. Оценочные материалы обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий (методических комиссий) колледжа.

14. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета с участием председателя ГЭК.

15. Комплект оценочных материалов ОПОП согласовывается с представителями работодателей. Утверждаются оценочные материалы в составе ОПОП директором колледжа.

4. Порядок актуализации оценочных материалов

16. Актуализация оценочных материалов осуществляется в следующих случаях:

- при изменении содержания основных профессиональных образовательных программ, требований ФГОС или профессиональных стандартов;
- по итогам анализа результатов успеваемости обучающихся в рамках внутренней системы оценки качества образования, выявления проблем в освоении учебного материала и необходимости актуализации оценочных заданий;
- в случае внедрения инновационных образовательных технологий и методов контроля, требующих новых форм и видов оценочных средств.

17. Актуализированные оценочные материалы проходят обсуждение и утверждаются в порядке, указанном в п. 3.3-3.5 настоящего Положения. Ввод в действие обновленных оценочных материалов осуществляется с начала нового учебного года или в сроки, определенные изменениями в учебном плане.

5. Ответственность за формирование и использование оценочных материалов

18. Ответственность за своевременную разработку и актуализацию оценочных материалов возлагается на педагогических работников, методистов и заместителя директора колледжа, обеспечивающего методическое сопровождение образовательного процесса.

19. Директор колледжа отвечает за контроль соблюдения установленного порядка разработки, утверждения и актуализации оценочных материалов, а также за соблюдение требований к объективности и достоверности оценивания достижений обучающихся.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»
Медицинский колледж

Согласовано (работодатель)

_____ ФИО
«__» _____ 20__ г.

Утверждаю (директор колледжа)

_____ ФИО
«__» _____ 20__ г.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
программы подготовки специалистов среднего звена

31.02.01 Лечебное дело

Квалификация выпускника

Фельдшер

Очная форма обучения

Нальчик, 2025 г.

Содержание

1. Оценочные материалы по дисциплинам:

Цикл общеобразовательных дисциплин:

-
-
-

Социально-гуманитарный цикл:

-
-
-

Общепрофессиональный цикл:

-
-
-
-

2. Комплекты оценочных материалов по профессиональным модулям:

Комплект оценочных материалов по ПМ 01...

Комплект оценочных материалов по ПМ 02...

Комплект оценочных материалов по ПМ 03...

3. Ключи ответов

Спецификация КОМ:

- 1. Назначение КОМ (наименование УГС, специальности, профиля)
- 2. Нормативное основание отбора содержания (ФГОС, Профстандарт)
- 3. Общее количество заданий
- 4. Распределение заданий по компетенциям и дисциплинам
- 5. Система оценивания выполнения заданий
- 6. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения заданий (при необходимости)

Количество заданий

Код компетенции	Наименование компетенции	Количество заданий

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова»
Колледж дизайна**

Утверждаю

Директор колледжа _____ ФИО

« ____ » _____

Комплект оценочных материалов по профессиональному модулю

(название)

программы подготовки специалистов среднего звена

специальности СПО _____

(код, название)

Рассмотрен и одобрен на заседании ЦК _____

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /

Нальчик, 2025 г.

Разработчики:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

I. Паспорт комплекта оценочных материалов

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю (квалификационный). Итогом экзамена является оценка по 5-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации (по учебному плану)
1	2
МДК 0п.01 «наименование»	
МДК 0п.02 «наименование»	
МДК 0п.0m«наименование»	
УП	
ПП	
ПМ	Экзамен по модулю (квалификационный)

2. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке

Таблица 2

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата	Тип задания	Форма аттестации
1	2	3	4	5
ПК			Эм	
ОК			Эм(портфолио)	
знать			МДК	
уметь			МДК	
Иметь практический опыт			практика	

II. Комплект оценочных материалов по профессиональному модулю

2.1. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля
Типовые задания для оценки освоения МДК

Задания на 1 рубежный контроль

Осваиваемые знания, умения, ОК, ПК: _____(перечислить)

Задания: контрольные вопросы, тесты, задания, задачи и т.д.

Критерии оценки

Задания на 2 рубежный контроль

Осваиваемые знания, умения, ОК, ПК: _____(перечислить)

Задания: контрольные вопросы, тесты, задания, задачи и т.д.

Критерии оценки

Задания на промежуточную аттестацию (экзамен, дифзачет)

Осваиваемые знания, умения, ОК, ПК: _____(перечислить)

Задания: контрольные вопросы, тесты, задания, задачи и т.д.

Шкала оценки образовательных достижений (по БРС)

Баллы	Оценка

Перечень используемых материалов, оборудования и информационных источников:

2.2. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и (или) производственной практике

Типовые задания для практики

Проверяемые результаты обучения (практический опыт):

Текст задания:

Критерии оценки:

Задание 2: ...

Проверяемые результаты обучения (практический опыт):

Текст задания:

Шкала оценки образовательных достижений (по БРС)

Баллы	Оценка

--	--

Перечень используемых материалов, оборудования и информационных источников:

2.3. Оценочные материалы для экзамена по модулю (квалификационного)

2.3.1. Задания для проведения экзамена по модулю (квалификационного)

ЗАДАНИЕ (теоретическое или практическое - указать) №

Коды проверяемых компетенций (указать ОК, ПК)

Текст задания: _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания (например, на учебной/ производственной практике, в цеху организации (предприятия), мастерской ОУ (ресурсного центра), на полигоне, в учебной фирме и т.п.): _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____ мин./час.

3. Вы можете воспользоваться (указать используемое оборудование (инвентарь), расходные материалы, литературу и другие источники, информационно-коммуникационные технологии и проч.) _____

4. Критерии оценки: (см.табл. 2, гр.3)

2.3.2. Подготовка и защита проекта

Тема проекта: _____

Основные требования:

Тематика проекта должна соответствовать содержанию профессионального модуля и быть согласована с руководителем.

Требования к структуре и оформлению проекта: _____.

Требования к защите проекта: _____.

Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

Критерии оценки _____

2.3.3. Подготовка и защита портфолио

Перечень	документов,	входящих	В
портфолио: _____			

Основные требования

Требования к оформлению портфолио: _____

Требования к презентации и защите портфолио: _____

Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

Критерии оценки _____

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский
государственный университет
им. Х.М. Бербекова»
Колледж дизайна

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР _____

«____» _____ 20__ г.

Оценочные материалы

по дисциплине _____

для специальности _____

Рассмотрен и одобрен на заседании ЦК _____

Протокол № _____ от «____» _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /

Нальчик, 2025 г.

1. Общие положения

Оценочные материалы (ОМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины

ОМ включают контрольные материалы для проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации в форме _____.

ОМ разработаны в соответствии с ППССЗ специальности СПО _____.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, ОК, ПК)	Основные показатели оценки результатов	Виды аттестации (рубежный контроль, промежуточная аттестация)

3. Структура контрольных заданий

Задания на 1 рубежный контроль

Осваиваемые знания, умения, ОК, ПК: _____ (перечислить)

Задания: контрольные вопросы, тесты, задания, задачи и т.д.

Критерии оценки (в баллах – макс.15 баллов)

Задания на 2 рубежный контроль

Осваиваемые знания, умения, ОК, ПК: _____ (перечислить)

Задания: контрольные вопросы, тесты, задания, задачи и т.д.

Критерии оценки (в баллах – макс.15 баллов)

Задания на промежуточную аттестацию (экзамен, дифзачет)

Осваиваемые знания, умения, ОК, ПК: _____ (перечислить)

Задания: контрольные вопросы, тесты, задания, задачи и т.д.

Критерии оценки (в баллах – макс. 30 баллов)

Задания на промежуточную аттестацию (зачет)

Осваиваемые знания, умения, ОК, ПК: _____ (перечислить)

Задания: контрольные вопросы, тесты, задания, задачи и т.д.

Критерии оценки (в баллах – зачет/незачет)

Шкала оценки образовательных достижений (по БРС)

Баллы	Оценка

4. Перечень используемых материалов, оборудования и информационных источников

Методические рекомендации по заполнению комплекта оценочных материалов профессионального модуля

Настоящие рекомендации предназначены для составления комплекта оценочных материалов по профессиональному модулю в колледжах КБГУ, реализующих программы по ФГОС СПО.

Комплект состоит из следующих разделов:

- «Паспорт комплекта оценочных материалов по профессиональному модулю», характеризующий область применения, формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю; сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации.
- «Комплект оценочных материалов по профессиональному модулю».

Методика заполнения комплекта оценочных материалов по профессиональному модулю

I. Оформление раздела «Паспорт комплекта оценочных материалов по профессиональному модулю»

1.1. Заполнение таблицы 1 Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации (по учебному плану)
1	2
МДК 0n.01 «наименование»	
МДК 0n.02 «наименование»	
МДК 0n.0m «наименование»	
УП	
ПП	
ПМ	Экзамен по модулю (квалификационный)

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом. В случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк. Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

1.2. Заполнение таблицы 2 Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке

В первой графе указываются коды и наименования результатов обучения: знания и умения для междисциплинарного курса; практический опыт и умения для практики; общие и профессиональные компетенции для профессионального модуля. Выбор объектов оценки осуществляется в соответствии с программами профессиональных модулей.

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата	Тип задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
1	2	3	4	5
ПК				
ОК				
знать				
уметь				
Иметь практический опыт				

Перед началом формирования заданий целесообразно сгруппировать близкие по содержанию результаты обучения (знания и умения для междисциплинарного курса; практический опыт и умения для практики; общие и профессиональные компетенции для профессионального модуля). Соответственно, показатели и критерии у обобщенных результатов обучения следует также обобщить.

Например:

ПК + ОК	Показатели оценки результата	Критерии оценки результата
ПК 1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Разработка плана консультации родителей	Соответствие подготовленного плана консультации целям консультации и методике ее проведения; Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования; Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана

Во вторую и третью графы вносятся показатели оценки результата по каждому из объектов оценивания и соответствующие им критерии. **Показатель** представляет собой формализованное описание оцениваемых результатов деятельности. **Критерий** – признак, на основании которого проводится оценка результата. При формулировке показателей и критериев рекомендуется пользоваться таблицей:

Проверяемые результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата
знание	Показатели для проверки знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций. Можно использовать существительные: воспроизведение, понимание, анализ, систематизация, определение, описание, представление, изложение, сообщение и др.	Критерии для показателей оценки результата могут содержать: А) Соответствие ГОСТу, техническому регламенту, технологической карте, правилам, другим документам, устанавливающим требования к качеству процесса или результата деятельности. Например: - соответствие ... (технологическим требованиям, СНИП, СанПиН...); - соответствие этапов (определения неисправностей и объема работ автомобиля, его агрегатов и систем); - осуществление всех форм банкетного обслуживания в соответствии с профессиональными стандартами обслуживания; - соблюдение технологической последовательности (маршрута, алгоритма)...; - выполнение требований (инструкций и правил техники безопасности в ходе сборки, сборки узлов, агрегатов автомобиля и устранения неисправности); - использование новых технологий (или их элементов) при... - выполнение ... с применением новых (можно указать каких) технологий (или их элементов) - соответствие (оформления витрины, демонстрационных стендов, эстетической выкладки товара, цветового решения) содержанию и правилам (оформления торговых предложений); - соответствие (простейших опросных анкет по сбору количественной и качественной информации) целям и задачам (опроса);
умение	Показатели для проверки освоения умений обычно содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Для формулировки показателей освоения умений можно использовать образцы: расчет, разработка, вычисление, построение, показ, решение, подготовка, поиск и выбор и т.п.	
Практический опыт	Показатели освоения практического опыта содержат характеристику видов работ, выполняемых обучающимся во время практики: осуществление, выполнение, показ, произведение определенных действий.	
ОК	Показатели характеризуют общие учебные, коммуникативные, организаторские, аналитические умения. Можно использовать следующие формулировки: - рациональность планирования и организации деятельности по... (<i>указать с учетом специфики содержания ПМ</i>), - своевременность сдачи заданий, отчетов и проч. - аргументированность выбора методов... - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов проведения (<i>учебного занятия (урока)</i>)	

ПК	Перечень показателей для профессиональных компетенций целесообразно составлять с учетом раздела 5 программы профессионального модуля. Следует помнить, что показателем освоения компетенции может быть продукт практической деятельности или процесс практической деятельности. Перечень показателей для профессиональных компетенций целесообразно составлять с учетом имеющихся в программе профессионального модуля умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. Однако следует помнить, что компетенция несводима к отдельному умению или знанию, значит, и показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.	- соблюдение требований к (структуре при составлении простейших объявлений); - достижение (поставленных целей и задач занятия) Б) Качественные характеристики (если нет эталона для сравнения). При этом можно использовать формулировки: точность (правильность) выбора (материалов для ..., режима...); точность(диагностики определения, расчетов); - точность и скорость чтения чертежей; - скорость и техничность выполнения всех видов работ по обслуживанию посетителей чтения чертежей; - своевременность(оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях); - результативностьинформационного поиска; - правильность (рациональность)распределения времени на выполнение задания. В) Оценка продукта деятельности, например: - оформленная витрина; - опросная анкета; - составленное объявление - сформулированные цели и задачи занятия. Оценка процесса деятельности, например: - определение неисправностей в работе автомобиля; - осуществление банковского обслуживания; - использование новых технологий.
----	---	--

Недопустимо, чтобы:

А) показатели просто дублировали формулировку компетенции;

Б) в формулировке показателей использовалось слово «умение», «навык», поскольку умение и навыки не могут быть показателями самого себя;

В) в формулировке показателей ПК использовались слова «знание», «изложение», поскольку знание и изложение еще не означает овладение компетенцией.

Оценка ОК нигде не локализована, рассредоточена. Собирать доказательства формирования ОК необходимо на всем периоде обучения, возможная форма – портфолио студента.

Заполнение 4 графы таблицы 2 требует установления типа задания, соответствующего объекту оценивания. Эта графа заполняется после того, как разработаны все задания для проверки выбранных объектов оценивания.

Выбор типа задания осуществляется с учетом его характеристики. Типы заданий могут быть сведены к следующим:

- задание для проведения экзамена, дифференцированного зачета, зачета;
- подготовка и защита проекта;
- подготовка и защита портфолио.

Один и тот же тип задания может использоваться для проверки разных объектов оценки, при этом могут меняться условия его выполнения (включая необходимые временные параметры) и степень сложности задания.

Графа 5 таблицы 2 содержит сведения о форме аттестации по учебному плану, по которой будет проверяться данный результат освоения.

II. Оформление раздела «Комплект оценочных материалов по профессиональному модулю».

2.1. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

Предметом оценки освоения МДК является сформированность элементов компетенций (умений и знаний). Промежуточная аттестация по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля по БРС аттестации.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер.

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

Каждому заданию по МДК должны соответствовать определенные умения и знания, ОК и ПК, критерии оценки которых заполняются в соответствии с данными табл. 2, гр.3.

2.2. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и (или) производственной практике

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании подготовки и защиты отчета по практике (портфолио), характеристики профессиональной деятельности студента на практике, дневника практики с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Задания для оценки приобретенного практического опыта разрабатываются в виде перечня видов и объемов работ, а также требований к их выполнению. Каждому заданию по практике должны соответствовать данные из ФГОС по приобретению практического опыта, критерии оценки которого заполняются в соответствии с данными табл. 2, гр.3.

2.3. Оценочные материалы экзамена по модулю (квалификационного)

2.3.1. Оценочные материалы состоят из конкретных заданий, направленных на оценку результатов обучения. Задания могут быть направлены на:

1. проверку усвоения теоретических понятий, понимания научных основ профессиональной деятельности:

тестовые задания с выбором ответа в закрытой форме, на установление соответствия в закрытой форме или на установление правильной последовательности в закрытой форме;
простые вопросы с коротким ответом;
решение типовых учебных, ситуационных, учебно-профессиональных задач и др.

2. проверку приобретенного практического опыта:

Задание предполагает решение локальной профессиональной задачи, для которой могут предусматриваться особые условия (оборудование, материально-техническая база, инвентарь и др.).

3. проверку компетенций:

Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Задание предполагает выполнение соответствующего вида деятельности в реальных или модельных условиях. В этом случае оно представляет собой показательную работу. Формулировка заданий для экзамена по модулю (квалификационного) должна включать требования к условиям их выполнения (место – учебная \ производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время на выполнение задания, необходимость наблюдения за выполнением задания, разрешенные источники и др.).

Имитационные задания необходимы для выявления и оценки компетенций, которые могут быть выявлены в ситуациях, имитирующих реальные, создают возможность для проявления в них соответствующих компетенций (особенно общих) обучающихся.

Задания экзамена по модулю (квалификационного) могут формироваться 3 способами:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля в целом);

- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;

- задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

Экзамен по модулю (квалификационный) может комбинировать в себе две формы усвоения компетенций: выполнение задания и подготовка и защита портфолио или защита курсовой работы (проекта).

2.3.2. *Подготовка и защита проекта* как тип задания используется в тех случаях, когда оценивание освоения вида деятельности в рамках ПМ, невозможно обеспечить в режиме «здесь и сейчас». При этом проект может обеспечить оценку всех или большинства компетенций, относящихся к ПМ. Выбирая защиту проекта, следует помнить, что его содержание должно быть связано с целевым заказом работодателей, опираться на опыт работы на практике, отражать уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Тематика проекта должна быть актуальной, учитывающей современное состояние и перспективы развития бизнес-процесса. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть практические задания, которые студент может выполнить под непосредственным наблюдением экспертов.

Поскольку проект всегда предусматривает публичную защиту, необходимо сформулировать требования не только к его оформлению, но и к защите. Это позволит проверить сформированность общих компетенций студента.

2.3.3. *Подготовка и защита портфолио*. В тех случаях, когда выполнение проекта по ПМ нецелесообразно или невозможно выполнение всех требований, предъявляемых к нему (см. выше), а объем ПМ велик и оценить его освоение на экзамене квалификационном в режиме «здесь и сейчас» затруднительно, оптимальным типом задания является портфолио. В этом случае экзамен квалификационный может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса на электронных носителях (может использоваться видео запись).

В состав портфолио должны входить документы, подтверждающие практический опыт, сформированность компетенций и качество освоения вида деятельности. Колледжу необходимо разработать требования к оформлению и (или) защите портфолио.

3. Пакет экзаменатора