

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет
им. Х.М. Бербекова»

Институт стоматологии и челюстно-лицевой хирургии

СОГЛАСОВАНО
Руководитель образовательной
программы
М.Ш.Мустафаев М.Ш.Мустафаев
«02» 12 2025



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена

31.02.06 Стоматология профилактическая

Квалификация выпускника

Гигиенист стоматологический

Очная форма обучения

Нальчик - 2025г.

Методические рекомендации определяют цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок прохождения практик студентами специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, а также содержат требования по подготовке отчета о практике. Прохождение производственной и учебной практик по специальности является этапом практической подготовки будущего специалиста, в ходе которой закрепляются практические навыки и профессиональные компетенции, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- пациенты;
- здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные, а также организованные коллективы детских садов, образовательных учреждений, промышленных предприятий);
- средства оказания лечебно-диагностической, лечебно-профилактической и медико-социальной помощи;
- контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность;
- первичные трудовые коллективы.

Результатом освоения студентами программы практики по профилю специальности является приобретение практического опыта при овладении видами профессиональной деятельности, к которым готовится студент, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результатов обучения
ПК 1.1	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта
ПК 1.2	Выявлять факторы риска возникновения стоматологических заболеваний
ПК 1.3	Регистрировать данные эпидемиологического стоматологического обследования населения
ПК 1.4	Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
ПК 2.1	Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи
ПК 2.2	Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий
ПК 2.3	Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента
ПК 3.1	Консультировать педагогических работников образовательных организаций и законных представителей обучающихся по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний
ПК 3.2	Проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни
ПК 3.3	Мотивировать население к здоровому образу жизни и оценивать эффективность мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний

ПК 4.1	Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
ПК 4.2	Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала
ПК 4.3	Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
ПК 4.4	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Основная цель производственной практики состоит в формировании профессиональных навыков и компетенций, позволяющих студентам самостоятельно осуществлять мероприятия по профилактике стоматологических заболеваний, обеспечивать высокий уровень стоматологической гигиены и поддерживать здоровые условия полости рта пациента.

Задачи производственной практики:

Обучение диагностике факторов риска: освоение приемов диагностики индивидуальных особенностей ротовой полости, определение предрасположенности к развитию кариеса и заболеваний тканей пародонта.

Выявление групп риска: овладение способами выявления лиц с высоким риском развития стоматологических проблем, нуждающихся в особенном внимании и специальных мерах профилактики.

Проведение профессиональной чистки зубов: совершенствование навыков удаления зубного налета и камней, выполнение процедуры аппаратной очистки зубов.

Герметизация фиссур: освоение техники изоляции углублений эмали зуба специальными материалами для предотвращения образования кариеса.

Применение местных препаратов: знакомство с методами местного применения лечебных растворов, гелей и паст для укрепления зубной эмали и лечения заболеваний слизистой оболочки.

Организация индивидуального ухода за зубами: обучение навыкам консультации пациентов относительно правильного подбора щеток, пасты, ополаскивателей и иных средств индивидуальной гигиены.

Санитарно-просветительная работа: подготовка материалов и проведение бесед с пациентами и населением по вопросам важности поддержания гигиены полости рта, профилактики стоматологических заболеваний и формирования здоровых привычек.

Работа с медицинскими документами: ознакомление с правилами ведения амбулаторной карты, составления плана профилактических мероприятий и фиксации выполненной работы.

Подготовка к самостоятельной работе: адаптация к условиям реального рабочего процесса, постепенное включение в деятельность медицинских учреждений, обеспечивающих стоматологическое обслуживание населения.

ПАМЯТКА СТУДЕНТУ, ДОПУЩЕННОМУ К ПРАКТИКЕ

- 1. Студенты должны прибыть к месту прохождения практики в день практики в 9.00 час.**
2. При себе иметь сменную обувь и медицинскую форму.
3. Продолжительность рабочего дня студента составит 6 часов (в неделю 36 часов).
4. Студенты предварительно изучают инструкции по технике безопасности, противопожарной и инфекционной безопасности и расписываются в журнале по ТБ (прил. 5).
5. График прохождения практики составляется совместно с непосредственным или общим руководителем практики (Приложение 4).
6. В течение всех дней практики, выполняются задания по практике, ведутся записи в дневнике практики (Приложение 2,3).
7. За каждый рабочий день выставляется оценка с подписью непосредственного руководителя.
8. Студенты занимаются самовоспитанием и самообразованием, совершенствуют умения профессионального мастерства, развивают культуру общения, соблюдают требования, предъявляемые к внешнему виду среднего медицинского работника.
9. Необходимо быть всегда вежливыми, тактичными, скромными, коммуникабельными.
10. Студенты неукоснительно выполняют поручения и распоряжения общего и непосредственного руководителей практики.
11. Неукоснительно соблюдают трудовую дисциплину.
12. Стараются быть хорошим примером для подражания.

ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Своевременно прибыть на место прохождения практики;
2. Соблюдать внутренний распорядок, соответствующий действующим нормам трудового законодательства;
3. Выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в данной

- организации (учреждении);
4. Подчиняться действующим на базе прохождения практики правилам;
 5. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
 6. Полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями по практике;
 7. Ежедневно заполнять дневник практики;
 8. По окончании практики предоставить оформленный отчет, подготовленный в строгом соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций;
 9. Сдать отчет по практике в установленные руководителем практики сроки.

ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА

1. Провести организационное собрание студентов перед началом практики;
2. Установить связь с непосредственными руководителями практики от баз практической подготовки, согласовать и уточнить с ними индивидуальный план практики студентов, исходя из особенностей учреждения;
3. Обеспечить контроль своевременного начала практики, прибытия и нормативов работы студентов в учреждения;
4. Посетить организации, в которых студенты проходят практику, встретиться с руководителями базовых организаций с целью обеспечения качества прохождения практики студентами;
5. Обеспечить контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;
6. Оказывать методическую помощь студентам при сборе материалов и выполнении отчетов;
7. Провести итоговый контроль отчета по практике в форме зачета с оценкой, которая выставляется руководителем практики от института на основании оценок со стороны непосредственного руководителя практики от профильной организации, собеседования со студентом с учетом его личных наблюдений;
8. Вносить предложения по улучшению и совершенствованию проведения практики перед руководством института.

ОБЯЗАННОСТИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ БАЗЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Ответственность за организацию и проведение практики в соответствии с договором об организации прохождения практики возлагается на руководителя функционального подразделения базы практической подготовки, в котором студенты проходят практику.

Непосредственный руководитель практики:

- знакомится с содержанием заданий на практику и способствует их выполнению на рабочем месте;
- знакомит практиканта с правилами внутреннего распорядка;
- предоставляет максимально возможную информацию, необходимую для выполнения заданий практики;
- в случае необходимости вносит корректировки в содержание и процесс организации

практики студентов;

- по окончании практики дает характеристику о работе студента-практиканта;
- оценивает работу практиканта во время практики.

ОТЧЁТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

К промежуточной аттестации по практике (зачёту с оценкой), который проводится в последний день прохождения практики по расписанию) студент предоставляет документацию:

1. Дневник производственной практики (Приложение 2,3);
2. Отчёт студента о выполнении программы практики (Приложение 6);
3. Характеристику (Приложение 7).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студент имеет право:

1. Выбирать объект своих наблюдений для выполнения заданий по практике, форму проведения внеурочной деятельности.
2. Обращаться за методической помощью к руководителям практики.
3. Присутствовать на планерных совещаниях медицинских учреждений, выступать с результатами на студенческих научных конференциях по итогам практики.
4. В случае необходимости обращаться в отдел практики по всем интересующим вопросам.
5. Вносить предложения о совершенствовании организации практики в Институте.

Студент обязан:

1. Выполнять все виды деятельности, предусмотренные программой практики.
2. Подчиняться внутреннему распорядку медицинского или учебного учреждения, требованиям администрации и руководителей практики.
3. Следить за строгим соблюдением правил техники безопасности и охраны труда.
4. Соблюдать нормы медицинской этики и деонтологии.
5. Вести ежедневно дневник практики.
6. Соблюдать контрольные сроки выполнения задания по программе практики, своевременно отчитываться по итогам, принимать активное участие в конференциях.

Приложение 1

Рекомендации по ведению дневника практики

1. Дневник практики ведется ежедневно на протяжении всего периода практики.
2. На первой странице заполняется паспортная часть дневника практики.
3. Заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с рабочей программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
4. В графе «Ежедневный краткий отчет о выполненной работе» студент вносит все, что видел, наблюдал, изучал, самостоятельно выполнял. Записи следует делать в следующей последовательности: устройство отделения, документация, оснащение, особенности работы каждого подразделения, а также самостоятельно проделанная деятельность. Заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, описания приборов, проведение забора материала для анализов, произведенных и увиденных в период прохождения практики впервые. Записанные ранее в дневнике практики алгоритмы действий повторно не описываются.
5. Дневник практики должен быть подписан ежедневно непосредственным руководителем практики.
6. Проделанная студентом работа оценивается и выставляется в дневник практики ежедневно. При выставлении оценки, учитывается количество и качество проделанной работы, соответствие записей плану практики, полнота, четкость, аккуратность и правильность записей.
7. Дневник практики и характеристика с места прохождения практики предъявляется при аттестации по итогам прохождения практики.

**ДНЕВНИК
производственной практики**

Специальность 31.02.06 Стоматология профилактическая

Студента(ки) _____ курса, группы _____

Период прохождения практики: _____

Наименование базы практической подготовки:

Руководитель практики от института:

Руководитель практики от базы практической подготовки:

Нальчик

2025

ДНЕВНИК

учебной практики

Специальность 31.02.06 Стоматология профилактическая

Студента(ки) _____ курса, группы _____

Период прохождения практики: _____

Наименование базы учебной практики:

Руководитель практики от института:

Нальчик

2025

Приложение 4**График практики**

День практики	Дата	Время	Функциональное подразделение организации, осуществляющей медицинскую деятельность
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			Зачет с оценкой

Приложение 5**ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

Дата проведения инструктажа:

Подпись студента(ки):

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж:

_____ / _____

Место печати организации,
осуществляющей
медицинскую
деятельность:

Приложение 6

Отчет о проделанной работе

Дата	Ежедневный краткий отчет о выполненной работе		Оценка, подпись руководи- теля

Приложение 7

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента(ку) ИСиЧЛХ КБГУ

Специальность 31.02.06 Стоматология профилактическая

(ФИО студента)

Группа _____ Курс _____ Форма обучения: _____

Даты проведения: _____, количество акад. часов: _____

Наименование базы прохождения практики:

Параметры оценки		Оценка (отметить нужную оценку)		
1.	Дисциплина	5	4	3
2.	Внешний вид	5	4	3
3.	Соблюдение принципов этики и деонтологии	5	4	3
4.	Демонстрация теоретических знаний	5	4	3
5.	Выполнение практических манипуляций	5	4	3
6.	Знание и выполнение санитарно- противоэпидемического режима	5	4	3
7.	Знание и выполнение техники безопасности	5	4	3
8.	Активность в работе	5	4	3

Средний балл _____

(чтобы получить средний балл, нужно сложить отмеченные баллы и разделить на 8)

Рекомендуемая оценка _____

(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

**Подпись руководителя
базы прохождения практики** _____ / _____

М.П.

Дата: _____