

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минобрнауки России)
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Принято решением
Ученого совета КБГУ
Протокол №14 от 29.09.2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по НИР КБГУ



**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГРАНТА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ
И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора на предоставление гранта на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - аспирантура) Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова (далее КБГУ, Университет) устанавливает принципы проведения и процедуру конкурсного отбора победителей гранта (далее - Порядок).

Цель конкурсного отбора на предоставление гранта на обучение в аспирантуре КБГУ (далее конкурс) - выявить среди лиц, желающих поступить на программы аспирантуры, наиболее подготовленных к осуществлению научно-исследовательской деятельности и защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в период освоения программы аспирантуры.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951) (далее - ФГТ);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.04.2025 № 366 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре"
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О Порядке присуждения ученых степеней»;

- локальными нормативными актами КБГУ.

1.3. Участниками конкурса (далее — соискатели) могут быть только граждане РФ, имеющие:

- высшее образование не ниже уровня магистратуры или специалитета, подтверждаемое соответствующим документом об образовании и квалификации, или обучающиеся на последнем курсе по программам высшего образования программам магистратуры, специалитета, что подтверждается справкой об обучении;
- рекомендательное письмо профильной кафедры, заверенное подписью и печатью (приложение 6).
- совместные публикации с предполагаемым научным руководителем, получившие индекс DOI на момент подачи конкурсных материалов, соответствующие выбранной программе аспирантуры (для соискателей, претендующих на получение статуса «Победитель»);
- материалы, подтверждающие апробацию результатов проводимого научного исследования.

1.4. Тандем «соискатель — научный руководитель» формируется на стадии подготовки заявки на конкурс и остается неизменным вплоть до защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

1.5. Победителю конкурса, в исключительных случаях, может быть назначен другой научный руководитель.

1.6. Аспирант - победитель конкурса, при условии успешного завершения обучения по программе аспирантуры и успешной защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, обязуется проработать в университете на предлагаемой должности не менее трех лет.

1.7. Научные публикации, научные отчёты, монографии, авторские свидетельства, патентные заявки и другие интеллектуальные продукты, созданные аспирантом в период обучения по образовательным программам высшего образования – подготовки программ научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, считаются служебными результатами интеллектуальной

деятельности и принадлежат юридически вузу. Все указанные объекты подлежат регистрации и оформлению прав собственности исключительно с аффилиацией университета.

1.8. Университет ежегодно предоставляет грант на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в количестве не более 10 мест, распределенных по всем специальностям.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

2.1. Проведение конкурса объявляется приказом КБГУ, в котором устанавливаются сроки его проведения.

2.2. Для участия в конкурсе соискатель представляет следующий пакет документов:

2.2.1. Портфолио (Приложение 1), к которому прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа об образовании образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, или справка об обучении (для выпускных курсов специалитета или магистратуры);
- копии совместно опубликованных с предполагаемым научным руководителем научных работ, получивших индекс DOI на момент подачи конкурсных материалов, соответствующие выбранной программе аспирантуры (для соискателей, претендующих на получение статуса «Победитель»);
- документы, подтверждающие апробацию результатов научного исследования (копии научных публикаций, копии дипломов победителей и примеров в научных мероприятиях, сведения об именных стипендиях, подтверждение участия в научных конференциях и др.);
- документы, подтверждающие иные научные достижения (на усмотрение соискателя).

2.2.2. Сведения о предполагаемом научном руководителе, имеющем право руководить аспирантами, по форме согласно Приложению 2, а также условиях и возможностях для подготовки диссертации.

- 2.2.3. План реализации научного исследования (Приложение 3);
- 2.2.4. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 4);
- 2.2.5. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение 5).
- 2.3. Конкурсная заявка подается в соответствии с требованиями конкурсной документации в электронном виде через электронную почту uniid@kbsu.ru в сроки, установленные приказом о проведении конкурса.
- 2.4. Для организации конкурсного отбора и определения победителей назначается конкурсная комиссия.

Состав конкурсной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников университета, в том числе представителей экспертных советов по научным направлениям КБГУ, членов научно-технического совета КБГУ и членов диссертационных советов.

Возглавляет конкурсную комиссию проректор по НИР, уполномоченный ректором на основании распорядительного акта.

2.5. Конкурсная комиссия принимает решение о соответствии поданных документов условиям конкурса. Конкурсная комиссия вправе не принимать документы, не соответствующие требованиям, указанным в настоящем Порядке.

Экспертиза и оценка документов соискателей проводится экспертными советами по научным направлениям, которые оценивают:

- соответствие научного исследования соискателя стратегическим проектам КБГУ;
- качество совместно опубликованных соискателем и его научным руководителем научных работ (для соискателей, претендующих на получение статуса «Победитель»);
- эффективность деятельности предполагаемого научного руководителя;
- портфолио соискателя и прилагаемые к нему документы.

На основании протоколов оценки экспертных советов конкурсная комиссия дает заключение о кандидатурах победителей.

Победителями конкурса признаются лица, набравшие наибольшее количество баллов, по оценке конкурсной комиссии.

2.6. По итогам решения конкурсной комиссии формируется протокол (в течение 10 рабочих дней с даты завершения подачи документов). Победители и участники конкурса и их научные руководители утверждаются приказом, который публикуется на сайте Университета и передается в Приемную комиссию.

III. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА

3.1. Победители и участники конкурса подают в установленные действующими Правилами приема сроки необходимые документы в приемную комиссию КБГУ на программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в рамках которой принимали участие в Конкурсе.

3.2. Победители конкурса, зачисленные на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, выполняют следующие условия:

- успешное прохождение промежуточной аттестации;
 - опубликование результатов научных исследований в рецензируемых научных изданиях из Перечня научных изданий;
 - общее количество публикаций, соответствующих научной специальности, по которой выполнена диссертация, за период обучения по программе аспирантуры должно соответствовать требованиям, предусмотренным локальными нормативными актами КБГУ;
 - проведение апробации результатов научного исследования на конференции международного или всероссийского уровня (не менее одной в год);
- защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в период нормативного срока освоения программы аспирантуры.

3.3. Отчет о выполнении условий реализации программы представляется соискателем, зачисленным на программу аспирантуры совместно с научным руководителем на заседании ученого совета соответствующего структурного подразделения КБГУ два раза в год до 1 марта и до 30 октября.

3.4. Победители конкурса, в случае своевременной защиты диссертации, могут претендовать на получение стимулирующих выплат за защиту диссертаций в соответствии с локально-нормативными актами университета.

3.5. В случае несоблюдения грантополучателем условий и целей выделения гранта или и прерывания срока обучения, сумма выделенного гранта возмещается грантодателю в полном объеме.

3.6. Сумма гранта выделяется на один учебный год и продлевается после принятия итогового отчета по гранту и успешного прохождения аттестации (до 5 июля ежегодно).

Приложение №1

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление гранта на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре КБГУ

ПОРТФОЛИО

1. Общие сведения

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Дата рождения _____

5. Образование _____

Название учебного заведения и место его нахождения _____

Факультет (структурное подразделение) _____

Место для
фотографии

Год поступления « _____ » _____ год окончания « _____ » _____

Специальность/направление подготовки (по диплому) _____

6. Направленность/специализация (по диплому) _____

7. Место работы (на момент заполнения анкеты) _____

8. Должность (на момент заполнения анкеты) _____

12. E-mail _____

13. Контактный телефон _____

14. Выбранная программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (шифр и наименование научной специальности, группы научной специальностей) и предполагаемая тема диссертации: _____

Предполагаемый научный руководитель: _____

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

Сведения о личных достижениях

Научные публикации¹

№ п/п	Название публикации	Авторы, в том порядке, как в публикации	Выходные данные публикации, DOI	База индексации и (ссылка на опубликов анную работу)	Импакт фактор издания	Объем

Очное участие в научных конференциях, семинарах

(предоставляются скан-копии подтверждающих документов)

№ р/р	Название конференции	Место проведения	Дата проведения	Статус конференции	Форма представления (устный доклад, стендовый доклад)

¹В списке указываются опубликованные работы.

Газетные статьи, публикации в журналах неакадемического характера в указанный список не включаются.

В графе 2 приводится полное наименование работы с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, научные доклады, учебник, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и другие. При необходимости указывается, на каком языке опубликована работа.

В графе 3 указываются соавторы в том порядке, как в публикации. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и др., всего человек».

В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; DOI. Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

В графе 5 указывается база индексации издания и приводится ссылка на опубликованную работу.

В графе 6 указывается Импакт-фактор издания.

В графе 7 - количество печатных листов (п, л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе — общий объем, а в знаменателе — объем, принадлежащий автору). Для электронных изданий — объем в мегабайтах (Мб).

Участие в научных исследованиях, подтвержденных грантовым
Финансированием

(предоставляются скан-копии подтверждающих документов)

№ п/п	Тема Гранта и Период ее выполнения	Руководитель	Роль в гранте	Делегированная сумма	Субъект, осуществляющий финансирование проекта	Состояние (заявки Исполнение)

Участие в конкурсах, олимпиадах

(предоставляются скан-копии подтверждающих документов)

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Дата проведения	Статус конференции	Вид участия

Курсы повышения квалификации, стажировки

(предоставляются скан-копии подтверждающих документов)

№ п/п	Тема	Место прохождения	Период прохождения	Результат

Участие в выставках

(предоставляются скан-копии подтверждающих документов)

№ п/п	Наименование	Место проведения	Дата проведения	Выставленные материалы, работы	Достижение

Патенты, авторские свидетельства

(предоставляются скан-копии подтверждающих документов)

№ п/п	Наименование	Номер	Дата регистрации

Именные стипендии

(предоставляются скан-копии подтверждающих документов)

№	Наименование	Заслуги	Период начисления

Награды, премии, дипломы

(предоставляются скан-копии подтверждающих документов)

№	Наименование	Заслуги	Дата получения

Задел, сформированный в рамках Студенческих научных обществ

(предоставляются скан-копии подтверждающих документов)

Дополнительные сведения

(информация предоставляется на усмотрение соискателя)

Подпись соискателя _____ / _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Приложение № 2

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление гранта на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре КБГУ

СВЕДЕНИЯ О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ, УСЛОВИЯХ И ВОЗМОЖНОСТЯХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПО ЗАДАННОЙ ТЕМАТИКЕ

1. Характеристика кандидата

Описывается опыт руководства и участие в образовательных и научно-исследовательских проектах; наукометрические показатели и научные достижения по научной специальности соответствующее программе аспирантуры, опыт подготовки научных и научно-педагогических кадров (% успешных защит аспирантов за весь период руководства); повышение квалификации в ведущих российских и международных организациях, подтверждение высокой профессиональной репутации.

Наукометрические показатели руководителя за последние 3 года

№ П/р	Количество статей в высокорейтинговых журналах (с приложением перечня публикаций, с указанием импакт-фактора журнала).	Очное выступление с устными докладами на Всероссийских и международных конференциях (с приложением перечня конференций и указанием статуса доклада)	Количество грантов, выполненных под руководством руководителя (с приложением перечня названий, реквизитов и объемов финансирования грантов)	Количество грантов, выполненных при участии руководителя в коллективе исполнителей руководителя (с приложением перечня названий, реквизитов и объемов финансирования грантов)	Количество аспирантов, окончивших аспирантуру/кандидатских диссертаций, защищенных под руководством (с приложением перечня окончивших аспирантуру и защитивших диссертацию)	Количество монографий (глав в монографиях) (с приложением перечня монографий)

2. Условия реализации программы аспирантуры

Характеристика ресурсной базы университета, структурного подразделения, кафедры обеспечивающая проведение качественных научных исследований и разработок по тематике диссертации соискателя.

Связь научного исследования соискателя со стратегическими приоритетами научное деятельности КБГУ.

Возможность участия аспиранта в грантах совместно с научным руководителем.

Механизмы обеспечения защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в период освоения программы аспирантуры.

Характеристика организации-партнеров программы аспирантуры, возможности их привлечения для подготовки и защиты диссертации аспирантом в срок освоения программы аспирантуры.

Прочие условия (при наличии).

Подпись предполагаемого научного

руководителя

_____ / _____

Структура Плана реализации научного исследования²

1. ФИО соискателя, контактная информация.
2. Рабочее название (тема) предполагаемого диссертационного исследования.
3. ФИО, должность предполагаемого научного руководителя.
4. Наименование структурного подразделения, кафедры.
5. Краткий обзор предполагаемого научного исследования (с приведением результатов анализа наукометрических данных темы); аналитический обзор источников по теме исследования.
6. Актуальность темы предполагаемого диссертационного исследования.
7. Объект и предмет исследования.
8. Методология и методы предполагаемого диссертационного исследования.
9. Цель и задачи предполагаемого диссертационного исследования.
10. Связь предлагаемого диссертационного исследования со стратегическими проектами, выполняемыми в КБГУ (в том числе с указанием проектов, в рамках которых выполняется научно—исследовательская работа или ее часть) и научными направлениями деятельности КБГУ.
11. Этапы проведения исследования (в формате, предусматривающем обязательное отражение и количественных результатов по годам реализации проекта (с обязательным указанием плана публикаций в высокорейтинговых изданиях, выступлений на конференциях, патентов/РИД (если предусмотрено), подготовки текста диссертации).
12. Научная новизна диссертационного исследования (помимо обоснования новизны через работу с новыми научными категориями, развитие применения новых методов, инструментов, важно отметить отличие выбранной темы от тем ранее проведенных исследований в том числе; раздел предопределяет формулировку научной проблемы).
13. Научная проблема, решаемая в диссертационной работе.
14. Научная инфраструктура (оборудование, программное обеспечение), имеющееся для проведения запланированного исследования.
15. Предполагаемые результаты исследования.

²Может уточняться и дополняться в соответствии с направленностью программы подготовки и темой диссертации

Приложение № 4

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление гранта на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре КБГУ

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, (Ф.И.О.)

_____ паспорт
(серия и номер, кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу:

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (г. Нальчик, ул. Чернышевского, 173) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, сведения об образовании, научных и индивидуальных достижениях, сведения о месте работы и должности, паспортные данные, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), индивидуальный идентификационный номер (ИНН), контактный телефон с целью оформления документации для участия в конкурсном отборе на предоставление гранта на обучение по программам подготовки научных и научно—педагогических кадров в аспирантуре. Предоставляю ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю, что я ознакомлен с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152—ФЗ «О персональных данных» в части права субъекта персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Контактный телефон _____

подпись

(Фамилия, имя, отчество полностью)

_____ 2025 г.

Приложение № 5

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление гранта на обучение по программам подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре КБГУ

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (ФГБОУ ВО «КБГУ»)

(оператор персональных данных)

Адрес: 360004 г. Нальчик, ул. Чернышевского 173

ИНН:

ОГРН:

От _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

Адрес:

Телефон:

Адрес электронной почты:

(Ф.И.О. полностью)

руководствуясь ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение ФГБОУ ВО «КБГУ» моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на официальном сайте ФГБОУ ВО «КБГУ» и информационных ресурсах Оператора о результатах конкурсного отбора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению Да/нет	Условия и запреты (есть, нет) Если есть, то какие
Персональные данные	Фамилия		
	Имя		
	Отчество (при наличии)		
	Научная специальность/группа научной специальности		
	Структурное подразделение		
	Баллы, полученные в результате конкурса		
	Другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных		

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до отзыва в письменной форме в установленном порядке.

« » 2025г.

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление гранта на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре КБГУ

РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

**заведующего кафедрой (название кафедры, название института полностью)
на кандидата в аспирантуру ФИО (полностью)**

ФИО, дата рождения, закончил(а) _____ (название учебного заведения) в 20__ году по специальности _____.

За период обучения _____ (ФИО) зарекомендовал себя способным, дисциплинированным и прилежным студентом. Настойчиво осваивал материал учебных дисциплин. По основным общеобразовательным и специальным дисциплинам, а также курсовым работам получал, в основном, отличные и хорошие оценки. Выпускная квалификационная работа по дисциплине «_____» на тему: «_____» отличается самостоятельностью и носит творческий характер.

По материалам выпускной квалификационной работы _____ (ФИО) опубликованы ____ научные работы в _____ (научных изданиях).

_____ (ФИО) активно участвовал в работе студенческого научного общества, выступал на конференциях, принимал участие в конкурсе на лучшую студенческую работу.

_____ (ФИО) способен к профессиональной деятельности в соответствии с полученной квалификацией, обладает способностью к творческой деятельности и может быть рекомендован к поступлению в аспирантуру.

Характеристика дана для представления в аспирантуру _____

Ученая степень, ученое звание,
должность, заведующего кафедрой

(подпись)

И.О. Фамилия

*Рекомендательное письмо должно подчеркнуть его знания и навыки, возможности развития и потенциальную пользу от его деятельности. В этом документе отражаются: Личные сведения о студенте: ФИО, освоенная им специальность, дата (год) выпуска; Достижения в учебе: успеваемость, поведение, профессиональные качества, сильные и слабые стороны выпускника, способности и пр.; Достижения в науке: участие в научных конференциях, наличие опубликованных статей в научных журналах и иных изданиях, участие в олимпиадах и соревнованиях между Вузами и пр. Оценка поведения, окружения, воспитания и пр. Характеристика на студента призвана составить его психологический и профессиональный портрет, дать оценку его действиям.
Вспомогательный текст удалить!*

Приложение № 7

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление гранта на обучение по программам подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре КБГУ

Критерии оценки конкурсной заявки

Блок оценки	Критерий	Единица измерения	Количество баллов
Научные публикации (учитываются только публикации по специальности)	Публикация статей в научных журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий, а также реферативных баз данных по мировым научным публикациям Web of Science и Scopus		
	Web of Science и Scopus (Q1 и Q2)	1 ед.	20
	Web of Science (Q3 и Q4) и Scopus	1 ед.	15
	ВАК (K1 и K2)	1 ед.	10
	ВАК	1 ед.	5
	РИНЦ	1 ед.	3
	иные публикации	1 ед.	1
Результат интеллектуальной деятельности (учитываются только по специальности)	Патент на изобретение	1 ед.	5
	Программа для ЭВМ	1 ед.	3
	Полезная модель	1 ед.	3
Участие в научных обществах КБГУ	Председатель студенческого научного общества КБГУ (СНО КБГУ)	1 ед.	5
	Участник студенческого научного общества КБГУ (СНО КБГУ)	1 ед.	3
Участие в научных конференциях	Международные конференции	1 ед.	5
	Всероссийские конференции	1 ед.	3
	Иные	1 ед.	2
Участие в финансируемых грантовых исследованиях	Гранты РНФ, хоздоговора, госзадания, прочие фонды.	1 ед.	10
	Внутривузовские гранты	1 ед.	5
Участие в конкурсах, олимпиадах, выставках.	Победитель, призер	1 ед.	5
	Участник	1 ед.	3
Курсы повышения квалификации, стажировки, дипломы переподготовки	Наличие удостоверения, диплом.	1 ед.	3
Стипендии	Стипендии Президента РФ, Правительства РФ	1 ед.	10
	Стипендия Главы КБР	1 ед.	5
	Именные стипендии КБГУ	1 ед.	3
Дипломы, награды	Наличие ведомственных и федеральных дипломов, наград, премий	1 ед.	5