

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Кабардино-Балкарский государственный**  
**университет им. Х.М. Бербекова**



**П Р И К А З**

**19 февраля 2026 г. № 01/ЛНА**  
г. Нальчик

**Об утверждении Положения о рейтинговой оценке динамики развития учебных структурных подразделений КБГУ**

В соответствии с п. 8.1. – 8.8. Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 октября 2018 года № 806, в целях приведения локальных нормативных актов КБГУ в соответствие с законодательством Российской Федерации (с учетом внесенных в нормативные правовые акты изменений и дополнений)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о рейтинговой оценке динамики развития учебных структурных подразделений КБГУ.
2. Начальнику управления по информационной политике КБГУ (пресс-службы) Бечеловой Д.А. разместить вышеуказанное положение на официальном сайте университета в течение пяти дней с момента издания настоящего приказа.

ОСНОВАНИЕ: выписка из протокола № 01 заседания ученого совета КБГУ от 12.02.2026 г., проект приказа начальника управления образовательной политики Исламовой О.В., резолюция проректора по НИР Хашировой С.Ю.

**ПРОРЕКТОР по ОБ**

**М.Х. ГУКЕПШОКОВ**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рейтинговой оценке динамики развития учебных структурных**  
**подразделений КБГУ**

**Нальчик 2026**

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение о рейтинговой оценке динамики развития учебных структурных подразделений КБГУ (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, принципы и особенности рейтинговой оценки институтов (академии) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарском государственном университете им. Х.М. Бербекова» (далее – Университет, КБГУ).

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

### **1.1. Термины и определения**

В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Учебные структурные подразделения (в рамках настоящего Положения; далее – УСП) – подразделения, непосредственно участвующие в организации и реализации учебного процесса по программам высшего образования и по программам подготовки кадров высшей квалификации в Университете: институты, академия.

Интегральный рейтинг УСП – комплексный показатель, характеризующий уровень развития структурного подразделения по всем критериям и определяющий место, которое занимает структурное подразделение в ряду структурных подразделений, ранжированных по значению данного комплексного показателя.

Частный рейтинг УСП – показатель, характеризующий уровень развития структурного подразделения в отношении отдельного (частного) показателя рейтинга и определяющий место, которое занимает структурное подразделение в ряду структурных подразделений, ранжированных по значению данного показателя.

Показатели динамики развития УСП – характеризующие деятельность структурного подразделения показатели, перечень которых определяется в рамках настоящего Положения в целях оценки рейтинга структурного подразделения.

## **2. Цели, задачи и принципы рейтинговой оценки**

Целью рейтинговой оценки динамики развития УСП КБГУ является повышение эффективности деятельности Университета путем стимулирования развития ряда приоритетных направлений за счёт повышения мотивации руководителей и сотрудников учебных структурных подразделений (заведующих кафедрами, директоров институтов (академии) и НПР) к достижению целевых значений показателей образовательной, научно-исследовательской и иной деятельности УСП.

Основными задачами рейтинговой оценки динамики развития учебных структурных подразделений КБГУ являются:

– стимулирование продуктивности учебной, научной, предпринимательской деятельности, роста профессионализма и инициативности руководителей и работников УСП университета;

– создание информационной базы, отражающей отдельные аспекты деятельности УСП;

– совершенствование деятельности университета посредством критического (в т.ч. сопоставительного) анализа руководителями и работниками УСП результативности собственного труда;

– управление научно-педагогическим потенциалом университета при установлении и изменении приоритетов в рамках различных видов реализуемой деятельности;

– выявление лидеров, как по интегральной рейтинговой оценке, так и по отдельным видам реализуемой деятельности.

В основу рейтинговой оценки динамики развития УСП КБГУ положены следующие базовые принципы:

– объективность – отсутствие предвзятости, беспристрастное отношение к процедуре оценки; использование независимых, достоверных и надежных источников информации для расчета значений рейтинга;

– независимость – отсутствие у лиц, осуществляющих процедуру оценки, прямой заинтересованности в результатах оценки;

– валидность – обоснованность и пригодность применения методик оценки и ее результатов;

– открытость и прозрачность оценочных процедур и обобщенных результатов оценки.

### **3. Основные требования к системе рейтинговой оценки УСП**

Перечень показателей, на основе которых производится рейтинговая оценка, должен комплексно характеризовать результаты деятельности УСП и охватывать следующие основные направления и характеристики их деятельности:

– условия для получения качественного образования;

– уровень научно-исследовательской деятельности;

– трансфер технологий;

– влияние на внешнюю среду.

Рейтинговая оценка динамики развития УСП осуществляется на основе значений показателей, характеризующих их деятельность в завершившемся к моменту начала процедуры рейтинговой оценки кварталу и кварталу предшествующему.

Основными требованиями к разработке системы рейтинга (перечня показателей, методик их расчета и учета в интегральном рейтинге) являются:

– формализуемость методик расчета показателей и расчета рейтинга;

– наличие технической возможности оперативного сбора исходных данных и расчета отдельных показателей;

– приоритетное использование показателей и их аналогов, включенных в отчетность университета (формы ВПО-1, ВПО-2, 1-Мониторинг, 2-Наука и т.п.) или применяемых в ходе аккредитационного

мониторинга, мониторинга системы образования, независимой оценки качества образования в соответствии с законодательством РФ в области образования;

- выбор и использование оптимального количества валидных показателей, наиболее полно характеризующих конкретное направление деятельности УСП;

- минимизация выбора и использования показателей, исходные данные для которых невозможно собрать (или верифицировать) без участия УСП.

#### **4. Организация проведения рейтинговой оценки**

Проведение рейтинговой оценки динамики развития УСП в Университете осуществляет Рейтинговая комиссия, назначаемая приказом ректора или иным уполномоченным лицом.

В состав Рейтинговой комиссии включаются, как правило, проректоры, руководители структурных подразделений, сфера служебных обязанностей и интересов которых связана с разработкой и реализацией программ развития университета, а также с анализируемыми в ходе проведения рейтинговой оценки направлениями деятельности УСП. Руководство работой Рейтинговой комиссии осуществляет проректор по учебной работе, являющийся председателем Рейтинговой комиссии.

Функциями Рейтинговой комиссии являются:

- формирование перечня ключевых показателей, характеризующих оцениваемые направления деятельности УСП, и их целевых значений;

- определение методик расчета показателей динамики развития УСП;

- определение методик расчета частных и интегрального рейтингов УСП;

- представление, сбор, обобщение и анализ исходных данных для расчета показателей динамики развития УСП;

- расчет частных и интегрального рейтингов УСП;

- подведение итогов рейтинговой оценки динамики развития УСП и утверждение результатов;

- рассмотрение замечаний, предложений по совершенствованию системы рейтинговой оценки динамики развития УСП и внесение изменений, дополнений в настоящее Положение.

Рейтинговая оценка динамики развития УСП проводится ежеквартально.

Результаты рейтинговой оценки могут обсуждаться на заседании Ученого совета университета и публиковаться на официальном сайте и медиа каналах КБГУ.

#### **5. Критерии и показатели формирования Рейтинга**

Рейтинг формируется на основе показателей с соответствующими весами, указанных в табл.1.

Таблица 1 – Показатели деятельности УСП

№	Показатель	Вес показателя	Оцениваемый период	Курирующее подразделение
<b>1. УСЛОВИЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КАЧЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ (40 %)</b>				
<b>1.1 Востребованность среди абитуриентов (10%)</b>				
1	Средний балл ЕГЭ	0,3	3 квартал	Отдел по организации приёма
2	Степень выполнения контрольных цифр приема	0,1		
3	Доля мест, заполненных в рамках особой квоты для приема на обучение	0,1		
4	Доля мест, заполненных в рамках целевой квоты для приема на обучение	0,2		
5	Количество студентов, принятых на основании участия/победы в олимпиаде, без других вступительных испытаний и (или) стобалльников	0,3		
<b>1.2 Международная интеграция (5 %)</b>				
6	Удельный вес численности иностранных студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, в общей численности студентов, %	0,2	ежеквартально	Управление цифровой трансформации
7	Доля студентов, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра, в общей численности студентов, обучающихся по очной форме обучения	0,3	1, 3 кварталы	Управление международных связей и академической мобильности
<b>1.3 Эффективность и развитие ОП (10 %)</b>				
8	Уровень сохранности контингента, %	0,1	ежеквартально	Управление цифровой трансформации
9	Доля групп наполняемостью не менее 12 обучающихся	0,1		Управление цифровой трансформации
10	Количество сетевых образовательных программ - с российскими организациями - с зарубежными организациями	0,15		Управление образовательной политики
		0,25		
11	Количество разработанных новых ОП	0,15	Управление образовательной	

					ПОЛИТИКИ Управление образовательной политики
12	Количество внедренных онлайн-курсов	0,25			
<b>1.4 Уровень преподавания (15 %)</b>					
13	Доля штатных преподавателей подразделений с учеными степенями и (или) званиями	0,2		ежеквартально	Управление по развитию персонала
14	Доля штатных ИПС подразделений в возрасте до 39 лет	0,3			
15	Численность штатных ИПС на 100 студентов	0,1			
16	Процент штатных преподавателей – членов государственных академий наук национального уровня	0,3			
17	Доля привлеченных работодателей к учебному процессу	0,2			
18	Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации в форме стажировки за отчетный период	0,1		Управление по развитию персонала	
19	Численность студентов структурного подразделения, ставших призерами и победителями по результатам олимпиад и конкурсов Федерального уровня на 100 обучающихся	0,3		Управление по молодежной политике и социальным вопросам	
<b>2. УРОВЕНЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (20 %)</b>					
<b>2.1 Научные достижения (10 %)</b>					
20	Количество публикаций из Белого списка на одного ИПС	0,2		ежеквартально	Управление научных исследований и инновационной деятельности
21	Количество публикаций Scopus/WoS на одного ИПС	0,2			
22	Количество публикаций RSCI на одного ИПС	0,15			
23	Количество публикаций ВАК на одного ИПС	0,1			
24	Количество публикаций РИНЦ на одного ИПС	0,05			
25	Индекс Хирша в РИНЦ на одного ИПС	0,1			
26	Количество цитирований статей, изданных за последние пять лет, на одного НИР, согласно зарубежным базам данных	0,2			

**2.2 Научный потенциал (10 %)**

27	Объем привлеченных средств на научные исследования (гранты РНФ, РФФИ, хоздоговоры) в расчете на одного НИР (млн. руб)	0,25	ежеквартально	Управление научных исследований и инновационной деятельности
28	Количество публикаций в соавторстве с зарубежными учеными	0,2		
29	Количество проведенных научных конференций за счет привлеченных средств	0,05		
30	Количество привлеченных зарубежных учёных для выполнения совместных финансируемых НИР	0,05		
31	Индекс вовлеченности обучающихся в НИОКР	0,1		
32	Количество защит кандидатских диссертаций в диссертационных советах в отчетном году в расчете на 100 обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры, ординатуры, ассистентуры-стажировки	0,1		
33	Количество зарегистрированных патентов, программ ЭВМ и БД в расчёте на одного НИР	0,05		
34	Доля молодых ученых (к.н. до 35 лет, д.н. до 40 лет) в подразделении	0,1		
35	Отношение численности обучающихся по программам аспирантуры, ординатуры, ассистентуры-стажировки к численности студентов, %	0,1		

**3. ТРАНСФЕР ТЕХНОЛОГИЙ (15 %)**

36	Объем средств, полученных от внедрения патента (млн. руб)	0,5	ежеквартально	Управление планирования и финансово-экономического анализа
37	Объем средств, полученных от реализации совместных финансируемых проектов со сторонними партнерами, в том числе зарубежными (млн. руб.)	0,5		

38	Количество переданных технологий (лицензий) в производство	0,5	Офис трансфера технологий
<b>4. ВЛИЯНИЕ НА ВНЕШНЮЮ СРЕДУ (25 %)</b>			
<b>4.1 Качество карьеры выпускников (8 %)</b>			
39	Уровень трудоустройства выпускников подразделения по данным портала Работа России, %	0,3	Управление развития карьеры
40	Уровень средней заработной платы выпускников подразделения (тыс. руб.)	0,3	
41	Количество выпускников подразделения из числа иностранных граждан, вышедших на российский рынок	0,2	
<b>4.2 Сотрудничество с работодателями (12 %)</b>			
42	Доля ОП, прошедших профессионально-общественную аккредитацию	0,1	Управление образовательной политики
43	Доля ОП, прошедших международную аккредитацию	0,4	Институт непрерывного образования
44	Объём средств, привлеченных вузом за счёт реализации дополнительных профессиональных программ (млн. руб.)	0,1	
45	Доля обучающихся, зарегистрированных в цифровой карьерной среде, с качеством заполненным резюме	0,25	Управление развития карьеры
46	Количество соглашений с работодателями стратегическом взаимодействии	0,15	Управление образовательной политики
47	Доля студентов, прошедших в завершеном семестре подготовку на базовых кафедрах, организованных при вузе	0,1	2, 4 кварталы
<b>4.3 Медиаактивность (5 %)</b>			
48	Число публикаций, представленных для размещения на официальном сайте и в аккаунтах университета, в социальных сетях	0,15	ежеквартально
49	Эффективность ведения собственных цифровых каналов	0,25	
50	Количество упоминаний подразделения в сторонних СМИ	0,1	

Показатели формируются на основе данных, предоставленных административными подразделениями КБГУ, в рамках курируемого направления деятельности.

### 5. Методика расчета показателей

Для каждого показателя рассчитывается динамическое значение  $\Delta P$ , которое учитывает текущее значение  $P_i$  и значение предыдущего периода  $P_{i-1}$  и рассчитывается по формуле

$$\Delta P = 2 \times P_i - P_{i-1} \quad (1)$$

Формула (1) обеспечивает приоритет текущему положительному результату над стабильным нулем, даже при отрицательной динамике, если  $P_i > P_{i-1}/2$

Для сравнения УСП по каждому показателю значения  $\Delta P$  нормируется в диапазоне  $[0; 1]$  по формуле:

$$\Delta P_{\text{норм}} = (\Delta P - \Delta P_{\text{min}}) / (\Delta P_{\text{max}} - \Delta P_{\text{min}}), \quad (2)$$

где  $\Delta P_{\text{min}}$  – минимальное  $\Delta P$  среди всех УСП за период;

$\Delta P_{\text{max}}$  – максимальное  $\Delta P$  среди всех УСП за период.

Формула (2) позволяет учитывать показатели различных разрядов в равной степени и ранжировать УСП объективно.

Нормализованные значения умножаются на веса из табл. 1 для расчета частных и интегрального рейтингов.

Данные предоставляются курирующими подразделениями (указанными в табл. 1) и верифицируются Рейтинговой комиссией.

Процедура расчета состоит из следующих этапов:

1. Сбор данных за текущий и предыдущий периоды.

2. Вычисление  $\Delta P$  по формуле (1).

3. Расчет  $\Delta P_{\text{норм}}$  по формуле (2).

4. Умножение  $\Delta P_{\text{норм}}$  на вес показателя.

5. Суммирование взвешенных нормированных показателей по категориям для частных рейтингов; по всем – для интегрального.

6. Ранжирование УСП по убыванию значений (выше – лучше).

Если данные за предыдущий период отсутствуют (новое УСП), то  $P_{i-1}$  по данному УСП принимается равным  $P_{i-1\text{ср}}$  (среднее значение по университету в прошлом периоде).

Для расчета показателей в текущем периоде используются методики, определенные ответственным за заполнение показателя структурным подразделением.

Расчет автоматизируется в системе КБГУ.

## **6. Использование результатов рейтинговой оценки**

Результаты рейтинговой оценки используются для:

- определения приоритетных направлений развития деятельности учебных структурных подразделений;
- поощрения сотрудников УСП, занявших лидирующие позиции;
- разработки рекомендаций для институтов/академии, показавших низкие результаты, с целью улучшения их показателей.

Подразделения, занявшие последние позиции в Рейтинге, могут быть подвергнуты дополнительной проверке со стороны администрации КБГУ для выявления причин низкой эффективности и разработки плана корректирующих мер.

## **7. Права и обязанности участников**

Руководство УСП обязано:

- своевременно предоставлять достоверные данные для формирования рейтинга;
- содействовать Комиссии в верификации предоставленной информации;
- использовать результаты рейтинга для совершенствования деятельности;

УСП имеют право:

- получать консультации от Комиссии по вопросам подготовки сведений для рейтинга;
- обжаловать результаты рейтинга в случае выявления ошибок в расчетах или предоставленных данных.

Обжалование подаётся в письменной форме на имя проректора по общим вопросам КБГУ в течение 10 рабочих дней с момента публикации результатов.