

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

Колледж дизайна

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**по программе подготовки специалистов среднего звена
базовой подготовки
специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

Квалификация выпускника: дизайнер

Форма обучения: очная

Нальчик, 2025 г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 мая 2022 г. N 308

Автор-составитель: Каширокова И.Е. зам. директора по учебной работе
колледжа дизайна

Программа рассмотрена и одобрена решением методического совета КД от 06.11.2025 г. (протокол №1), как соответствующая требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Рецензент (представитель работодателя): заместитель министра строительства и дорожного хозяйства КБР, Главный архитектор КБР, член Союза архитекторов России А.Н.Унажоков.

РЕЦЕНЗИЯ
на программу
государственной итоговой аттестации
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)** определяет: требования к уровню подготовки выпускников; вид и форму проведения государственной итоговой аттестации; объем времени на подготовку и сроки проведения ГИА; условия подготовки и процедуру проведения государственной итоговой аттестации; критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Государственная итоговая аттестация выпускников данной специальности проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. В ходе ГИА устанавливается соответствие уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту, степень освоенных общих и профессиональных компетенций, а также его готовность к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями рынка труда.

Программа отражает все аспекты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, составлена на основании Федерального государственного стандарта по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)** и соответствует действующей нормативной базе.

Председатель ГЭК



Ушакоков А.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**
- 5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПРИЛОЖЕНИЯ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

в части освоения видов профессиональной деятельности:

- разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов;
- техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале;
- контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу;
- организация работы коллектива исполнителей.

В процессе ГИА осуществляется экспертиза сформированности у выпускников общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК).

Общие компетенции, включающие в себя способность выпускника (перечисляются в соответствии с ФГОС СПО):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции, включающие в себя способность выпускника (перечисляются в соответствии с ФГОС СПО):

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ.

ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.

ПК 2.2. Выполнять технические чертежи.

ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).

ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.

ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия.

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских)

решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов.

ПК 4.1. Планировать работу коллектива.

ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.

1.2. Цели государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится с целью установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

19.05.26 – 14.06.26	подготовка к ГИА
15.06.26 – 28.06.26	государственная итоговая аттестация

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

всего - 6 недель, в том числе:

В том числе:

- подготовка к защите ВКР - 4 недели;
- защита ВКР - 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Продолжительность и сроки государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР в 2024-2025 учебном году

Виды работы	Продолжительность ГИА	Сроки (временной период) проведения ГИА
подготовка ВКР	4 недели	с 19.05.2026 г. по 14.06.2026 г.
защита ВКР	2 недели	с 15.06.2026 г. по 28.06.2026 г.

Всего – 6 недель

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. Подготовка и защита ВКР

ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Результаты защиты ВКР объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании ГЭК и фиксируется в отдельном протоколе.

Обучающийся, не прошедший защиту ВКР или получивший оценку «неудовлетворительно», может повторно выйти на защиту не ранее чем через шесть месяцев. Для повторного выхода на защиту ВКР обучающийся, не прошедший защиту по неуважительной причине или получивший неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательную организацию на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

Обучающимся, не проходившим защиту ВКР по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее повторно без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания ГЭК организуются в сроки, установленные локальными нормативными актами образовательной организации.

Повторное прохождение защиты ВКР для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Лучшие ВКР могут быть рекомендованы ГЭК к публикации в виде отдельной статьи и/или реализации их на базе партнеров образовательной организации.

2.2.2. Требования к структуре и оформлению дипломной работы

Дипломная работа включает в себя пояснительную записку, графическую часть, макет или изделие.

Структура пояснительной записки:

- титульный лист
- оглавление;
- введение;
- предпроектные исследования;
- концептуальное решение проекта;
- дизайнерское решение проекта;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения

Основные требования к оформлению ПЗ:

- ПЗ распечатывается на бумаге формата А4 (210x298 мм.);
- работа должна быть сброшюрована (переплетена);
- объем дипломной работы (без приложений) – не менее 50 страниц;
- гарнитура шрифта Times New Roman, размер шрифта – 14 пт. (если объем текста 50 страниц и более – 12 пт.), для формул – 16, для таблиц – 10, 12 или 14;
- межстрочный интервал – 1,5;
- листы ПЗ должны иметь поля: левое – не менее 30 мм, правое – не менее

- 15 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм;
- абзацы в тексте начинаются отступом, равным 15 мм;
 - расстояние между заголовком и текстом три интервала, расстояние между подзаголовком и текстом два интервала;
 - заголовки структурных элементов ПЗ (содержание, введение, список использованных источников, приложение) и разделов основной части следует начинать с нового листа и располагать с левой стороны с отступом равным 15 мм без точки в конце прописными буквами;
 - переносы слов в заголовках и подзаголовках не допускаются;
 - заголовки и подзаголовки не следует подчеркивать, а также выделять другим цветом;
 - содержание основной части дипломного проекта можно разбивать (если это необходимо) на разделы, подразделы;
 - каждый раздел (кроме пунктов и подпунктов) начинать с нового листа;
 - ссылки (после цитаты, изложения чьей-либо точки зрения) указывать в квадратных скобках № источника в списке литературы, № страницы, например: [4, 175 с.];
 - использовать минимум сокращений (только общепринятых);
 - рисунки выполнять на белой бумаге любым способом, в том числе с помощью компьютера или представлять в отсканированном варианте;
 - опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста черными чернилами или тушью рукописным способом;
 - нумерация листов ПЗ ДП (ДР) производится арабскими цифрами, титульный лист включается в общую нумерацию, но номер на титульном листе не ставится;
 - все приложения включают в общую нумерацию листов, нумерация должна быть сквозная;
 - на все приложения дать ссылки в основном тексте документа;
 - приложения расположить в порядке ссылок на них в тексте документа;
 - приложение должно иметь заголовок, который записывают под словом «Приложение» с правой стороны прописной буквой отдельной строкой;
 - допускается оформлять приложения на листах формата А3, А2, А1, А4х3, А4х4.

Общие требования к содержанию пояснительной записки

Содержание пояснительной записки должно включать названия основных структурных элементов, названия глав, параграфов, пунктов и т.п. Во

введении обосновывается выбор темы дипломной работы, формулируется цель работы, определяются задачи, которые необходимо решить в процессе проектирования. Основная часть состоит из нескольких глав (разделов). Обязательно должны присутствовать предпроектный (аналитический) и проектный разделы (главы). В предпроектной (аналитической) части (главе) изучаются аналоги, необходимые исторические аспекты темы, другие необходимые для освоения темы материалы. В проектной части (главе) обосновывается и описывается проектная идея, материалы, предлагаемые для реализации идеи и конструкторско-технологические приемы её решения. В заключении (выводах) подводятся итоги выполнения работы: что сделано, какой способ производства наиболее адекватен для реализации проектной разработки, каковы перспективы её внедрения.

В приложении к пояснительной записке могут приводиться:

- фотографии представленных на защиту моделей;
- поисковые эскизы, представленные на планшетах;
- иные графические материалы, на которые в ПЗ имеются ссылки.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Материально – техническое обеспечение

Для подготовки к ГИА обучающиеся в установленном порядке используют учебно-методические и иные ресурсы образовательной организации, учреждений, организаций и предприятий, на базе которых проходит их производственная практика и проводится демонстрационный экзамен.

3.1.1 При выполнении ВКР для преподавателей – руководителей ВКР и консультантов обеспечивается наличие помещения, в котором присутствуют:

- рабочее место для консультанта - преподавателя;
- компьютер, принтер;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по ВКР;
- комплект учебно-методической документации;
- доступ к ресурсам сети Интернет.

3.1.2. Для защиты ВКР отведен специально подготовленный кабинет, в котором присутствуют:

- рабочее место для членов ГЭК;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;

- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2. Информационно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

При проведении ГИА необходимо обеспечить доступ к информационному сопровождению, в обязательном порядке включающему:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- приказ «Ворлдскиллс Россия» от 31.01.2019 № 31.01.2019-1 «Об утверждении методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;
- положение об организации выполнения и защиты ВКР КБГУ;
- программу ГИА;
- методические рекомендации по выполнению ВКР;
- методические рекомендации по подготовке к демонстрационному экзамену;
- комплект оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена;
- приказ об утверждении председателей ГЭК;
- приказ о создании ГЭК;
- приказ об утверждении тем ВКР;
- зачетные книжки;
- сводную ведомость успеваемости за период обучения;
- протоколы заседаний ГЭК;
- итоговый протокол проведения демонстрационного экзамена;
- литературу по специальности, ГОСТы, справочники и т.п.

3.3. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

3.3.1 Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением ВКР.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

3.3.2. Требования к квалификации членов ГЭК

Для проведения Государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Основными функциями ГЭК является:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав членов экзаменационной комиссии объявляется приказом ректора КБГУ, председатель ГЭК директором Департамента координации деятельности образовательных организаций по представлению КБГУ.

Кандидатура председателя ГЭК утверждается директором Департамента координации деятельности образовательных организаций. Состав ГЭК утверждается приказом ректора КБГУ, не позднее чем за один месяц до начала ГИА, на один календарный год. Общая численность ГЭК составляет не менее 5 человек.

Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в колледже дизайна нескольких ГЭК, заместителем председателя ГЭК назначаются заместители директора колледжа.

В состав ГЭК входит технический секретарь без права совещательного голоса, который ведет протоколы заседаний комиссии, содействует председателю ГЭК в подготовке отчета.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении установленного порядка проведения ГИА и/или несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями/законными представителями несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Порядок работы апелляционной комиссии определяется Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования КБГУ». По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию.

Протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК.

Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Протокол решения апелляционной комиссии присоединяется к протоколам ГЭК при сдаче в архив.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценка результатов ГИА определяется в ходе заседания ГЭК оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Защита ВКР:

Оценка «отлично» ставится если:

- дипломный проект выполнен на актуальную тему, стилистика представленной работы соответствует современным тенденциям в области художественно-проектной культуры;
- дипломный проект свидетельствует о наличии глубоких теоретических и практических знаний обучающегося, содержит элементы научного исследования: умения обобщать и анализировать литературу, анализировать фактический материал, проводить элементарные исследования по отбору, обработке и систематизации материала;
- выпускник демонстрирует высокую степень самостоятельности в работе и высокий уровень сформированности общих и профессиональных компетенций в выполнении профессиональных задач;
- представленные дизайнерские разработки и научные исследования, выполненные в рамках работы, могут быть рекомендованы к производству или использованию в реальной дизайнерско-проектной деятельности;
- графические проектные материалы разработаны самостоятельно и выполнены на высоком художественном и эстетическом уровне с использованием современных компьютерных технологий и специализированных дизайнерских программ.

Оценка «хорошо» ставится если:

- дизайн-проект посвящен заданной теме, выполнен относительно самостоятельно, обладает определенной новизной и практической значимостью;
- актуальность выпускной квалификационной работы достаточно аргументирована, в целом определены цели, задачи, осязана литература по теме проекта и история вопроса, сформулирован авторский замысел.
- структура работы соответствует поставленным целям автора, содержание темы раскрыто, но в работе имеются отдельные погрешности (нарушения логики темы, неполнота анализа творческого материала, неточности в анализе источников);
- отсутствует креативность решений;
- изложение, выводы и предложения соответствуют целям и задачам проекта;

– работа правильно и аккуратно оформлена, но есть отдельные неточности в методах дизайн проектирования.

Оценка «удовлетворительно» ставится если:

Студент не владеет теоретическим и практическим материалом в рамках исследуемой темы. Логика изложения, уместность использования наглядности отсутствует. При защите проекта студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на ВКР содержат существенные замечания, указывают на недостатки, которые не позволили студенту раскрыть тему.

1. ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерная тематика выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)

1. Разработка фирменного стиля
2. Разработка комплекта упаковочной продукции
3. Разработка макета и иллюстраций для авторского издания
4. Дизайн-проект интерьера продуктового магазина
5. Разработка серии авторских плакатов
6. Дизайн - проект интерьера гостиной в жилом доме
7. Дизайн-проект интерьера гостиной и кухни в жилом доме
8. Разработка серии тематических календарей
9. Дизайн-проект интерьера кухни в квартире
10. Разработка авторского концепт – проекта
11. Дизайн-проект интерьера зала музея изобразительных искусств им. А.Л.Ткаченко в г. Нальчик
12. Разработка графического сопровождения для творческого вечера
13. Дизайн – проект спортивного комплекса
14. Дизайн-проект интерьера жилого дома (гостиная, спальня, кухня, санузел)
15. Разработка коллекции упаковок для нижнего белья
16. Разработка фирменного стиля для ветеринарной клиники
17. Разработка графического сопровождения мероприятия
18. Разработка авторского концепт – проекта
19. Разработка графического сопровождения для фестиваля мягких игрушек
20. Разработка проекта периодического издания
21. Разработка айдентики для парков и скверов города
22. Разработка концепции и макета комплекта календарей
23. Разработка серии социально – агитационных календарей
24. Дизайн-проект интерьера офисного помещения
25. Дизайн и оригинал – макет для сборника стихов
26. Дизайн-проект гостиной и кухни - гостиной в квартире
27. Дизайн-проект интерьера однокомнатной квартиры
28. Дизайн-проект спальни и гардероба
29. Разработка комплекта графических носителей для сети кафе быстрого питания
30. Дизайн- проект интерьера салона свадебных платьев

31. Дизайн-проект спальни и санузла в жилом доме
32. Разработка концепции и макета периодического издания
33. Разработка серии социальных плакатов
34. Разработка периодического издания о туризме
35. Дизайн-проект интерьера гостиной - студии в жилом доме
36. Дизайн-проект спальни и гардеробной в жилом доме
37. Дизайн-проект интерьера салона авторской ювелирной продукции
38. Разработка комплекта рекламно - информационных календарей
39. Разработка айдентики для ювелирного магазина.

Приложение 1

Образец титульного листа

Выпускной квалификационной работы

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА

**ВЫПУСКНАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ)**

Разработка макета и иллюстраций для авторского издания

ВЫПОЛНИЛ: студент(ка) __ курса

специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Графический дизайн

Ф.И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ: Тураев Р.А.

РЕЦЕНЗЕНТ: Аккизов К.Ю.

Нальчик

2026 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Х.М. БЕРБЕКОВА
КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студента группы _____

специальности _____

(Ф.И.О.)

Руководитель _____

Срок выполнения выпускной квалификационной работы _____

1. Тема

2. Перечень подлежащих разработке вопросов или краткое содержание выпускной квалификационной работы:

3. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Х.М. БЕРБЕКОВА
КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА
ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

студента (ки)

на тему

1. Практическая значимость:

2. Содержание:

3. Краткая характеристика работы студента в процессе выполнения квалификационной работы:

4. Недостатки:

5. Оценка соответствия получаемой квалификации по специальности:

подпись _____

(Ф.И.О., должность)

“ _____ ” _____ 202__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Х.М. БЕРБЕКОВА
КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА
РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

студента (ки)

на тему

1. Оценка практической значимости:

2. Оценка структуры квалификационной работы:

3. Оценка содержания и положительных сторон квалификационной работы:

4. Оценка степени использования литературы и ее анализа:

5. Полнота и качество представленного в работе графического материала:

6. Оценка представленного в работе изделия (модели, макета):

7. Недостатки в работе:

8. Общий вывод и оценка в баллах:

_____ ПОДПИСЬ _____
(ф.и.о., должность)

“ _____ ” _____ 202 ____ г.

ПРОТОКОЛ № _____

ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Специальность СПО: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Колледж дизайна КБГУ от « _____ » _____ 202__ г.

Присутствовали:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Защита выпускной квалификационной работы студента 4 курса

Отделение _____

СЛУШАЛИ: Защиту выпускной квалификационной работы

(фамилия, имя, отчество)

На тему:

Научный руководитель

Рецензент

Выступали:

студента

считать защищенной с оценкой _____

Решением Государственной экзаменационной комиссии присвоена

квалификация _____

Председатель Государственной экзаменационной комиссии: _____

Члены ГЭК: _____

Секретарь ГЭК: _____

Протокол № __

ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

колледжа дизайна КБГУ «_____» _____ 202 г.

Присутствовали:

Председатель ГЭК

Члены ГЭК: _____

Секретарь ГЭК

о присуждении квалификации **ДИЗАЙНЕР** по специальности **54.02.01
Дизайн** и выдаче дипломов государственного образца выпускникам очной
формы обучения.

С отличием

Обычные

Председатель ГЭК

Подпись	Ф.И.О.

Члены ГЭК:

Подпись	Ф.И.О.

Подпись	Ф.И.О.

Подпись	Ф.И.О.

Подпись	Ф.И.О.

Подпись	Ф.И.О.

Секретарь ГЭК

Подпись	Ф.И.О.

В апелляционную комиссию
Студента(ки) _____ группы
колледжа дизайна
специальности

Фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу пересмотреть результаты государственной итоговой аттестации при защите ВКР _____ проведенной/ « _____ » _____ 202__ г. в связи с
- несогласием с полученной оценкой;
- нарушением установленного порядка проведения ГИА, выразившимся в

« _____ » _____ 202__ г.

_____/_____/

Подпись

Ф.И.О

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Х.М. БЕРБЕКОВА»

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ (АК)

от « _____ » _____ 20__ г.

Апелляционная комиссия в составе:

Председатель АК

ФИО

Члены АК

Секретарь ГЭК _____

в присутствии председателя ГЭК _____

ФИО

рассмотрела апелляционное заявление

студента(ки) _____

ФИО

колледжа дизайна

специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации,
полученными при защите ВКР / сдаче государственного экзамена

В результате рассмотрения протокола заседания ГЭК, отзыва руководителя и рецензента ВКР, заключения председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите ВКР подавшего апелляцию студента (ки), листа подготовки / письменного ответа при проведении государственного экзамена, заключения председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена (нужное подчеркнуть) комиссия установила (приводится аргументированное мнение членов комиссии о подтверждении апелляции):

Решение комиссии:

Апелляцию отклонить / удовлетворить и сохранить / выставить иной результат государственной итоговой аттестации с оценкой

хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Председатель АК _____ / _____ /

подпись

расшифровка

Секретарь АК _____ / _____ /

подпись

расшифровка

« С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а)»:

_____ / _____ /

подпись

расшифровка

« ____ » _____ 202 ____ г.

Оценочный лист члена ГЭК.

Ф.И.О. студента	Доклад выпускника	Ответы на вопросы	Оформление работы	Демонстрационный материал	Оценка рецензента	Оценка руководителя	Итоговая оценка
1. -----							
2. -----							
3. -----							
4. -----							
5. -----							
6. -----							
7. -----							
8. -----							
9. -----							

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Х.М. БЕРБЕКОВА

КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА

ПРОТОКОЛ № _____

ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Специальность СПО: 54.02.01 Дизайн (по отраслям), квалификация – Дизайнер

« _____ » _____ 202__ г.

г. НАЛЬЧИК

Председатель Государственной экзаменационной комиссии:

Зам председателя ГЭК:

Члены комиссии:

Секретарь ГЭК: _____

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа: — руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; — представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.