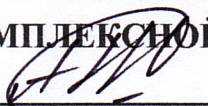


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Х.М. БЕРБЕКОВА»

СОГЛАСОВАНО
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ
КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

 АУТЛОВ А.А.

«31» сентября 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

ПРОРЕКТОР по МП, ВР и СВ

НАЗРАНОВ Б.М.

«31» сентября 2026г.



ИНСТРУКЦИЯ

о порядке действий заведующего общежитием при срабатывании
автоматической пожарной сигнализации

ИПБ - № 8/26

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий заведующего общежитием при обнаружении пожара, признаков горения, а также при срабатывании автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в общежитиях КБГУ.

1.2. Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области пожарной безопасности.

1.3. Основной задачей заведующего общежитием при пожаре является:

- обеспечение безопасности проживающих, работников и посетителей;
- организация своевременной эвакуации людей;
- принятие первоочередных мер по ограничению распространения пожара;
- взаимодействие с подразделениями пожарной охраны;
- координация действий работников и проживающих общежития до прибытия пожарных подразделений.

1.4. Заведующий общежитием обязан знать:

- особенности планировки здания общежития;
- расположение эвакуационных выходов и путей эвакуации;
- места размещения огнетушителей, пожарных кранов и ручных пожарных извещателей;
- порядок работы систем противопожарной защиты;
- порядок взаимодействия с экстренными службами и администрацией университета.

2. Действия при обнаружении пожара

2.1. При обнаружении пожара, признаков горения (дым, запах гари, открытое пламя) либо получении сообщения о пожаре заведующий общежитием обязан незамедлительно:

2.2. Немедленно вызвать пожарную охрану по телефону **101** или **112**, указав:

- адрес общежития;
- место возникновения пожара;
- наличие людей в здании;
- свою должность, фамилию.

2.3. Организовать оповещение проживающих и персонала о пожаре.

2.4. Немедленно прибыть к месту происшествия и оценить обстановку.

2.5. Сообщить о происшествии директору студенческого городка, в ситуационный центр КБГУ - **42-01-94** и иным должностным лицам в соответствии с установленным порядком оповещения.

3. Организация эвакуации

3.1. Заведующий общежитием обязан:

- обеспечить использование основных и запасных эвакуационных выходов;
- контролировать движение людей по путям эвакуации;
- исключить возникновение паники;
- организовать проверку помещений на наличие людей;
- обеспечить оказание помощи маломобильным гражданам и лицам, нуждающимся в посторонней помощи;
- не допускать использования лифтов.

3.2. После выхода людей из здания необходимо:

- организовать их сбор в безопасном месте;
- уточнить наличие эвакуированных проживающих и работников;
- установить возможное местонахождение лиц, которые могли остаться в здании;
- передать полученную информацию прибывшим подразделениям пожарной охраны.

3.2. После эвакуации необходимо организовать сбор людей в установленном месте и провести перекличку.

3.3. При срабатывании автоматической пожарной сигнализации эвакуация организуется независимо от наличия или отсутствия видимых признаков пожара до выяснения обстоятельств происшествия.

4. Организация тушения пожара

4.1. До прибытия подразделений пожарной охраны заведующий общежитием обязан организовать тушение пожара первичными средствами пожаротушения только в случае отсутствия непосредственной угрозы жизни и здоровью людей.

4.2. При необходимости следует организовать отключение электроэнергии в зоне пожара, за исключением систем противопожарной защиты.

4.3. При тушении электрооборудования, находящегося под напряжением, допускается использование только предназначенных для этих целей огнетушителей.

4.4. При угрозе жизни и здоровью людей все силы должны быть направлены на эвакуацию и спасение людей.

5. Взаимодействие с пожарной охраной

5.1. По прибытии пожарных подразделений заведующий общежитием обязан:

- встретить пожарные подразделения;
- обеспечить беспрепятственный подъезд к месту пожара;

- сообщить сведения о месте возникновения пожара и путях его распространения;
- проинформировать о количестве эвакуированных людей;
- сообщить о возможном нахождении людей в здании;
- указать расположение наружных и внутренних источников противопожарного водоснабжения;
- предоставить планы здания и иную необходимую документацию при наличии.

5.2. После прибытия пожарной охраны заведующий общежитием обязан действовать по указанию руководителя тушения пожара.

6. Действия после ликвидации пожара

6.1. После ликвидации пожара заведующий общежитием обязан:

- организовать осмотр помещений совместно с уполномоченными лицами;
- обеспечить сохранность имущества и материальных ценностей;
- не допускать посторонних лиц в здание без разрешения уполномоченных должностных лиц;
- принять участие в установлении обстоятельств происшествия;
- подготовить служебную записку о произошедшем пожаре и принятых мерах.

6.2. Возобновление эксплуатации помещений допускается только после устранения последствий пожара и получения соответствующих разрешений в установленном порядке.

7. Обязанности по обеспечению пожарной безопасности

7.1. В повседневной деятельности заведующий общежитием ответственный за пожарную безопасность обязан:

- контролировать соблюдение противопожарного режима проживающими и персоналом (в том числе запреты на курение в неположенных местах, использование неисправных электроприборов, хранение горючих материалов на путях эвакуации);
- обеспечивать исправное состояние систем пожарной сигнализации и автоматического пожаротушения, а также систем оповещения и управления эвакуацией, своевременно организовывать их техническое обслуживание;
- контролировать наличие, правильное размещение и исправность первичных средств пожаротушения (огнетушители, пожарные краны), вести журнал учёта их состояния и своевременной перезарядки;
- обеспечивать свободный доступ к эвакуационным выходам: не допускать загромождения проходов, коридоров, тамбуров, лестничных маршей мебелью, оборудованием или другими предметами, а также блокировки дверей эвакуационных выходов;
- организовывать и проводить противопожарные инструктажи с персоналом и проживающими. При этом программы инструктажей должны

соответствовать требованиям Приказа МЧС России № 1120, а результаты обязательно фиксироваться в журнале учёта;

- планировать и проводить тренировки по эвакуации людей при пожаре, анализировать их результаты и принимать меры по устранению выявленных недостатков.

8. Запрещается

Заведующему общежитием ответственному за пожарную безопасность запрещается:

- игнорировать сообщения о пожаре или сигналы автоматической пожарной сигнализации;
- задерживать начало эвакуации людей при наличии угрозы пожара;
- допускать использование неисправных средств противопожарной защиты при ликвидации пожара;
- препятствовать действиям подразделений пожарной охраны и аварийно-спасательных служб;
- возвращать людей в здание до получения разрешения от руководителя тушения пожара либо уполномоченных должностных лиц.

9. Ответственность

9.1. Заведующий общежитием ответственный за пожарную безопасность несет персональную ответственность за организацию пожарной безопасности в общежитии: за соблюдение требований нормативных правовых актов, локальных актов организации, а также за своевременное выявление и устранение нарушений.

9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящей инструкции виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КБГУ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая инструкция подлежит обязательному изучению заведующими общежитиями под подпись.

10.2. Пересмотр инструкции осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет, а также при изменении требований законодательства Российской Федерации в области пожарной безопасности.

10.3. Контроль исполнения требований настоящей инструкции возлагается на директора студенческого городка и отдел по пожарной безопасности и охране труда Управления комплексной безопасности КБГУ.

РАЗРАБОТАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Начальник отдела по пожарной безопасности и охране труда	С.А. Карданова	18.08.2026	